

---

## **Mikołów: Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołowie**

**Numer ogłoszenia: 386684 - 2013; data zamieszczenia: 24.09.2013**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kolejowa 2, 43-190 Mikołów, woj. śląskie, tel. 32 3242666, faks 32 3242694.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołowie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołowie 1. Pełny wykaz sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia wraz ze szczegółowym opisem znajduje się w Załączniku A do SIWZ. faks kopiarka serwer skaner Liczba egzemplarzy 1 1 1 1 2. Dostarczony asortyment musi być nowy, oryginalnie zapakowany. 3. Sprzęt komputerowy i oprogramowanie oferowane Zamawiającemu musi spełniać warunki opisane w prawie krajowym oraz być w pełni kompatybilny z rozwiązaniami technicznymi zastosowanymi u Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę typ i model sprzętu oferowanego w zamówieniu. 4. Wszelkie tytuły i nazwy własne pojawiające się w opisie przedmiotu zamówienia wskazują rozwiązania o charakterze autorskim, Zamawiający przyjmie rozwiązania równoważne jeżeli będą spełniały wszystkie warunki opisane i wymagane przez Zamawiającego. 5. Dla sprzętu oferowanego w zamówieniu Zamawiający wymaga gwarancji producenta nie krótszej niż 12 miesiące świadczona na miejscu u klienta od momentu dostarczenia sprzętu do siedziby zamawiającego. 6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania typu, modelu i marki oferowanego sprzętu oraz dołączenia opisu technicznego. 7. Wszystkie oferowane urządzenia muszą być wyprodukowane zgodnie z normą jakości ISO

9001:2000 lub normą równoważną. 8. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta. Do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji w formie papierowej lub elektronicznej. 9.

Wszystkie urządzenia zostaną dostarczone z niezbędnym okablowaniem zasilającym i transmisyjnym  
Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołowie 1. Serwer

Serwer jedno procesorowy w obudowie RACK 19 Klasa produktu: Serwer; Typ obudowy serwera: Rack (1U);  
Nazwa rodziny produktów: ProLiant DL360p G8; Ilość zainstalowanych procesorów: 1 szt.; Maksymalna ilość procesorów: 2 szt.; Typ zainstalowanego procesora: Intel Xeon /Quad-Core/ Model E5-2603 Częstotliwość procesora: 1,8GHz; Częstotliwość szyny QPI/DMI: 6,4 GT/s; Pojemność pamięci cache [L3]: 10 MB;  
Technologia Hyperthreading: Nie; Maksymalna ilość dysków: 8 szt.; Zainstalowane dyski: HP 600GB 6G SAS 10K rpm SFF (2.5-inch) - 2 szt Sterownik macierzy: HP Smart Array P420i/ZM (RAID 0/1/1+0) z HP 1GB FBWC for P-Series Smart Array; Rodzaj zainstalowanej pamięci: DDR3; Typ pamięci: Registered; Zainstalowana pamięć: 32GB 1333MHz LV Registered Częstotliwość szyny pamięci: 1600 MHz; Ilość banków pamięci: 24 szt.; Elementy Hot-Swap: Dyski twarde, Wentylatory; Ilość slotów PCI-E 16x: 1 szt.; Ilość slotów PCI-E 8x: 1 szt.; Dodatkowe informacje n/t slotów PCI: 1 x slot PCI-E 16x (standard), 1 x slot PCI-E 8x (low-profile); Typ karty graficznej: Matrox G200; Karta sieciowa: 4 x 10/100/1000 Mbit/s; Interfejsy: 1 x 15-stykowe D-Sub (wyjście na monitor), 7x USB 2.0, 4 x RJ-45 (LAN), 1 x Serial; Ilość zasilaczy: 1 szt.; Moc zasilacza (zasilaczy): 460 Wat; Gwarancja min: 3 lata w miejscu użytkowania sprzętu świadczona przez producenta serwera Dodatkowe informacje: ilość banków pamięci: 24 (12 na procesor, 4 kanały, 3 sloty na kanał)

Wszelkie tytuły i nazwy własne pojawiające się w opisie przedmiotu zamówienia wskazują rozwiązania o charakterze autorskim, Zamawiający przyjmie rozwiązania równoważne jeżeli będą spełniały wszystkie warunki opisane i wymagane przez Zamawiającego. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywane zestawy oraz dokładne opisy użytych testów wraz z wynikami w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozbudowy zakupionego sprzętu i urządzeń komputerowych o inne urządzenia dostarczone przez inne podmioty, bez utraty gwarancji. Okres gwarancji na oferowany sprzęt komputerowy biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez przedstawicieli Zamawiającego. Dodatkowe wytyczne: Termin realizacji: 21 dni od daty zawarcia umowy  
Miejsce dostawy i montażu: serwerownia w siedzibie Zamawiającego (Mikołów, Kolejowa 2) Montaż w szafie rack 19 (wymagana dostawa elem. mocujących serwer, bez dostawy szafy) 2.Oprogramowanie Dostawa licencji oprogramowania Microsoft w ramach Microsoft Open License MS WINDOWS SERVER 2012 PL 64 bity, 2 procesory OLP GOV - 1 licencja Oprogramowanie oferowane Zamawiającemu musi spełniać warunki opisane w prawie krajowym oraz być w pełni kompatybilny z rozwiązaniami technicznymi zastosowanymi u Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę typ i model sprzętu oferowanego w zamówieniu.  
3. Skaner a) Format papieru - A4 b) Typ skanera - kolorowy c) Rozdzielczość skanowania min. 2400 x 4800 dpi d) Głębia koloru min- 48bit e) Złącze - USB 2.0 f) Załączone wyposażenie - kabel USB, płyta ze

sterownikami i oprogramowaniem g) Gwarancja - min. 12 miesięcy 4. Kserokopiarka a) Format papieru - A3 b) szybkość kopiowania - do 20 stron /min. Przy A4 c) rozdzielczość kopiowania 600x 600 dpi d)kaseeta na 250 arkuszy e) gwarancja 24 miesiące f) wydajności tonera przy 5% pokryciu 12000 kopii g) toner startowy na min. 6000 kopii h) funkcja 2 w 1, 4 w 1 i) zoom 25% - 400% 5. Faks a) Załączone wyposażenie - dodatkowa słuchawka b) Funkcja kopiowania c)Identyfikacja rozmówcy d)Książka telefoniczna do 100 wpisów e) System głośnomówiący f) Gwarancja 12 miesięcy g) Wyświetlacz 2 linie h) Podajnika na 20 stron i ) Identyfikacja rozmówcy.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.61.10-0, 30.12.11.00-4, 32.58.12.00-1, 48.82.00.00-2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 21.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007

r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://www.bip.mikolow.eu>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie ul. Kolejowa 2, 43-190 Mikołów telefon: 32/3242691, fax 32/3242694,.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 01.10.2013 godzina 10:00, miejsce: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie ul. Kolejowa 2, 43-190 Mikołów telefon: 32/3242691, fax 32/3242694,.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie