

Znak sprawy:

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
miejsowość, data

.....
obecny adres zamieszkania

Nr telefonu:

WNIOSEK
o zawarcie umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołów

**Wnioskodawcą może być osoba fizyczna,
która jest członkiem wspólnoty samorządowej Gminy Mikołów**

I. Dane dotyczące wnioskodawcy oraz innych osób ubiegających się wraz z nim o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego lub socjalnego

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stan cywilny*	Stosunek do wnioskodawcy
1	2	3	4	5
1				WNIOSKODAWCA
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Razem z wnioskodawcą mieszkają osoby wymienione w poz.

Pozostałe osoby wymienione w poz. mieszkają pod adresem:

.....

II. Opis sytuacji rodzinnej i mieszkaniowej wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. Warunki dotyczące pierwszeństwa zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego lub socjalnego (należy udokumentować):

- utraciłam/em mieszkanie w wyniku zdarzenia losowego, klęski żywiołowej bądź katastrofy*
- opuściłam/em, po osiągnięciu pełnoletności, rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka lub inną placówkę opiekuńczo-wychowawczą bądź regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną, a wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu składałam w terminie do 1 roku od uzyskania pełnoletności bądź opuszczenia placówki, pod warunkiem, iż przed umieszczeniem w placówce zamieszkiwałam/em na terenie gminy*
- mieszkam w lokalu znajdującym się w budynku przeznaczonym do rozbiórki, a organ nadzoru budowlanego stwierdził stan zagrożenia życia lub mienia ludzi*
- doznaję w rodzinie udokumentowanej przemocy*
- wychowuję w rodzinie co najmniej troje niepełnoletnich dzieci*

* właściwe zaznaczyć

IV. Dane dotyczące obecnie zajmowanego lokalu:

1. Adres
2. Zajmowane mieszkanie jest lokalem: komunalnym, spółdzielczym, zakładowym, własnościowym, domem jednorodzinny, innym
.....
3. Najemcą/właścicielem mieszkania jest
4. Wnioskodawca użytkuje lokal jako: najemca, podnajemca–sublokator, członek rodziny
.....
5. Liczba osób faktycznie mieszkających w lokalu

6. Powierzchnia użytkowa.....

liczba pokoi

powierzchnia poszczególnych pokoi:

Potwierdzam zgodność danych dotyczących warunków zamieszkania wnioskodawcy ubiegającego się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego lub socjalnego.

.....
data

.....
podpis administratora/właściciela

Powierzchnia pokoi przypadająca na 1 osobę

V. Deklaracja o wysokości dochodów:

.....
(za okres pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp.¹)	Miejsce pracy – nauki ²)	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł
1	2	3	4
	Razem dochody gospodarstwa domowego:		

Objaśnienia:

- 1) podać liczbę porządkową według wykazu osób zamieszczonego na str. 1
- 2) wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Średni miesięczny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi

VI. Oświadczenia wnioskodawcy:

Jestem świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) jestem zobowiązana/y informować gminę o zmianie adresu do korespondencji oraz o zmianach sytuacji życiowej i materialnej, które wpływają na rozpatrzenie wniosku;
- 2) wnioskodawcy, którzy zostali umieszczeni na liście osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu i lokalu socjalnego, zobowiązani są do corocznej aktualizacji danych.

Aktualizację danych przeprowadza się w terminie od 1 sierpnia do 31 października każdego roku.

.....
podpis wnioskodawcy

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Czy Pani/Pan zgadza się na przetwarzanie danych osobowych zamieszczonych z niniejszym formularzu przez Urząd Miasta Mikołów z siedzibą w Mikołowie, Rynek 16?

Dane te będą przetwarzane w celu wnioskowania o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobów gminy Mikołów przez okres jego realizacji oraz po tym okresie zgodnie z przepisami określającymi zasady archiwizowania dokumentów urzędowych.

Wyrażam zgodę na podawanie do publicznej wiadomości moich danych osobowych (dotyczących imienia i nazwiska) na rocznej liście osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu lub lokalu socjalnego, a także wyrażam zgodę na publikowanie tych danych na rocznym wykazie zawartych umów najmu.

Zostałam/em poinformowana/y o tym, że w celu rozpatrzenia wniosku Burmistrz Mikołowa lub osoba przez niego upoważniona może zwrócić się do właściwego ośrodka pomocy społecznej lub innych instytucji o wydanie opinii na temat sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i materialnej mojej oraz osób uprawnionych do zamieszkania wspólnie ze mną.

NIE*

TAK*

.....
(czytelny podpis)

* - w kratkę proszę wpisać znak X; za osobę niepełnoletnią zgodę wyraża opiekun prawny

Klauzula informacyjna

Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje się, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Mikołów z siedzibą w Mikołowie, Rynek 16, reprezentowany przez Burmistrza Miasta;

2) Administrator ustanowił inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana danych i realizacji praw z tym związanych pisemnie na adres: Grzegorz Szymański – Inspektor Ochrony Danych 43-190 Mikołów, Rynek 16, osobiście w Urzędzie Miasta Mikołów przy Rynek 16, telefonicznie pod nr 32-324-84-22 lub pocztą elektroniczną na adres e-mail grzegorz.szymanski@mikolow.eu;

3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, co oznacza, że Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie Pani/Pana wyrażonej zgody obejmującej zakres i cel przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe są Administratorowi niezbędne w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy Mikołów i wyłącznie dla realizacji tego celu będą przetwarzane).

4) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom będącym dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych w ramach zawartych z nimi umów; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane także podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w ramach prowadzonej korespondencji.

5) Pana/Pani dane osobowe zawarte w podpisanej umowie najmu lokalu mieszkalnego zostaną przekazane (oryginał umowy najmu lokalu mieszkalnego) do Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie, ul. Kolejowa 2 - administratora budynków mieszkalnych.

6) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą stanowiły podstawy do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegały profilowaniu;

7) Administrator Pani/Pana danych osobowych nie będzie ich przekazywał poza terytorium Polski i UE ani organizacjom międzynarodowym w rozumieniu RODO;

8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 oraz po ustaniu tego celu przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów urzędowych.

9) Posiada Pani/Pan:

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
- prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- prawo do żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie, a także odnośnie danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 i celu obowiązkowego archiwizowania dokumentów urzędowych,
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku),
- prawo do żądania przeniesienia danych do innego administratora.

Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia może Pan/Pani skorzystać zależy będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.

10) W każdym momencie przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzane danych osobowych. Wycofanie zgody skutkuje brakiem możliwości dalszego ich przetwarzanie w zakresie i celu określonym w uprzedniej zgodzie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych Administrator prosi o wycofywanie zgód drogą pisemną lub elektroniczną.

11) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy z zakresu ochrony danych osobowych.

12) Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zrealizowania celu, o którym mowa w pkt 3.