

§ 5

Ćwiczenie obronne powinno stanowić skoordynowany proces działania zespołów ludzkich oraz jednostek organizacyjnych zaangażowanych do wykonywania określonych zadań, z zastosowaniem reguł kierowania i współdziałania pomiędzy poszczególnymi podmiotami mającymi na celu sprawne i efektywne wykonanie zadań w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i osiągnięcia zdolności do działania po wprowadzeniu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu. Szczególną uwagę ćwiczących należy skierować na poszukiwanie rozwiązań gwarantujących sprawne funkcjonowanie gminy, właściwe i terminowe wykonywanie zadań operacyjnych, pomoc społeczeństwu, zapewnienie wraz z powiatowymi służbami i inspekcjami, bezpieczeństwa wewnętrznego obywateli oraz udzielenia pomocy organom władzy państwowej, organizacjom pozarządowym i społeczeństwu w sytuacjach kryzysowych.

§ 6

Działania ćwiczących ograniczone zostaną do wypracowania decyzji w zakresie wykonywania postawionych zadań oraz praktycznego wykonywania niezbędnych do realizacji dokumentów planistycznych i wykonawczych.

§ 7

Ustalenia porządkowe:

1. Zobowiązuję skład ćwiczących do przeglądu zadań operacyjnych wchodzących w skład „Planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Mikołów w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
2. Ochrona informacji niejawnych prowadzona będzie na wszystkich etapach przygotowania i prowadzenia ćwiczenia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Odpowiedzialny za przestrzeganie zasad ochrony informacji niejawnych będzie Pełnomocnik Burmistrza ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
3. Biorących udział w ćwiczeniu zobowiązuję do przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych;
4. W zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązują takie same zasady jak w codziennej działalności służbowej;
5. Wszelkie komunikaty i informacje na temat ćwiczenia mogą być publikowane po akceptacji Burmistrza Mikołowa;
6. Ćwiczenia należy poprzedzić stosownym szkoleniem dla osób wyznaczonych do udziału w szkoleniu.

§ 8

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Zarządzania Kryzysowego.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Otrzymują:

1. Burmistrz Mikołowa	2. Rada Miejska Mikołowa	3. Sekretarz Miasta	4. Skarbnik Miasta	5. Wydział Organizacyjny i Zarządzania Kryzysowego
-----------------------	--------------------------	---------------------	--------------------	--