
OGŁOSZENIE
o przetargu nieograniczonym, pisemnym na wykonanie zamówienia
o wartości nieprzekraczającej, wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30.000 €

1. Organizator przetargu:

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 32/3248500, fax: 32/3248400, strona internetowa: www.bip.mikolow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg wyłączony spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (za wyjątkiem przepisu art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22), prowadzony w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja warsztatów wyjazdowych w Zamku w Dziegielowie wraz z wizytą studyjną w Fundacji „Być Razem” w Cieszynie dla 25 osób, w tym uczestników/uczestniczek projektu oraz dostawa do siedziby zamawiającego sprzętu, materiałów edukacyjnych i profilaktycznych, materiałów plastycznych do warsztatów artystycznych, gier oraz nagród dla uczestników/uczestniczek projektu „Aktywne postawy młodzieży –podnoszenie kompetencji, przedsiębiorczości i odpowiedzialności w wymiarze środowiska”-edycja 2017” współfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Szczegółowy opis zamówienia w załączniku A.

4. Oferty częściowe:

Organizator przetargu nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia:

Termin dostawy: od dnia podpisania umowy do 22 czerwca 2017 r.

Termin wyjazdu od 24 czerwca do 27 czerwca 2017r.

6. Warunki udziału w przetargu oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków:

6.1. Brak przesłanek do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 22 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oferent składa oświadczenie na formularzu oferty cenowej o braku takich przesłanek.

- 6.2. Wykonawca powinien posiadać wpis w rejestrze organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.
- 6.3. Wykonawca powinien wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych bądź ciągłych również wykonuje, co najmniej dwie usługi, których przedmiotem zamówienia był wyjazd turystyczny osób o wartości nie mniejszej niż 5 000, 00 PLN. Przez organizację wyjazdów turystycznych zamawiający uznaje działalność w zakresie organizowania lub pośredniczenia w organizowaniu imprez turystycznych oraz działalność agentów turystycznych, w rozumieniu ustawy z 29.08.1997 o usługach turystycznych. Usługa turystyczna musi składać się z co najmniej dwóch rodzajów usług - przewodnickiej, hotelarskiej, transportowej, gastronomicznej, kulturalnej, dydaktyczno-oświatowej, szkoleniowej.
- 6.4 Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności objętej niniejszym postępowaniem w wysokości minimum 10 000,00 PLN

7. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

8. Sposób porozumiewania się organizatora przetargu z oferentami:

Mail organizatora przetargu: KC@mikolow.eu, faks 32/3248400

Na żądanie oferentów lub organizatora przetargu strony potwierdzają fakt otrzymania e-mailu, faksu.

Organizator przetargu nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Organizator przetargu będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail lub faks wskazany w ofercie, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości, konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez oferenta w swojej ofercie obciążają wyłącznie oferenta.

Zapytania oferentów dotyczące przetargu wraz z odpowiedziami będą umieszczane na stronie internetowej organizatora przetargu, pod warunkiem, że wpłyną do organizatora przetargu nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert (dzień składania ofert wlicza się do tego okresu).

Osoby upoważnione – Izabella Konieczny

9. Termin związania ofertą:

20 dni od terminu składania ofert.

10. Sposób przygotowania oferty cenowej:

Oferta winna składać się z :

10.1. formularza oferty zawierającego oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

10.2. kopii pełnomocnictwa, jeżeli Oferenta reprezentuje pełnomocnik.

10.3. dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu – wykazu usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym. Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

Cena ofert powinna być podana w PLN cyfrowo.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Ofertę należy składać w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta KC – 4/2017 „Kompleksowa organizacja warsztatów wyjazdowych w Zamku w Dziegielowie wraz z wizytą studyjną w Fundacji „Być Razem” w Cieszynie dla 25 osób, w tym uczestników/uczestniczek projektu oraz dostawy do siedziby zamawiającego sprzętu, materiałów edukacyjnych i profilaktycznych, materiałów plastycznych do warsztatów artystycznych, gier oraz nagród dla uczestników/uczestniczek projektu”

11. Miejsce oraz termin składania ofert cenowych:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 06.06.2017 r. do godz. 11:00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki organizatorowi przetargu.

Oferty złożone po terminie nie będą podlegać ocenie.

Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 11:30.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

Oferent w formularzu oferty powinien wyliczyć kwotę ogółem brutto, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne do realizacji zamówienia.

13. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Organizator przetargu oceni i porówna jedynie oferty zgodne z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu.

Kryteriami oceny ofert są:

Cena – 100 pkt

Punktacja wg wzoru:

$$C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

gdzie:

C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

C_o = cena oferty ocenianej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

14. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.mikolow.eu oraz przekazana wybranemu oferentowi.

15. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy:

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszego ogłoszenia.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

Roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych.

17. Postanowienia końcowe:

- 17.1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do jego unieważnienia bez podania przyczyny.
- 17.2. Informacja o zawarciu umowy zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.mikolow.eu.
- 17.3. Ogłoszenie, a także warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane przed upływem terminu składania ofert.
- 17.4. Organizator przetargu wykluczy oferenta, który w okresie 3 lat przed ogłoszeniem przetargu, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Oferent
Nazwa podmiotu, adres, w przypadku osoby fizycznej imię i nazwisko, w przypadku spółek cywilnych imiona i nazwiska wszystkich
wspólników

NIP: REGON:
Fax, telefon, Adres e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu

„Zorganizowanie kompleksowej organizacji warsztatów wyjazdowych w Zamku w Dziegielowie wraz z wizytą studyjną w Fundacji „Być Razem” w Cieszynie dla 25 osób, w tym uczestników/uczestniczek projektu oraz dostawy do siedziby zamawiającego sprzętu, materiałów edukacyjnych i profilaktycznych, materiałów plastycznych do warsztatów artystycznych, gier oraz nagród dla uczestników/uczestniczek projektu „Aktywne postawy młodzieży –podnoszenie kompetencji, przedsiębiorczości i odpowiedzialności w wymiarze środowiska”-edycja 2017” współfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

oferuję wykonanie zamówienia za kwotę ryczałtową:

-
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z wzorem.
 2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 20 dni.
 3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w przetargu i nie istnieją przesłanki do wykluczenia z przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Oświadczamy, że posiadamy wpis w rejestrze organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.
 5. Oświadczamy, że wykonaliśmy, co najmniej dwie usługi, których przedmiotem zamówienia był wyjazd turystyczny osób o wartości nie mniejszej niż 5 000, 00 PLN zgodnie z załącznikiem nr 2.
 6. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności objętej niniejszym postępowaniem w wysokości minimum 10 000,00 PLN

.....
miejscowość i data

.....
pieczętka i podpis oferenta

Wykaz
wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem
terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -
w tym okresie
2 usługi, których przedmiotem zamówienia był wyjazd turystyczny osób o
wartości nie mniejszej niż 5 000, 00 PLN

| Lp. | Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana | Przedmiot usługi | Wartość usługi brutto | Data wykonania |
|-----|--|------------------|-----------------------|----------------|
| | | | | |

.....
pieczętka i podpis Oferenta

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w Mikołowie

pomiędzy:

Gminą Mikołów reprezentowaną przez

zwaną dalej „Organizatorem przetargu”,

a

..... zwanym dalej „Oferentem”

o następującej treści:

§1

Organizator przetargu oświadcza, że umowa została zawarta w trybie przetargu w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

§2

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja warsztatów wyjazdowych w Zamku w Dzięgielowie wraz z wizytą studyjną w Fundacji „Być Razem” w Cieszynie dla 25 osób, w tym uczestników/uczestniczek projektu oraz dostawa do siedziby zamawiającego sprzętu, materiałów edukacyjnych i profilaktycznych, materiałów plastycznych do warsztatów artystycznych, gier oraz nagród dla uczestników/uczestniczek projektu „Aktywne postawy młodzieży –podnoszenie kompetencji, przedsiębiorczości i odpowiedzialności w wymiarze środowiska”-edycja 2017” współfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr A.

§3

1. Oferent zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 z wysoką starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Oferent zobowiązuje się zrealizować dostawę na adres wskazany przez Organizatora przetargu znajdujący się na terenie Gminy Mikołów
3. Dostarczony asortyment stanowiący przedmiot umowy winien być spakowany w karton zabezpieczony przed zniszczeniem na czas transportu.

4. Dostarczany asortyment winien być fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany oraz spełniać wymagania określone przez Zamawiającego.
5. Dostawa odbywać się będzie na ryzyko i koszt Wykonawcy.
6. Na dostarczony sprzęt Organizator przetargu wymaga udzielenia co najmniej 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi od momentu dostarczenia do siedziby Organizatora przetargu. Dokument gwarancyjny Oferent przekazuje Organizatorowi przetargu w dniu dostawy.

§4

1. Termin wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2:

Termin dostawy: od dnia do 22 czerwca 2017r.

Termin wyjazdu od 24 czerwca 2017r. do 27 czerwca 2017r.

2. Organizator przetargu potwierdzi pisemnie w sporządzonym przez Oferenta protokole odbioru końcowego zgodność przedmiot umowy z wymaganiami Organizatora przetargu.

§5

Organizator przetargu zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia miejsca dostawy
- b) terminowej zapłaty w uzgodnionej wysokości za zrealizowanie przedmiotu umowy przez Oferenta.

§6

1. Wynagrodzenie należne Oferentowi za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 2, zgodnie z ofertą Oferenta wynosi:..... zł brutto.
2. Organizator przetargu oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz wymogami Organizatora przetargu, związanymi z przedmiotem zamówienia, zysk Oferenta oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

§7

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w 6 ust. 1 będzie płatne na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Oferenta oraz podpisanego przez obie



Projekt współfinansowany przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu „Aktywne formy przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu – nowy wymiar 2020”

strony bez uwag protokołów należytego wykonania przedmiotu umowy.

2. Termin płatności faktury- 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Organizatora przetargu.
3. Oferent nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora przetargu dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
4. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatna z konta Organizatora przetargu na konto Oferenta wskazane w fakturze.

§8

1. Oferent zapłaci Organizatorowi przetargu kary umowne:

- a) W razie odstąpienia od umowy przez Organizatora przetargu z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Oferent w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1;
- b) w razie odstąpienia od umowy przez Oferenta z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Oferent w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1;
- c) w razie opóźnienia w dostawie względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia kary umownej z fakturą ustala się, że zapłata nastąpi przelewem na konto Organizatora przetargu podane w rozliczeniu do 30 dni od daty doręczenia Oferentowi noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez Organizatora przetargu.

3. Organizator przetargu zapłaci Oferentowi karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Organizatora przetargu z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Organizator przetargu w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§9

Osobą odpowiedzialną do działania w imieniu Zamawiającego jest Pani Izabella Konieczny, tel. 32 32 48 462, mail: izabella.konieczny@mikolow.eu

§10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.



Projekt współfinansowany przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu „Aktywne formy przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu – nowy wymiar 2020”

2. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób uprawnionych do reprezentacji, numerów telefonów lub faksów. W przypadku braku takiego powiadomienia, pisma dostarczone pod ostatni adres drugiej Strony wskazany w niniejszej umowie lub późniejszym powiadomieniu uważa się za prawidłowo dostarczone.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo dla Organizatora przetargu sądu powszechnego.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Oferenta oraz trzy dla Organizatora przetargu.

ORGANIZATOR PRZETARGU:

OFERENT:



Projekt współfinansowany przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu „Aktywne formy przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu – nowy wymiar 2020”

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja warsztatów wyjazdowych wraz z wizytą studyjną w Fundacji „Być Razem” w Cieszynie dla 25 osób, w tym uczestników/uczestniczek projektu „Aktywne postawy młodzieży – podnoszenie kompetencji, przedsiębiorczości i odpowiedzialności w wymiarze środowiska”-edycja 2017” współfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Przedmiot zamówienia obejmuje organizację wyjazdu dla 25 osób:

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksową organizację wyjazdu dla 25 osób

- Mikołów – Dzięgielów - Mikołów, Dzięgielów- Cieszyn - Dzięgielów w dniu 26.06.2017r.
- termin: 24-27 czerwca 2017 r. (wyjazd ok. godz. 10.00 – przyjazd ok. godz. 15.30)

Miejsce podstawienia : Mikołów ul. K Miarki 15 (pod Urzędem Stanu Cywilnego).

Zamówienie w odniesieniu do warunków organizacyjnych obejmuje zapewnienie: zakwaterowania w Zamku Dzięgielowie, wyżywienia, ubezpieczenia transportu dla uczestników oraz dostawy do siedziby zamawiającego sprzętu, materiałów edukacyjnych i profilaktycznych, materiałów plastycznych do warsztatów artystycznych, gier oraz nagród dla uczestników/uczestniczek projektu. Realizacja wizyty od strony merytorycznej leży w gestii Zamawiającego.

Miejsce podstawienia : Mikołów ul. K Miarki 15 (pod Urzędem Stanu Cywilnego).

Zamówienie w odniesieniu do warunków organizacyjnych obejmuje zapewnienie: zakwaterowania, wyżywienia, ubezpieczenia oraz transportu dla uczestników.

I. Zapewnienie noclegu wraz z wyżywieniem:

Wykonawca zapewni nocleg z wyżywieniem dla 25 uczestników wyjazdu na Zamku w Dzięgielowie.

Dzień I – obiad – kolacja

Dzień II – śniadanie –obiad- kolacja

Dzień III –śniadanie

Dzień IV– śniadanie – obiad

Nocleg powinien być zapewniony w Zamku w Dzięgielowie dysponującym min. 30 miejscami noclegowymi w pokojach z pełnym węzłem sanitarnym, bezpłatną salą szkoleniową do wykorzystania podczas pobytu oraz możliwością skorzystania ze strefy relaksu (sauna) i miejscem na ognisko.

II. Usługa gastronomiczna:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wyżywienia dla każdego uczestnika wizyty studyjnej:

Śniadanie: w formie szwedzkiego stołu (bez ograniczeń ilościowych i jakościowych przypisanych osobie).
Skład śniadania: „zimna płyta” – wędlina (np. szynka drobiowa, wieprzowa), 2 rodzaje serów żółtych, pomidory, ogórki zielone, pieczywo pszenne i żytnie, jajecznica oraz parówki lub kiełbaski na gorąco, woda mineralna, soki owocowe, kawa, herbata, cukier, cytryna do herbaty, śmietanka do kawy, przyprawy (propozycja minimalna, można ofertę rozszerzyć o inne produkty). Śniadanie powinno odbywać się będzie w pomieszczeniach zamkniętych w miejscu noclegu.

Obiad: w skład zestawu wchodzi ciepły, regenerujący posiłek, dwudaniowy w formie obiadu (zupa + drugie danie) z napojem, do wyboru: zestaw wegetariański lub mięsny.

Przy określaniu kosztów posiłku należy przyjąć następujące parytety (ilość na jedna osobę):

- zupa - min. 250 ml
- drugie danie mięsne - min. 500 g (porcja mięsa, surówka/warzywa, dodatki ziemniaczane lub zboża)



- drugie danie wegetariańskie- min. 500 g (bez mięsa, dopuszczona ryba).

Przy określaniu kosztów napojów należy przyjąć następujące parytety:

- woda mineralna- min. 200 ml/osoba lub sok owocowy- min. 200ml/osoba, zawartość soku z owoców min. 75%.

Na 3 dni przed wyjazdem Zamawiający przedstawi zapotrzebowanie na posiłek mięsny lub wegetariański.

Obiad powinien odbywać się będzie w pomieszczeniach zamkniętych w miejscu wyjazdu.

Kolacja: w formie szwedzkiego stołu (bez ograniczeń ilościowych i jakościowych przypisanych osobie).

Skład kolacji: „zimna płyta” – wędlina (np. szynka drobiowa, wieprzowa), 2 rodzaje sałatek (np. jarzynowa, grecka), 2 rodzaje serów żółtych, pomidory, ogórki zielone, pieczywo pszenne i żytnie, jajecznica oraz parówki lub kielbaski na gorąco, woda mineralna, soki owocowe, kawa, herbata, cukier, cytryna do herbaty, śmietanka do kawy, przyprawy (propozycja minimalna, można ofertę rozszerzyć o inne produkty). Kolacja powinna odbywać się będzie w pomieszczeniach zamkniętych w miejscu noclegu.

Jedna kolacja powinna być zorganizowana w formie ogniska integracyjnego na terenie obiektu.

Wykonawca gwarantuje, że produkty spełniają wymagania określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa, a w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktualnymi przepisami wykonawczymi oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów.

III. Zapewnienie transportu:

Podróż z Mikołowa do miejsca docelowego wyjazdu, podróż powrotna oraz wszystkie przejazdy związane z realizacją programu będą odbywać się autokarem, w tym dojazd na wizytę studyjną do Fundacji „Być Razem” w Cieszynie.

Minimalne wyposażenie autokaru:

- fotele mające możliwość ustawienia pozycji półleżącej
- klimatyzacja automatyczna
- indywidualne nawiewy
- indywidualne oświetlenie
- przyciemniane szyby z zasłonkami
- duży bagażnik pod pokładem

Pojazd powinien być adekwatny do ilości osób, spełniający wymagania określone w przepisach szczegółowych.

Wykonawca gwarantuje, że pojazdy spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 6.09.2001r. o transporcie drogowym z późniejszymi zmianami.

Wykonawca zapewnia przewóz osób na trasie tam – powrót, pojazd adekwatny do ilości osób, spełniający wymagania określone w przepisach szczegółowych, w przypadku awarii Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy w możliwym jak najkrótszym czasie (koszty, straty wynikające z tego tytułu ponosi Wykonawca, w przypadku gdy wyjazd staje się bezcelowy (np. przepadła rezerwacja, bilety itd.) Wykonawca w innym terminie ustalonym z Zamawiającym na swój koszt ponowi wyjazd.

Przewoźnik powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności tj. posiadać licencję w zakresie przewozu osób. Okres ważności licencji nie może się kończyć przed dniem 27 czerwca 2017 roku.

IV. Zorganizowanie w dniu 26.06.br. wizyty studyjnej w Fundacji Rozwoju Przedsiębiorczości Społecznej "Być Razem" w Cieszynie 25 osób obejmującej:

- a) prezentację działań Fundacji Rozwoju Przedsiębiorczości Społecznej "Być Razem" w Cieszynie w tym prezentację różnorodnych form prowadzenia przedsiębiorczości społecznej w tym spółdzielni socjalnych*
- b) zapoznanie z kompleksowym systemem wsparcia osób wykluczonych społecznie*



- c) promocję podejmowanych działań partnerskich wraz z wykorzystaniem dobrych praktyk w celu realizacji inicjatyw wśród społeczności lokalnych*
- d) prezentację modelowych rozwiązań w obszarze partnerstwa organizacji pozarządowych z samorządem oraz partnerstwa trójsektorowego (NGO, JST oraz biznesu)*
- e) zapewnienie poczęstunku i obiadu uczestnikom i pracownikom, wg opisu poniżej;

* Prelegentami prezentującymi działania będą przedstawiciele przedsiębiorstwa społecznego, posiadający wiedzę oraz doświadczenie z zakresu tematyki wizyty, którzy zaprezentują różnorodne formy prowadzenia przedsiębiorczości społecznej w tym spółdzielni socjalnych.

Wykonawca w trakcie wizyty zapewni:

serwis kawowy:

- herbatę: w tym cukier, cytryna- min. 200 ml/osoba
- kawę: w tym mleczko, śmietanka w płynie, cukier- min. 200 ml/ osoba
- ciasto- min. 180g/osoba

obiad: w skład zestawu wchodzi ciepły, regenerujący posiłek, dwudaniowy w formie obiadu (zupa + drugie danie) z napojem.

Przy określaniu kosztów posiłku należy przyjąć następujące parytety (ilość na jedna osobę):

- zupa - min. 250 ml
- drugie danie mięsne - min. 500 g (porcja mięsa, surówka/warzywa, dodatki ziemniaczane lub zboża)

Przy określaniu kosztów napojów należy przyjąć następujące parytety:

- woda mineralna gazowana lub niegazowana- min. 200 ml/osoba, sok owocowy- min. 200ml/osoba lub kompot z owoców- min. 200ml/osoba

kolacje: Skład kolacji: „zimna płyta” – wędlina (np. szynka drobiowa, wieprzowa), 2 rodzaje sałatek (np. jarzynowa, grecka), 2 rodzaje serów żółtych, pomidory, ogórki zielone, pieczywo pszenne i żytnie, jajecznicą oraz parówki lub kielbaski na gorąco, woda mineralna, soki owocowe, kawa, herbata, cukier, cytryna do herbaty, śmietanka do kawy, przyprawy (proponycja minimalna, można ofertę rozszerzyć o inne produkty). Kolacja powinna odbywać się będzie w pomieszczeniach zamkniętych Fundacji „Być razem”

V. Zapewnienie ubezpieczenia w terminie wyjazdu edukacyjnego

Ubezpieczenie NNW dla uczestników wyjazdu – zaplanowana usługa obejmuje:

a) zapewnienie ubezpieczenia NNW dla 25 uczestników wizyty studyjnej:

Zakres ubezpieczenia zapewnia wypłatę świadczenia z tytułu konsekwencji poniesionych w wyniku nieszczęśliwego wypadku w postaci:

- uszczerbku na zdrowiu
- kosztów leczenia
- pobytu w szpitalu
- kosztów rehabilitacji

Minimalna suma ubezpieczenia wynosi 10 000 zł

Ubezpieczenie OC kierownika wyjazdu i wychowawcy:

Zakres ubezpieczenia powinien obejmować odpowiedzialność cywilną osób objętych ubezpieczeniem za szkody na osobie lub w mieniu powstałe z wypadków mających miejsce w okresie ubezpieczenia, wynikłe z uchybień w wykonywaniu czynności zawodowych nauczyciela, instruktora, wychowawcy, w tym:

- odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową,
- szkody wyrządzone nieumyślnie, w tym wskutek rażącego niedbalstwa,
- koszty wynagrodzenia rzeczoznawców oraz niezbędne koszty obrony sądowej (pokrywane ponad sumę gwarancyjną)
- ochroną ubezpieczeniową objęta jest odpowiedzialność cywilna z tytułu szkód powstałych na terytorium



Rzeczypospolitej Polskiej.

- okres ubezpieczenia wyznacza się w terminie wyjazdu edukacyjnego
- suma ubezpieczenia powinna wynosić nie mniej niż 100 000 zł.

VI. Dostawa aparatu fotograficznego

| LP. | Nazwa | Ilość |
|-----|--|----------|
| 1. | Aparat fotograficzny z elektronicznym wizjerem posiadający ekran LCD min. 3,0 cale i funkcje stabilizacji obrazu, zoom optyczny nie mniej niż 50x, zoom cyfrowy min. 4,0. Posiada złącza min. USB, HDMI. Waga nie większa niż 700g. Zestaw powinien zawierać m.in. aparat, akumulator, zasilacz sieciowy, przewód USB Multi, pasek na ramię, przykrywkę obiektywu, instrukcję obsługi. | 1 zestaw |

VII. Dostawa materiałów edukacyjnych i profilaktycznych, materiałów plastycznych do warsztatów artystycznych, gier oraz nagród dla uczestników/uczestniczek projektu

| LP. | Nazwa | Ilość |
|-----|--|-------------|
| 1. | <u>Drewniany piórnik</u> pokryty tkaniną – len, po złożeniu o wymiarach nie mniejszych niż 18 x 5 x 2 cm. Zestaw powinien zawierać m.in. linijkę, temperówkę, gumkę, ołówek, nie mniej niż 3 kolorowe długopisy. | 20 zestawów |
| 2. | Etui na tablet wykonane z filcu o wymiarach nie mniejszych niż 25 x 20 x 1 cm, zamykane za pomocą gumy. W środku powinna znajdować się m.in. kieszonka na tablet, min. 2 kieszonki na dokumenty. | 20 sztuk |
| 3. | Notes wykonany z filcu o wymiarach nie mniejszych niż 12 x 110 x 2 cm. W środku powinien znajdować się długopis, min. 1 kieszonka na dokumenty i nie mniej niż 50 gładkich kartek. | 20 sztuk |
| 4. | Kieszonka do telefonu wykonana z filcu o wymiarach nie mniejszych niż 23 x 10 x 0,3 cm. | 20 sztuk |



| | | |
|----|---|--|
| 5 | Torba na dokumenty wykonana z tkaniny – poliester 600D o wymiarach nie mniejszych niż 40 x 30 x 6 cm, posiadająca pasek na ramię nie krótszy niż 100 cm. W środku powinna posiadać dużą liczbę kieszeni. | 20 sztuk |
| 6 | Smycz wykonana z tkaniny – poliester o wymiarach nie mniejszych niż 40 cm, posiadająca metalową odkręcaną końcówkę nie mniejszą niż 2 cm. | 20 sztuk |
| 7 | Klej uniwersalny w butelce o pojemności nie mniejszej niż 1 l, stosowany do klejenia m.in. drewna, papieru, tkanin, tworzyw, filcu, styropianu. | 2 sztuki |
| 8 | Pędzle akwarelowe okrągłe. W komplecie powinno znajdować się nie mniej niż 6 sztuk w rozmiarach m.in. 2,4,6,8,10,12. | 5 zestawów |
| 9 | Kubek niekapek na wodę wykonany z tworzywa sztucznego o wymiarach wysokość nie mniejsza niż 10 cm, średnica kubka nie mniejsza niż 7 cm. | 5 sztuk |
| 10 | Farba akrylowa w kolorze białym w opakowaniu o pojemności nie mniejszej niż 3 l. | 1 sztuka |
| 11 | Farby akrylowe w tubach o pojemności nie mniejszej niż 100 ml.: Żółta – dwa różne odcienie 2 szt. Czerwona – dwa różne odcienie 2 szt. Różowa 1 szt. Zielona – dwa różne odcienie 2 szt. Niebieska 1 szt. Fioletowa 1 szt. Brązowa 1 szt. Szara 1 szt. | 11 sztuk |
| 12 | Lakier połysk w opakowaniu o pojemności nie mniejszej niż 50 ml. | 10 sztuk |
| 13 | Serwetki papierowe dekoracyjne – 3 warstwowe o wymiarach nie mniejszych niż 30 x 30 cm. W każdym opakowaniu znajduje się min. 20 sztuk serwetek. | 10 opakowań - każde opakowanie powinno mieć inny wzór |
| 14 | Drewniane pudełko o wymiarach długość nie mniej niż 15 cm, szerokość min. 10 cm, wysokość nie mniej niż 8 cm. | 20 sztuk |
| 15 | Plastikowa owalna paleta do mieszania farb i rozcieńczania kolorów o wymiarach min. 22 x 17 cm. | 20 sztuk |
| 16 | Nożyczki wykonane ze stali nierdzewnej o długości nie mniejszej niż 16 cm, posiadające uchwyt wykonany z tworzywa. | 20 sztuk |
| 17 | Gra planszowa CASHFLOW Gra polega na wydostaniu się z wyścigu szczurów poprzez kupno nieruchomości, inwestycję w akcje i metale szlachetne. planszowa ucząca umiejętności finansowych poprzez konieczność rozwiązywania różnych problemów finansowych wykorzystując zróżnicowane strategie finansowe. Zestaw powinien zawierać m.in. planszę, karty, pionki, kostki do gry. | 1 zestaw |
| 18 | Simplicity. Karty wartości i emocji. Narzędzie do pracy dla trenerów umożliwiające pracę z osobami mającymi trudności z podjęciem decyzji. Praca polega na wskazaniu różnych emocji jakie wiążą się z podjęciem różnych możliwych rozwiązań oraz pozwala wybrać najlepszą opcję. Zestaw powinien zawierać m.in. min. 30 kart wartości i 30 kart emocji, koło emocji, plansze przedstawiającą skalę, instrukcję. | 1 zestaw |



| | | |
|----|---|----------|
| 19 | Kraina Nawyków -wersja rozszerzona Narzędzie pozwalające nabyć określone nawyki poprzez wykonywanie zachowań i stały ich monitoring. Umożliwia wprowadzenie pomysłów na konkretne działania i czyny. Zestaw powinien zawierać m.in. 4 talie kart (wyzwalacze, zachowania, nagrody, losy) z min. 50 kartami, kostki do gry, instrukcję. | 1 zestaw |
| 20 | Catan (Osadnicy z Catanu) Gra planszowa polegająca na stawianiu przez graczy nowych osiedli i dróg. Umożliwia prowadzenie handlu z innymi graczami tak, aby posiadać dostateczny poziom zasobów takich jak owoce, drewno, cegły, zboże czy żelazo. Zestaw powinien zawierać m.in. min. 15 pól terenu, żetony z liczbami, min. 120 kart (surowców, rozwoju, pomocy), pionki, podstawki na karty, kostki, instrukcję. | 1 zestaw |
| 21 | Tajniacy Gra polegająca na tym, że szef drużyny – Szef Wywiadu musi w jak najkrótszym czasie nawiązać kontakt ze swoimi agentami poprzez wykorzystywanie pojedynczych haseł dotyczących możliwych prezentowanych kryptonimów. Umożliwia łączenie losowych wyrazów w określone skojarzenia, które kreatywnie zainspirują członków drużyny. Zestaw powinien zawierać m.in. min. 20 kafelków (agentów, podwójnego agenta, niewinnych obserwatorów, zabójcy), karty klucze, podstawkę, karty z kryptonimami, klepsydrę, instrukcję. | 1 zestaw |
| 22 | Story Cubes Gra polegająca na rzucaniu 9 kostkami zawierającymi różny zestaw ilustracji, z których gracze muszą stworzyć opowiadanie w zależności od wylosowanych obrazków. Gra rozwijająca kreatywność poprzez trening pomysłowości i wyobraźni. Zestaw powinien zawierać m.in. kostki, instrukcję. | 1 zestaw |
| 23 | Dixit Odyseja Gra polegająca na wyborze przez bajorza jednego obrazka spośród sześciu i wymyśleniu do niego określonego skojarzenia – pojedynczego słowa, dźwięku, cytatu. Następnie pozostali gracze dokonują wyboru jednej karty spośród swoich, która najlepiej pasuje do hasła wskazanego przez bajorza. Gra kończy się przyznaniem punktów dla bajorza lub pozostałych graczy. Zestaw powinien zawierać m.in. planszę, min. 80 kart, tabliczki i znaczniki głosowania, drewniane pionki, instrukcję. | 1 zestaw |
| 24 | Koszulki polo posiadające 2-3 guziki w kolorze materiału i rękawki bez ściągaczy. 100% bawełna, gramatura min. 170, rozmiar S, M, L, XL (wg. proporcji S – 5 szt., M – 5 szt., L – 5 szt., XL – 5 szt.) - Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%. nadruk przód na lewej piersi: pole o wymiarach min. 5 x 5 cm logo Miasta Mikołowa achromatyczne (zgodnie z księgą znaku), technologia nadruku: folia poliuretanowa połączona z aktywowanym termicznie klejem, przeznaczona do wgrzewania na tkaninach (można zastosować inną metodę nadruku, pod warunkiem zachowania tej samej trwałości i innych warunków przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia), nadruk lewy rękaw: pole o wymiarach min. 8 x 2 cm, technologia nadruku: folia poliuretanowa połączona z aktywowanym termicznie klejem, przeznaczona do wgrzewania na tkaninach (można zastosować inną metodę nadruku, pod warunkiem zachowania tej samej trwałości i innych warunków przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia), treść nadruku: Projekt pn.: „Aktywne postawy młodzieży – podnoszenie kompetencji, przedsiębiorczości i odpowiedzialności w wymiarze środowiska” współfinansowany ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (czcionka bezszeryfowa) projekt nadruku, treść i szata graficzna będzie podlegać akceptacji organizatora przetargu. | 20 sztuk |



| | | |
|----|--|-------------|
| 25 | Rozdzielacz do słuchawek wykonany z tworzywa o wymiarach nie mniejszych niż 40 x 2,5 x 1 cm. | 20 sztuk |
| 26 | Przenośny Power BANK o pojemności nie mniejszej niż 20000mAh posiadający aluminiową obudowę, dwa wejścia USB oraz port micro USB, wbudowaną latarkę oraz wskaźnik poziomu naładowania. Możliwość ładowania urządzenia poprzez port USB lub ładowarką sieciową. Zestaw powinien zawierać m.in. urządzenie, kabel USB. | 20 zestawów |

1. Dostarczony asortyment winien być fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany oraz spełniać wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy zabezpieczenie towaru na czas dostawy. Dostarczony asortyment stanowiący przedmiot umowy winien być spakowany w karton zabezpieczony przed zniszczeniem na czas transportu. Dostarczenie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na adres na terenie Gminy Mikołów wskazany przez Zamawiającego.
3. Na dostarczony sprzęt Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi od momentu dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany bez uwag protokół odbioru przedmiotu umowy.