

OGŁOSZENIE**o przetargu nieograniczonym, pisemnym na wykonanie zamówienia o wartości nieprzekraczającej, wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 €****1. Organizator przetargu:**

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 32/3248500, fax: 32/3248400, strona internetowa: www.bip.mikolow.eu**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przetarg wyłączony spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (za wyjątkiem przepisu art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22) prowadzony w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Oferenta na rzecz Urzędu Miasta Mikołów.

Część A

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Oferenta na rzecz Urzędu Miasta Mikołów w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i za granicą przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (Dz. U. z 2012r. poz. 1529)

Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na świadczeniu usług pocztowych codziennie, w dni robocze.

Lp	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowana ilość przesyłek w sztukach
	1	2	3
1	Przesyłki nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykle) gabaryt A	Do 350g 350g-1000g 1000-2000g	900 2 0
2	Przesyłki nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykle) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	0 0 0
3	Przesyłki nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykle priorytetowe)	Do 350g 350g-1000g	4 1

	gabaryt A	1000-2000g	0
4.	Przesyłki nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykle priorytetowe) gabaryt B	Do 350g 350g-1000g 1000-2000g	0 1 0
5.	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO) gabaryt A	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	16000 10 5
6.	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	12 7 4
7.	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO priorytetowe) gabaryt A	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	38 19 8
8	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO priorytetowe) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	4 7 0
9.	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone) gabaryt A	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	1500 0 1
10	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	0 0 0
11	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone priorytetowe) gabaryt A	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	1 0 0

12	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone priorytetowe) gabaryt B	Do 350g	0
		350-1000g	0
		1000-2000g	0
13	Przesyłki nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (zwykłe)	Do 50 g	10
		50g do 100g	0
		100g do 350g	48
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0
14.	Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe zwykłe)	Do 50 g	5
		50g do 100g	0
		100g do 350g	0
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0
15	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe polecone ZPO)	Do 50 g	109
		50g do 100g	6
		100g do 350g	1
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0
16	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe polecone)	Do 50 g	10
		50g do 100g	0
		100g do 350g	0
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0

		1000g do 2000g	0
17	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Ameryka Pn., Afryka (priorytetowe polecone ZPO)	Do 50 g	3
		50g do 100g	0
		100g do 350g	0
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0
18	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Ameryka Południowa, Środkowa, Azja (priorytetowe polecone ZPO)	Do 50 g	0
		50g do 100g	0
		100g do 350g	0
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0
19	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Australia i Oceania (priorytetowe polecone ZPO)	Do 50 g	0
		50g do 100g	0
		100g do 350g	0
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0
20	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Ameryka Północna i Afryka (priorytetowe polecone)	Do 50 g	0
		50g do 100g	0
		100g do 350g	0
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0

21	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Ameryka Południowa, Środkowa Azja (priorytetowe polecone)	Do 50 g	0
		50g do 100g	0
		100g do 350g	0
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0
22	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Australia i Oceania (priorytetowe polecone)	Do 50 g	0
		50g do 100g	0
		100g do 350g	0
		350g do 500g	0
		500g do 1000g	0
		1000g do 2000g	0
23	Paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym gabaryt A (ekonomiczna)	Do 1 kg	0
		1kg do 2kg	0
		2kg do 5kg	0
		5kg do 10kg	0
24	Paczki rejestrowane będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym gabaryt A (priorytetowa)	Do 1 kg	0
		1kg do 2kg	0
		2kg do 5kg	1
		5kg do 10kg	0
25	Paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym gabaryt A (ekonomiczna ZPO)	Do 1 kg	0
		1kg do 2kg	0
		2kg do 5kg	3
		5kg do 10kg	0
26	Zwrot przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru nieodebranej przez adresata w obrocie krajowym	Do 350g	1882

27	Zwrot przesyłki poleconej nieodebranej przez adresata w obrocie krajowym	Do 350g	5
28	Zwrot przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru nieodebranej przez adresata w obrocie zagranicznym	Do 350g	1
29	Zwrot przesyłki poleconej nieodebranej przez adresata w obrocie zagranicznym	Do 350g	0
30	Odbiór przesyłek z siedziby zamawiającego	Koszt brutto za 1 miesiąc	12 miesięcy

Część B

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Oferenta na rzecz Urzędu Miasta Mikołów w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju przesyłek pocztowych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (Dz. U. z 2012r. poz. 1529), dla których wymagane jest nadanie w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego.

Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na świadczeniu usług pocztowych codziennie, w dni robocze.

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowana ilość przesyłek w sztukach
	1	2	3
1	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO) gabaryt A	Do 350g 350g-1000g 1000-2000g	500 5 3
2	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	0 10 3
3.	zwrot przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru, nie odebranej przez adresata w obrocie krajowym	do 350 g	0
4.	Odbiór przesyłek z siedziby zamawiającego	Koszt brutto za 1 miesiąc	12 miesięcy

1) Usługi pocztowe (w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i za granicą przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia oraz reklamacje, przypadki utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia) powinny być realizowane na zasadach określonych w niżej wymienionych aktach prawnych:

- a) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) wraz z aktami wykonawczymi,
- b) Siódmy Protokół Dodatkowy do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego Bukareszt –2004 (Dz. U z 2007r. Nr 206 poz. 1494),
- c) Regulamin dotyczący paczek pocztowych – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. z 2007r. Nr 108, poz.745)
- d) Regulamin Poczty Listowej – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. z 2007r. Nr 108, poz. 744)
- e) Przepisy dotyczące doręczania przesyłek na zasadach określonych w:
 - Ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r. poz. 267 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym,
 - Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r. poz. 749 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej,
 - Ustawie z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2014r. poz. 101 z późn.zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniach cywilnych,
 - Ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2012r. poz. 270 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniach przed sądami administracyjnymi.
- f) Inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia.

2) Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:

- a) przesyłki listowe o wadze do 2000 g. (Gabaryt A i B):
 - zwykłe ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii;
 - zwykłe priorytetowe - przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii;
 - polecane ekonomiczne – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem;
 - polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem najszybszej kategorii;
 - polecane ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru;
 - polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru.

Gabaryt A - to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm;

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekraczać wysokości 20 mm, długości 325 mm, szerokości 230 mm.

Gabaryt B - to przesyłka o wymiarach:

Minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm,

Maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

b) paczki pocztowe - o wadze do 10.000 g (Gabaryt A i B):

- zwykłe – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii,
- priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
- ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane zwykłe i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.

Gabaryt A – to paczka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600mm, szerokości 500mm, wysokości 300mm

Gabaryt B – to paczka o wymiarach:

Minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600mm, szerokość 500mm, wysokość 300mm

Maksimum – suma długości i największego obwodu w innym kierunku niż długość nie może być większa niż 3000mm, przy czym największy wymiar nie może przekraczać 1500mm.

3) Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Organizatora przetargu przesyłek do nadania, tj. przekazaniu przesyłek ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku:

a) rejestrowanych według kolejności wpisów w książce nadawczej dokonywanych z uwzględnieniem podziału na: poszczególne rodzaje usług, przesyłki krajowe i zagraniczne, ekonomiczne i priorytetowe oraz gabaryt A i B;

b) nierejestrowanych w podziale wynikającym z zestawienia ilościowo-wartościowego z uwzględnieniem podziału na wagę przesyłek, gabaryt A i B, ekonomiczne i priorytetowe, krajowe i zagraniczne;

c) wykazy przesyłek opisanych w punktach a i b będą sporządzane w dwóch egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Oferenta w celach rozliczeniowych, drugi egzemplarz dla organizatora przetargu, jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

4) Organizator przetargu umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, a jednocześnie określające rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy. Organizator przetargu nie dopuszcza by na kopercie znajdowały się inne dane niż wskazane przez Organizatora przetargu.

Organizator przetargu zobowiązany jest do umieszczenia na stronie adresowej przesyłek, w miejscu przeznaczonym na opłatę, napis o treści uzgodnionej przez strony przy zawarciu umowy.

5) Organizator przetargu w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisu art. 57 § 5 pkt 2 Kpa, art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej i innych analogicznych przepisów dotyczących nadawania przesyłek ze skutkiem zachowania terminu. Organizator przetargu wymaga, aby potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej skutkowało zachowaniem terminów, o których mowa w wyżej przytoczonych przepisach.

Organizator przetargu będzie używał do przesyłek własne druki potwierdzenia odbioru wymagane przepisami Kpa, Ordynacji podatkowej, Kpc, Prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

6) W przypadku nadawania przesyłek z potwierdzeniem odbioru, Organizator przetargu zobowiązany będzie do naklejania na rewersie przesyłki prawidłowo wypełnionego druku potwierdzenia odbioru. Dla przesyłek nadawanych w trybach Kpa oraz Ordynacji podatkowej, organizator przetargu będzie stosował druki nakładu własnego. Oferent będzie zobowiązany do dostarczania Organizatorowi przetargu druków potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadawanych w trybie Prawa pocztowego, a także dla przesyłek w obrocie zagranicznym w ilości odpowiadającej potrzebom Organizatora przetargu. Oferent będzie zobowiązany do dostarczenia Organizatorowi przetargu wszelkich innych druków niezbędnych do nadania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym w ilości odpowiadającej potrzebom Organizatora przetargu.

7) Oferent będzie doręczał pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru – ZPO niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki i zwroty niedoręczonych przesyłek pocztowych do Organizatora przetargu, w dni robocze dla Organizatora przetargu, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-11:00 do Biura Podawczego – sala Nr 1 w Urzędzie Miasta w Mikołowie, Rynek 16.

Doręczone potwierdzenie odbioru winno zawierać czytelną datę i czytelny podpis odbiorcy oraz datę i podpis osoby doręczającej. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Oferenta pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w ww. terminie Oferent sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Organizatorowi przetargu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

8) Organizator przetargu jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Oferentowi ich doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

9) Opakowanie przesyłek stanowi odpowiednio zabezpieczona koperta Organizatora przetargu. Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz uniemożliwiać uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.

10) Oferent zobowiązany będzie do odbioru przesyłek przygotowanych do wyeksponowania z siedziby Organizatora przetargu w Mikołowie, Rynek 16 w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach od 15.00 do 15.30, a w piątek od 13.30 do 14.00. Odbioru dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Oferenta po okazaniu stosownego upoważnienia.

11) Organizator przetargu wymaga, aby nadanie wszystkich przesyłek pocztowych, objętych przedmiotem zamówienia, nastąpiło w dniu ich odbioru przez Oferenta od Organizatora przetargu.

12) Organizator przetargu wymaga, aby czas doręczenia przesyłek pocztowych nie przekraczał podanych niżej maksymalnych wskaźników terminowości doręczeń. Termin doręczenia określony jest jako „D+n”, gdzie „D” oznacza dzień nadania, a „n” oznacza liczbę dni roboczych, które upłynęły od dnia nadania do dnia doręczenia przesyłki:

- dla przesyłek pocztowych będących przesyłkami najszybszej kategorii: D+2;
- dla przesyłek pocztowych niebędących przesyłkami najszybszej kategorii: D+4.

W przypadku, kiedy Oferent w regulaminie świadczenia usług pocztowych określił korzystniejsze wskaźniki terminowości doręczeń, to stosuje się postanowienia tego regulaminu.

13) W formularzach asortymentowo-cenowych zostały wyszczególnione rodzaje przesyłek, jakie mogą być zlecane Oferentowi oraz orientacyjne prognozowane roczne ilości danej korespondencji. Zestawienie to daje podstawę do wyliczenia ceny. Rodzaje i ilości przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Organizatora przetargu, na co Oferent wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości, zaś każda z usług wskazanych w tabeli musi być dostępna dla Organizatora przetargu.

Ceny zaproponowane przez Oferenta w formularzu asortymentowo-cenowym części A i B nie mogą ulec zmianie przez czas obowiązywania umowy.

4. Oferty częściowe:

Organizator przetargu dopuszcza składanie ofert częściowych.

Organizator przetargu wymaga, aby podmiot składający ofertę na część B zamówienia osobiście wykonywał czynności przyjmowania i doręczania przesyłek pocztowych.

5. Termin wykonania zamówienia:

Okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż 01.04.2017 r.)

6. Warunki udziału w przetargu oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków:

6.1. Brak przesłanek do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 22 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oferent składa oświadczenie na formularzu oferty cenowej o braku takich przesłanek.

6.2. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;

a) posiadanie aktualnego wpisu do rejestru operatorów pocztowych, na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztove (Dz. U. z 29.12.2012 r. poz. 1529) – w odniesieniu do części A zamówienia,

b) posiadanie statusu operatora wyznaczonego – w odniesieniu do części B zamówienia;

Oferent składa oświadczenia na formularzu oferty.

6.3. Posiadanie wiedzy i doświadczenia, tj.

wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie 2 usług pocztowych o wartości łącznej min. 80 000,00 zł brutto. O ile wykonawca jest w trakcie wykonywania usług pocztowych, to zrealizowana część nie może być mniejsza niż min. 80 000,00. zł łącznie brutto – w odniesieniu do części A zamówienia.

Oferent składa wykaz wykonanych usług wg załącznika nr 2 do ogłoszenia wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.

7. Wadium:

Organizator przetargu nie żąda wniesienia wadium.

8. Sposób porozumiewania się organizatora przetargu z oferentami:

Mail organizatora przetargu: KC@mikolow.eu, faks 32/3248400

Na żądanie oferentów lub organizatora przetargu strony potwierdzają fakt otrzymania faksu.

Organizator przetargu nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Organizator przetargu będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail lub faks wskazany w ofercie, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości, konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez oferenta w swojej ofercie obciążają wyłącznie oferenta.

Zapytania oferentów dotyczące przetargu wraz z odpowiedziami będą umieszczane na stronie internetowej organizatora przetargu, pod warunkiem, że wpłyną do organizatora przetargu nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert (dzień składania ofert wlicza się do tego okresu).

Osoba upoważniona - Jolanta Hopek

9. Termin związania ofertą:

20 dni od terminu składania ofert.

10. Sposób przygotowania oferty cenowej:

Oferta winna składać się z :

10.1. formularza oferty (Załącznik 1a, 1b) z cenami jednostkowymi i obliczeniem końcowej ceny oferty . Formularz oferty musi zawierać również oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. i 6.2. ogłoszenia

10.2. kopii pełnomocnictwa, jeżeli Oferenta reprezentuje pełnomocnik.

10.3. dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu – wykazu usług wraz dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

Cena ofert powinna być podana w PLN cyfrowo.

Każdy Oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta KC – 1/2017 Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Miasta Mikołów”.

11. Miejsce oraz termin składania ofert cenowych:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 23.03.2017 r. do godz. 9:00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki organizatorowi przetargu.

Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 9:30.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

Oferent powinien podać cenę brutto za wykonanie poszczególnych części zamówienia, korzystając z danych o planowanych ilościach i rodzajach przesyłek zamieszczonych odpowiednio w załączniku 1a i 1 b do siwz.

Oferent jest zobowiązany podać ceny jednostkowe brutto za wszystkie rodzaje przesyłek (także dla pozycji z szacunkową ilością 0 szt.), pomnożyć je przez podane, planowane ilości dla danego rodzaju przesyłki i zsumować.

Cena oferty brutto podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona z złotych polskich (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.

13. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Organizator przetargu oceni i porówna jedynie oferty zgodne z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu.

Jedynym kryterium oceny ofert dla części A i B zamówienia jest cena:

Punktacja wg wzoru:

$CN/CO \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{ punktów}$

* wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą ceną
CO - cena oferty ocenianej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

14. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.mikolow.eu oraz przekazana wybranemu oferentowi.

15. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy:

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszego ogłoszenia.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

Roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych.

17. Postanowienia końcowe:

17.1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do jego unieważnienia bez podania przyczyny.

17.2. Informacja o zawarciu umowy zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.mikolow.eu.

17.3. Ogłoszenie, a także warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane przed upływem terminu składania ofert.

FORMULARZ OFERTY

Oferent (*)

.....

Adres

Fax, Adres e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Oferenta na rzecz Urzędu Miasta Mikołów.

Część A

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Oferenta na rzecz Urzędu Miasta Mikołów w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i za granicą przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (Dz. U. z 2012r. poz. 1529)

oferujemy wykonanie części A zamówienia za cenę ryczałtową, na którą składają się poniższe ceny jednostkowe:

Lp	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowana ilość przesyłek w sztukach	Koszt jednostkowy brutto	Wartość brutto za ilości przesyłek (kolumna nr 3 x kolumna nr 4)
	1	2	3	4	5
1	Przesyłki nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykłe) gabaryt A	Do 350g 350g-1000g 1000-2000g	900 2 0		
2	Przesyłki nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykłe) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	0 0 0		
3	Przesyłki nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykłe priorytetowe) gabaryt A	Do 350g 350g-1000g 1000-2000g	4 1 0		
4.	Przesyłki nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykłe priorytetowe) gabaryt B	Do 350g 350g-1000g 1000-2000g	0 1 0		
5.	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami	Do 350g	16000		

	najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO) gabaryt A	350-1000g 1000-2000g	10 5		
6.	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	12 7 4		
7.	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO priorytetowe) gabaryt A	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	38 19 8		
8	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO priorytetowe) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	4 7 0		
9.	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone) gabaryt A	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	1500 0 1		
10	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	0 0 0		
11	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone priorytetowe) gabaryt A	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	1 0 0		
12	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone priorytetowe) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	0 0 0		
13	Przesyłki nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (zwykłe)	Do 50 g 50g do 100g 100g do 350g	10 0 48		

		350g do 500g	0		
		500g do 1000g	0		
		1000g do 2000g	0		
14.	Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe zwykłe)	Do 50 g	5		
		50g do 100g	0		
		100g do 350g	0		
		350g do 500g	0		
		500g do 1000g	0		
		1000g do 2000g	0		
15	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe polecane ZPO)	Do 50 g	109		
		50g do 100g	6		
		100g do 350g	1		
		350g do 500g	0		
		500g do 1000g	0		
		1000g do 2000g	0		
16	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe polecane)	Do 50 g	10		
		50g do 100g	0		
		100g do 350g	0		
		350g do 500g	0		
		500g do 1000g	0		

		1000g do 2000g	0		
17	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Ameryka Pn., Afryka (priorytetowe polecane ZPO)	Do 50 g 50g do 100g 100g do 350g 350g do 500g 500g do 1000g 1000g do 2000g	3 0 0 0 0 0		
18	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Ameryka Południowa, Środkowa, Azja (priorytetowe polecane ZPO)	Do 50 g 50g do 100g 100g do 350g 350g do 500g 500g do 1000g 1000g do 2000g	0 0 0 0 0 0		
19	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Australia i Oceania (priorytetowe polecane ZPO)	Do 50 g 50g do 100g 100g do 350g 350g do 500g 500g do 1000g 1000g do 2000g	0 0 0 0 0 0		
20	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym poza	Do 50 g 50g do 100g	0 0		

	obszar Europy: Ameryka Północna i Afryka (priorytetowe polecane)	100g do 350g	0		
		350g do 500g	0		
		500g do 1000g	0		
		1000g do 2000g	0		
21	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Ameryka Południowa, Środkowa Azja (priorytetowe polecane)	Do 50 g	0		
		50g do 100g	0		
		100g do 350g	0		
		350g do 500g	0		
		500g do 1000g	0		
		1000g do 2000g	0		
22	Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym poza obszar Europy: Australia i Oceania (priorytetowe polecane)	Do 50 g	0		
		50g do 100g	0		
		100g do 350g	0		
		350g do 500g	0		
		500g do 1000g	0		
		1000g do 2000g	0		
23	Paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym gabaryt A (ekonomiczna)	Do 1 kg	0		
		1kg do 2kg	0		
		2kg do 5kg	0		
		5kg do 10kg	0		
24	Paczki rejestrowane będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym	Do 1 kg	0		
		1kg do 2kg	0		

	gabaryt A (priorytetowa)	2kg do 5kg	1		
		5kg do 10kg	0		
25	Paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym gabaryt A (ekonomiczna ZPO)	Do 1 kg	0		
		1kg do 2kg	0		
		2kg do 5kg	3		
		5kg do 10kg	0		
26	Zwrot przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru nieodebranej przez adresata w obrocie krajowym	Do 350g	1882		
27	Zwrot przesyłki poleconej nieodebranej przez adresata w obrocie krajowym	Do 350g	5		
28	Zwrot przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru nieodebranej przez adresata w obrocie zagranicznym	Do 350g	1		
29	Zwrot przesyłki poleconej nieodebranej przez adresata w obrocie zagranicznym	Do 350g	0		
30	Odbiór przesyłek z siedziby zamawiającego	Koszt brutto za 1 miesiąc	12 miesięcy		
				Razem brutto	

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z wzorem.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 20 dni.
- Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w przetargu i nie istnieją przesłanki do wykluczenia z przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Oświadczamy, że posiadamy aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych, na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztove (Dz. U. z 29.12.2012 r. poz. 1529).

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Oferenta

**Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Organizatora przetargu zobowiązania do nadania przesyłek w podanych ilościach. Ilość przesyłek może ulec zmianie.
Należy wycenić każdą pozycję określoną w ww. tabeli nawet tą z szacunkową ilością 0szt.**

FORMULARZ OFERTY

Oferent (*)

.....

Adres

Fax, Adres e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Oferenta na rzecz Urzędu Miasta Mikołów.

Część B

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Oferenta na rzecz Urzędu Miasta Mikołów w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju przesyłek pocztowych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (Dz. U. z 2012r. poz. 1529), dla których wymagane jest nadanie w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego.

oferujemy wykonanie części B zamówienia za cenę ryczałtową, na którą składają się poniższe ceny jednostkowe:

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowana ilość przesyłek w sztukach	Koszt jednostkowy brutto	Wartość brutto za ilości przesyłek (kolumna nr 3 x kolumna nr 4)
	1	2	3	4	5
1	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO) gabaryt A	Do 350g 350g-1000g 1000-2000g	500 5 3		
2	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO) gabaryt B	Do 350g 350-1000g 1000-2000g	0 10 3		
3.	zwrot przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru, nie odebranej przez adresata w obrocie krajowym	do 350 g	0		
4.	Odbiór przesyłek z siedziby zamawiającego	Koszt brutto za 1 miesiąc	12 miesięcy		
				razem brutto	

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z wzorem.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 20 dni.
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w przetargu i nie istnieją przesłanki do wykluczenia z przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczamy, że posiadamy status operatora wyznaczonego.

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Oferenta

**Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Organizatora przetargu zobowiązania do nadania przesyłek w podanych ilościach. Ilość przesyłek może ulec zmianie.
Należy wycenić każdą pozycję określoną w ww. tabeli nawet tą z szacunkową ilością 0szt.**

**Wykaz
wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem
terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -
w tym okresie
2 usługi pocztowe o wartości łącznej min. 80 000,00 zł brutto
w odniesieniu do części A zamówienia**

Lp.	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto	Data wykonania

.....
pieczęćka i podpis Oferenta

* do powyższego wykazu należy dołączyć dokumenty, że usługi zostały wykonane w sposób należyty

UMOWA „Świadczenie usług pocztowych na 2017”

W dniu w Mikołowie pomiędzy Gminą Mikołów reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej “Organizatorem przetargu”

a

.....
zwanym dalej „Oferentem”

została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

- 1) Organizator przetargu powierza, a Oferent przyjmuje do wykonania na podstawie dokonanego przez Organizatora przetargu wyboru oferty w trybie przetargu nr KC-.../2017 przeprowadzonego w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego, na zadanie obejmujące „**Świadczenie usług pocztowych na 2017 rok.**”
- 2) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, (listowych i paczek pocztowych) i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (t.j. Dz.U. z 2012r., poz.1529) dla potrzeb Urzędu Miasta Mikołów w części A i B. Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na świadczeniu usług pocztowych codziennie, w dni robocze.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy

§ 2

1. Organizator przetargu wymaga, aby przesyłki były realizowane na zasadach określonych w niżej wymienionych aktach prawnych, zgodnie z treścią oferty Oferenta:

- ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) wraz z aktami wykonawczymi,
- Siódmy Protokół Dodatkowy do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego – Bukareszt 2004 (Dz. U z 2007r. Nr 206 poz. 1494),
- Regulamin dotyczący paczek pocztowych – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. z 2007r. Nr 108, poz.745)
- Regulamin Poczty Listowej – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. z 2007r. Nr 108, poz. 744)
- Przepisy dotyczące doręczania przesyłek na zasadach określonych w:
 - ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r. poz. 267 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym,
 - ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r. poz. 749 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej,
 - ustawie z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2014r. poz. 101 z późn.zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniach cywilnych,

- ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2012r. poz. 270 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniach przed sądami administracyjnymi.
 - Inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia.
2. Organizator przetargu ma prawo do kontroli prawidłowości wykonywania zamówienia, żądania informacji, dokumentów, które są istotne dla wykonywanych czynności kontrolnych.

§ 3

1. Oferent oświadcza, iż:

- a) jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego zgodnie z ustawą, o której mowa w § 2 tiret 1.
- b) posiada doświadczenie oraz wiedzę merytoryczną, znajduje się w sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz dysponuje odpowiednią kadrami – wystarczającymi do realizacji umowy.

2. Oferent zobowiązany jest:

- a) wykonywać zlecone czynności z zachowaniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności,
- a) obowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Organizatora przetargu oraz adresatów przesyłek, zdobytych przy realizacji zleconych czynności, pod rygorem cywilnej odpowiedzialności za szkodę, jaką Organizator przetargu poniesie wskutek naruszenia obowiązku zachowania poufności,
- b) poinformować Organizatora przetargu o:
 - zawieszeniu albo zakończeniu wykonywania działalności pocztowej, w terminie 3 dni od daty zawieszenia albo zakończenia tej działalności,
 - złożeniu wniosku o wykreślenie z wpisu z rejestru operatorów pocztowych, w terminie 3 dni od daty złożenia takiego wniosku,
 - wydaniu decyzji przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej o zakazie wykonywania działalności pocztowej objętej wpisem do rejestru, w terminie 3 dni od daty otrzymania tej decyzji.
- c) przestrzegać zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), tj. w szczególności Oferent zobowiązuje się, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.

§ 4

Termin realizacji zamówienia:

1. Czas trwania umowy: **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy** (jednak nie wcześniej niż od 1 kwietnia 2017 r.) **lub do dnia wyczerpania środków finansowych stanowiących maksymalne zobowiązanie określone w § 5 pkt.1,**

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w następującej wysokości:

Część A zamówienia:zł brutto słownie: brutto,
Część B zamówienia:zł brutto słownie: brutto,

2. Wynagrodzenie będzie wyliczone stosownie do ilości faktycznie zrealizowanych usług z uwzględnieniem zastosowanych cen jednostkowych brutto przedstawionych w złożonej ofercie stanowiącej integralną część umowy.

3. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Oferent wystawi fakturę do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym wraz ze specyfikacją wykonanych usług.
4. Podstawą obliczenia należności będzie kwota za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym potwierdzone przez Organizatora przetargu na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, przy czym obowiązywać będzie cena jednostkowa podana w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym integralną część umowy. Cena ta nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy,
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, których wynikiem będzie zmniejszenie zapotrzebowania na wysyłanie przesyłek pocztowych Organizator przetargu zastrzega możliwość zmniejszenia ilościowego przedmiotu zamówienia. Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie względem Organizatora przetargu w przypadku, gdy środki finansowe i ilości przesyłek określone w umowie nie zostaną w pełni wykorzystane do terminu zakończenia umowy.
6. Za wykonanie przedmiotu umowy Organizator przetargu dokonuje zapłaty należności Oferentowi z dołu w okresach miesięcznych.
7. Organizator przetargu zobowiązuje się do zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy Oferenta w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.
8. Organizator przetargu oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT o nr NIP
9. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy:
 - Ze strony Oferenta - Tel.
 - Ze strony Organizatora przetargu - Jolanta Hopek Tel. 32 3248413

§6

1. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, przy możliwości naliczenia kar umownych określonych w § 9:
 - a) w przypadku rażącego naruszenia przez Oferenta przepisów obowiązujących w zakresie niniejszej umowy oraz postanowień niniejszej umowy,
 - b) w przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości w sposobie wykonania umowy przez Oferenta, w szczególności niedochowywania terminów określonych w umowie,
 - c) gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację Oferenta;
 - d) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Oferenta;
 - e) gdy Oferent nie rozpoczął realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn;
 - f) Oferent przerwał wykonywanie usługi bez uzgodnienia z Organizatorem przetargu
 - g) utraty przez Oferenta uprawnień do świadczenia usług objętych niniejszą umową;
2. W przypadku wystąpienia innych, niż określone w niniejszym paragrafie nieprawidłowości w wykonywaniu obowiązków określonych w umowie przez Oferenta, Organizator przetargu może określić, w jakiej części umowa nie została wykonana właściwie i wprost proporcjonalnie obniżyć wielkość wynagrodzenia, określonego na podstawie cen jednostkowych podanych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym integralną część umowy. Obniżenie wynagrodzenia wymaga pisemnego uzasadnienia takiej czynności i winno być poprzedzone uprzednim wezwaniem Oferenta do prawidłowego wykonywania umowy ze wskazaniem jakie uchybienia winny być usunięte.
3. Organizator przetargu zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia także w przypadku stwierdzenia

niedotrzymywania przez Oferenta warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, i braku zaprzestania powyższego na żądanie Organizatora przetargu.

4. Organizator przetargu zastrzega prawo wcześniejszego wypowiedzenia umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Oferenta, tj. dostarczania uszkodzonych przesyłek, opóźnienia w dostarczaniu, niezgodnego z umową przepakowywania przesyłek dostarczanych przez Oferenta.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Organizator przetargu może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Oferent może żądać od Organizatora przetargu wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej przez Organizatora przetargu, Oferentowi nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia dotyczące kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wynagrodzeniem określonym w § 5 pkt. 1 a kwotą wykorzystaną w czasie obowiązywania umowy, w tym odszkodowawcze

§ 7

1. Reklamacja z tytułu niewykonania usługi, Organizator przetargu może zgłosić do Oferenta po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później niż 12 miesięcy od ich nadania.
2. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekraczać 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
3. Oferent odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że nastąpiło to wskutek sił wyższych.

§ 8

W przypadku ubytku i uszkodzenia przesyłki Oferent zapłaci Organizatorowi przetargu należne odszkodowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztove (t.j. Dz.U. z 2012 poz.1529).

§ 9

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Oferenta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej określana będzie na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztove.
2. Za odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy bez zachowania wypowiedzenia w przypadkach w umowie określonych z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Oferent zapłaci Organizatorowi przetargu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 pkt. 1 umowy.
3. Za odstąpienie od umowy przez Oferenta z przyczyn, za które odpowiada Organizator przetargu, Organizator przetargu zapłaci Oferentowi karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 pkt. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Należności z tytułu kar umownych określonych w niniejszym paragrafie

Organizator przetargu może potrącić z faktury, wystawionej przez Oferenta. Oferent wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.

6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia kary umownej z faktury ustala się, że zapłata nastąpi przelewem na konto Organizatora przetargu podane w naliczeniu kary do 30 dni od daty otrzymania przez Oferenta naliczenia. Brak wpływu ww. kary umownej na konto Organizatora przetargu w powyższym terminie będzie skutkowało naliczeniem odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie kary.

§ 10

1. Jeżeli Oferent w ofercie nie zadeklarował udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia oznacza to, że 100% wartości przedmiotu umowy zrealizuje własnymi siłami oraz nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że podmiot składający ofertę na część B zamówienia osobiście wykona czynności przyjmowania i doręczania przesyłek pocztowych.
2. Organizator przetargu nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
3. Oferent będzie odpowiadał w stosunku do Organizatora przetargu za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 11

Organizator przetargu przewiduje w trakcie realizacji zamówienia możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:

- a) nazw, adresów oraz godzin dostarczania i odbioru przesyłek, jeżeli będą one wynikać ze zmian w strukturze Organizatora przetargu lub Oferenta,
- b) w stosunku do osób – zmiany osób reprezentujących na skutek zmian organizacyjnych,
- c) przypadku zmiany przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe, w czasie trwania umowy, Oferent zastosuje obowiązujący podatek VAT, przy założeniu, iż ceny jednostkowe netto wskazane w formularzu szczegółowej kalkulacji cenowej nie ulegną zmianie,

§ 12

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie, a mających wpływ na jej ważność.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji i porozumienia.
3. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora przetargu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2012 r., poz. 1529);
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Oferenta i 3 dla Organizatora przetargu.

ORGANIZATOR PRZETARGU

OFERENT

Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Część A

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Miasta Mikołów w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i za granicą przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (Dz. U. z 2012r. poz. 1529) · Załącznik Nr 1a do SIWZ

Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na świadczeniu usług pocztowych codziennie, w dni robocze.

Część B

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Miasta Mikołów w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju przesyłek pocztowych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (Dz. U. z 2012r. poz. 1529), dla których wymagane jest nadanie w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego. - Załącznik Nr 1b do SIWZ

Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na świadczeniu usług pocztowych codziennie, w dni robocze.

1.2. Szacunkowe roczne ilości poszczególnych przesyłek przedstawiono w Formularzach asortymentowo-cenowych stanowiących załączniki Nr 1a i 1b do SIWZ.

1.3. Usługi pocztowe (w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i za granicą przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia oraz reklamacje, przypadki utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia) powinny być realizowane na zasadach określonych w niżej wymienionych aktach prawnych:

- *ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (t.j.Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) wraz z aktami wykonawczymi,*
- *Siódmy Protokół Dodatkowy do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego Bukareszt –2004 (Dz. U z 2007r. Nr 206 poz. 1494),*
- *Regulamin dotyczący paczek pocztowych – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. z 2007r. Nr 108, poz.745)*
- *Regulamin Poczty Listowej – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. z 2007r. Nr 108, poz. 744)*
- *Przepisy dotyczące doręczania przesyłek na zasadach określonych w:*
 - a.)*Ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r. poz. 267 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym,*
 - b) *Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r. poz. 749 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej,*
 - c) *Ustawie z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2014r. poz. 101 z późn.zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniach cywilnych,*
 - d) *Ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2012r. poz. 270 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniach przed sądami administracyjnymi.*

- *Inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia.*

1.4. *Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:*

a) *przesyłki listowe o wadze do 2000 g. (Gabaryt A i B):*

- *zwykłe ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii;*
- *zwykłe priorytetowe - przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii;*
- *polecane ekonomiczne – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem;*
- *polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem najszybszej kategorii;*
- *polecane ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru;*
- *polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru;*

Gabaryt A - to przesyłka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm;

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekraczać wysokości 20 mm, długości 325 mm, szerokości 230 mm.

Gabaryt B - to przesyłka o wymiarach:

Minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm,

Maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

b) *paczki pocztowe - o wadze do 10.000 g (Gabaryt A i B):*

- *zwykłe – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii,*
- *priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,*
- *ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane zwykłe i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.*

Gabaryt A – to paczka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600mm, szerokości 500mm, wysokości 300mm

Gabaryt B – to paczka o wymiarach:

Minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600mm, szerokość 500mm, wysokość 300mm

Maksimum – suma długości i największego obwodu w innym kierunku niż długość nie może być większa niż 3000mm, przy czym największy wymiar nie może przekraczać 1500mm.

1.5. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Organizatora przetargu przesyłek do nadania, tj. przekazaniu przesyłek ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku:

a) rejestrowanych według kolejności wpisów w książce nadawczej dokonywanych z uwzględnieniem podziału na: poszczególne rodzaje usług, przesyłki krajowe i zagraniczne, ekonomiczne i priorytetowe oraz gabaryt A i B;

b) nierejestrowanych w podziale wynikającym z zestawienia ilościowo-wartościowego z uwzględnieniem podziału na wagę przesyłek, gabaryt A i B, ekonomiczne i priorytetowe, krajowe i zagraniczne.

c) wykazy przesyłek opisane w punktach a i b będą sporządzane w dwóch egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Oferenta w celach rozliczeniowych, drugi egzemplarz dla Organizatora przetargu, jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

1.6. Organizator przetargu umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, a jednocześnie określające rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy. Organizator przetargu nie dopuszcza by na kopercie znajdowały się inne dane niż wskazane przez Organizatora przetargu.

Organizator przetargu zobowiązany jest do umieszczenia na stronie adresowej przesyłek, w miejscu przeznaczonym na opłatę, napis o treści uzgodnionej przez strony przy zawarciu umowy.

1.7. Organizator przetargu w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisu art. 57 § 5 pkt 2 Kpa, art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej i innych analogicznych przepisów dotyczących nadawania przesyłek ze skutkiem zachowania terminu. Organizator przetargu wymaga, aby potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej skutkowało zachowaniem terminów, o których mowa w wyżej przytoczonych przepisach.

Organizator przetargu będzie używał do przesyłek własne druki potwierdzenia odbioru wymagane przepisami Kpa, Ordynacji podatkowej, Kpc, Prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

1.8. W przypadku nadawania przesyłek z potwierdzeniem odbioru, Organizator przetargu zobowiązany będzie do naklejania na rewersie przesyłki prawidłowo wypełnionego druku potwierdzenia odbioru. Dla przesyłek nadawanych w trybach Kpa oraz Ordynacji podatkowej, Organizator przetargu będzie stosował druki nakładu własnego. Oferent będzie zobowiązany do dostarczania Organizatorowi przetargu druków potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadawanych w trybie Prawa pocztowego, a także dla przesyłek w obrocie zagranicznym w ilości odpowiadającej potrzebom Organizatora przetargu.

Oferent będzie zobowiązany do dostarczenia Organizatorowi przetargu wszelkich innych druków niezbędnych do nadania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym w ilości odpowiadającej potrzebom Organizatora przetargu, a w szczególności druków do nadania paczki pocztowej, przesyłki za pobraniem oraz przesyłki z zadeklarowaną wartością.

1.9. Oferent będzie doręczał pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru – ZPO niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki i zwroty niedoręczonych przesyłek pocztowych do Organizatora przetargu, w dni robocze dla Organizatora przetargu, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-11:00 do Biura Podawczego – sala Nr 1 w Urzędzie Miasta w Mikołowie, Rynek 16.

Doręczone potwierdzenie odbioru winno zawierać czytelną datę i czytelny podpis odbiorcy oraz datę i podpis osoby doręczającej. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Oferenta pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w ww. terminie Oferent sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu

odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Organizatorowi przetargu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

1.10. Organizator przetargu jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Oferentowi ich doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

1.11. Opakowanie przesyłek stanowi odpowiednio zabezpieczona koperta Organizatora przetargu. Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz uniemożliwiać uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.

1.12. Oferent zobowiązany będzie do odbioru przesyłek przygotowanych do wyekspediowania z siedziby Organizatora przetargu w Mikołowie, Rynek 16 w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach od 15.00 do 15.30, a w piątek od 13.30 do 14.00. Odbioru dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Oferenta po okazaniu stosownego upoważnienia.

1.13. Organizator przetargu wymaga, aby nadanie wszystkich przesyłek pocztowych, objętych przedmiotem zamówienia, nastąpiło w dniu ich odbioru przez Oferenta od Organizatora przetargu.

1.14. Organizator przetargu wymaga, aby czas doręczenia przesyłek pocztowych nie przekraczał podanych niżej maksymalnych wskaźników terminowości doręczeń. Termin doręczenia określony jest jako „D+n”, gdzie „D” oznacza dzień nadania, a „n” oznacza liczbę dni roboczych, które upłynęły od dnia nadania do dnia doręczenia przesyłki:

- dla przesyłek pocztowych będących przesyłkami najszybszej kategorii: D+2;
- dla przesyłek pocztowych niebędących przesyłkami najszybszej kategorii: D+4.

W przypadku, kiedy Oferent w regulaminie świadczenia usług pocztowych określił korzystniejsze wskaźniki terminowości doręczeń, to stosuje się postanowienia tego regulaminu.

1.15. W formularzach asortymentowo-cenowych zostały wyszczególnione rodzaje przesyłek, jakie mogą być zlecane Oferentowi oraz orientacyjne prognozowane roczne ilości danej korespondencji. Zestawienie to daje podstawę do wyliczenia ceny. Rodzaje i ilości przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Organizatora przetargu, na co Oferent wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości, zaś każda z usług wskazanych w tabeli musi być dostępna dla Organizatora przetargu.

Ceny zaproponowane przez Oferenta w formularzu asortymentowo-cenowym części A i B nie mogą ulec zmianie przez czas obowiązywania umowy.