

**OGŁOSZENIE****o przetargu nieograniczonym, pisemnym na wykonanie zamówienia  
o wartości nieprzekraczającej, wyrażonej w złotych równowartości  
kwoty 14000 €****1. Organizator przetargu:**

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 32/3248500, fax: 32/3248400, strona internetowa: [www.bip.mikolow.eu](http://www.bip.mikolow.eu)**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przetarg wyłączony spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzony w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

**3. Przedmiot zamówienia:**

Zaprojektowanie, wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych dla projektu pn. „Termomodernizacja Przedszkola nr 2 przy ul. Janasa w Mikołowie”. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr A do ogłoszenia.

**4. Oferty częściowe:**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**5. Termin wykonania zamówienia:**

do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

**6. Warunki udziału w przetargu oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków:**

6.1. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 45 ust.1 Dyrektywy 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z 31.03.2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi.

Oferent składa oświadczenie na formularzu oferty cenowej o braku takich przesłanek.

**7. Wadium**

Organizator przetargu nie żąda wniesienia wadium.

**8. Sposób porozumiewania się organizatora przetargu z oferentami:**Mail organizatora przetargu: [KC@mikolow.eu](mailto:KC@mikolow.eu), faks 32/3248400

Na żądanie oferentów lub organizatora przetargu strony potwierdzają fakt otrzymania faksu.

Organizator przetargu nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Organizator przetargu będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail lub faks wskazany w ofercie, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia

prze czytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości, konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez oferenta w swojej ofercie obciążają wyłącznie oferenta.

Osoba upoważniona – Paweł Chodźdło.

### **9. Termin związania ofertą:**

20 dni od terminu składania ofert.

### **10. Sposób przygotowania oferty cenowej:**

Oferta winna składać się z :

10.1. formularza oferty cenowej

10.2. Dokumentu określającego zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji oferenta, a jeżeli oferenta reprezentuje pełnomocnik, także pełnomocnictwo.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

Cena ofert powinna być podana w PLN cyfrowo.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

Oferta KC – 6/2013 Zaprojektowanie, wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych dla projektu pn. „Termomodernizacja Przedszkola nr 2 przy ul. Janasa w Mikołowie”.

Nie otwierać przed 05.04.2013 r. godz. 12:30.

### **11. Miejsce oraz termin składania ofert cenowych:**

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 05.04.2013 r. do godz. 12:00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki organizatorowi przetargu.

Oferty złożone po terminie nie będą podlegać ocenie.

Otwarcie ofert w tym samym dniu o godz. 12:30.

### **12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Oferent powinien podać cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia, oraz należny podatek Vat, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia, a w szczególności kosztów transportu do siedziby organizatora przetargu.

Cena oferty brutto podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona z złotych polskich (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.

Stawka podatku VAT: 23%

### **13. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:**

Organizator przetargu oceni i porówna jedynie oferty zgodne z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

**14. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.bip.mikolow.eu](http://www.bip.mikolow.eu) oraz przekazana wybranemu oferentowi.

Wybrany oferent zostanie zaproszony przez organizatora przetargu do siedziby organizatora przetargu w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym wzorze umowy.

**15. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy:**

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszego ogłoszenia.

**16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

Roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych.

**17. Postanowienia końcowe:**

17.1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do jego unieważnienia bez podania przyczyny.

17.2. Informacja o zawarciu umowy zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.bip.mikolow.eu](http://www.bip.mikolow.eu).