

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w trybie przetargu nieograniczonego pisemnego o wartości zamówienia poniżej 14.000 euro
w oparciu o art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego na:

Wykonanie izolacji fundamentów budynku wspólnoty mieszkaniowej na os. Mickiewicza 14 w Mikołowie

1. Zamawiający

Zakład Gospodarki Lokalowej
ul. Kolejowa 2
43-190 Mikołów
tel. 32 324 26 00
fax. 32 324 26 12
email: zgl@zgl.mikolow.pl
www.zgl.mikolow.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

1) Opis przedmiotu zamówienia - CPV 45.00.00.00-7

45.32.00.00-6 - Roboty izolacyjne

45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

2) Przedmiot zamówienia - „Wykonanie izolacji fundamentów budynku wspólnoty mieszkaniowej na os. Mickiewicza 14 w Mikołowie”

3) Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) Rozebranie opaski wokół budynku o wymiarach 46,40*0,85*2 + 10,85*0,45*2
- b) Wykop w gruncie kat. III do głębokości ok. 1,5m
- c) Przesmarowanie abizolem ścian fundamentowych
- d) Folia kubełkowa
- e) Zasypanie wykopu
- f) Odtworzenie opaski
- g) Roboty porządkowe

4) Opis przedmiotu zamówienia wraz z rysunkiem poglądowym zawarty jest w załączniku.

5) Miejsce wykonywania robót budowlanych: Mikołów, os. Mickiewicza 14 – budynek mieszkalny

6) Zamawiający informuje również, iż przyszłemu Wykonawcy nakazuje się zabezpieczyć plac budowy przed dostępem osób trzecich oraz uporządkować po ukończeniu robót.

7) Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej przed przystąpieniem do przetargu.

3. Termin wykonania zamówienia

do 10.08.2012 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie należy złożyć na potwierdzenie spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 2 roboty z zakresu izolacji fundamentowej budynku o wartości min. 20.000,00 zł netto każda

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

5. Wadium

Nie wymagane

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Cena - waga 100%

7. Sposób przygotowania ofert

- 1) Wielkość i układ załączonych do siwz wzorcowych formularzy może zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi zostać zachowana.
- 2) Sposób przygotowania oferty:
 - a) oferta musi być przygotowana pisemnie w języku polskim;
 - b) zaleca się aby wszystkie kartki oferty wraz z dodatkami były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki;
 - c) poprawka w ofercie musi być podpisana lub parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty (w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane); błędny zapis musi zostać poprawiony poprzez przekreślenie pozwalające na zapoznanie się z pierwotną treścią;
 - d) zamawiający nie wyraża zgody na poprawianie kwoty występującej w ofercie;
 - e) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - f) oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres i tel. wykonawcy)

Oferta na:

„Wykonanie izolacji fundamentów budynku wspólnoty mieszkaniowej na os. Mickiewicza 14 w Mikołowie”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 06.07.2012 r.

- 3) Oferta musi zawierać co najmniej:
 - a) formularz ofertowy
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - c) wykaz robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie
- 4) Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
- 5) Wszelkie dołączone dokumenty wraz z wymaganymi dodatkami muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
 - b) osoby wykazane w ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 5a i b. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do

oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

W przypadku gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.

6) Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu** przy zachowaniu następujących założeń:

a) cenę należy skalkulować w oparciu o opis zawarty w ust. 2 ogłoszenia oraz wizję lokalną

b) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania w tym:

- wszelkie roboty przygotowawcze,
- roboty porządkowe,
- koszt zabezpieczenia placu budowy,
- koszty związane z nadzorem nad robotami oraz z odbiorami wykonanych robót,

7) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podana słownie, to jako właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

8. Miejsce i termin składania ofert

Miejsce: siedziba ZGL-u pokój nr 202 – sekretariat

Termin składania ofert: **06.07.2012 r.** Godzina **9⁰⁰**

9. Miejsce i termin otwarcia ofert

Miejsce: siedziba ZGL-u, pokój nr 210

Termin otwarcia ofert: **06.07.2012 r.** godzina **9⁰⁵**

10. Informacje organizacyjne

Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień pod kątem:

- merytorycznym: Mirosława Olszowska, pokój nr 208, tel. (32) 324 26 38
- formalno-prawnym: Michał Kuszka, pokój nr 201, tel. (32) 324 26 11

Umowa zostanie zawarta na warunkach zgodnych z załączonym wzorem.

11. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia przetargu bez wyboru oferty przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.