



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KC-23/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie

ul. Kolejowa 2,

43-190 Mikołów

telefon: 32/3242691, fax 32/3242694,

strona internetowa: www.mops.mikolow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony prowadzony w oparciu o ustawę Kodeks cywilny Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93 z dnia 23 kwietnia 1964 r.

3. Przedmiot zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia -CPV:

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

80590000-6 Usługi seminaryjne

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wykonania zamówienia pn: trening kompetencji i umiejętności społecznych dla uczestników projektu systemowego „Zakontraktuj swoją przyszłość” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 POKL.

Trening ma zostać przeprowadzony przez psychologa w ramach jednej grupy w wymiarze czasowym 6 godzin zegarowych w Sali konferencyjnej w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w dniu 18.09.2013r w godz. 9.00- 15.00.

Wsparcie powinno wpłynąć na integrację społeczną uczestników projektu oraz podniesienie ich kompetencji i umiejętności społecznych, w tym opiekuńczo- wychowawczych

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. zorganizowanie i przeprowadzenie usługi dla 17 uczestników Projektu,
2. łączna ilość godzin zajęć wynosi 6 godzin zegarowych,

Obowiązki Wykonawcy:

1. zapoznanie się z dokumentacją niezbędną przy realizacji projektu (projektową, organizacyjną, itp.
2. prowadzenie dokumentacji w zakresie ww. działania
3. współpraca z koordynatorem projektu pn „Zakontraktuj swoją przyszłość” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 POKL oraz z innymi pracownikami zatrudnionymi w projekcie,
4. przygotowywanie po zakończonym miesiącu protokołu odbioru wykonywanej pracy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji:
 - listę obecności uczestników/uczestniczek zajęć;
 - Dziennik zajęć zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KC-23/2013

- **Oświadczenia uczestników/uczestniczek potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych;**
6. Wykonawca, pod rygorem utraty prawa do zapłaty za szkolenie, zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:
 - niezgłoszeniu się uczestników/uczestniczek na zajęcia;
 - przerwaniu zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa oraz nieobecności skierowanych osób
 - innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację umowy.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, wszystkimi czynnikami mającymi wpływ na kształtowanie się ceny ofertowej oraz z warunkami wykonania zamówienia.
 8. Wszystkie obowiązki i czynności wynikające z zakresu zamówienia Wykonawca zapewni na swój koszt i w swoim zakresie.
 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców na równi z pracami wykonanymi samodzielnie.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców.

5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:

Nie przewiduje się.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

18.09.2013 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez wykonawców:

8.1. Warunki podmiotowe,

8.1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności - brak przepisów nakładających obowiązek posiadania uprawnień;

8.1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku.

8.1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku

- lub studia wyższe i studia podyplomowe w zakresie logopedii, obejmujące, co najmniej 600 godzin kształcenia w zakresie logopedii

8.1.4. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku.

8.2. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania.

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Zamawiający przy ocenie spełniania warunków ocenia łącznie wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, kadrowy i zdolności finansowe wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KC-23/2013

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków podmiotowych wymienionych w pkt 8.1 siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dla każdej części zamówienia, na którą składają ofertę (wg Załącznika nr 2).

9.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku wymienionego w pkt. 8.2. siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

9.2.1. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania (wg Załącznika nr 2 do siwz)

9.3. Informacje dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9.3.1. zamiast dokumentów, o których mowa w 9.2.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

UWAGA:

Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. 9 siwz składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców i zamawiającego potwierdzają fakt otrzymania faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt. 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail kc@mops.mikolow.pl

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nedoręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją żądaj potwierdzenia przeczytania dla wszystkich wysyłanych wiadomości.

Osoby upoważnione - Artur Pisarczyk sprawy formalne , Aleksandra Stolarska – sprawy merytoryczne

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KC-23/2013

12. Termin związania ofertą:

30 dni od terminu składania ofert

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z :

13.1 Oferta winna składać się z:

- formularza oferty (Zał. nr 1 do siwz)
- informacji o części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (Zał. nr 3 do siwz) – o ile taka sytuacja zaistnieje
- Wraz z ofertą wykonawca składa dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania (Zał. Nr 2) oraz dokumenty, o których mowa w pkt 9 siwz.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub winien być ustanowiony pełnomocnik, o ile z umowy spółki nie wynika prawo jednoosobowej reprezentacji spółki.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do 1 grosza.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

Trening kompetencji i umiejętności społecznych dla uczestników projektu systemowego „Zakontraktuj swoją przyszłość” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 POKL.

KC-23/2013

Nie otwierać przed 11.09.2013 r., godz. 10.45.”

Na kopercie należy zamieścić dane adresowe wykonawcy oraz **adres e-mail**.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie

ul. Kolejowa 2,

43-190 Mikołów

nie później niż do dnia 11.09.2013 r., godz. 10.30 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KC-23/2013

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.09.2013 r., godz. 10.45** w siedzibie Zamawiającego

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie

ul. Kolejowa 2,

43-190 Mikołów

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

- dane wyjściowe do sporządzenia oferty = proponowana cena jednostkowa brutto za jedną godzinę wykonania usługi
- dodatkowe koszty do uwzględnienia - Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem usługi.
- sposób sporządzenia ceny oferty – wysokość wynagrodzenia dla szacowanej ilości 24 godzin (1 godzina w tygodniu x 4 tygodnie x 6 miesięcy)
- wynagrodzenie ryczałtowe wyrażone w kwocie brutto

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto podana w ofercie.

Punktacja wg wzoru:

CN

----- x 100 =.....punktów

CO

* wyjaśnienia: CN - cena oferty najkorzystniejszej

CO - cena oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną. Wykonawca po wyborze oferty a przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do wykazu osób bezpośrednio prowadzących zajęcia wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje. Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy do akceptacji Zamawiającego harmonogram, który będzie stanowił integralny załącznik do umowy.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KC-23/2013

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Wzór umowy:

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5

21. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.