

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 32/3248500, fax: 32/3248400, strona internetowa: www.mikolow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t. Dz. U. z 2015, poz. 2164), zwaną dalej ustawą.

3. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych wraz z audytami energetycznymi dla budynków: Wojciecha 11, Podleska 60, Mickiewicza 22, Mickiewicza 24.

Zakres prac:

- Wykonanie inwentaryzacji w zakresie potrzebnym do wykonania projektu termomodernizacji
- Dokumentacja projektowa budowlana termomodernizacji obejmująca część budowlaną dla wszystkich budynków i część instalacyjną - instalację c.o. i c.w.u. wraz z kotłownią gazową dla budynków przy ul. Wojciecha 11 i przy ul. Podleskiej 60
- Dla budynków przy ul. Wojciecha 11 i przy ul. Podleskiej 60 należy wykonać projekt remontu konstrukcji dachowej i wymiany pokrycia dachu
- Dla budynków Mickiewicza 22 i 24 należy zaprojektować rozbiórkę i utylizację azbestu, a dla warstwowych płyt prefabrykowanych zaprojektować kotwienie przed wykonaniem termomodernizacji
- Audyt energetyczny zgodny z wymaganiami instytucji dofinansowującej przedsięwzięcie tj. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa IV, Działanie 4.3; strona internetowa: rpo.slaskie.pl).
- Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- Kosztorys inwestorski i Przedmiar robót.
- Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę w przypadku konieczności jej uzyskania lub dokonanie zgłoszenia właściwemu organowi w przypadku konieczności dokonania zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego

Audyty mają być opracowane w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. 2009 nr 43 poz. 346), który zakładać będzie wyposażenie obiektów w urządzenia o najwyższych, uzasadnionych ekonomicznie standardach efektywności

1



energetycznej związanych z bezpośrednio planowaną termomodernizacją z uwzględnieniem systemu ogrzewania, ciepłej wody użytkowej. Audyty energetyczne powinny uwzględniać efekt ekologiczny;

W ofercie należy uwzględnić :

- budynek Wojciecha 11 jest wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków, więc może wystąpić konieczność uzyskanie akceptacji dla przyjętych rozwiązań przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Oddział w Katowicach
- dokonywanie poprawek w audytach i projektach wymaganych przez instytucje współfinansujące termomodernizację także po odebraniu audytów i projektów przez Zamawiającego. Uwzględnić możliwość dokonywania poprawek przez okres co najmniej trzech lat od odebrania dokumentacji przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga aby dokumentacje sporządzić w następujących ilościach:

- Projekty termomodernizacji - 5 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie DWG w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę oraz 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie DWG w przypadku procedury zgłoszenia oraz bez zgłoszenia,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, kosztorys inwestorski oraz audyt energetyczny - 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.

Zakres i forma opracowań wchodzących w skład dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych został sprecyzowany w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1129).

Wykonawca we wszystkich opracowaniach nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia określając przedmiot zamówienia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można użyć dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny oraz przedstawione są parametry funkcjonalno – użytkowe, które służą do weryfikacji równoważności.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców.

5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:

Nie przewiduje się.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Nieprzekraczalny termin wykonania zamówienia, o którym mowa w pkt 3 siwz: do 18 tygodni od daty podpisania umowy.

2



- 7.1. Za termin wykonania zamówienia zamawiający uznaje:
- a) uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę
 - b) o ile pozwolenie na budowę nie będzie wymagane, dostarczenie Zamawiającemu informacji o braku wniesienia sprzeciwu do złożonego zgłoszenia w Starostwie Powiatowym
 - c) o ile zgłoszenie nie będzie wymagane, dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów wymienionych w pkt 3 siwz.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez wykonawców:

8.1. Warunki podmiotowe, o których mowa w art. 22 cyt. ustawy:

8.1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

8.1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia – wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usług polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowych termomodernizacji min. 3 budynków, przy czym dla min.1 budynku sporządzony został również audyt energetyczny.

Łączna minimalna wartość wykonanych usług dla wykazanych min. 3 budynków musi wynosić min. 40 000,00 zł brutto.

8.1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym

8.1.4. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :

a) min.1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej;

c) min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych

8.1.5. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia

8.2. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Zamawiający przy ocenie spełniania warunków ocenia łącznie wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, kadrowy i zdolności finansowe wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 8.1.2.

Wykonawca musi złożyć wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie potwierdzający wykonanie usług polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowych termomodernizacji min. 3 budynków, przy czym dla min.1 budynku sporządzony został również audyt energetyczny.

Łączna minimalna wartość wykonanych usług dla wykazanych min. 3 budynków musi wynosić min. 40 000,00 zł brutto wraz z podaniem

wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana, oraz załączyć dowody czy usługi zostały wykonane należycie (wg załącznika Nr 3 do siwz).

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane przez wykonawcę w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jednocześnie Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedstawił dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 8.1.4. Wykonawca musi złożyć wykaz osób (według załącznika nr 4), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami.

Do wykazu należy dołączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane, których mowa w pkt 8.1.4.

Wykonawca może polegać na osobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca winien złożyć:

4



- 9.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 2a);
 - 9.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.3.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.3.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 9.4. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2).
- 9.5. Wykonawca, wraz z ofertą, składa informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy (wg załącznika nr 2b).
- 9.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 9.3.5. i 9.3.7. składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 –8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

- 9.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.3.2., 9.3.3., 9.3.4. i 9.3.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.3.5. i 9.3.7. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy. Zaświadczenie winno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 9.9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7. i 9.8. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Dokumenty są składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język Polski.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców lub zamawiającego strony potwierdzają fakt otrzymania korespondencji.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail: zam@mikolow.eu

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości. Konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający jak i wykonawca mają prawo przekazywać korespondencję przy użyciu dowolnego środka (faks, mail, pisemnie), wskazanego przez zamawiającego w siwz, a przez wykonawcę w ofercie.

Osoby upoważnione: Jerzy Adamik, Hanna Kadłubek.

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 1500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100) nie później niż do upływu terminu składania ofert, w formach o jakich mowa w art. 45 ust. 6 ustawy.

Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Miasta:

Mikołowski Bank Spółdzielczy w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy wadium, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy, **należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1, w wysokości stanowiącej równowartość powyższej kwoty, nie później niż do upływu terminu składania ofert.

Wadium w formie niepieniężnej musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, o ile zaistnieje którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy. W przypadku załączenia oryginału wadium w postaci niepieniężnej do oferty zamawiający uzna, że termin wniesienia wadium został dotrzymany. Zamawiający nie jest zobowiązany do udowodnienia, że nieskuteczność wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 cyt. ustawy, wynika z przyczyn leżących lub nie leżących po stronie wykonawcy.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu uważa się wadium znajdujące się /zaksięgowane/ do upływu terminu składania ofert na rachunku Zamawiającego.

W przypadku uchybienia temu terminowi zamawiający uzna, że wadium nie zostało skutecznie wniesione. W treści przelewu bankowego lub gwarancji należy zamieścić informację o numerze postępowania i nazwie postępowania. O ile wnoszący wadium nie jest podmiotem, który składa ofertę należy w treści przelewu lub gwarancji wskazać na rzecz kogo wadium zostaje wniesione. W przypadku braku możliwości ustalenia, w czyim imieniu zostało wniesione wadium lub jakiego postępowania dotyczy, skutkować to będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

12. Termin związania ofertą:

60 dni od terminu składania ofert

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z :

- formularza oferty (zał. Nr 1 do siwz). Wykonawca oprócz podania ceny jest zobowiązany wskazać jednoznacznie, czy dla budynków Podleska 60 i Wojciecha

7



11 sporządzi dokumentację projektową termomodernizacji z zastosowaniem kolektorów słonecznych do instalacji c.u.w. (możliwość tak lub nie).

O ile wykonawca w formularzu oferty nie wskaże jednoznacznie w/w możliwości zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści siwz i odrzuci ofertę.

- Wraz z ofertą wykonawca składa dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2 do siwz)
 - oświadczenie o braku podstaw i braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zał. Nr 2a do siwz)
 - dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 siwz.
 - informację o przynależności do grupy kapitałowej (zał. Nr 2b do siwz).

Wykonawca, składając ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuje rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz podaje jej wartość bez kwoty podatku. Informacje powyższe wykonawca zamieszcza w formie odrębnego oświadczenia wraz z ofertą.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta PN – 5/2016 Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych wraz z audytami energetycznymi dla budynków: Wojciecha 11, Podleska 60, Mickiewicza 22, Mickiewicza 24.

Nie otwierać przed 24.03.2016 r., godz. 13.00.”

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16, pokój nr 1, nie później niż do dnia 24.03.2015 r. do godz. 12.00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.03.2016 r. o godz. 13.00 w Urzędzie Miasta Mikołów, Rynek 16, pok. 34.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową brutto oraz należny podatek Vat za wykonanie zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia, a w szczególności kosztów przeniesienia majątkowych praw autorskich do wszystkich opracowań, kosztów uzgodnień branżowych, konsultacji, uzyskania decyzji administracyjnych.

Cena oferty podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona z złotych polskich (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz podając jej wartość bez kwoty podatku.

O ile wykonawca takiej informacji w postaci oświadczenia nie załączy do oferty zamawiający uzna, że nie złożono oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Kryteriami oceny ofert są:

16.1 Cena – 94 pkt

16.3 Sporządzenie dokumentacji projektowych dla budynków Podleska 60 i Wojciecha 11 z zastosowaniem kolektorów słonecznych do instalacji c.u.w. – 6 pkt

Punktacja wg wzoru:

$CN/CO \times 94 \text{ pkt} + \text{ilość punktów za sporządzenie dokumentacji projektowych z zastosowaniem kolektorów słonecznych} = \dots\dots\dots \text{punktów}$

* wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą ceną, CO - cena oferty ocenianej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. (94 pkt za cenę, 6 pkt za sporządzenie dokumentacji projektowych z zastosowaniem kolektorów słonecznych).

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

W terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób lub po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania wykonawca zostanie zaproszony do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przed podpisaniem umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formach, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy **wpłacić je przelewem** na konto Urzędu Miasta Mikołów w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust.1 pkt 2-5 ustawy należy **złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy treść gwarancji przed oficjalnym jej złożeniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na 1. żądanie.

Gwarancja musi zawierać:

1. nazwę Wykonawcy z adresem
2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
4. określenie wiarygodności zabezpieczonej gwarancją
5. zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłat w przypadku, gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji nie odpowiadającej w/w wymaganiom zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego.

Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości i wynosi 3 lata od odbioru końcowego.

Wzór treści gwarancji stanowi załącznik do siwz.

19. Wzór umowy:

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

19.1. Termin wykonania zamówienia, przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie, nie może być przekroczony z jakichkolwiek przyczyn, za wyjątkiem zdarzeń nadzwyczajnych – katastrof, wojen, działania żywiołów.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

20.1. Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie cyt. ustawy do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

20.4. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 5) W terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

20.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21. Postanowienia końcowe:

- 21.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.
- 21.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.
- 21.3 Nazwa programu i projektu:
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020
Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Mieście Mikołów etap II – ograniczenie niskiej emisji w Centrum wraz ze Starym Miastem w Gminie Mikołów poprzez podłączenie budynków do sieci ciepłowniczej.

Załączniki:

1. Tabelaiczne zestawienie obiektów – Załącznik A
2. Dokumentacja fotograficzna

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca (*):

Nazwa, adres, adres zamieszkania (w przypadku osoby fizycznej)

NIP: REGON:

Fax, Telefon, Adres e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym

Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych
wraz z audytami energetycznymi dla budynków: Wojciecha 11, Podleska 60,
Mickiewicza 22, Mickiewicza 24.

1. Oferuję wykonanie zamówienia za poniższą kwotą ryczałtową:

brutto: zł

w tym należny podatek VAT:zł

2. Jednocześnie zobowiązuję się do sporządzenie dokumentacji projektowych termomodernizacji z zastosowaniem kolektorów słonecznych do instalacji c.u.w.:

budynki	TAK	NIE
Wojciecha 11 i Podleska 60		

(Jednoznacznie wskazać jedną z powyższych możliwości)

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 60 dni.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawców.



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca

.....

Postępowanie:

Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych wraz z audytami energetycznymi dla budynków: Wojciecha 11, Podleska 60, Mickiewicza 22, Mickiewicza 24.

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r, poz. 2164) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020

OŚWIADCZENIE
o braku przesłanek do wykluczenia

Wykonawca

.....

Postępowanie:

Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych wraz z audytami energetycznymi dla budynków: Wojciecha 11, Podleska 60, Mickiewicza 22, Mickiewicza 24.

Oświadczam, że nie zachodzą przesłanki do wykluczenia mnie z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r, poz. 2164).

.....
miejsowość i data

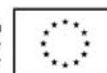
.....
pieczęć i podpis wykonawcy

Uwaga:

W przypadku wykonawców, którzy składają ofertę wspólną lub spółek cywilnych, oświadczenie musi złożyć każdy wykonawca wchodzący w skład konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt współfinansowany przez unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020

INFORMACJA

o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

Wykonawca

.....
Adres

(*) oświadczają, że niżej wymienione podmioty należą do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

(*) oświadczają, że nie należą do grupy kapitałowej.

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

Uwaga:

W przypadku wykonawców, którzy składają ofertę wspólną lub spółek cywilnych, oświadczenie musi złożyć każdy wykonawca wchodzący w skład konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej

(*) Niepotrzebne wykreślić



Wykaz wykonanych usług

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie potwierdzający wykonanie usług polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowych termomodernizacji min. 3 budynków, przy czym dla min.1 budynku sporządzony został również audyt energetyczny.

Łączna minimalna wartość wykonanych usług dla wykazanych min. 3 budynków musi wynosić min. 40 000,00 zł brutto

Lp.	Przedmiot zamówienia	Lokalizacja budynków	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Łączna wartość (min. 40 000,00 zł brutto)	Termin wykonania usług projektowych
1.	Projekty termomodernizacji min 3 budynków, w tym 1 z audytem energetycznym				

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

* do powyższego wykazu należy dołączyć dowody określające czy usługa ta została wykonana w sposób należyty.

** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.



Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług

L.p	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe nr upr. budowlanych	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami*)
1)		Projektowanie bez ograniczeń w specjalności architektonicznej		
2)		Projektowanie bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych		

*) Należy wpisać: „zasoby własne” czyli dysponowanie bezpośrednie w formie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej (zlecenie, umowa o dzieło, inna umowa nienazwana) lub „zasoby udostępniane przez inny podmiot”, – zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 26b Ustawy

Jednocześnie, na podstawie § 1 ust. 1 pkt 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam, że w/w osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 8.1.4 siwz.

.....
miejsce i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

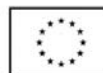
Uwaga:

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



UMOWA

zawarta w Mikołowie dnia 2016 r., zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”, pomiędzy Gminą Mikołów, 43-190 Mikołów, Rynek 16, NIP: 635-18-05-347 reprezentowaną przez Burmistrza Mikołowa, w imieniu którego działa

.....
zwaną dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą..... przy.....
zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego:
Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych wraz z audytami energetycznymi dla budynków: Wojciecha 11, Podleska 60, Mickiewicza 22, Mickiewicza 24.

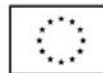
2. Zakres prac:

- Wykonanie inwentaryzacji w zakresie potrzebnym do wykonania projektu termomodernizacji
- Dokumentacja projektowa budowlana termomodernizacji obejmująca część budowlaną dla wszystkich budynków i część instalacyjną - instalację c.o. i c.w.u. wraz z kotłownią gazową dla budynków przy ul. Wojciecha 11 i przy ul. Podleskiej 60
- Dla budynków przy ul. Wojciecha 11 i przy ul. Podleskiej 60 należy wykonać projekt remontu konstrukcji dachowej i wymiany pokrycia dachu
- Dla budynków Mickiewicza 22 i 24 należy zaprojektować rozbiórkę i utylizację azbestu, a dla warstwowych płyt prefabrykowanych zaprojektować kotwienie przed wykonaniem termomodernizacji
- Audyt energetyczny zgodny z wymaganiami instytucji dofinansowującej przedsięwzięcie tj. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa IV, Działanie 4.3; strona internetowa: rpo.slaskie.pl).
- Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- Kosztorys inwestorski i Przedmiar robót.
- Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę w przypadku konieczności jej uzyskania lub dokonanie zgłoszenia właściwemu organowi w przypadku konieczności dokonania zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego

Audyty mają być opracowane w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. 2009 nr 43 poz. 346), który zakładać będzie wyposażenie obiektów w urządzenia o najwyższych, uzasadnionych ekonomicznie standardach efektywności energetycznej związanych z bezpośrednio planowaną termomodernizacją z uwzględnieniem systemu ogrzewania, ciepłej wody użytkowej. Audyty energetyczne powinny uwzględniać efekt ekologiczny;

3. Informacje dodatkowe:

- budynek Wojciecha 11 jest wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków, więc może wystąpić konieczność uzyskanie akceptacji dla przyjętych rozwiązań przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Oddział w Katowicach
- dokonywanie poprawek w audytach i projektach wymaganych przez instytucje współfinansujące termomodernizację także po odebraniu audytów i projektów przez Zamawiającego. Uwzględnić możliwość dokonywania poprawek przez okres co najmniej trzech lat od odebrania dokumentacji przez Zamawiającego.

4. Zamawiający wymaga aby dokumentację sporządzić w następujących ilościach:

- Projekty termomodernizacji - 5 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie DWG w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę oraz 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie DWG w przypadku procedury zgłoszenia oraz bez zgłoszenia,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, kosztorys inwestorski oraz audyt energetyczny - 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.

Zakres i forma opracowań wchodzących w skład dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych został sprecyzowany w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1129).

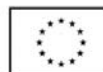
5. Wykonawca we wszystkich opracowaniach nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia określając przedmiot zamówienia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można użyć dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny oraz przedstawione są parametry funkcjonalno – użytkowe, które służą do weryfikacji równoważności.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie, o którym mowa w § 1 umowy w nieprzekraczalnym terminie do 18 tygodni od daty podpisania umowy. Termin określony powyżej nie może być przekroczony z jakichkolwiek przyczyn, za wyjątkiem zdarzeń nadzwyczajnych – katastrof, wojen, działania żywiołów.
2. Za termin wykonania zamówienia zamawiający uznaje:
 - a) uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę
 - b) o ile pozwolenie na budowę nie będzie wymagane, dostarczenie Zamawiającemu informacji o braku wniesienia sprzeciwu do złożonego zgłoszenia w Starostwie Powiatowym



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- c) o ile zgłoszenie nie będzie wymagane, dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów wymienionych w § 1 umowy.
3. Opracowanie lub jego części, stanowiące odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz poszczególnych opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż zostały wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
 4. O ile wykonawca uzna, że organ administracji publicznej poprzez zwłokę w działaniu lub inną czynność wyrządził mu szkodę w ramach realizacji niniejszej umowy, będzie dochodził jej naprawienia bez udziału Zamawiającego.

§ 3

Wykonawca przenosi na Zamawiającego, nieodpłatnie, z chwilą przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, autorskie prawa majątkowe we wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:

1. realizacji;
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu dowolnymi technikami, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową, odlewniczą, rzeźbiarską, w formie pieczęci, matrycy do powielania dzieła, utrwalaniu na kliszy fotograficznej, powielaniu na różnych przedmiotach;
3. wprowadzaniu utworu do pamięci komputera;
4. wprowadzaniu utworu do obrotu;
5. publiczne wyświetlanie, wystawianie, udostępnianie wszelkiego rodzaju bez ograniczenia kręgu odbiorców np. drogą emisji telewizyjnej, satelitarnej, przez internet.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić ustnych i pisemnych informacji o zaawansowaniu prac projektowych na każdorazowe żądanie Zamawiającego.
2. Prawa i obowiązki autora projektu w trakcie realizacji budowy reguluje ustawa „Prawo budowlane”.

§ 5

Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac podwykonawcy.

§ 6

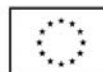
1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie i treść złożonej oferty strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zamówienia na kwotęzł brutto, w tym należny podatek VATzł.
2. Kwota określona w ust.1 zawiera koszt wszelkich materiałów i dokumentów niezbędnych do zrealizowania zamówienia a w szczególności kosztów przeniesienia majątkowych praw autorskich do wszystkich opracowań, kosztów uzgodnień branżowych, konsultacji, uzyskania decyzji administracyjnych

§ 7

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 zostanie wypłacone po wykonaniu zamówienia i obustronnym podpisaniu protokołu odbioru z adnotacją „bez uwag”.
 - 1) Za termin wykonania zamówienia zamawiający uznaje:
 - a) uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- b) o ile pozwolenie na budowę nie będzie wymagane, dostarczenie Zamawiającemu informacji o braku wniesienia sprzeciwu do złożonego zgłoszenia w Starostwie Powiatowym
- c) o ile zgłoszenie nie będzie wymagane, dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów wymienionych w § 1 umowy.
2. Termin płatności faktury – do 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
 4. Wykonawca ma obowiązek usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek w opracowanych przez siebie pracach projektowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 5. Powielanie, reprodukcja przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego dla celów realizacji inwestycji nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy
 6. W razie wystawienia przez Wykonawcę i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT z brakami, w tym w szczególności faktury VAT wystawionej błędnie lub bez protokołu, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia braków. W takiej sytuacji termin płatności danej faktury VAT przesuwa się do dnia, w którym braki zostaną skutecznie usunięte.

§ 8

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatna z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 9

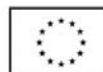
1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto, w kwocie zł, przed podpisaniem umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w formie
2. Wysokość kwoty służącej do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady wynosi 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. zł.
3. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego.
Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10

1. Do kierowania i koordynowania pracami projektowymi z ramienia Wykonawcy wyznacza się Projektanta
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymagają zmiany umowy, a jedynie pisemnego poinformowania stron umowy o tych zmianach.



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



§ 11

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane prace projektowe na okres 3 lat.

§ 12

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 1 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu ustalonego w § 2 ust. 1 umowy.
 - za zwłokę w usunięciu wad projektowych w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad Wykonawcy
 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność – w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.
4. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający może potrącić z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia kary umownej z faktury lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się, że zapłata tej kary nastąpi przelewem na konto Zamawiającego podane w naliczeniu do 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę naliczenia kary.

§ 13

Wszelkie zmiany nieistotne umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 16

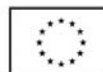
Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



1. Niniejsza ubezpieczeniowa gwarancja należytego wykonania (zwana dalej Gwarancją) została wystawiona na wniosek Wykonawcy w związku z Umową Nr PN 5/2016, której przedmiotem jest „.....”, (zwaną dalej Umową). Zgodnie z Umową Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości złotych (słownie złotych: 00/100) zł, stanowiącej % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w Umowie.

2. Niniejsza Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę oraz właściwe usunięcie wad i usterek.

3. Gwarant odpowiada wyłącznie w zakresie zabezpieczonym Gwarancją z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu rękojmi za wady w terminie jej obowiązywania.

4. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, na zasadach przewidzianych w niniejszym dokumencie, do zapłacenia sumy gwarancyjnej do kwoty: złotych (słownie złotych: 00/100), w tym:

1) PLN (00/100 złotych) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy,

2) PLN (00/100 złotych) z tytułu zobowiązań wynikających z rękojmi za wady dotyczących przedmiotu Umowy,

5. Niniejsza Gwarancja jest ważna:

1) od dnia zawarcia Umowy do dnia podpisania przez strony Umowy końcowego protokołu odbioru robót stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy, nie dłużej jednak niż do dnia - w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, oraz

2) od dnia podpisania przez strony Umowy końcowego protokołu odbioru robót stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy, do dnia - w zakresie zobowiązań wynikających z rękojmi za wady dotyczących przedmiotu Umowy.

6. Suma gwarancyjna zmniejsza się o każdą wypłatę z tytułu Gwarancji.

7. Wypłata z tytułu Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty sumy gwarancyjnej, w terminie ważności Gwarancji, zawierającego kwotę roszczenia i numer rachunku bankowego, na który kwota ta ma zostać przekazana. Beneficjent przekaże żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:

1) na adres siedziby Gwaranta, za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, a bank Beneficjenta potwierdzi, iż żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta, lub przez niego upoważnione w tym zakresie; albo

2) bezpośrednio albo listem poleconym na adres siedziby Gwaranta wskazany w niniejszej gwarancji, przy czym podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub osób przez niego upoważnionych zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy dokumenty potwierdzające prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli np.: pełnomocnictwa, notarialne wzory podpisów.

8. Żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy lub zakresu robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub w

jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem, a Wykonawcą nie uwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji i niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.

9. Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji może być, za zgodą Gwaranta, przedmiotem przelewu na osobę trzecią.

10. Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w następujących sytuacjach:

- 1) gdy żądanie zapłaty nie zostało doręczone w terminie ważności Gwarancji;
- 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;
- 3) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach gwarancji osiągną kwotę Gwarancji;
- 4) gdy oryginał gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.

11. Po upływie terminu ważności dokument Gwarancji powinien być zwrócony do Gwaranta.

12. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na ile niniejszej gwarancji jest prawo polskie, a sądem właściwym sąd miejscowo właściwy ze względu na adres siedziby Beneficjenta.