

OGŁOSZENIE

o przetargu nieograniczonym, pisemnym na wykonanie zamówienia o wartości przekraczającej 70 000,00 zł do 130 000,00 zł

1. Organizator przetargu:

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 32/3248500

strona internetowa prowadzonego postępowania: portal.smartpzp.pl/mikolow

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg wyłączony spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzony w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Przedmiot zamówienia:

.....
.....

4. Oferty częściowe:

.....

5. Termin wykonania zamówienia:

.....

6. Warunki udziału w przetargu oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków:

.....

7. Sposób porozumiewania się organizatora przetargu z oferentami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

7.1. Komunikacja w postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji, oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej – Portalu <https://portal.smartpzp.pl/mikolow/>

UWAGA:

Porozumiewanie się z organizatorem przetargu w inny sposób niż opisany powyżej jest niedopuszczalne i nie wywiera żadnych skutków faktycznych ani prawnych.

Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualny data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.

Zapytania oferentów dotyczące przetargu wraz z odpowiedziami będą umieszczane na Portalu <https://portal.smartpzp.pl/mikolow/>

pod warunkiem, że zostaną zamieszczone przez oferenta ma w/w portalu nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert (dzień składania ofert wlicza się do tego okresu).

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zgodnie z art. 78¹ Kodeksu cywilnego do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. O ile wykonawca nie dysponuje podpisem kwalifikowanym opatruje składane dokumenty elektroniczne w postaci elektronicznej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 7.2. Oferent zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, rejestruje się na platformie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/mikolow/> klikając przycisk „Założ konto”. Oferent ma dostęp do formularzy umożliwiających wykonanie wszystkich czynności w postępowaniu, a w szczególności złożenia oferty. Korzystanie z platformy jest bezpłatne, podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem organizator przetargu i oferent posługują się numerem identyfikacyjnym KC- Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów albo oświadczeń składane są jako załączniki.

Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcja obsługi Portalu e-Uслуг SmartPZP”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/mikolow/elearning>

7.3. Wymagania techniczne:

- Oferta w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym winna być sporządzona w języku polskim, w formacie danych .doc, .docx, .odt, .xls, .ods, pdf., rtf., txt, w przypadku opatrzenia oferty podpisem zaufanym dopuszcza się format .xml.

Należy zwrócić uwagę, że w przypadku gdy dla ważności składanych oświadczeń (oferta jest oświadczeniem wykonawcy) wymagane jest współdziałanie dwóch lub więcej osób, każda z nich jest zobowiązana do złożenia odpowiednio kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

- Dokumenty wymagane przez organizatora przetargu opisane w ogłoszeniu winny być załączone w formie plików w formacie odpowiednio .xml (tylko dla dokumentów podpisanych profilem zaufanym), .pdf, .doc, .docx, .xls . rtf.

7.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 100 MB.

7.5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winny być jednoznacznie oznaczone w sposób przedstawiony w instrukcji <https://portal.smartpzp.pl/mikolow/elearning>

Kontakt z operatorem portalu <https://portal.smartpzp.pl/mikolow/>
Telefon: 22/ 1237797 w godzinach od 8:00 do 18:00.

8. Termin związania ofertą:

..... dni od terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty cenowej:

Oferta w formie elektronicznej - opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, pod rygorem nieważności, winna być sporządzona w języku polskim, w formacie danych .doc, .docx, .odt, .xls, .ods, xml, .ath, pdf, rtf, xps.

Wykonawca załącza formularz oferty jako załącznik. Należy zwrócić uwagę, że w przypadku gdy dla ważności składanych oświadczeń (oferta jest oświadczeniem wykonawcy) wymagane jest współdziałanie dwóch lub więcej osób, każda z nich jest zobowiązana do złożenia odpowiednio kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

10. Miejsce oraz termin składania ofert cenowych:

Czynność złożenia oferty za pośrednictwem portalu polega na wypełnieniu elektronicznego formularza oferty przygotowanego przez organizatora przetargu jako załącznik nr 1. W przypadku gdy oferent nie korzysta z przygotowanego wzoru treść oferty musi zawierać wszystkie informacje wymagane w formularzu oferty, podpisanie go odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i zamieszczenie go na Portalu.

Organizator przetargu zaleca aby plik zawierający treść oferty zawierał w swojej nazwie słowo „oferta”.

W przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik do oferty należy załączyć treść pełnomocnictwa w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

Każdy oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Ofertę należy składać jedynie w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem portalu <https://portal.smartpzp.pl/mikolow/>

Nieprzekraczalny termin składania ofert: r. do godz.:.....,

11. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert elektronicznych nastąpi w dniu r. o godz.:..... (bezpośrednio po upływie terminu składania ofert).

W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi otwarcie ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, o czym organizator przetargu poinformuje na portalu.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

.....

13. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Organizator przetargu oceni i porówna jedynie oferty zgodne z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu.

Kryterium oceny ofert jest

14. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania: portal.smartpzp.pl/mikolow

15. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy:

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszego ogłoszenia.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

Roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych.

17. Postanowienia końcowe:

- 17.1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do jego unieważnienia bez podania przyczyny.
- 17.2. Informacja o zawarciu umowy zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania: portal.smartpzp.pl/mikolow
- 17.3. Ogłoszenie, a także warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane przed upływem terminu składania ofert.