

**ZARZĄD SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI MIKOŁOWSKICH
43-190 MIKOŁÓW
ul. K. MIARKI 9
TEL./FAX (032) 2260-169**

PN-40/2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA :

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 200.000 euro:

**Dowóz i odwóz dzieci oraz młodzieży Mikołowa
do szkół i na basen.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone zgodnie z ustawą
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO



1. Zamawiający

Zarząd Szkół i Przedszkoli Mikołowskich
43-190 Mikołów
ul. K. Miarki 9
tel. (32) 2260-169; (32) 2262-054 fax.(32) 2260-169
NIP: 635-15-79-508
REGON: 271570865
e-mail: remonty_zsipm@onet.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰-15⁰⁰

2. Informacje o trybie i stosowaniu przepisów

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 Prawa zamówień publicznych.
2. Rodzaj zamówienia: usługa
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi, wraz z załącznikami od nr 1 do 6 kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia : Dowóz i odwóz dzieci oraz młodzieży Mikołowa do szkół i na basen.
część I: Dowóz i odwóz dzieci oraz młodzieży do Szkoły Podstawowej nr 3, Szkoły Podstawowej nr 5, Szkoły Podstawowej nr 8, Zespołu Szkół nr 1 i nr 2 Specjalnych, Gimnazjum nr 1 i Gimnazjum nr 2 w Mikołowie zgodnie z Wykazem Tras (załącznik nr 2a do SIWZ).
część II: Dowóz i odwóz dzieci oraz młodzieży do Gimnazjum Nr 9 w Rudzie Śl., Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Słabo Widzących i Niewidomych w Dąbrowie Górniczej, Szkoły Podstawowej Nr 37 w Katowicach, Zespołu Szkół Specjalnych w Katowicach, Gliwicach i Mikołowie, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego dla Dzieci Niewidomych i Słabo Słyszących w Katowicach, oraz do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Paniówkach zgodnie z Wykazem Tras (załącznik nr 2b do SIWZ).
część III: Dowóz i odwóz dzieci Mikołowa na basen (załącznik nr 3 do SIWZ).

2. CPV 60170000-0

4. Termin wykonania zamówienia

Od 01.01.2013 r. do 28.06.2013 r. (109 dni zajęć szkolnych)

5. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej oraz wariantowej

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na część I, (lub) na część II i (lub) na część III.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
Zakres zamówień uzupełniających może dotyczyć dodatkowych dni dowozu dla części I i (lub) dodatkowych wozokilometrów dla części II i III

7. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) – Wykonawcy zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Jeżeli spółka cywilna reprezentowana jest przez wszystkich współników lub zakres reprezentacji wynika z umowy spółki, wystarczającym jest dołączenie do oferty kopii umowy spółki.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Ewentualna zmiana podwykonawcy – w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.



8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności tj. posiadanie licencji w zakresie krajowego transportu drogowego. Okres ważności licencji nie może się kończyć przed dniem 31 grudnia 2012 roku.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują nadal) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości min. 600.000 zł dla zadania/części I i 200.000 zł dla części II oraz 60.000 zł dla części III, z podaniem ich odbiorcy, wartości przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania (z wykazu musi wynikać, iż Wykonawca zrealizował min.1 usługę polegającą na świadczeniu usług przewozowych autobusem na trasach krajowych w przypadku składania oferty na część I i III) oraz w przypadku składania oferty na część II min.1 usługę polegającą na świadczeniu usług przewozowych osób niepełnosprawnych.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują min. 4 autobusami (w tym jeden o ilości miejsc min. 55), 3 busami (w tym jeden dysponujący min. 21 miejscami) i 3 samochodami dla części I oraz 4 busami o ilości miejsc min. 8 w tym min 2 busy przystosowane do przewozu min. 1 osoby i wózka inwalidzkiego, wyposażone w automatyczną windę) dla części II i min. 3 autobusami (w tym jeden o ilości miejsc min. 60) dla części III.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej – są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 400.000,00 zł (w przypadku składania oferty na część I) i na kwotę po min. 100.000 zł (w przypadku składania oferty na część II i III).
2. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wymagane w §9 SIWZ dokumenty i zawarte w nich informacje (zgodnie z wymogami formalnymi zawartymi w niniejszej SIWZ).
3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający oceni spełnienie łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących potencjału technicznego i kadrowego, kwalifikacji i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

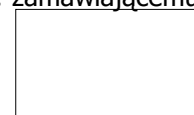
1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty:
- 2.

LP	Nazwa dokumentów oraz ich cechy
1.	aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy <i>(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot)</i>
2.	oświadczenie nr 1, którego wzór stanowi dodatek nr 3 do SIWZ



2a.	<p><i>(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot)</i></p> <p>oświadczenie nr 2, którego wzór stanowi dodatek nr 3a do SIWZ <i>w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot</i></p>
3.	<p>aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</p> <p><i>(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot)</i></p>
4.	<p>Wykaz przewidzianych do wykonania zamówienia autobusów, mikrobusów, busów i samochodów wzór dokumentu stanowi dodatek nr 4 do SIWZ, do którego należy załączyć</p> <p>odpis licencji ważnej do 31.12.2012 r. w zakresie krajowego transportu drogowego wydanej przez organy, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. nr 125 poz. 874 z późn. zm.) i opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia:</p> <p>na kwotę min. 400.000,00 zł (w przypadku składania oferty na część I) i na kwotę po min. 100.000 zł (przypadku składania oferty na część II i III). <i>(dotyczy też zgłoszonych podwykonawców);</i></p>
5.	<p>doświadczenie zawodowe, którego wzór stanowi dodatek nr 5 do SIWZ</p> <p>wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy</p> <p>- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości min. 350.000 zł dla części I i 180.000 zł dla części II oraz 50.000 zł dla części III, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania</p> <p>- z wykazu musi wynikać, iż Wykonawca zrealizował min.1 usługę polegającą na świadczeniu usług przewozowych autobusem na trasach krajowych w przypadku składania oferty na część I.</p> <p>Do wykazów należy dołączyć min. 2 referencje potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.</p> <p>W przypadku składania oferty na część II przynajmniej jeden dokument powinien poświadczać dowóz osób niepełnosprawnych.</p>

2. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach dolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu,



iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy zawarte w §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226 z 2009 r., poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień pod kątem:
 - merytorycznym: Remigiusz Towarek, pokój nr 6, tel. (32) 2260-169 w.26 lub 510 21 94 34
 - formalno-prawnym: Jolanta Knapik, pokój nr 6, tel. (32) 2260-169 w.26
2. Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach: 7-15 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 6
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną opatrzone numerem sprawy: **PN-40/2012**
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W stosunku do oświadczeń lub dokumentów uzupełnianych, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jedyną dopuszczalną formą ich składania jest forma pisemna (patrz pkt 9 ust. 4 siwz).

11. Wszelkie wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wnosi wadium **w wysokości 10.000 PLN w przypadku składania oferty na część I, w przypadku składania oferty na część II - 5.000 PLN, w przypadku składania oferty na część III – 1500, 00 PLN** a w przypadku składania oferty **łącznie na wszystkie części I, II i III– 16.500 zł przed upływem terminu składania ofert.**
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu (przelewem) na konto Zamawiającego: Mikołowski Bank Spółdzielczy nr 05 84360003 0000 0000 0332 0034, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.
W treści w/w dokumentów należy m.in. uwzględnić zapisy art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.), który brzmi:
„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie”.

12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

13. Opis sposobu przygotowywania oferty



1. Wielkość i układ załączonych do SIWZ wzorcowych formularzy (dodatków) może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi zostać zachowana.
2. Sposób przygotowania oferty:
 - a) oferta musi być przygotowana pisemnie (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej) w języku polskim;
 - b) zaleca się aby wszystkie kartki oferty wraz z dodatkami były ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki (nie zachowanie się do powyższego nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty);
 - c) poprawka w ofercie musi być podpisana lub parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty (w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane); błędny zapis musi zostać poprawiony poprzez przekreślenie pozwalające na zapoznanie się z pierwotną treścią; zamawiający nie wyraża zgody na poprawianie kwoty występującej w ofercie;
 - d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena; zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania rabatów;
 - e) oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres i tel. Wykonawcy)

Oferta na:

Dowóz i odwóz dzieci oraz młodzieży Mikołowa do szkół i na basen.

Nie otwierać przed terminem otwarcia, tj. 30.11. 2012 r. godz. 12.30

3. Oferta musi zawierać co najmniej:

1	Formularz ofertowy	wzór stanowi dodatek nr 1 lub (i) dodatek nr 1a lub (i) nr 1b do SIWZ
2	Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu	wymienione w 9 SIWZ

4. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
5. Wszelkie dołączone dokumenty wraz z wymaganymi dodatkami muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
 Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
 - b) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w ust. 5a i b. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.
6. W przypadku gdy wykonawca jako dodatek do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.

14. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie



1. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt 13 ust. 2 pkt e, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”. W opakowaniu musi się znaleźć dokument, o którym mowa w pkt 9 ust. 1 rubryka 1 podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych), składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak to stanowi pkt 13 ust. 2 pkt e, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
3. W opakowaniu musi się znaleźć dokument, o którym mowa w pkt 9 ust. 1 rubryka 1 podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia).

15. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 3 do dnia **30 listopada 2012 r.** do godziny **12.00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 3 dnia **30 listopada 2012 r.** o godzinie **12.30.**

16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca może podać tylko jedną:
 - **cenę ryczałtową brutto za 1 dzień przewozu uczniów dla części I.**
 - **cenę 1 wozokilometra brutto dla części II lub (i) części III.**
2. Należy podać wyliczoną cenę:
 - W załączniku nr 1 do SIWZ- „Oferta” (za całość zamówienia za wykonane usługi transportowe – waga 100%) na trasach 1, 2, 3, 4, 5 i 6 zgodnie z załącznikiem nr 2a do SIWZ i podatku VAT oraz cenę brutto za 1 dzień usługi przewozu uczniów do szkół - na w/w trasach - *w przypadku składania oferty na zadanie/część I,*
 - W załączniku nr 1a do SIWZ - „Oferta” (na cenę 1 wozokilometra - waga 100%), na trasach 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17 zgodnie z załącznikiem nr 2b do SIWZ i podatku VAT oraz cenę brutto za całość usługi przewozu uczniów do szkół - na w/w trasach - *w przypadku składania oferty na zadanie/część II,*
 - W załączniku nr 1b do SIWZ - „Oferta” (na cenę 1 wozokilometra - waga 100%), na trasach 18, 19, 20, 21, 22, 23 i 24 zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ i podatku VAT oraz cenę brutto za całość usługi przewozu dzieci i uczniów na basen - na w/w trasach - *w przypadku składania oferty na zadanie/część III,*
3. **Trasy i ilości przewożonych uczniów mogą ulec nieznacznej zmianie w czasie roku szkolnego bez zmiany ceny ryczałtowej.**
4. Dojazd z bazy do miejsca rozpoczęcia tras i do bazy po zakończeniu trasy **nie powoduje zwiększenia ilości km przyjętych do obliczenia oferty w ramach km na wszystkich trasach.**
5. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, to jako właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

17. Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełniania kryteriów przez wykonawców

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:



Kryterium
Cena

Waga
100%

1. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta – wynosi 100 pkt.
2. W trakcie oceny ofert kolejno – rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według następującej zasady:
CN
----- x 100 pkt = punktów
CO
Wyjaśnienia : CN - cena oferty najkorzystniejszej
CO - cena oferty
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

18. Ogłoszenie wyników postępowania

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty określające nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz streszczenie oceny wszystkich ofert wraz z punktacją zostanie niezwłocznie przekazane wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty. Powyższe informacje zostaną również zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego (art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołów w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W ciągu 5 dni po wyborze oferty należy dostarczyć następujące dokumenty:
 - a) Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki, jeżeli nie została dołączona do oferty.
 - b) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
 - c) Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą jako osoba fizyczna przedkłada aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Projekt umowy z podwykonawcami, jeżeli takowi zostali wskazani w ofercie.

20. Termin i miejsce zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie wskazanym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.
3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego - pokój nr 3.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT na usługi objęte przedmiotem zamówienia.



23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w art.179-198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sporządził: Remigiusz Towarek, Artur Pisarczyk

SIWZ została zweryfikowana pod względem merytorycznym:

.....

Dodatki:

1. Oferta nr 1, 1a i 1b,
2. Wykaz tras dla części I, II i III,-zał 2, 2a, 3
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Wykaz pojazdów,
5. Doświadczenie zawodowe,
6. Istotne Postanowienia Umowy dla części I, II i III.

Zatwierdzono, dnia 20 listopada 2012 r.

.....



OFERTA

Nazwa wykonawcy

.....

w kod

województwo powiat gmina

ul. nr

Regon NIP

telefon telefax

Niniejszym zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na:

„Dowóz i odwóz dzieci oraz młodzieży Mikołowa do Szkół i na basen”

część I – trasy nr 1, 2, 3, 4, 5 i 6

1. Oferujemy wykonanie w/w zamówienia publicznego za cenę ryczałtową:

Ogółem bruttozł, słownie.....

.....

w tym za :

za 1 dzień dowozu i odwozuzł brutto,

słownie.....

2. Termin realizacji: od 01.01.2013 r. do 28.06.2013 r. (109 dni zajęć szkolnych)

3. Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń.

4. Do realizacji prac w trakcie trwania umowy zatrudnimy następujących podwykonawców.*

.....

.....

.....

.....

(nazwy firm, adresy, nr tel. oraz zakres prac, które będą wykonywać w trakcie realizacji umowy)

*/*Jeżeli nie zostaną zatrudnieni podwykonawcy, to należy przekreślić cały pkt.4/*

Miejsce i data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)

OFERTA

Nazwa wykonawcy

.....

w kod

województwo powiat gmina

ul. nr

Regon NIP

telefon telefax

Niniejszym zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na:

„Dowóz i odwóz dzieci oraz młodzieży Mikołowa do Szkół i na basen”

część II – trasy nr 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17

1. Oferujemy wykonanie w/w zamówienia publicznego za cenę 1 wozokilometra

ogółem brutto.....zł , słownie:.....

.....

Ogółem wartość zamówienia brutto = 46.870 km xzł =,
cenę 1 wozokilometra

słownie:.....

2. Termin realizacji: od 01.01.2013 r. do 28.06.2013 r. **(109 dni zajęć szkolnych)**

3. Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń.

4. Do realizacji prac w trakcie trwania umowy zatrudnimy następujących podwykonawców.*

.....

.....

.....

(nazwy firm, adresy, nr tel. oraz zakres prac, które będą wykonywać w trakcie realizacji umowy)

*/*Jeżeli nie zostaną zatrudnieni podwykonawcy, to należy przekreślić cały pkt.4/*

Miejsce i data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)

OFERTA

Nazwa wykonawcy

.....

w kod

województwo powiat gmina

ul. nr

Regon NIP

telefon telefax

Niniejszym zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na:

„Dowóz i odwóz dzieci oraz młodzieży Mikołowa do Szkół i na basen”

część II – trasy nr 18, 19, 20, 21, 22, 23 i 24

1. Oferujemy wykonanie w/w zamówienia publicznego za cenę 1 wozokilometra

ogółem brutto.....zł , słownie:.....

.....

Ogółem wartość zamówienia brutto = 3.313,60 km xzł =,
cenę 1 wozokilometra

słownie.....

.....

2. Termin realizacji: od 01.01.2013 r. do 28.06.2013 r. **(109 dni zajęć szkolnych)**

3. Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń.

4. Do realizacji prac w trakcie trwania umowy zatrudnimy następujących podwykonawców.*

.....

.....

(nazwy firm, adresy, nr tel oraz zakres prac, które będą wykonywać w trakcie realizacji umowy)

*/*Jeżeli nie zostaną zatrudnieni podwykonawcy, to należy przekreślić cały pkt.4/*

Miejsce i data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)

W Y K A Z T R A S (w Mikołowie) **części I**

Trasa 1 - G-1 - w ciągu tygodnia.

Przywozy **jednym autobusem** do Gimnazjum nr 1 w Mikołowie

- Mikołów (Biblioteka) – Reta – Goj - Śmiłowice – Paniowy – Rusinów – Mokre - G-1 – **20 km x 10 kursów** z 8 do 38 uczniami każdy.

Odwozy **jednym autobusem** z Gimnazjum nr 1

- G-1 – Reta – Goj - Śmiłowice – Paniowy – Rusinów - Mokre – Mikołów (Biblioteka) - **20 km x 10 kursów** z 8 do 38 uczniami każdy.

Trasa 2 – G-2 - w ciągu tygodnia

Przywozy **jednym autobusem** do Gimnazjum nr 2 w Mikołowie

- Mikołów (G-2) - Kamionka – Reta - Mokre - G-2 – **21 km x 4 kursy** z ok. 10-15 uczniów każdy,
- Mikołów (G-2) - kopalnia Barbara - Kamionka - G-2 – **14 km x 5 kursów** z 12 do 55 uczniami każdy,
- Mikołów (G-2) - Reta – Goj - Mokre + Leśna Bryza (ul. Łączna) - G-2 – **17 km x 5 kursów** z ok. 27 do 55 uczniami każdy.

Przywozy **jednym busem** do Gimnazjum nr 2 w Mikołowie

- Mikołów (G-2) - Kamionka - Reta - Mokre - G-2 - 21 km x 3 kursy z ok. 10 uczniów każdy,
- Mikołów (G-2) - Kamionka - Reta – Mokre (**Leśna Bryza**) - G-2 – 25 km x 2 kursy z ok. 10 uczniami każdy.

Odwozy **autobusem** z Gimnazjum nr 2

- G-2 Mikołów – Reta – Mokre (**Leśna Bryza**) – G-2 - **23 km x 3 kursy** z 20 do 40 uczniami każdy,
- G-2 Mikołów – Kamionka – G-2 - **8 km x 3 kursy** z 20 do 41 uczniami każdy
- Mikołów (G-2) - Kamionka - Reta – Mokre - G-2 – **21 km x 8 kursów** z 27 do 54 uczniami każdy,
- G-2 - Kamionka - Reta – Mokre + Leśna Bryza (ul. Łączna) - G-2 – **26 km x 2 kursy** z ok. 27 do 54 uczniami każdy.

Odwozy **jednym busem** z Gimnazjum nr 2

- G-2 - Kamionka - Reta - Mokre - G-2 – **21 km x 3 kursy** z ok. 10 uczniami każdy.
- G-2 - Kamionka - Reta – Mokre (**Leśna Bryza**) - G-2 – **25 km x 2 kursy** z ok. 10 uczniami każdy.

Trasa 3 - SP-3, ZSS nr 1 (z dziećmi niepełnosprawnymi) - w ciągu tygodnia

Przywozy **jednym samochodem** do Szkoły Podstawowej nr 3

- Biblioteka - ul. Wiosenna 15 – SP-3, ul. Bandurskiego 1 – **6,5 km x 5 kursów** z 1 uczniem niepełnosprawnym ruchowo i niedowidzącym,
- Biblioteka - ul. Podleska 60 – SP-3 – **7 km x 5 kursów** z 1 dzieckiem niepełnosprawnym (na wózku),
- Biblioteka - os. Norwida – SP-3 - **3 km x 5 kursów** z 1 dzieckiem niepełnosprawnym (na wózku),

Przywozy **jednym samochodem** do Zespołu Szkół Specjalnych nr 1 w Borowej Wsi, ul. Gliwicka

- Mikołów (ul. Górnicza) – ZSS nr 1 - **10 km x 5 kursów** z 1 uczniem.

Odwozy **jednym samochodem** ze SP-3

- SP-3 – ul. Podleska 60 – Biblioteka - **7 km x 5 kursów** z 1 dzieckiem na wózku,
- SP-3 – os. Norwida - Biblioteka - **3 km x 5 kursów** z 1 dzieckiem na wózku,
- SP-3 - ul. Wiosenna – **6,5 km x 5 kursów** z 1 uczniem niepełnosprawnym ruchowo i niedowidzącym.

Odwozy **jednym samochodem** ze Zespołu Szkół Specjalnych nr 1 w Borowej Wsi

- ZSS nr 1 – Mikołów (ul. Górnicza) - **10 km x 5 kursów** z 1 uczennicą

Trasa 4 – ZSS nr 2 - w ciągu tygodnia

Przywozy **jednym busem** do Zespołu Szkół nr 2 Specjalnych w Mikołowie, ul. Pokoju 4a

- Mikołów (ul. Skalna 10/75) – Śmiłowice (ul. Kawalca 5) - Reta Śmiłowicka 8 – sklep Biedronka (os. Norwida) – ul. Katowicka (SP -5P) - ZSS nr 2 – **24 km x 5 kursów** z ok. 16 uczniami każdy
- Mikołów (ul. Prusa) – ul. św. Wojciecha (sklep MAGNOLIA) – ul. Krakowska (G-2) – LO – ul. K. Miarki - os. 30-lecia 16 - os. Mickiewicza – ZS nr 2 – **12 km x 5 kursów** ok. 16 uczniami każdy.

Odwozy **jednym busem** ze Zespołu Szkół nr 2 Specjalnych

- ZSS nr 2 – (ul. Skalna 10/75) – Śmiłowice (ul. Kawalca 5) - Reta Śmiłowicka 8 – sklep Biedronka (os. Norwida) – ul. Rolnicza 76 – ul. Żniwna 35 – **29 km x 5 kursów** ok. 16 uczniami każdy
- ZSS nr 2 – SP-3 – ul. Prusa) – ul. św. Wojciecha (sklep MAGNOLIA) – ul. Krakowska – os. 30-lecia - (G – 2) – os. Mickiewicza – **12 km x 5 kursów** ok. 16 uczniami każdy.

Trasa 5 – SP-5 - w ciągu tygodnia

Przywozy **jednym busem** do Szkoły Podstawowej nr 5 w Mikołowie

- Mikołów (Biblioteka) - pętla po Gniotku (ul. Krakowska 125, ul. Filaretów 25, ul. Matejki, ul. Rolnicza), ul. Staropodleska, ul. Szarotek – SP-5 – **20 km x 10 kursów** z ok. 4 do 18 uczniami każdy.

Odwozy **jednym busem** ze Szkoły Podstawowej nr 5

- SP-5 Mikołów - pętla po Gniotku, ul. Staropodleska 33, i ul. Staropodleska przy boisku, ul. Szarotek – Biblioteka - **20 km x 10 kursów** z ok. 8 - 21 uczniami każdy.

Trasa 6 – SP-8 w ciągu tygodnia

Odwozy **jednym autobusem** ze Szkoły Podstawowej nr 8 w Paniowach do Śmiłowic

- Mikołów (Biblioteka) - SP-8 Paniowy - Śmiłowice – **10 km x 5 kursów**
z 10 do 26 uczniami każdy,

Odwozy **jednym autobusem** ze Szkoły Podstawowej nr 8 w Paniowach do Śmiłowic

- Mikołów (Biblioteka) - SP-8 Paniowy - Śmiłowice – **10 km x 4 kursów**
z 16 uczniami każdy,

UWAGA:

1. **Trasy i ilości przewożonych dzieci mogą ulec nieznacznej zmianie w czasie roku szkolnego bez zmiany ceny ryczałtowej.**
2. **Dojazd z bazy do miejsca rozpoczęcia tras i do bazy po zakończeniu trasy nie powoduje zwiększenia ilości km przyjętych do obliczenia oferty w ramach km na wszystkich trasach .**
3. **Należy przyjąć do obliczenia oferty dla zadania/części I następujące ilości km do przejechania z uczniami w ciągu roku 2013 :**
 - **samochód – 109 dni x 33,00 = 3.597,00 km**
 - **bus – 109 dni x 302,2 = 32.939,80 km**
 - **autobusu – 109 dni x 209,00 = 22.781,00 km**

WYKAZ TRAS

(do Dąbrowy Górniczej, Gliwic, Rudy Śląskiej, Katowic, Mikołowa i Paniówek) części II

Trasa nr...	Wózek inwalidzki	z Mikołowa, ulica...:	Liczba km w dwie strony dziennie	Adres placówki oświatowej	Godzina rozpoczęcia zajęć / godzina zakończenia
7	nie	Lipowa	74	Dąbrowa Górnicza, Wybickiego 1, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Słabowidzących i Niewidomych	pn-pt 8.00-14.15
8	nie	Stara Droga	49	Gliwice, ul. Dolnej Wsi 74 - ZSS	pn, wt, cz, pt 8.00-15.45 śr 8.00-14.45
9	tak	Krawczyka	47	Gliwice, ul. Dolnej Wsi 74 - ZSS	pn 8.50-14.05 wt 8.00-15.45 śr 8.00-13.15 cz 8.00-14.55 pt 8.00-14.05
10	nie	Płk Kielbasy	31	Katowice, Grażyńskiego 17, ZSP dla Dzieci Niesłyszących i Słabo Słyszących	pn-pt 8.00-15.00
10	nie	Reta	35	Katowice, Grażyńskiego 17, ZSP dla Dzieci Niesłyszących i Słabo Słyszących	pn-pt 8.00-15.00
11	nie	Kościuszki	30	Katowice, Lompy 17, SP 37	pn-pt 8.00-15.00
11	nie	Kościuszki	30	Katowice, Lompy 17, SP 37	pn-pt 8.00-15.00
11	nie	Młyńska	30	Katowice, Lompy 17, SP 37	pn-pt 8.00-15.00
12	nie	Przyjaźni	32	Katowice, Szkolna 5, Zespół Szkół Specjalnych	pn-pt 8.00-15.00
12	nie	os. Mickiewicza	32	Katowice, Szkolna 5, Zespół Szkół Specjalnych	pn 8.00-15.30 wt – pt 8.00-14.30
13	nie	Buczka	5	Mikołów, Gliwicka 366	pn-śr, pt 8.00-13.35 cz 8.00 – 12.25
13	nie				
14	tak	Malinowa	6	Ruda Śląska, Gimnazjum 9, Zamenhofa 12	pn 7.45-16.00 wt 8.00-17.35 śr 8.00-17.35 cz 8.00-17.00 pt 8.00-14.20

Trasa nr...	Wózek inwalidzki	z Mikołowa, ulica...:	Liczba km w dwie strony dziennie	Adres placówki oświatowej	Godzina rozpoczęcia zajęć / godzina zakończenia
15	tak	Ośrodek dla Osób Niepełnosprawnych "Miłosierdzie Boże", ul. Gliwicka 366	20	Zespół Szkół nr 2 Specjalnych, ul. Pokoju 4a, 43-190 Mikołów	pn – cz 8.00 – 15.10 pt 8.00 – 14.20
16	tak	Zawilców	30	ZSP Paniówki zwycięstwa 44	pn, wt 8.00-13.40 śr, pt 8.55-13.40 cz 8.00-15.30
17	nie	Gliwicka 366	20	ZSS Mikołów Pokoju 4a	pn-cz 8.00 – 15.10 pt 8.00 – 13.30
17	nie	Gliwicka 366	20	ZSS Mikołów Pokoju 4a	pn, wt, cz 8.00-15.10 śr, pt 8.00-13.30
17	nie	Gliwicka 366	20	ZSS Mikołów Pokoju 4a	pn 8.00 – 15.10 wt, śr 8.00 – 14.20 cz 8.00 – 12.30 pt 8.00 - 13.30
17	nie	Gliwicka	20	ZSS Mikołów Pokoju 4a	pn, wt, cz 8.00-15.10 śr, pt 8.00-13.30

Uwaga:

1. Wszystkie dzieci wymagają opieki osoby towarzyszącej podczas podróży i w drodze z samochodu do szatni w szkole.
2. Trasy i ilości przewożonych dzieci mogą ulec zmianie w czasie roku szkolnego.
3. Dojazd z bazy do miejsca rozpoczęcia tras i do bazy po zakończeniu trasy nie powoduje zwiększenia ilości km przyjętych do obliczenia oferty.
4. Podstawą zapłaty za kurs będzie karta drogowa (z zamieszczoną godziną i datą odwozu i przywozu młodzieży oraz dzieci wraz z ilością przejechanych km) poświadczona przez Dyrektora Szkoły.
5. **Do obliczenia ogółem wartości zamówienia brutto należy przyjąć następującą ilość km do przejechania z uczniami w ciągu roku 2013:**

➤ bus – 109 dni x 430 km = 46.870 km

W Y K A Z T R A S na basen (do Mikołowa i Tychów) części III

Trasa 18 SP - 4 w ciągu tygodnia.

Odwozy autobusem ze Szkoły Podstawowej nr 4, ul. Katowicka 122 w Mikołowie

- na ul. Konstytucji 3 Maja 22 - **5 km x 3 kursy** z 37 do 54 uczniami

Przywozy autobusem do Szkoły Podstawowej nr 4 w Mikołowie

- Mikołów (ul. Konstytucji 3 Maja 22) – Mikołów (ul. Katowicka 122) - **5 km x 3 kursy** z ok. 55 osobami .

Trasa 19 – SP -5 w ciągu tygodnia

Odwozy autobusem ze Szkoły Podstawowej nr 5, ul. Katowicka 24 w Mikołowie

- na ul. Konstytucji 3 Maja 22 – **2,5 km x 6 kursy** z 41 do 55 osobami

Przywozy autobusem do Szkoły Podstawowej nr 5 w Mikołowie

- Mikołów (ul. Konstytucji 3 Maja 22) – Mikołów (ul. Katowicka 24) – **2,5 km x 6 kursów** z ok. do 55 osobami .

Trasa 20 - SP-7 - w ciągu tygodnia.

Odwozy autobusem ze Szkoły Podstawowej nr 7 w Mokrem, ul. Zamkowa 1

- Mokre - Mikołów (ul. Konstytucji 3 Maja 22) - **6 km x 1 kurs** z 60 do 84 osób.

Przywozy autobusem do Szkoły Podstawowej nr 7

Mikołów (ul. Konstytucji 3 Maja 22 - Mokre (ul. Zamkowa 1) - **6 km x 1 kurs** z 60 do 84 osobami

Trasa 21 - SP -8 - w ciągu tygodnia.

Odwozy autobusem ze Szkoły Podstawowej nr 8 w Paniowach.

- Paniowy (ul. Wolności 27) – Mikołów (ul. Konstytucji 3 Maja 22) - **10 km x 1 kurs** z 30 do 40 osobami.

Przywozy autobusem ze Szkoły Podstawowej nr 8 w Paniowach.

- Mikołów (ul. Konstytucji 3 Maja 22) - Mikołów (ul. Konstytucji 3 Maja 22) - **10 km x 1 kurs** z 30 do 40 osobami .

Trasa 22 - ZS-2 - w ciągu tygodnia.

Odwozy autobusem ze ZS-2 Mikołów – Borowa Wieś (ul. Gliwicka 299)

- na ul. Konstytucji 3 Maja 22 ,Mikołów - **10 km x 1 kurs** z 48 do 60 uczniami

Przywozy autobusem

- Mikołów, ul. Konstytucji 3 Maja 22 - Mikołów Borowa Wieś (ul. Gliwicka 299) - **10 km x 1 kurs** z ok. 60 osobami .

Trasa 23 - ZS-3 - w ciągu tygodnia.

Odwozy autobusem ze ZS-3 Mikołów – Bujaków (ul. Szkolna 1)

- na ul. Konstytucji 3 Maja 22 - **10 km x 1 kurs** z ok. 30 uczniami

Przywozy autobusem

- Mikołów (ul. Konstytucji 3 Maja 22) – Mikołów (ul. Szkolna 1) – **10 km x 1 kursów** z ok. 30 uczniami.

Trasa 24 - P -2 - w ciągu tygodnia.

Odwozy z P-2, ul. Janasa 7 do:

- Tychy, ul. Edukacji 7 - **10 km x 1 kurs** z ok. 31 osobami

Przywozy autobusem

- Tychy - Mikołów (ul. Janasa 7) – **10 km x 1 kursów** z ok. 31 osobami .

Uwaga:

1. Trasy i ilości przewożonych dzieci mogą ulec nieznacznej zmianie w czasie roku szkolnego.
2. Dojazd z bazy do miejsca rozpoczęcia tras i do bazy po zakończeniu trasy nie powoduje zwiększenia ilości km przyjętych do obliczenia oferty.
3. Podstawą zapłaty za kurs będzie karta drogowa (z zamieszczoną godziną i datą odwozu i przywozu młodzieży oraz dzieci wraz z ilością przejechanych km) poświadczona przez Dyrektora szkoły lub Przedszkola.
4. Należy przyjąć do obliczenia całej wartości oferty **dla zadania/części III** następującą ilość km do przejechania w ciągu roku 2013:
 - autobusu – 109 dni x 30,40 km =3.313,60 km

pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

Wykaz nr 1,
niezbędnych do wykonania Zamówienia autobusów, busów i samochodów.

Lp.	Wyszczególnienie	Rok produkcji	Ilość miejsc dla pasażerów	Informacja o podstawie do dysponowania tymi zasobami

Miejsce i data:

(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)

pieczęć adresowa Wykonawcy**Wykaz nr 2 - Doświadczenie zawodowe**

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -

- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości min. 600.000 zł dla części I i 200.000 zł dla części II oraz 60.000 zł dla części III z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania - z wykazu musi wynikać, iż Wykonawca zrealizował

min.1 usługę polegającą na świadczeniu usług przewozowych autokarem na trasach krajowych w przypadku składania oferty część I i (lub) III. **W przypadku składania oferty na części II przynajmniej jeden dokument powinien poświadczать dowóz osób niepełnosprawnych.**

LP.	NAZWA ZADANIA WRAZ Z PODANIEM ODBIORCY I MIEJSCA WYKONYWANIA	CZAS REALIZACJI		WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA
1.				
2.				

Do oferty załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykazanych robót (**min. 2 referencje potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należyte**)

Miejsce i data:.....

(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)