

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 32/3248500, fax: 32/3248400, strona internetowa: www.mikolow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), zwaną dalej ustawą.

3. Przedmiot zamówienia:

Kody CPV:

9050000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru Gminy Mikołów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki A, B, C, D do siwz.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców.

5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:

Przewiduje się możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do 50% wartości zamówienia podstawowego zamówienia, w trybie opisanym w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

od 01.07.2013 r. do 31.12.2014 r.

O ile udzielenie zamówienia (podpisanie umowy) nastąpi po 01.07.2013 r. rozpoczęcie wykonywania zamówienia nastąpi z dniem podpisania umowy.

Rozpoczęcie wykonywania zamówienia rozumiane jest zgodnie z zapisami §4 wzoru umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

8.1. Warunki podmiotowe, o których mowa w art. 22 cyt. ustawy:

8.1.1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Mikołów (rejestr prowadzi Burmistrz Mikołowa);

b) zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.), zgodnie z art. 233 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.

o odpadach albo wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy w zw. z art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21);

- c) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 20 września 2005r., Nr 180, poz. 1495 ze zm.) albo wpis do rejestru prowadzonego przez właściwego marszałka województwa zgodnie z art. 50 ust. 1 pkt 3 lit. b w zw. z art. 234 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21).

8.1.2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia, tj. wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie min. 3 usług, polegających na odbieraniu odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) od właścicieli nieruchomości, o czasie świadczenia nie krótszym niż 1 rok każda usługa oraz o wartości łącznie nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto rocznie. Jedna z tych usług winna mieć wartość nie mniejszą niż 600 000,00 zł brutto rocznie;

8.1.3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- a) co najmniej 1 śmieciarką o dopuszczalnej masie całkowitej do 6 Mg, przystosowaną do obsługi pojemników o pojemności od 110 l do 240 l wyposażoną w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- b) co najmniej 3 śmieciarkami o dopuszczalnej masie całkowitej od 15 do 28 Mg, przystosowanymi do obsługi pojemników o pojemności od 110 l do 1100 l wyposażonymi w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- c) co najmniej 2 pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 12 Mg przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażonymi w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- d) co najmniej 1 pojazdem kontenerowym (hakowcem lub bramowcem) o dopuszczalnej masie całkowitej do 18 Mg przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażonym w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- e) dysponowanie bazą magazynowo – transportową na terenie Gminy Mikołów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Mikołów, spełniająca wymagania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.01.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);

Oferowane pojazdy winny być wyposażone w system informatyczny spełniający wymagania opisane w pkt 18 załącznika A.

8.1.4. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadanie środków lub zdolność kredytowa na kwotę co najmniej 2 000 000,00 zł.

8.2. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.

8.3 Warunki przedmiotowe odnoszące się do wymagań, które muszą spełniać oferowane usługi:

8.3.1. wykonawca posiada zapewnienie podmiotu prowadzącego instalację do odzysku i unieszkodliwiania selektrywnie zebranych odpadów komunalnych o przyjmowaniu takich odpadów z obszaru Gminy Mikołów od wykonawcy w trakcie trwania umowy;

8.3.2. wykonawca posiada zapewnienie podmiotu prowadzącego regionalną instalację przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) o przyjmowaniu takich odpadów z obszaru Gminy Mikołów od wykonawcy w trakcie trwania umowy

Zamawiający ocenia spełnienie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę Wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Zamawiający przy ocenie spełniania warunków ocenia łącznie wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, kadrowy i zdolności finansowe wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 8.1.1. Wykonawca składa oświadczenie o treści zgodnej z wzorem znajdującym się w załączniku Nr 2a do siwz;

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 8.1.2. Wykonawca musi złożyć wykaz zawierający min. 3 usługi, polegające na odbieraniu odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) od właścicieli nieruchomości, o czasie świadczenia nie krótszym niż 1 rok każda usługa oraz o wartości łącznie nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto rocznie. Jedna z tych usług winna mieć wartość nie mniejszą niż 600 000,00 zł brutto rocznie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączyć dowody czy usługi zostały wykonane należycie (wg załącznika Nr 4 do siwz).

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W miejsce poświadczeń wykonawca może

przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa wskazana przez wykonawcę w wykazie usług, została wcześniej wykonana, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 9.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 8.1.3. Wykonawca musi złożyć oświadczenie o treści zgodnej z wzorem znajdującym się w załączniku nr 3 do siwz;

Wykonawca może polegać na osobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 9.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 8.1.4. Wykonawca musi złożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, na kwotę co najmniej 2 000 000,00 zł wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 9.5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca winien złożyć:

- 9.5.1. oświadczenie braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 2)
- 9.5.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9.5.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 9.5.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.5.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.5.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 9.6. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Wykonawca przedstawia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika Nr 2)
- 9.6. Wykonawca, wraz z ofertą, składa informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy (wg załącznika Nr 5).
- 9.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 9.5.5. i 9.5.7. składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 –8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 9.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.2., 9.5.3., 9.5.4. i 9.5.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.5.5.

i 9.5.7. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy. Zaświadczenie winno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9.10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.8. i 9.9. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

9.11. Dla potwierdzenia warunków przedmiotowych, o których mowa w pkt 8.3. siwz wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

9.11.1 jakikolwiek dokument pisemny, z treści którego wynika, iż wykonawca posiada zapewnienie podmiotu prowadzącego instalację do odzysku i unieszkodliwiania selektrywnie zebranych odpadów komunalnych o przyjmowaniu takich odpadów z obszaru Gminy Mikołów od wykonawcy w trakcie trwania umowy;

9.11.2. jakikolwiek dokument pisemny, z treści którego wynika, iż wykonawca posiada zapewnienie podmiotu prowadzącego regionalną instalację przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) o przyjmowaniu takich odpadów z obszaru Gminy Mikołów od wykonawcy w trakcie trwania umowy

Dokumenty są składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język Polski.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców lub zamawiającego strony potwierdzają fakt otrzymania faksu. Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail zam@mikolow.eu

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości., konsekwencje niedbałego,

nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający jak i wykonawca mają prawo przekazywać korespondencję przy użyciu dowolnego środka (faks, mail, pisemnie), wskazanego przez zamawiającego w siwz, a przez wykonawcę w ofercie.

Osoby upoważnione - Jerzy Karwot, Ewa Matera.

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) nie później niż do upływu terminu składania ofert, w formach o jakich mowa w art. 45 ust. 6 ustawy.

Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Miasta:

Mikołowski Bank Spółdzielczy w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy wadium, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy, **należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1, w wysokości stanowiącej równowartość powyższej kwoty, nie później niż do upływu terminu składania ofert.

Wadium w formie niepieniężnej musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, o ile zaistnieje którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy. W przypadku załączenia oryginału wadium w postaci niepieniężnej do oferty zamawiający uzna, że termin wniesienia wadium został dotrzymany. Zamawiający nie jest zobowiązany do udowodnienia, że nieskuteczność wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 cyt. ustawy, wynika z przyczyn leżących lub nie leżących po stronie wykonawcy.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu uważa się wadium znajdujące się /zaksięgowane/ do upływu terminu składania ofert na rachunku Zamawiającego.

W przypadku uchybienia temu terminowi zamawiający uzna, że wadium nie zostało skutecznie wniesione.

12. Termin związania ofertą:

60 dni od terminu składania ofert

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z :

- formularza oferty (zał. Nr 1 do siwz)
- informacji o części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (zał. Nr 6 do siwz).

Wraz z ofertą (zał. Nr 1 do siwz) wykonawca składa dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (zał. Nr 2, Nr 2a, 3 do siwz)
- dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 siwz.
- informację o przynależności do grupy kapitałowej (zał. Nr 5 do siwz).

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta PN – 13/2013 Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru Gminy Mikołów.

Nie otwierać przed 17.05.2013 r. godz. 14.00.”

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 17.05.2013 r. do godz. 13.00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.05.2013 r. o godz. 14.00 w Urzędzie Miasta Mikołów, Rynek 16, pok. 34.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca powinien podać cenę jednostkową brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg (tony) odpadów komunalnych i wyliczyć wartość umowną zamówienia przy założeniu, że ilość odpadów komunalnych w okresie trwania umowy wyniesie 25 887 Mg.

Wyliczone wartości należy wpisać do formularza oferty stanowiącego Załącznik Nr 1 do siwz.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

Jedynym kryterium oceny ofert jest wartość umowna podana w ofercie.

Punktacja wg wzoru:

$$\frac{CN}{CO} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

* wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą wartością umowną
CO - wartość umowna oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

W terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób lub po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 1a cyt. ustawy umowa może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 cyt. ustawy.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przed podpisaniem umowy, w wysokości 10 % maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania, którą zamawiający określa na kwotę brutto 8 000 000,00 zł, w formach o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy **wpłacić je przelewem** na konto Urzędu Miasta Mikołów w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust.1 pkt 2-5 ustawy należy **złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy treść gwarancji przed oficjalnym jej złożeniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwozalna, płatna na 1. żądanie.

Gwarancja musi zawierać:

1. nazwę Wykonawcy z adresem
2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
4. określenie wiarygodności zabezpieczonej gwarancją
5. zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłat w przypadku, gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji nie odpowiadającej w/w wymaganiom zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękoma za wady.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
Okres rękojmi 3 lata od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego.

19. Wzór umowy:

19.1. Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

19.2. Zamawiający może wyrazić zgodę na wprowadzenie zmian postanowień umowy w zakresie:

19.2.1. Ceny brutto, o ile zmianie ulegną obowiązujące przepisy regulujące wysokość stawki podatku od towarów i usług.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

20.1. Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie cyt. ustawy do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

20.4. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

5) W terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

20.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca (*)

.....

Fax, telefon, Adres e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym
oferuję wykonanie zamówienia

Kody CPV:

9050000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru Gminy Mikołów

za poniższe kwoty:

Cena jednostkowa brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg (tony) odpadów komunalnych:

..... zł

słownie:

Wartość umowna zamówienia przy założeniu, że ilość odpadów komunalnych w okresie trwania umowy wyniesie 25 887 Mg:

..... zł

słownie:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 60 dni.

.....
miejsowość i data

.....
pieczętka i podpis wykonawcy

*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawców.

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca (*)

.....

Kody CPV:

9050000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru Gminy Mikołów.

1. Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.
2. Brak przesłanek do wykluczenia mnie z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, oświadczenie podpisuje pełnomocnik wykonawców.

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – posiadanie uprawnień

Wykonawca

.....

Kody CPV:

9050000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru Gminy Mikołów.

Oświadczam, że posiadam wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 8.1.1. siwz tj:

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Mikołów (rejestr prowadzi Burmistrz Mikołowa), **nr wpisu**
- b) b) zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.), zgodnie z art. 233 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach albo wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy w zw. z art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21), **nr zezwolenia/wpisu**
- c) c) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 20 września 2005r., Nr 180, poz. 1495 ze zm.) albo wpis do rejestru prowadzonego przez właściwego marszałka województwa zgodnie z art. 50 ust. 1 pkt 3 lit. b w zw. z art. 234 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21), **nr wpisu**

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – posiadanie uprawnień

Wykonawca

Kody CPV:

9050000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru Gminy Mikołów.

Oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym, o którym mowa w pkt 8.1.3 siwz, tj.:

- a) co najmniej 1 śmieciarką o dopuszczalnej masie całkowitej do 6 Mg, przystosowaną do obsługi pojemników o pojemności od 110 l do 240 l wyposażoną w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- b) co najmniej 3 śmieciarkami o dopuszczalnej masie całkowitej od 15 do 28 Mg, przystosowanymi do obsługi pojemników o pojemności od 110 l do 1100 l wyposażonymi w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- c) co najmniej 2 pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 12 Mg przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażonymi w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- d) co najmniej 1 pojazdem kontenerowym (hakowcem lub bramowcem) o dopuszczalnej masie całkowitej do 18 Mg przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażonym w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- e) bazą magazynowo – transportową na terenie Gminy Mikołów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Mikołów, spełniającą wymagania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.01.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);

Adres bazy magazynowo – transportowej

Oferowane pojazdy winny będą wyposażone w system informatyczny spełniający wymagania opisane w pkt 18 załącznika A.

.....
miejscowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

Wykaz

wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
min. 3 usługi, polegające na odbieraniu odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) od właścicieli nieruchomości, o czasie świadczenia nie krótszym niż 1 rok każda usługa oraz o wartości łącznie nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto rocznie.
Jedna z tych usług winna mieć wartość nie mniejszą niż 600 000,00 zł brutto rocznie

Lp.	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Przedmiot usługi	Wartość usług (łącznie min 1,5 mln zł, w tym 1 usługa min 0,6 mln zł)	Data wykonania

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

*do powyższego wykazu należy dołączyć dowody określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.
** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

INFORMACJA

o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

(*) Wykonawca

.....
Adres

oświadcza, że niżej wymienione podmioty należą do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

(*) Wykonawca

.....
Adres

oświadcza, że nie należy do grupy kapitałowej.

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

(*) Niepotrzebne wykreślić

**Informacja
o części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom**

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

OŚWIADCZENIE

1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i zobowiązań wynikających z tyt. gwarancji i rękojmi, generalny wykonawca odpowiedzialny będzie wobec zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
2. Generalny wykonawca będzie przeprowadzał we własnym zakresie wszelkie rozliczenia finansowe świadczeń realizowanych przez podwykonawców w ramach umowy.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

**UMOWA
NA ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD
WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH
Z OBSZARU GMINY MIKOŁÓW**

W dniu 2013 r., pomiędzy
Gminą Mikołów, Rynek 16, 43-19 Mikołów, posługującą się numerami NIP 635 18 05
347, REGON 276 257 630, reprezentowaną przez Burmistrza Mikołowa, zwaną
dalej „Zamawiającym”,
a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi łącznie w dalszej części umowy „**Stronami**”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 6d ust. 1, art. 6f ust. 1 i art. 6g ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późniejszymi zmianami) została zawarta umowa na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Mikołów, zwana dalej „**Umową**”, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na sukcesywnym odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów całej masy odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na terenie Gminy Mikołów w zamian za wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 Umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik A.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości według podziału na następujące frakcje:
 - a) zmieszane odpady komunalne,
 - b) papier (w tym karton),
 - c) szkło,
 - d) metale,
 - e) tworzywa sztuczne,
 - f) opakowania wielomateriałowe,
 - g) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - h) odpady zielone,
 - i) przeterminowane leki i chemikalia,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - m) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - n) zużyte opony.
3. Szacunkowa liczba nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne wynosi 7072, w tym:

- a) zabudowa wielorodzinna (bloki): 240, w tym 36 nieruchomości jako zabudowa mieszana (w której prowadzona jest działalność gospodarcza);
- b) zabudowa wielorodzinna (kamienice): 171, w tym 91 nieruchomości jako zabudowa mieszana (w której prowadzona jest działalność gospodarcza);
- c) zabudowa jednorodzinna: 6.177, w tym 329 nieruchomości jako zabudowa mieszana (w której prowadzona jest działalność gospodarcza);
- d) nieruchomości niezamieszkałe: 484 (w których prowadzona jest działalność gospodarcza oraz budynki użyteczności publicznej).

Wykaz nieruchomości objętych systemem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Mikołów zawiera załącznik C do Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do aktualizacji treści tego załącznika w trakcie trwania umowy.

4. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, którą Zamawiający przewiduje do odebrania od właścicieli nieruchomości wynosi w okresie realizacji usługi 25.887 Mg, w tym 19.500 Mg zmieszanych odpadów komunalnych. W przypadku gdy ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych przekroczy ilości szacunkowe, Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Szacunkowe ilości poszczególnych frakcji odpadów przeznaczonych do odebrania i zagospodarowania w okresie trwania umowy zawiera załącznik nr D do Umowy. Ilości odpadów, o których mowa powyżej mają charakter szacunkowy i nie upoważniają Wykonawcy do występowania z jakimikolwiek roszczeniami, o ile rzeczywista ilość odebranych odpadów będzie niższa lub wyższa od szacowanej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w urządzeniach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości o pojemności:
 - a) pojemniki – od 120 l do 1100;
 - b) kontenery o pojemności – od 2,5 m³ do 10 m³;
 - c) worki z tworzywa sztucznego – od 110 l do 120 l.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej – w workach o pojemności od 60 l do 120 l;
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej – w pojemnikach od 1100 l do 2500 l oraz w workach o pojemności od 60 l do 120 l.
 - c) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których wytwarzane są odpady komunalne – w pojemnikach od 1100 l do 2500 l oraz w workach o pojemności od 60 l do 120 l.
7. Wykonawca zobowiązany jest odbierać całą masę odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
8. Przy sporządzaniu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w § 4, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić następującą częstotliwość odbioru poszczególnych frakcji odpadów:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej:
 - odpady zbierane selektywnie takie jak: papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej raz w miesiącu od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 16:00,

- odpady zmieszane (niesegregowane) – co najmniej dwa razy w miesiącu, od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 16:00,
- b) w zabudowie wielorodzinnej:
- odpady zbierane selektywnie takie jak: papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej raz w tygodniu od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 16:00,
 - odpady zmieszane (niesegregowane) – co najmniej dwa razy w tygodniu, od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 16:00,
- c) z pozostałych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane:
- c.1. z nieruchomości innych niż zajętych pod ogródki działkowe:
- odpady zbierane selektywnie takie jak: papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej raz w miesiącu od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 16:00,
 - odpady zmieszane (niesegregowane) – co najmniej dwa razy w miesiącu, od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 16:00,
- c.2. z ogródków działkowych:
- odpady zbierane selektywnie takie jak: papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej raz w miesiącu od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 16:00,
 - odpady zmieszane (niesegregowane) – co najmniej 1 raz w miesiącu, od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 16:00.
9. Wykonawca zobowiązany jest w ramach świadczenia usługi, o której mowa w ust. 1 do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie: papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, odpadów zielonych, zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów wielkogabarytowych i mebli, zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych przekazanych przez właścicieli nieruchomości do punktu selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowanego w Mikołowie przy ul. Dzieńdziela 44, z częstotliwością nie mniejszą niż jeden raz w miesiącu, po uprzednim uzgodnieniu terminu, sposobu i warunków wykonywania tej usługi z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest także do odbierania i zagospodarowania zgodnie z przepisami przeterminowanych leków przekazywanych przez mieszkańców do wyznaczonych aptek na terenie Gminy Mikołów, po uprzednim uzgodnieniu terminu, sposobu i warunków wykonywania tej usługi z Zamawiającym.
10. Wykonawca zobowiązany jest raz w roku do odbierania i zagospodarowania odpadów zielonych (w ramach jesiennej zbiórki liści) w terminach przez niego określonych i przekazanych do wiadomości właścicieli nieruchomości poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego. Odpady zielone będą gromadzone w workach o pojemności 120 l.
11. Wykonawca zobowiązany jest w terminach przez niego określonych i przekazanych do wiadomości właścicieli poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego do odebrania i zagospodarowania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon, przy czym odbiór tych odpadów będzie odbywał się:
- a) co najmniej dwa razy w roku w przypadku nieruchomości z zabudową jednorodzinną,

- b) co najmniej raz na dwa tygodnie w przypadku nieruchomości z zabudową wielorodzinną.
12. Wykonawca zobowiązany jest w terminach przez niego określonych i przekazanych do wiadomości właścicieli nieruchomości poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego, do odebrania i zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych od właścicieli nieruchomości, przy czym odbiór tych odpadów będzie odbywał się:
- a) dwa razy w roku w przypadku nieruchomości z zabudową jednorodzinną,
 - b) raz na dwa tygodnie w przypadku nieruchomości z zabudową wielorodzinną.
13. Wszystkie dane zawarte w załącznikach A, B, C i D zostały ustalone przez Zamawiającego z należytą starannością, jednakże mają charakter szacunkowy i nie upoważniają Wykonawcy do występowania z jakimikolwiek roszczeniami, o ile wystąpią różnice pomiędzy danymi szacunkowymi, a danymi rzeczywistymi.
14. Terminy, sposób, częstotliwość wykonania czynności Wykonawcy, o których mowa w ust. 10, 11, 12 wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

§ 2.

Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z minimalną sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia w wysokości 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) i zobowiązuje się przez cały okres Umowy utrzymywać ubezpieczenie na nie niższym poziomie. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacenia składek.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą, przepisami odrębnymi a także z wykorzystaniem niezbędnego potencjału technicznego, swojej najlepszej wiedzy, doświadczenia oraz z dochowaniem najwyższej staranności.

§ 3.

Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz 21).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania w regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów (RIPOK) określonej w uchwale IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014” w ramach Regionu III gospodarki odpadami komunalnych wraz z ewentualnymi zmianami uchwały.
3. W przypadku gdy regionalna instalacja do przetwarzania odpadów, o której mowa w ust. 2, uległa awarii, Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów w instalacji zastępczej określonej w uchwale IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego

2014” w ramach Regionu III gospodarki odpadami komunalnych wraz z ewentualnymi zmianami uchwały.

4. Wykonawca nie jest uprawniony do mieszania odpadów komunalnych zebranych selektywnie ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę, jak i inne podmioty (Podwykonawcy, podmioty współpracujące) podczas wykonywania przedmiotu Umowy oraz szkody wyrządzone przez zatrudnione przez niego osoby (w tym na podstawie umów cywilnoprawnych oraz umów nienazwanych), jak również przez personel podmiotów trzecich współuczestniczących w wykonywaniu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć poziom odzysku, przygotowania do ponownego przetworzenia oraz recyklingu określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. poz. 645).
7. Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania określony w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. poz. 676).
8. Jeżeli, z jakichkolwiek przyczyn, regionalna instalacja do przetwarzania odpadów (RIPOK) lub instalacja zastępcza nie zagwarantują osiągnięcia wymaganych właściwymi przepisami poziomów odzysku, przygotowania do ponownego przetworzenia, recyklingu lub poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, to Wykonawca bez udziału Zamawiającego, będzie dochodził wszelkich roszczeń bezpośrednio od podmiotów prowadzących te instalacje.
9. Postanowienie ust. 8 nie wyklucza prawa Zamawiającego do naliczenia i egzekwowania kar umownych z tytułu braku osiągnięcia wymaganych właściwymi przepisami poziomów odzysku, przygotowania do ponownego przetworzenia, recyklingu lub poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, bez względu na fakt, czy okoliczności skutkujące naliczeniem kary były następstwem działania lub zaniechania zawinionego lub niezawinionego przez Wykonawcę, w dobrej czy złej wierze.

§ 4.

Harmonogram odbioru odpadów komunalnych

1. Realizacja przedmiotu Umowy odbywała się będzie według harmonogramu zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Do 7 dni po podpisaniu umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy szczegółowy, aktualny wykaz adresów nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne celem sporządzania harmonogramu, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy na bieżąco informacje o adresie nowych nieruchomości, które zostały objęte systemem gospodarowania odpadami i z których Wykonawca ma obowiązek odebrać i zagospodarować odpady komunalne.
3. W terminie do 10 dni od otrzymania wykazu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany sporządzić harmonogram odbioru odpadów komunalnych

z poszczególnych nieruchomości w formie papierowej i elektronicznej, uwzględniając częstotliwość odbioru odpadów określoną w § 1. Projekt harmonogramu Wykonawca przedkłada do zatwierdzenia Zamawiającemu. W przypadku jakichkolwiek zmian w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tych zmian co najmniej na dwa miesiące przed planowanym terminem ich wprowadzenia. Każda zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego.

4. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 5, zobowiązuje się do dochowania terminów, wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1.
5. Oprócz sytuacji określonych w ust. 3 Umowy, terminy ustalone w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1 mogą ulec zmianom wyłącznie w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności, i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

§ 5.

Dokumentowanie wykonywania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania raportów dziennych, miesięcznych, kwartalnych, półrocznych, rocznych - elektronicznych generowanych przez system, o którym mowa w ust. 2, zawierających następujące informacje:
 - wykaz nieruchomości (adres nieruchomości), z których odebrano odpady komunalne, z podaniem dla każdej nieruchomości ilości i pojemność opróżnionych pojemników na odpady zmieszane oraz ilości opróżnionych pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów,
 - masę odebranych odpadów (Mg) przez dany pojazd (z podaniem nieruchomości, których ta ilość dotyczy) na podstawie kwitów wagowych przyjętych odpadów komunalnych z terenu gminy Mikołów na regionalną instalację do przetwarzania odpadów (RIPOK) oraz na instalację odzysku i unieszkodliwiania odpadów (kwity wagowe za dany odpad Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w następnym dniu roboczym),
 - wykaz nieruchomości, z których nie odebrano odpadów z podaniem powodu nie wykonania usługi dla każdej nieruchomości.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy w system informatyczny umożliwiający przekazywanie danych określonych w ust. 1 w formie wyeksportowanego pliku w standardzie xml. Wykonawca udostępni Zamawiającemu identyfikator i hasło albo profil zaufany umożliwiający logowanie za pomocą Internetu do systemu informatycznego Wykonawcy w celu pobrania raportów dziennych, miesięcznych, kwartalnych, półrocznych, rocznych oraz wysłania danych obejmujących wykaz nieruchomości na terenie Gminy Mikołów, koniecznych dla sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. Po prawidłowym transferze danych do serwisu Wykonawcy, system informatyczny wygeneruje i prześle na adres skrzynki e-mail wskazanej przez Zamawiającego automatyczne potwierdzenie otrzymania danych. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni w formie pliku raporty dzienne na płycie CD/DVD wraz z niezbędnym oprogramowaniem do otwarcia pliku na komputerze Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu dostęp do systemu pozycjonowania satelitarnego przejazdu wszystkich pojazdów odbierających odpady w wersji z natychmiastową aktualizacją pozycji pojazdów (on-line) na mapie wraz z informacją o miejscach postoju pojazdów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.03.2013r. Wykonawca w ramach systemu pozycjonowania satelitarnego zapewni Zamawiającemu dostęp do danych archiwalnych w zakresie przejazdu pojazdów opisanych powyżej z podziałem na każdy dzień przejazdu pojazdów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni trasy przejazdu pojazdów w formie pliku graficznego wraz

z niezbędnym oprogramowaniem do otwarcia pliku na komputerze Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Mikołów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz 21).
5. Wykonawca zobowiązany jest do miesięcznych rozliczeń o ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych dołączyć zbiorcze karty przekazania odpadów sporządzone w oparciu o rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów. (Dz. U. z 2010 r. Nr 249 poz. 1673).

§ 6.

Obowiązki informacyjne Wykonawcy

W przypadku niedopełnienia obowiązku selekcji odpadów przez właściciela nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni pisemnie zawiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów.

§ 7.

Termin realizacji Umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji Umowy strony ustalają na dzień 1 lipca 2013 r. O ile udzielenie zamówienia nastąpi po 1 lipca 2013 r. rozpoczęcie wykonywania zamówienia nastąpi z dniem podpisania umowy. Rozpoczęcie wykonywania zamówienia rozumiane jest zgodnie z zapisami w § 4 umowy.
2. Termin zakończenia wykonywania Umowy strony ustalają na dzień 31 grudnia 2014 r.

§ 8.

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób jego zapłaty

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, wraz ze wszelkimi obowiązkami określonymi Umową, Strony ustalają wynagrodzenie równe iloczynowi ton odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych i ceny brutto za 1 Mg odpowiednio zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie, przy czym łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć maksymalnej nominalnej wysokości zobowiązania ustalonej na zł brutto (wraz z podatkiem VAT), słownie: złotych.
Zamawiający będzie płacił miesięczne wynagrodzenie za rzeczywistą ilość wywiezionych i zagospodarowanych odpadów w okresach miesięcznych, przy czym dokumentem służącym za podstawę do ustalenia ilości odpadów będą dokumenty wystawione przez podmioty będące właścicielem RIPOK i instalacji odzysku odpadów wyselekcjonowanych.
2. Cena jednostkowa brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg (tony) odpadów komunalnych:
..... zł
słownie:
3. Wartość umowna zamówienia przy założeniu, że ilość odpadów komunalnych w okresie trwania umowy wyniesie 25 887 Mg:
..... zł
słownie:

Ponieważ oszacowana powyżej, z należytą starannością, ilość odpadów może ulec zmianie – stosownie do zapisu § 1 ust. 4 umowy - również wartość umowna zamówienia określona w ust. 3 ulegnie odpowiedniej zmianie. Wykonawca nie może z tego tytułu rościć jakichkolwiek żądań wobec Zamawiającego, w szczególności żądań finansowych.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie co miesiąc z dołu, na podstawie faktury Vat wystawionej w oparciu o obustronnie podpisany miesięczny protokół odbioru wykonanych usług. Brak obustronnie podpisanego protokołu nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury, a jeżeli nawet taka faktura została wystawiona nie będzie rodzić żadnych skutków faktycznych ani prawnych. Wzór protokołu stanowi załącznik do umowy.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 4 zostanie sporządzony do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu rozliczeniowym. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, o ile faktura zostanie wystawiona w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru.
6. Za dzień zapłaty każdej z faktur, o której mowa w ust. 3, Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynikającą z danej faktury.
7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku gdy przed zakończeniem obowiązywania Umowy Wykonawca otrzyma całość wynagrodzenia określonego w ust. 1, Umowa wygasa. Zamawiający będzie uprawniony udzielić Wykonawcy zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego, przy czym Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy na zamówienie uzupełniające. Decyzja o udzieleniu zamówienia uzupełniającego należy do swobodnego uznania Zamawiającego i nie jest uwarunkowana żadnymi okolicznościami, na które ma wpływ jakikolwiek podmiot zewnętrzny.
8. Zobowiązania za wykonanie przedmiotu zamówienia będą regulowane w następujący sposób:
 - 1) w przypadku wystąpienia wzajemnych należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, jako zapłata uznane będzie wzajemne potrącenie,
 - 2) w przypadku złożenia przez Wykonawcę cesji wierzytelności na rzecz Podwykonawcy, Zamawiający dokonuje płatności przelewem na konto Podwykonawcy wskazane w cesji wierzytelności,
 - 3) w pozostałych przypadkach płatność realizowana będzie przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturach.Kolejność realizacji płatności wg powyżej wymienionych form ustala się w następujący sposób: jako pierwsze potrącenie wzajemnych należności wymienione w pkt 1., następnie z cesji wierzytelności, o której mowa w pkt 2. a po niej płatność, o której mowa w pkt 3.

§ 9.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania, w kwocie zł , przed podpisaniem umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w formie.....
2. Wysokość kwoty służącej do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady wynosi 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. zł.
3. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego

za należyte wykonanie. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego.

Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Ustala się okres rękojmi na 3 lata od zakończenia wykonywania umowy.

§ 10.

Kontrola prawidłowości wykonania umowy

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania w każdym czasie i w każdym miejscu wykonywania Umowy kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy. Kontrola może polegać w szczególności na weryfikacji ilości, rodzaju pojazdów, zgodności wykonywania usługi z harmonogramem, kontrolnym ważeniu, asyście upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego przy przekazywaniu odpadów.
2. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do udzielania wyjaśnień ustnych, pisemnych, przekazywanych za pomocą poczty elektronicznej lub faksu, dotyczących sposobu realizacji zamówienia.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępnia również wszystkie dokumenty źródłowe związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, a w szczególności bazy danych i oprogramowanie w trybie on-line, off-line lub w trybie on-line.

§ 11.

Kary umowne

1. W przypadku określonym w § 10 ust. 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za naruszenie obowiązku określonego w § 2 ust. 6 (brak ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej) – w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 za każdy dzień, w którym Wykonawca nie jest ubezpieczony zgodnie z Umową;
 - b) za każdy ujawniony przypadek niezgodnego z Umową zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych, o którym mowa w § 3 ust. 1, 2 i 3 – w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8;
 - c) za każdy ujawniony przypadek naruszenia § 3 ust. 4 – w wysokości 3 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8;
 - d) za naruszenie obowiązku określonego w § 3 ust. 6 – w wysokości 3 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 za każdy ujawniony przypadek mieszania odpadów komunalnych zebranych selektywnie ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi;
 - e) za nieprzekazanie Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie określonym w § 4 ust. 3 – w wysokości 0,05 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 za każdy dzień opóźnienia;
 - f) za każdy przypadek stwierdzenia opóźnienia w odebraniu odpadów w stosunku do ustalonego harmonogramu, za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 4 ust. 5 i 6 – w wysokości 0,05 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 za każdy dzień opóźnienia;
 - g) za nieprzekazanie raportu dziennego elektronicznego, przekazanie raportu nierzetelnego lub niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w § 5 ust. 1 - w wysokości 0,05 % miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 za każdy przypadek nieprzekazania raportu, przekazania raportu nierzetelnego lub niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego;

- h) w przypadku opóźnienia w przekazaniu sprawozdania kwartalnego lub wymaganych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 – w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 za każdy dzień opóźnienia;
 - i) za brak dostępu do nośników i licencji na oprogramowanie, który uniemożliwia analizę danych z systemu monitoringu, w tym danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz danych o miejscach wyładunku odpadów (§ 5 ust. 7) – w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 za każdy dzień braku dostępu do danych;
 - j) za naruszenie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w § 6 Umowy – w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 za każdy ujawniony przypadek niepoinformowania Zamawiającego we wskazanym w Umowie zakresie;
 - k) za odstąpienie oraz wypowiedzenie Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy (§ 13 ust. 1 lit b i ust 2 lit a-c) – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 Umowy.
 - l) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji wymaganych Dyrektywą 1999/31/WE z 26 kwietnia 1999 r. oraz innymi przepisami prawa krajowego w wysokości równej kwocie kary przewidzianej przepisami dla gminy za niewywiązywanie się z tego obowiązku.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 Umowy za wyjątkiem przypadku określonego w § 13 ust. 1 lit. a Umowy.
 3. Rozliczanie kar umownych, o których mowa w ust. 1 następować będzie miesięcznie w czasie obowiązywania Umowy.
 4. Strony przyjmują, że Zamawiający upoważniony jest do potrącania kar umownych, o których mowa w ust. 1, z należności przysługujących Wykonawcy. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia kary umownej z faktury lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się, że zapłata nastąpi przelewem na konto Zamawiającego podane w naliczeniu do 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę naliczenia.
 5. Dla obliczania kar umownych w oparciu o wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w § 8 Umowy, Zamawiający przyjmie wynagrodzenie wypłacone w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kara jest naliczana.
 6. Naliczone kary umowne nie ograniczają roszczeń Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa poniesionych przez niego szkód wywołanych niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę.
 7. Wszystkie rodzaje kar wynikających z niniejszej umowy nie wymagają dla skuteczności ich naliczenia i egzekwowania udokumentowania przez Zamawiającego poniesienia jakiegokolwiek szkody.

§ 12.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
1. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w ciągu 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z opisem zakresu prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 2) Umowa o której mowa w ust. 2 powinna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

- 3) Roszczenia podwykonawcy o zapłatę wynagrodzenia mogą być kierowane wyłącznie do Wykonawcy.
- 4) Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za część zadania zrealizowanego bądź niezrealizowanego przez Podwykonawcę bez solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy..
- 5) W przypadku powierzenia części prac Podwykonawcy, Wykonawca winien załączyć do faktury za wykonane prace cesje wierzytelności na rzecz Podwykonawcy, do wysokości wartości wykonanych, odebranych i zafakturowanych przez Podwykonawcę prac, niezapłaconych przez Wykonawcę.
- 6) Wykonawca przed wystawieniem faktury jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zestawienia faktur wystawionych przez Podwykonawców, wraz z kserokopią zrealizowanych na poczet wyspecyfikowanych w zestawieniu faktur dowodów zapłaty poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Podwykonawców potwierdzenia płatności dokonanych na ich rzecz przez Wykonawcę.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub odmowy podpisania protokołu odbioru wykonanych usług, o którym mowa w § 8 umowy w przypadku braku dokumentów potwierdzających dokonanie rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcami.

§ 13.

Odstąpienie od Umowy i jej wypowiedzenie

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez odszkodowań, kar i innych roszczeń względem Zamawiającego;
 - b) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych oraz pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do wykonywania Umowy, nie rozpoczął wykonywania Umowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania bez odszkodowań, kar i innych roszczeń względem Zamawiającego;
2. Zamawiający uprawniony jest wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 9j ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późniejszymi zmianami) bez odszkodowań, kar i innych roszczeń względem Zamawiającego;
 - b) jeżeli Wykonawca przerwał realizację Umowy na okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych bez odszkodowań, kar i innych roszczeń względem Zamawiającego;
 - c) Wykonawca pomimo uprzednich, co najmniej dwóch pisemnych reklamacji, o których mowa w § 10 ust. 2, nie wykonuje Umowy zgodnie z jej postanowieniami bez odszkodowań, kar i innych roszczeń względem Zamawiającego;
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Początek okresu wypowiedzenia rozpoczyna się ostatniego dnia miesiąca, w którym wypowiedzenie miało miejsce.

4. Odstąpienie oraz wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie oraz wypowiedzenie Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga także uzasadnienia.
5. Strony umowy przewidują możliwość rozwiązania umowy w każdym czasie, za porozumieniem stron, bez wzajemnych roszczeń jakiegokolwiek rodzaju.

§ 14.

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2 może nastąpić w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany przepisów prawa określających wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w zakresie wynagrodzenia brutto oraz stawki podatku od towarów i usług;

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Użyte w Umowie nagłówki jednostek redakcyjnych (paragrafów) mają charakter informacyjny dla wygody Stron i nie wpływają na interpretację umowy.
2. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Strony wyznaczają następujące osoby upoważnione do kontaktu w sprawie Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy.
5. Integralną częścią Umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr PN-13/2013 oraz oferta Wykonawcy złożona w tym postępowaniu wraz z załącznikami.
6. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późniejszymi zmianami).
7. W przypadku jakichkolwiek sporów wynikłych pomiędzy Stronami odnośnie zawarcia, interpretacji, wykonania i skutków prawnych Umowy, Strony w dobrej wierze podejmą negocjacje w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu. W razie braku rozwiązania sporu na drodze polubownej, w terminie 30 dni od dnia powstania sporu, Strony oddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egz. dla Zamawiającego, jeden egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- A. Przedmiot zamówienia dla zadania „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru gminy Mikołów.
- B. Wykaz dróg przy których znajdują się nieruchomości objęte systemem zbiórki odpadów komunalnych.
- C. Wykaz nieruchomości objętych systemem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Mikołów.
- D. Szacunkowe ilości poszczególnych frakcji odpadów komunalnych przeznaczonych do odbioru oraz zagospodarowania w okresie trwania umowy.
- E. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami
- F. Oferta wybranego Wykonawcy
- G. Wzór miesięcznego protokołu odbioru usługi

Protokół

spisany z realizacji umowy na „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru gminy Mikołów” na dzień

1. W okresie od do przyjęto następującą ilość odpadów:

- a) na regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów (RIPOK) Mg,
- b) na instalacji/ach odzysku i unieszkodliwiania odpadów Mg.

2. Usługa została wykonana bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*:

- a)
- b)
- c)
- d)

3. Z tytułu nienależycie wykonanej umowy do potrącenia Wykonawcy ustalono kwotę w wysokości zł.

Na tym protokół podpisano

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

1.

1.

2.

2.

* niepotrzebne skreślić