

## PROTOKÓŁ

**z przeprowadzonych konsultacji projektu uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.**

1. Konsultacje projektu uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego zostały przeprowadzone zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Mikołowa nr 899/116/21 z dnia 22.04.2021 roku.
2. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z formularzem do zgłaszania uwag w ramach przeprowadzonych konsultacji i projektem uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego zostały umieszczone na stronie internetowej [www.ngo.mikolow.eu](http://www.ngo.mikolow.eu), [www.bip.mikolow.eu](http://www.bip.mikolow.eu), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Mikołów. W ogłoszeniu wskazano przedmiot konsultacji, termin, formę i miejsce ich przeprowadzania.
3. Zainteresowane podmioty otrzymały możliwość przekazania swoich opinii i uwag pocztą elektroniczną i tradycyjną oraz podczas spotkania on-line, które odbyło się 10 maja 2021 r. w godzinach 16:00-17:00.
4. Konsultacje zostały przeprowadzone z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) w terminie od 30 kwietnia do 11 maja 2021 r.
5. Do Urzędu Miasta Mikołów w w/w terminie wpłynęły opinie i uwagi dotyczące projektu uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Zestawienie uwag stanowi załącznik do protokołu.
6. Za przeprowadzenie konsultacji było odpowiedzialne Biuro Organizacji Pozarządowych.
7. Protokół przekazano do Burmistrza Mikołowa celem jego zatwierdzenia. Projekt uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego zostanie przekazany Radzie Miejskiej Mikołowa celem jej uchwalenia.
8. Protokół z przeprowadzonych konsultacji umieszcza się: w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta, na [www.ngo.mikolow.eu](http://www.ngo.mikolow.eu) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Mikołów.

ZATWIERDZAM

**Zestawienie uwag do projektu uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania  
Mikołowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Lp.	Część dokumentu, do którego wnoszone są uwagi	Obecny zapis	Propozycja zmiany	Uzasadnienie zmiany	Podmiot wnoszący uwagi	Stanowisko UMM (przyjęta/ odrzucona)
1.	§ 4 ust. 6	Współprzewodniczący są wybierani po jednym spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli wskazanych przez Radę Miejską i Burmistrza, natomiast sekretarz z pozostałych członków.	Współprzewodniczący są wybierani po jednym spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli wskazanych przez Radę Miejską i Burmistrza. Sekretarz wybierany jest spośród wszystkich członków, przy czym jeden członek może zajmować tylko jedno stanowisko.	Doprecyzowanie zapisu by nie budził wątpliwości	Centrum Społecznego Rozwoju	Przyjęta
2.	§ 4 ust. 7	Pracami Rady kierują współprzewodniczący naprzemiennie po jednym posiedzeniu oraz przez okres do następnego posiedzenia. W przypadku braku obecności współprzewodniczącego, na posiedzeniu, którym miał kierować, kierownictwo przejmuje drugi współprzewodniczący. Zasada przemienności kontynuowana jest od posiedzenia, na którym ponownie pojawi się nieobecny współprzewodniczący.	Pracami Rady kierują współprzewodniczący naprzemiennie po jednym posiedzeniu oraz przez okres do następnego posiedzenia. W przypadku braku obecności współprzewodniczącego, na posiedzeniu, którym miał kierować, kierownictwo przejmuje drugi współprzewodniczący. W przypadku braku obecności obu współprzewodniczących, kierownictwo przejmuje sekretarz. Zasada przemienności kontynuowana jest od posiedzenia, na którym ponownie pojawi się nieobecny współprzewodniczący.	Dodanie sekretarza jako osoby, która może kierować spotkaniami. W odniesieniu do § 4 ust. 9.		Przyjęta

3.	§ 5	W przypadku śmierci lub rezygnacji członka Rady, Burmistrz powołuje nowych członków celem uzupełnienia składu Rady, odpowiednio spośród osób wskazanych przez Radę Miejską, Burmistrza lub spośród listy kandydatów zgłoszonych przez organizacje pozarządowe przy danym naborze do Rady. Kadencja nowo powołanego członka upływa wraz z kadencją całej Rady	W przypadku śmierci lub rezygnacji członka Rady, Burmistrz powołuje nowych członków celem uzupełnienia składu Rady, odpowiednio spośród osób wskazanych przez Radę Miejską, Burmistrza lub spośród listy kandydatów zgłoszonych przez organizacje pozarządowe przy danym naborze do Rady. Kadencja nowo powołanego członka upływa wraz z kadencją całej Rady. W przypadku braku kandydatów na liście, Burmistrz ogłasza nabór uzupełniający na dane miejsca, stosując odpowiednio zapisy §7.	Założenie sytuacji braku kandydatów na liście.		Przyjęta
4.	§ 7 ust. 8	Zgłoszenie przez organizacje pozarządowe mniej niż czterech kandydatów do Rady kończy procedurę naboru kandydatów na członków Rady, a Rady nie powołuje się.	Zgłoszenie przez organizacje pozarządowe mniej niż pięciu kandydatów do Rady kończy procedurę naboru kandydatów na członków Rady, a Rady nie powołuje się.	Dostosowanie zapisu do planowanego składu rady.		Przyjęta