

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **1. Zamawiający:**

**Zarząd Szkół i Przedszkoli Mikołowskich**  
**43-190 Mikołów**  
**ul. K. Miarki 9**  
**tel./fax (32) 226 01 69;**  
**NIP: 635-15-79-508**  
**REGON: 271570865**

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### **3. Przedmiot zamówienia:**

Kody CPV  
45000000-7 Roboty budowlane  
45111100-9 Roboty w zakresie burzenia  
45262310-7 Zbrojenie  
45262321-7 Wyrównywanie podłóg  
45262522-6 Roboty murarskie  
45311000-0 Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz oprav elektrycznych  
45410000-4 Tynkowanie  
45421125-6 Instalowanie okien z tworzyw sztucznych  
45421134-2 Instalowanie drzwi drewnianych  
45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych  
45442100-8 Roboty malarskie  
45421114-6 Instalowanie drzwi metalowych

**Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi, Wymiana drzwi zewnętrznych, wymiana oprav oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie**

#### **Część pierwsza**

**Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi ul. Gliwicka 299 polegający na wyburzeniu części ścian celem zwiększenia powierzchni świetlicy, montaż nadproży stalowych, remontu posadzki z wykonaniem wykładziny PCV , wymiany drzwi wewnętrznych, wymianie instalacji elektrycznej z wymianą oprav oświetleniowych, wykonaniu lamperii z tynku żywicznego mozaikowego oraz malowaniu pomieszczenia.**

#### **Część druga**

**Wymiana drzwi zewnętrznych w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych drzwi aluminiowych i montaż nowych aluminiowych na profilu ciepłym szklonych szkłem bezpiecznym wg szkicu wraz z wykonaniem obróbki**

tynkarskiej i malarskiej. Podane wymiary drzwi są przybliżone i przed zamówieniem drzwi należy dokonać pomiaru z natury.

#### **Część trzecia**

**Wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych opraw oświetleniowych, montaż nowych opraw oświetleniowych świetłówkowych w nowych miejscach, przedłużenie instalacji oświetleniowej, wykonanie pomiarów instalacji oświetleniowej i pomiarów natężenia oświetlenia w remontowanych salach z opracowaniem stosownego protokołu z pomiarów.**

#### **4. Oferty częściowe i podwykonawcy:**

Dopuszcza się częściowe składanie ofert.

Dopuszcza się możliwości zatrudnienia podwykonawców.

#### **5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:**

Nie przewiduje się.

#### **6. Oferty wariantowe:**

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

#### **7. Termin wykonania zamówienia:**

Część I - 30-08-2012

Część II - 30-08-2012

Część III – 30-08-2012

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez wykonawców:**

##### **- dla wszystkich części:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

##### **- dla części I**

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. zrealizowali w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, 1 robotę budowlaną (obejmującą roboty w budynkach) o wartości min. 50.000,00 zł brutto

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.

- dysponują min. 1 osobą posiadającą aktualne uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej

##### **- dla części II**

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.

- dysponują min. 1 osobą posiadającą aktualne uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej

**- dla części III**

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.
    - dysponują min. 1 osobą posiadającą aktualne uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Zamawiający przy ocenie spełniania warunków ocenia łącznie wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, kadrowy i zdolności finansowe wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia i dokumenty składa każdy z podmiotów):

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór stanowi dodatek nr 2 do siwz

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy - wzór oświadczenia stanowi dodatek nr 2 do siwz

2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Na potwierdzenie warunków w części 8. 1):

a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór stanowi dodatek nr 2 do siwz

2) Na potwierdzenie warunków w części 8. 2 b):

a) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wzór stanowi dodatek nr 5 do siwz

3) Na potwierdzenie warunków w części 8.2 a):

a) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenie i wykształcenia niezbędnych do wykonania

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

b) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wzór stanowi dodatek nr 4 do siwz

3. Dokumenty wskazane w pkt. 1 i 2 należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy zawarte w §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226 z 2009 r., poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców lub zamawiającego strony potwierdzają fakt otrzymania faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail [a.pisarczyk@funduszeue.com](mailto:a.pisarczyk@funduszeue.com).

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości., konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający jak i wykonawca mają prawo przekazywać korespondencję przy użyciu dowolnego środka (faks, mail, pisemnie), wskazanego przez zamawiającego w siwz, a przez wykonawcę w ofercie.

#### **11. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium

## **12. Termin związania ofertą:**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## **13. Sposób przygotowania oferty:**

1. Wielkość i układ załączonych do siwz wzorcowych formularzy (dodatków) mogą zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi zostać zachowana.

2. Sposób przygotowania oferty:

1) oferta musi być przygotowana pisemnie w języku polskim;

2) zaleca się aby wszystkie kartki oferty wraz z dodatkami były ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki;

3) poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty (w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane); błędny zapis musi zostać poprawiony poprzez przekreślenie pozwalające na zapoznanie się z pierwotną treścią;

4) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

5) oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....

(nazwa wykonawcy)

.....

(adres i tel. wykonawcy)

Oferta na:

**PN-17/2012 cz. ....**

**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 27.07.2012 r. 14.00**

3. Oferta musi zawierać:

1) Formularz ofertowy - wzór stanowi dodatek nr 1 do siwz

2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia wymienione w części 9 siwz

4. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

5. Wszelkie dołączone dokumenty wraz z wymaganymi dodatkami muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy uznaje się:

1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,

2) osoby wykazane w ewidencji działalności gospodarczej,

3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 5a i b. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

6. W przypadku gdy wykonawca jako dodatek do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.

#### **14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie do dnia **27.07.2012 r.** do godziny 13:00.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju Dyrektora dnia **27.07.2012 r.** o godzinie 14:00.

#### **15. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cenę oferty należy policzyć w oparciu o przedmiot zamówienia określony w części 3 siwz, uwzględniając wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty, bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podana słownie, to jako właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Danymi wyjściowymi do wyceny oferty są specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót dołączone do SIWZ

W przypadku rozbieżności rzeczowo – ilościowych pomiędzy tymi dokumentami, do wyliczenia ceny należy stosować zakres rzeczowy i ilości wynikające z dokumentacji, a nie z przedmiaru robót.

Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową netto, należny podatek vat i brutto w PLN za wykonanie zamówienia.

Stawka podatku VAT: 23 %.

#### **16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:**

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Punktacja wg wzoru:

$$\frac{CN}{CO} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

- \* wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą ceną  
CO - cena oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

#### **17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

W terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób lub po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 1a, 3a cyt. ustawy umowa może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust 1 cyt. ustawy.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej. Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kosztorysu sporządzonego metodą kalkulacji uproszczonej w oparciu o załączony przedmiar robót. Suma wartości przyjęta w kosztorysie musi odpowiadać wartości ryczałtowej oferty.

### **18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie ZSIPM przed podpisaniem umowy.

2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy wpłacić je przelewem na konto ZSIPM, Mikołowski Bank Spółdzielczy nr 05 8436 0003 0000 0000 0332 0034

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy treść gwarancji przed oficjalnym jej złożeniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwoławalna, płatna na pierwsze żądanie.

Gwarancja musi zawierać:

- 1) nazwę Wykonawcy z adresem,
- 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
- 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
- 4) określenie wiarygodności zabezpieczonej gwarancją,
- 5) zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłat w przypadku, gdy wykonawca:
  - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
  - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji nie odpowiadającej w/w wymaganiom zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **19. Wzór umowy:**

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

### **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Zgodnie z przepisem art. 180 ust. 2 cyt. ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

### **21. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.

Wszędzie, gdzie w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacji projektowej lub innych dokumentach wskazano materiały i urządzenia, z podaniem konkretnych firm, nazw materiałów, patentów, znaków towarowych, pochodzenia, norm lub aprobat, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, użycie materiałów równoważnych ze wskazanymi parametrami, zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca ma prawo do zmian producenta na innego oferującego urządzenie lub materiał o równoważnych lub wyższych parametrach technicznych (ofertom takim winny towarzyszyć wszystkie niezbędne do kompletnej oceny przez Zamawiającego, włącznie z obliczeniami projektowymi, specyfikacjami technicznymi, analizą cen, aprobatami technicznymi oraz innymi odpowiednimi szczegółami).



## FORMULARZ OFERTY

Wykonawca (\*) .....

.....

Adres

.....

Adres zamieszkania (w przypadku osoby fizycznej)

Fax ....., telefon .....

Adres e-mail .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym

**Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi, Wymiana drzwi zewnętrznych, wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie**

**Część pierwsza**

**Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi ul. Gliwicka 299 polegający na wyburzeniu części ścian celem zwiększenia powierzchni świetlicy, montaż nadproży stalowych, remontu posadzki z wykonaniem wykładziny PCV , wymiany drzwi wewnętrznych, wymianie instalacji elektrycznej z wymianą opraw oświetleniowych, wykonaniu lamperii z tynku żywicznego mozaikowego oraz malowaniu pomieszczenia.**

**Część druga**

**Wymiana drzwi zewnętrznych w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych drzwi aluminiowych i montaż nowych aluminiowych na profilu ciepłym szklonych szkłem bezpiecznym wg szkicu wraz z wykonaniem obróbki tynkarskiej i malarskiej. Podane wymiary drzwi są przybliżone i przed zamówieniem drzwi należy dokonać pomiaru z natury.**

**Część trzecia**

**Wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych opraw oświetleniowych, montaż nowych opraw oświetleniowych świetłówkowych w nowych miejscach, przedłużenie instalacji oświetleniowej, wykonanie pomiarów instalacji oświetleniowej i pomiarów natężenia oświetlenia w remontowanych salach z opracowaniem stosownego protokołu z pomiarów.**

oferujemy wykonanie I części zamówienia za cenę ryczałtową:

netto: ..... zł

należny podatek VAT (23%): ..... zł

brutto: .....zł

oferujemy wykonanie II części zamówienia za cenę ryczałtową:

netto: ..... zł

należny podatek VAT (23%): ..... zł

brutto: .....zł

oferujemy wykonanie III części zamówienia za cenę ryczałtową:

netto: ..... zł

należny podatek VAT (23%): ..... zł

brutto: .....zł

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczętka i podpis wykonawcy

(\*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawców.

OŚWIADCZENIE  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca (\*) .....

.....

**Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi, Wymiana drzwi zewnętrznych, wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie**

**Część pierwsza**

**Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi ul. Gliwicka 299 polegający na wyburzeniu części ścian celem zwiększenia powierzchni świetlicy, montaż nadproży stalowych, remontu posadzki z wykonaniem wykładziny PCV, wymiany drzwi wewnętrznych, wymianie instalacji elektrycznej z wymianą opraw oświetleniowych, wykonaniu lamperii z tynku żywicznego mozaikowego oraz malowaniu pomieszczenia.**

**Część druga**

**Wymiana drzwi zewnętrznych w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych drzwi aluminiowych i montaż nowych aluminiowych na profilu ciepłym szklonych szkłem bezpiecznym wg szkicu wraz z wykonaniem obróbki tynkarskiej i malarskiej. Podane wymiary drzwi są przybliżone i przed zamówieniem drzwi należy dokonać pomiaru z natury.**

**Część trzecia**

**Wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych opraw oświetleniowych, montaż nowych opraw oświetleniowych świetłówkowych w nowych miejscach, przedłużenie instalacji oświetleniowej, wykonanie pomiarów instalacji oświetleniowej i pomiarów natężenia oświetlenia w remontowanych salach z opracowaniem stosownego protokołu z pomiarów.**

1. Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.
2. Brak przesłanek do wykluczenia mnie z postępowania, wymienionych w art. 24 cyt. ustawy.
  - 2.1. W przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną oświadczam dodatkowo, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....

miejsowość i data

.....

pieczęćka i podpis wykonawcy

\*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, oświadczenie podpisuje pełnomocnik wykonawców.

**OŚWIADCZENIE  
OSOBY FIZYCZNEJ**

**Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi, Wymiana drzwi zewnętrznych, wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie**

**Część pierwsza**

Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi ul. Gliwicka 299 polegający na wyburzeniu części ścian celem zwiększenia powierzchni świetlicy, montaż nadproży stalowych, remontu posadzki z wykonaniem wykładziny PCV , wymiany drzwi wewnętrznych, wymianie instalacji elektrycznej z wymianą opraw oświetleniowych, wykonaniu lamperii z tynku żywicznego mozaikowego oraz malowaniu pomieszczenia.

**Część druga**

Wymiana drzwi zewnętrznych w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych drzwi aluminiowych i montaż nowych aluminiowych na profilu ciepłym szklonych szkłem bezpiecznym wg szkicu wraz z wykonaniem obróbki tynkarskiej i malarskiej. Podane wymiary drzwi są przybliżone i przed zamówieniem drzwi należy dokonać pomiaru z natury.

**Część trzecia**

Wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych opraw oświetleniowych, montaż nowych opraw oświetleniowych świetlówkowych w nowych miejscach, przedłużenie instalacji oświetleniowej, wykonanie pomiarów instalacji oświetleniowej i pomiarów natężenia oświetlenia w remontowanych salach z opracowaniem stosownego protokołu z pomiarów.

Ja .....

(Imię i nazwisko)

oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....  
miejscowość i data

.....  
pieczęćka i podpis wykonawcy

**Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, 1 robotę budowlaną (obejmującą robotę budowlaną) o wartości min. 50 000 PLN brutto dla cz. I**

Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi, Wymiana drzwi zewnętrznych, wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie

**Część pierwsza**

Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi ul. Gliwicka 299 polegający na wyburzeniu części ścian celem zwiększenia powierzchni świetlicy, montaż nadproży stalowych, remontu posadzki z wykonaniem wykładziny PCV , wymiany drzwi wewnętrznych, wymianie instalacji elektrycznej z wymianą opraw oświetleniowych, wykonaniu lamperii z tynku żywicznego mozaikowego oraz malowaniu pomieszczenia.

**Część druga**

Wymiana drzwi zewnętrznych w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych drzwi aluminiowych i montaż nowych aluminiowych na profilu ciepłym szklonych szkłem bezpiecznym wg szkicu wraz z wykonaniem obróbki tynkarskiej i malarskiej. Podane wymiary drzwi są przybliżone i przed zamówieniem drzwi należy dokonać pomiaru z natury.

**Część trzecia**

Wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych opraw oświetleniowych, montaż nowych opraw oświetleniowych świetłówkowych w nowych miejscach, przedłużenie instalacji oświetleniowej, wykonanie pomiarów instalacji oświetleniowej i pomiarów natężenia oświetlenia w remontowanych salach z opracowaniem stosownego protokołu z pomiarów.

Lp.	Podmiot dla którego wykonywano roboty budowlane	Rodzaj robót budowlanych i miejsce wykonania	Wartość zł	Data..... wykonania	Nr dokumentu potwierdzającego że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

miejsowość i data

pieczętka i podpis wykonawcy

**Uwaga:**

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## Wykaz osób

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi

CZ.....

L.p	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe nr upr. budowlanych	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1)				
2)				
3)				
4)				

Jednocześnie, na podstawie § 1 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oświadczam, że w/w osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane wymagane przez zamawiającego.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczętka i podpis wykonawcy

### Uwaga:

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**Informacja**  
**o fragmencie zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom**  
**CZ .....**

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

**OŚWIADCZENIE**

1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i zobowiązań wynikających z tyt. gwarancji i rękojmi, generalny wykonawca odpowiedzialny będzie wobec zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
2. Generalny wykonawca będzie przeprowadzał we własnym zakresie wszelkie rozliczenia finansowe świadczeń realizowanych przez podwykonawców w ramach umowy.

**UWAGA**

Zgodnie z art. 647<sup>1</sup> KC do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą, wymagana jest pisemna zgoda zamawiającego. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy wykonawcy z podwykonawcą.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęćka i podpis wykonawcy

## UMOWA

Zarządem Szkół i Przedszkoli Mikołowskich  
z siedzibą w Mikołowie przy ul. K. Miarki 9

NIP: 635-15-79-508

REGON: 271570865

reprezentowanym przez:

mgr Elżbietę Muszyńską - Dyrektora Zarządu Szkół i Przedszkoli Mikołowskich

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....

reprezentowanym przez: .....

zwanym w treści WYKONAWCĄ

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać, w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, zamówienie:

**Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi, Wymiana drzwi zewnętrznych, wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie**

#### Część pierwsza

Remont świetlicy szkolnej w Zespole Szkół nr 2 w Mikołowie-Borowej Wsi ul. Gliwicka 299 polegający na wyburzeniu części ścian celem zwiększenia powierzchni świetlicy, montaż nadproży stalowych, remontu posadzki z wykonaniem wykładziny PCV , wymiany drzwi wewnętrznych, wymianie instalacji elektrycznej z wymianą opraw oświetleniowych, wykonaniu lamperii z tynku żywicznego mozaikowego oraz malowaniu pomieszczenia.

#### Część druga

Wymiana drzwi zewnętrznych w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych drzwi aluminiowych i montaż nowych aluminiowych na profilu ciepłym szklonych szkłem bezpiecznym wg szkicu wraz z wykonaniem obróbki tynkarskiej i malarskiej. Podane wymiary drzwi są przybliżone i przed zamówieniem drzwi należy dokonać pomiaru z natury.

#### Część trzecia

Wymiana opraw oświetleniowych w salach 11, 12, 13 i 14 w Zespole Szkół nr 3 w Mikołowie-Bujakowie ul. Szkolna 1 polegający na demontażu starych opraw oświetleniowych, montaż nowych opraw oświetleniowych świetłówkowych w nowych miejscach, przedłużenie instalacji oświetleniowej, wykonanie pomiarów instalacji oświetleniowej i pomiarów natężenia oświetlenia w remontowanych salach z opracowaniem stosownego protokołu z pomiarów.

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta stanowią integralną część umowy.



3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
  - a) przepisami prawa Budowlanego, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami,
  - b) specyfikacją techniczną oraz zleceniami protokołu przekazania placu budowy, który jest podstawą do rozpoczęcia robót,
  - c) projektem i przedmiarem robót.
  - d) harmonogramem robót

## **§2**

### **UMOWY Z PODWYKONAWCĄ**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 647 Kodeksu Cywilnego, niniejszej umowy i siwz.
2. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za część zadania zrealizowanego przez Podwykonawcę.
3. W przypadku powierzenia części prac Podwykonawcy, Wykonawca załącza każdorazowo do faktury za wykonane roboty cesje wierzytelności na rzecz Podwykonawcy, do wysokości wartości wykonanych, odebranych i zafakturowanych przez Podwykonawcę robót, niezapłaconych przez Wykonawcę.
4. Wykonawca przed wystawieniem faktury jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zestawienia faktur wystawionych przez Podwykonawcę, wraz z kserokopią zrealizowanych na poczet wyspecyfikowanych w zestawieniu faktur dowodów zapłaty poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Podwykonawcy potwierdzenia płatności dokonanych na ich rzecz przez Wykonawcę.

## **§3**

### **WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą w wysokości:

brutto : .....

słownie: .....

w tym stawka podatku VAT : 23 %

Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne do końca trwania umowy.

2. Strony ustalają, że dopuszcza się wynagrodzenie za wykonane roboty fakturami przejściowymi do wysokości 80% wartości wykonanych robót. Pozostałe 20% zostanie wypłacone Wykonawcy po zakończeniu całkowitem zadania.
3. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowią protokoły odbioru robót, zweryfikowane przez Inspektora nadzoru.
4. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury, z zastrzeżeniem postanowień §2 pkt. 3.
5. Zobowiązania za wykonanie przedmiotu zamówienia będą regulowane w następujący sposób:
  - a) w przypadku wystąpienia wzajemnych należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, jako zapłata uznane będzie wzajemne potrącenie,
  - b) w przypadku złożenia przez Wykonawcę cesji wierzytelności na rzecz Podwykonawcy, Zamawiający dokonuje płatności przelewem na konto Podwykonawcy wskazane w cesji wierzytelności,
  - c) w pozostałych przypadkach płatność realizowana będzie przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturach.
6. Kolejność realizacji płatności wg powyżej wymienionych form ustala się w następujący sposób: jako pierwsze potrącenie wzajemnych należności wymienione w pkt a., następnie z cesji wierzytelności, o której mowa w pkt b, a po niej płatność, o której mowa w pkt c.
7. Faktura dotycząca płatności za wykonanie niniejszego zamówienia będzie wystawiona na jednostki, ujęte w przedmiocie zamówienia niniejszej umowy.

## **§4**

## TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie  
Część I - 30-08-2012  
Część II - 30-08-2012  
Część III – 30-08-2012

2. Termin ustalony w pkt.1 może ulec zmianie tylko w przypadku:  
- działania siły wyższej (np. niekorzystne warunki atmosferyczne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót

W tych przypadkach okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju, o których mowa powyżej .

## §5

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Do obowiązku Zamawiającego wynikających z przedmiotu umowy, należy:
  - a) Przystąpienie do protokolarnego odbioru robót przy udziale Wykonawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) Wykonawca zapewni na czas trwania robót objętych przedmiotem zamówienia kierownictwo posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane oraz wykwalifikowaną kadrę robotniczą. Kierownikiem całości prac wykonywanych w ramach niniejszej umowy Wykonawca wyznacza Pana ..... posiadającego uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno - budowlanej  
Osoba ta jest zarazem osobą do kontaktów roboczych z Zamawiającym, dyżurujący pod nr telefonu
  - b) Materiały używane przez Wykonawcę w czasie wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego - Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu – w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą oraz autoryzację producenta wystawioną dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z gwarancją,
  - c) W cenie przedmiotu umowy zostały zawarte wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z przedmiaru robót, jak również następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, roboty porządkowe, koszt zabezpieczenia placu budowy, koszty związane z zabezpieczeniem pomieszczeń w trakcie prowadzenia robót, koszt organizacji zaplecza socjalnego, koszty związane z nadzorem nad robotami oraz z odbiorami wykonanych robót, koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej. Wykonawca w czasie realizacji prac będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym je wykonuje, a także zapewni warunki bezpieczeństwa i p. poz. określone w przepisach szczególnych. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać na bieżąco porządek oraz przynajmniej 1 raz dziennie po zakończeniu robót uprzątnąć dojścia w granicach prowadzonego remontu.
  - e) Wykonawca zorganizuje (w przypadku wystąpienia takiej potrzeby) we własnym zakresie zaplecze techniczne w rozmiarach koniecznych dla przeprowadzenia robót. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za świadczone przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia takiej potrzeby) usługi w zakresie zapewnienia możliwości korzystania z energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych, itp.
  - f) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia prac spowodowanej nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków ciążących na Zamawiającym. W wypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu prac.
  - g) Zawrzeć umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób uprawnionych do przebywania na placu budowy, oraz osób

trzecich, które nie są upoważnione do przebywania na placu budowy.

## §6

### WARUNKI GWARANCJI

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi** za wady przedmiotu umowy **wynosi 3 lata** (zgodnie z art. 568 KC) licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 - letniej gwarancji na wykonane przez siebie prace oraz zastosowane materiały i zgodnie z kartą gwarancyjną producenta, ale nie mniej niż 3 lata na zastosowane urządzenia.
3. Po odbiorze robót należy wręczyć zamawiającemu dokument gwarancyjny, określający treść gwarancji.
4. Zakres świadczeń gwarancyjnych obejmuje:
  - a) naprawę gwarancyjną, tj. przywrócenie przedmiotowi utraconych właściwości użytkowych w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia przez Zamawiającego,
  - b) zwrot wszelkich dodatkowych kosztów naprawy poniesionych przez Zamawiającego wskutek zlecenia jej wykonania innemu Wykonawcy w przypadku, gdy Zamawiający dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania w okresie gwarancji.
5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności określone w pkt.4 w okresie gwarancji zobowiązuje się wykonać bezpłatnie.
6. Jeżeli Zamawiający korzysta z uprawnień wynikających z gwarancji to jeżeli wady nie dają się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie będzie w stanie ich usunąć w odpowiednim czasie Zamawiającemu przysługuje prawo do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku gdy wady nie są istotne lub odstąpienia od umowy gdy wady są istotne.
7. W pozostałym zakresie zastosowanie mają przepisy art. 577-581 k.c.

## §7

### NADZÓR NAD PRACAMI

Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego będą sprawować: inspektor nadzoru – inż. Remigiusz. Towarek.

## §8

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie przed podpisaniem umowy.
2. Zamawiający ustala podział zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:
3. a) 70% wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia odebrania przedmiotu umowy;  
b) 30% wartości zabezpieczenia - Zamawiający zwróci w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady określonego w §6 ust.1.

## §9

### KARY UMOWNE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od Umowy wskutek okoliczności zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 15% kwoty określonej w §3 pkt.1. za wyjątkiem przypadków określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od Umowy wskutek okoliczności, zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 15% kwoty określonej w §3 pkt. 1;
  - b) za powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% kwoty określonej w §3 pkt. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
  - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% kwoty określonej w §3

pkt.1 za każdy dzień opóźnienia,

d) za opóźnienie w usunięciu wad wydanego Zamawiającemu dzieła z tytułu rękojmi w wysokości 0,1% kwoty określonej w §3 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia.

3. Roszczenia o zapłatę kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## **§10**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) jeśli zaistnieją przesłanki określone w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm);
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - d) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej, niż 1 miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego – strony postanawiają jak poniżej:
  - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy – Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy;
  - c) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
  - d) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
  - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój nadzór terenu budowy.

## **§11**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z Umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez Sąd Gospodarczy właściwy miejscowo dla Zamawiającego.,

## **§12**

### **ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA**

Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113,poz.759 z późn. zm.) w brzmieniu:

„Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano

wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany”.

### **§13**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Prawa Budowlanego oraz przepisy Kodeksu Cywilnego z wyłączeniem art. 509 KC.