

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 32/3248500, fax: 32/3248400, strona internetowa: www.mikolow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), zwaną dalej ustawą.

3. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV:

48820000-2 Serwery

Dostawa do siedziby Zamawiającego 2 sztuk serwerów bazodanowych przeznaczonych do bieżącej obsługi pracy Urzędu Miasta Mikołowa oraz 1 zasilacza awaryjnego UPS.

3.1. Wymagania minimalne jakie muszą zostać spełnione przez każdy z 2 oferowanych serwerów:

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Opis wymagań
1	Obudowa	Z możliwością instalacji w szafie przemysłowej RACK 19" (maksymalna wysokość 2U), z zestawem szyn do mocowania w szafie i wysuwania do celów serwisowych.
2	Procesor	Minimum procesor klasy x86 dedykowane do pracy w serwerach dwuprocesorowych. Taktowanie zegara co najmniej 2.53 GHz.
3	Liczba procesorów zainstalowanych	1 procesor, musi posiadać co najmniej 6 rdzeni i zintegrowany kontroler pamięci, 12 MB cache L3, 1333MHz Maksymalnie 2 procesory
4	Płyta główna	Umożliwiająca instalację 2 procesorów, wykonana i zaprojektowana przez producenta serwera
5	Pamięć RAM	Minimum 8GB, z technologią ECC, 1333 MHz
6	Rozbudowa pamięci RAM	Możliwość rozbudowy pamięci RAM do min. 192 GB
7	Kontroler dysków twardych	Kontroler Smart Array P410i/256 MB, poziomy RAID, RAID 0, RAID 1, RAID 5, RAID 10, RAID 50
8	Dyski twarde	Minimum 4 dyski twarde, 600 GB 2.5in SAS HDD, z możliwością wyciągnięcia podczas pracy serwera (hot swap)

9	Liczba wszystkich wnęk na dyski twarde	Minimum 4 wnęk typu hot swap 2.5" . Możliwość instalacji dysków SATA, SAS lub SSD. Możliwość rozbudowy do 16 wnęk na dyski.
10	Gniazda rozszerzeń	Minimum 4 gniazda PCI-Express x8. Serwer musi mieć możliwość adaptacji do uzyskania min 1 slot PCI-E x16 i 1 slot PCI-E
11	Napęd DVD	DVD- RW wewnętrzny
12	Interfejsy sieciowe	Minimum 4 porty 10/100/1000 wbudowane na płycie głównej. lub Minimum 2 port 10/100/1000 wbudowane na płycie głównej i minimum 2 port 1GbE, dostępne za pośrednictwem dostarczonej karty PCI-Express. Łącznie serwer musi posiadać minimum 4 porty 10/100/1000 RJ 45.
13	Grafika	Zintegrowana z płytą główną, pamięć współdzielona minimum 64MB
14	Zasilacze	Minimum 2 zasilacze Hot-Swap o mocy minimalnie 450W
15	Wentylatory	Zestaw wentylatorów redundantnych min. 3
16	Porty dodatkowe	Min. 2 x USB 2.0
17	Systemy operacyjne	Wspierane systemy: Microsoft® Windows Server® 2008 R2 i 2008, Red Hat Enterprise Linux®, SUSE Linux Enterprise Server, VMware ESX i ESXi 4.0, Sun Solaris 10
18	Gwarancja	36 miesięcy w miejscu instalacji w trybie 24 x 7
19	Inne	Elementy, z których zbudowany jest serwer muszą być produktem producenta serwera lub być przez niego certyfikowane i posiadać jego gwarancję.

Zasilacz awaryjny UPS - moc wyjściowa minimalnie 1500 VA, napięcie wyjściowe 230V, wysokość maksymalna w szafie przemysłowej 2U, porty: RJ-45 Serial, SmartSlot, USB, wielofunkcyjny LCD wskaźnik stanu i kontroli, ilość gniazd wyjściowych IEC 320 C13 minimum 6, kabel do zarządzania.

3.2. Dostarczony sprzęt i urządzenia komputerowe muszą spełniać normy Unii Europejskiej (znak CE) z zakresu bezpieczeństwa użytkownika i poziomu zakłóceń elektromagnetycznych zamieszczonym w widocznym miejscu.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozbudowy zakupionego sprzętu i urządzeń komputerowych o inne urządzenia dostarczone przez inne podmioty, bez utraty gwarancji.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców.

5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:

Nie przewiduje się.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

do 14 dni od daty podpisania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez wykonawców:

8.1. Warunki podmiotowe, o których mowa w art. 22 cyt. ustawy:

8.1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności - brak przepisów nakładających obowiązek posiadania uprawnień;

8.1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia, tj:
wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 1 dostawy serwera bazodanowego, o wartości min. 10 000,00 zł;

8.1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku;

8.1.4. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku.

8.2. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Zamawiający przy ocenie spełniania warunków ocenia łącznie wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, kadrowy i zdolności finansowe wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków podmiotowych wymienionych w pkt 8.1 siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

9.1.1. wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorów, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie (wg zał. nr 3 do siwz).

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków podmiotowych wymienionych w pkt 8.2 siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

9.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osoby fizycznej oświadczenie, że w stosunku do niej nie otwarto likwidacji lub

nie ogłoszono upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarto układ zatwierdzony prawomocnym potwierdzeniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców powyższe dokumenty składa każdy z wykonawców.

9.3. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedstawia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg zał. Nr 2 do siwz).

9.4. Informacje dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9.4.1. zamiast dokumentów, o których mowa w 9.2.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

UWAGA:

Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt 9 siwz składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców lub zamawiającego strony potwierdzają fakt otrzymania faksu. Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail zam@mikolow.eu

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości., konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający jak i wykonawca mają prawo przekazywać korespondencję przy użyciu dowolnego środka (faks, mail, pisemnie), wskazanego przez zamawiającego w siwz, a przez wykonawcę w ofercie.

Osoba upoważniona - Adam Trawka.

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą:

30 dni od terminu składania ofert

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z :

- formularza oferty (zał. Nr 1 do siwz)
- informacji o części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (zał. Nr 4 do siwz).

Wraz z ofertą wykonawca składa dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2, 2a do siwz)
- dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 siwz.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta PN-9/2012 Dostawa do siedziby Zamawiającego 2 sztuk serwerów bazodanowych przeznaczonych do bieżącej obsługi pracy Urzędu Miasta Mikołowa oraz 1 zasilacza awaryjnego UPS.

Nie otwierać przed 11.06.2012 r. godz. 13.00.”

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 11.06.2012 r. do godz. 12.00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.06.2012 r. o godz. 13.00 w Urzędzie Miasta Mikołów, Rynek 16, pok. 34.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca powinien podać w formularzu oferty wartości brutto za wyszczególniony przedmiot zamówienia oraz łączną cenę ryczałtową netto, należny podatek Vat i brutto za wykonanie całego zamówienia.

Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia, a w szczególności koszty transportu do siedziby zamawiającego, świadczeń gwarancyjnych.

Stawka podatku VAT: 23%

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Punktacja wg wzoru:

$$\frac{CN}{CO} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

* wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą ceną
CO - cena oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

W terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób lub po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 1a, 3a cyt. ustawy umowa może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust 1 cyt. ustawy.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przed podpisaniem umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formach, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy **wpłacić je przelewem** na konto Urzędu Miasta Mikołów w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust.1 pkt 2-5 ustawy należy **złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy treść gwarancji przed oficjalnym jej złożeniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na 1. żądanie.

Gwarancja musi zawierać:

1. nazwę Wykonawcy z adresem
2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
4. określenie wiarygodności zabezpieczonej gwarancją
5. zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłat w przypadku, gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji nie odpowiadającej w/w wymaganiom zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego.

Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, pod warunkiem obustronnie podpisanego bezusterkowego protokołu przeglądu gwarancyjnego.

Okres rękojmi wynosi 3 lata rok od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

19. Wzór umowy:

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Zgodnie z przepisem art. 180 ust. 2 cyt. ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

21. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca (*)

Adres

Fax, Telefon,

Adres e-mail

Kod CPV:

48820000-2 Serwery

Dostawa do siedziby Zamawiającego 2 sztuk serwerów bazodanowych przeznaczonych do bieżącej obsługi pracy Urzędu Miasta Mikołowa oraz 1 zasilacza awaryjnego UPS

Oferujemy wykonanie zamówienia za kwoty ryczałtowe:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Oferowany model urządzenia	Wartość brutto
1.	Serwer nr 1		
2.	Serwer nr 2		
3	UPS		

Łączna kwota ryczałtowa za wykonanie zamówienia wynosi:

netto: zł

należny podatek VAT (23%): zł

brutto:zł

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

(*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawców.

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca (*)

.....

Kod CPV:
48820000-2 Serwery

Dostawa do siedziby Zamawiającego 2 sztuk serwerów bazodanowych przeznaczonych do bieżącej obsługi pracy Urzędu Miasta Mikołowa oraz 1 zasilacza awaryjnego UPS.

1. Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.
2. Brak przesłanek do wykluczenia mnie z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.
 - 2.1. W przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną oświadczam dodatkowo, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
miejsowość i data

.....
pieczętka i podpis wykonawcy

*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, oświadczenie podpisuje pełnomocnik wykonawców.

**OŚWIADCZENIE
OSOBY FIZYCZNEJ**

Kod CPV:
48820000-2 Serwery

Dostawa do siedziby Zamawiającego 2 sztuk serwerów bazodanowych przeznaczonych do bieżącej obsługi pracy Urzędu Miasta Mikołowa oraz 1 zasilacza awaryjnego UPS.

Ja

(Imię i nazwisko)

oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
miejsowość i data

.....
pieczętka i podpis wykonawcy

**Wykaz
wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składnia
ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie
- min. 1 dostawa serwera bazodanowego, o wartości min. 10 000,00 zł**

Lp.	Odbiorca dostawy nazwa i adres	Przedmiot dostawy	Wartość zł	Data wykonania	Numer dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana należycie

.....
miejsowość i data

.....
pieczętka i podpis wykonawcy

Uwaga:

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedstawionych w wykazie dostaw.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**Informacja
o części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom**

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

OŚWIADCZENIE

1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i zobowiązań wynikających z tyt. gwarancji i rękojmi, generalny wykonawca odpowiedzialny będzie wobec zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
2. Generalny wykonawca będzie przeprowadzał we własnym zakresie wszelkie rozliczenia finansowe świadczeń realizowanych przez podwykonawców w ramach umowy.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

UMOWA

zawarta w dniu 2012 r., w Mikołowie, pomiędzy:
Gminą Mikołów, Rynek 16, reprezentowaną przez
Naczelnika Wydziału Organizacyjnego i Zarządzania Kryzysowego - Michała Pienta
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....z siedzibą w
przy ul.
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, zamówienie:

Kod CPV:

48820000-2 Serwery

Dostawa do siedziby Zamawiającego 2 sztuk serwerów bazodanowych przeznaczonych do bieżącej obsługi pracy Urzędu Miasta Mikołowa oraz 1 zasilacza awaryjnego UPS.

1. Wymagania minimalne jakie muszą zostać spełnione przez każdy z 2 oferowanych serwerów:

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Opis wymagań
1	Obudowa	Z możliwością instalacji w szafie przemysłowej RACK 19" (maksymalna wysokość 2U), z zestawem szyn do mocowania w szafie i wysuwania do celów serwisowych.
2	Procesor	Minimum procesor klasy x86 dedykowane do pracy w serwerach dwuprocesorowych. Taktowanie zegara co najmniej 2.53 GHz.
3	Liczba procesorów zainstalowanych	1 procesor, musi posiadać co najmniej 6 rdzeni i zintegrowany kontroler pamięci, 12 MB cache L3, 1333MHz Maksymalnie 2 procesory
4	Płyta główna	Umożliwiająca instalację 2 procesorów, wykonana i zaprojektowana przez producenta serwera
5	Pamięć RAM	Minimum 8GB, z technologią ECC, 1333 MHz
6	Rozbudowa pamięci RAM	Możliwość rozbudowy pamięci RAM do min. 192 GB
7	Kontroler dysków twardych	Kontroler Smart Array P410i/256 MB, poziomy RAID, RAID 0, RAID 1, RAID 5, RAID 10, RAID 50
8	Dyski twarde	Minimum 4 dyski twarde, 600 GB 2.5in SAS HDD, z możliwością wyciągnięcia podczas pracy serwera (hot swap)

9	Liczba wszystkich wnęk na dyski twarde	Minimum 4 wnęk typu hot swap 2.5" . Możliwość instalacji dysków SATA, SAS lub SSD. Możliwość rozbudowy do 16 wnęk na dyski.
10	Gniazda rozszerzeń	Minimum 4 gniazda PCI-Express x8. Serwer musi mieć możliwość adaptacji do uzyskania min 1 slot PCI-E x16 i 1 slot PCI-E
11	Napęd DVD	DVD- RW wewnętrzny
12	Interfejsy sieciowe	Minimum 4 porty 10/100/1000 wbudowane na płycie głównej lub Minimum 2 port 10/100/1000 wbudowane na płycie głównej i minimum 2 port 1GbE, dostępne za pośrednictwem dostarczonej karty PCI-Express. Łącznie serwer musi posiadać minimum 4 porty 10/100/1000 RJ 45.
13	Grafika	Zintegrowana z płytą główną, pamięć współdzielona minimum 64MB
14	Zasilacze	Minimum 2 zasilacze Hot-Swap o mocy minimalnie 450W
15	Wentylatory	Zestaw wentylatorów redundantnych min. 3
16	Porty dodatkowe	Min. 2 x USB 2.0
17	Systemy operacyjne	Wspierane systemy: Microsoft® Windows Server® 2008 R2 i 2008, Red Hat Enterprise Linux®, SUSE Linux Enterprise Server, VMware ESX i ESXi 4.0, Sun Solaris 10
18	Gwarancja	36 miesięcy w miejscu instalacji w trybie 24 x 7
19	Inne	Elementy, z których zbudowany jest serwer muszą być produktem producenta serwera lub być przez niego certyfikowane i posiadać jego gwarancję.

Zasilacz awaryjny UPS - moc wyjściowa minimalnie 1500 VA, napięcie wyjściowe 230V, wysokość maksymalna w szafie przemysłowej 2U, porty: RJ-45 Serial, SmartSlot, USB, wielofunkcyjny LCD wskaźnik stanu i kontroli, ilość gniazd wyjściowych IEC 320 C13 minimum 6, kabel do zarządzania.

2. Dostarczony sprzęt i urządzenia komputerowe muszą spełniać normy Unii Europejskiej (znak CE) z zakresu bezpieczeństwa użytkowania i poziomu zakłóceń elektromagnetycznych zamieszczonym w widocznym miejscu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozbudowy zakupionego sprzętu i urządzeń komputerowych o inne urządzenia dostarczone przez inne podmioty, bez utraty gwarancji.

§ 2

1. Strony ustaliły umowną wartość przedmiotu dostawy określonego w § 1 na kwotę netto: zł
podatek VAT: zł
brutto:..... zł
słownie:.....zł

2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 będzie niezmiennie do końca umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a w szczególności koszty transportu do siedziby Zamawiającego, świadczeń gwarancyjnych.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot dostawy w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.

§ 4

1. Wykonawca wystawi fakturę po obustronnym podpisaniu protokołu końcowego odbioru.
2. Termin płatności faktury - do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto, w kwocie zł, przed podpisaniem umowy.
2. Wysokość kwoty służącej do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady wynosi 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. zł.
3. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego. Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, pod warunkiem obustronnie podpisanego bezusterkowego protokołu przeglądu gwarancyjnego.

§ 6

1. Podpisanie protokołu końcowego odbioru nastąpi po instalacji i przeniesieniu danych przez Zamawiającego oraz sprawdzeniu poprawności działania dostarczonego sprzętu maksymalnie 30 dni od daty dostawy do Zamawiającego.
2. Na dostarczone urządzenia wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokument gwarancyjny, zgodny z załącznikiem nr 1 do umowy w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - dla części zamówienia opisanego w § 1 w wysokości 5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu ustalonego w § 3 ust. 1 umowy.

b/ za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność - w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 umowy.

Należność z tytułu kar zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy - w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 2, za wyjątkiem przypadków określonych w art.145 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.

§ 9

Koordynatorem i osobą upoważnioną do podpisywania faktur z ramienia Zamawiającego jest Pani Jadwiga Lisztwan.

§ 10

Przeniesienie wierzytelności w trybie art. 509 K.C. wymaga pisemnej zgody zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 12

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego Sądu powszechnego.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DOKUMENT GWARANCYJNY

§ 1

Gwarant udziela w dniu Zamawiającemu - Gmina Mikołów gwarancji jakości wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z umową z dnia.....

§ 2

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i wynosi 36 miesięcy na dostarczone urządzenia.

§ 3

W okresie gwarancji Gwarant jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad, do nadzorowania usuwania tych wad.

§ 4

Jeżeli Gwarant nie usunie zgłoszonej wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci jej usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Gwaranta.

§ 5

Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający zorganizuje przegląd gwarancyjny, z udziałem przedstawicieli Gwaranta.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Dokument gwarancyjny sporządzono w 4 egzemplarzach, 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający w dniu podpisania protokołu końcowego, 1 egzemplarz otrzymuje Gwarant.

.....
podpis i pieczęć Gwaranta