

**ZARZĄDZENIE BURMISTRZA MIKOŁOWA
NR 605 / 542 / 2011
Z DNIA 22 GRUDDNIA 2011 ROKU**

w sprawie: zmian w Regulaminie Pracy Urzędu Miasta Mikołowa
wprowadzonego zarządzeniem Burmistrza Mikołowa
Nr 777/127/09 z dnia 12 czerwca 2009 r.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy (j.t. Dz. U. z 1998r. Nr 21 poz.94 z późn. zm.) oraz art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458 z późn. zmianami) wprowadzam następujące zmiany w Regulaminie Pracy Urzędu Miasta Mikołowa wprowadzonego zarządzeniem Burmistrza Mikołowa Nr 777/127/09 z dnia 12 czerwca z późn. zmianami:

§1 w rozdziale II Obowiązki pracowników punkt 14 otrzymuje brzmienie: „Pracownik jest zobowiązany do wykorzystania Urlopu niewykorzystanego w terminie ustalonym w planie urlopów, zgodnie z Kodeksem pracy.”

§2 w rozdziale IV Czas pracy w § 14 p. 17 otrzymuje brzmienie „Liczba godzin nadliczbowych możliwych do przepracowania przez jednego pracownika nie może przekroczyć 200 godzin w roku kalendarzowym.”

§3 w rozdziale V Urlopy i zwolnienia od pracy w § 23 p. 1 otrzymuje brzmienie „Pracownik może być zwolniony od pracy na czas niezbędny do załatwienia ważnych spraw osobistych lub rodzinnych, które wymagają załatwienia w godzinach pracy. Zwolnienia dokonuje bezpośredni przełożony. Ustala się czas zwolnienia na minimum 30 minut lub jego wielokrotność.

§4 w załączniku Nr 1 do Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Mikołowa wprowadzonego zarządzeniem Burmistrza Mikołowa Nr 777/127/09 z dnia 12 czerwca 2009 r. „Zasady przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży, obuwia roboczego, okularów korygujących wzrok dla pracowników urzędu miasta oraz zapewnienia profilaktycznych posiłków, napojów oraz umundurowania dla strażników straży miejskiej w tabeli przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży, obuwia roboczego, okularów korygujących wzrok” skorygowane i dodane nowe pozycje otrzymują brzmienie jak niżej:

a) w tabeli:

**TABELA PRYZDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY,
OBUWIA ROBOCZEGO, OKULARÓW KORYGUJĄCYCH WZROK**

Lp.	Stanowisko	Wykaz odzieży i obuwia roboczego	Okres używania [mies]	Wykaz środków ochrony indywidualnej	Okres używania [mies]
3.	Robotnik gospodarczy				
		Trzewiki skórzane lub gumowe	12		
4.	Sprzątaczką				
		Fartuch ochronny lub z tkanin syntet.	12		

Lp.	Stanowisko	Wykaz odzieży i obuwia roboczego	Okres używania [mies]	Wykaz środków ochrony indywidualnej	Okres używania [mies]
5.	Pozostali pracownicy dokonujący wizji lokalnych w terenie			kurtka ocieplana	4 okresy zimowe
				buty gumowe ocieplane wysokie (gumofilce)	24 miesiące
				rękawice ocieplane	2 okresy zimowe
		czapka ocieplana	4 okresy zimowe	trzewiki skórzane na spodach gumowych	24 miesiące

b) pozycji w tabeli:

WYKAZ ŚREDNICH CEN PODSTAWOWYCH RODZAJÓW ODZIEŻY I OBUWIA

Lp.	Nazwa odzieży	Cena [zł]	Lp.	Nazwa odzieży	Cena [zł]
ustala się nowe ceny dla pozycji:					
2.	Trzewiki skórzane / gumowe	60,-	12.	Fartuch ochronny	60,-
dodaje się nowe pozycje:					
18.	Buty gumowe ocieplane (gumofilce)	80,-	18.	Rękawice ocieplane	15,-
			19.	Trzewiki profilaktyczne tekstylne	60,-

5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta.

Otrzymują:

1. Burmistrz Mikołowa	2. Rada Miejska Mikołowa	3. Sekretarz Miasta	4. Skarbnik Miasta	5. Biuro Kadr i Archiwum zakładowe	6. Komórki organizac. UM Mikołowa
-----------------------	--------------------------	---------------------	--------------------	------------------------------------	-----------------------------------