

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 32/3248500, fax: 32/3248400, strona internetowa: www.mikolow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t. Dz. U. z 2015, poz. 2164), zwaną dalej ustawą.

3. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 w Mikołowie, wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza (działka 845/41).

Zakres prac:

- Wykonanie ekspertyzy technicznej z wykorzystaniem informacji zawartych w opinii technicznej.
- Wykonanie dokumentacji projektowej: budowlanej i wykonawczej wraz z wszystkimi branżami (architektura, konstrukcja, drogowa, instalacje elektryczne, w tym system wykrywania i sygnalizacji pożaru, oddymianie klatek schodowych, instalacje niskoprądowe w tym TV i SAT, internet, instalacja c.o. zasilana z zewnętrznej sieci ciepłowniczej o niskich parametrach, z pomiarami ciepła na każdy lokal, instalacja wentylacji mechanicznej i wentylacji p.poż., instalacja wod-kan. z opomiarowaniem zużycia c.w.u. i z.w. każdego lokalu, wykonanie kotłowni gazowej na centralną ciepłą wodę oraz instalacji c.w.u., instalacja solarna zasilająca c.w.u.) rewitalizacji kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza.
- Audyt energetyczny zgodny z wymaganiami instytucji dofinansowującej przedsięwzięcie tj. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa IV, Działanie 4.3; strona internetowa: rpo.slaskie.pl).
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- Kosztorys inwestorski i Przedmiary robót.

Budynek przy ul. Jana Pawła II 4 znajduje się w strefie wpisanej do rejestru zabytków, podczas projektowania należy dokonać uzgodnień z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Katowicach.

Dokumentacja projektowa ma być opracowana na podstawie koncepcji opracowanej przez arch. Wojciecha Klasę (w załączeniu), z wykorzystaniem

informacji zawartych w opinii technicznej (w załączeniu) i inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej (w załączeniu)

Wszelkie zmiany tej koncepcji wymagają pisemnej akceptacji zamawiającego.

Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać również wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, postanowienia wymagane przepisami szczególnymi, a jeżeli będzie to niezbędne, również zgody właściwych organów na odstępstwa od obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, pożarowych i innych.

Zamawiający wymaga, aby każda dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, kosztorys inwestorski była wykonana w 6 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie DWG i PDF.

Zamawiający jako kryterium pozacenowe oceny ofert ustalił wykonanie wersji elektronicznej projektu w tzw. Technologii BIM (Building Information Modeling tj. m.in. wykonanie projektu 3D za pomocą modeli IT).

Zakres i forma opracowań wchodzących w skład dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych został sprecyzowany w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1129).

Zamówienie zostało podzielone na dwa etapy:

Etap I - obejmuje wykonanie i dostarczenia do siedziby zamawiającego kompletnego projektu budowlanego wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, zgodami na odstępstwa od obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, pożarowych i innych.

Etap II - obejmuje wykonanie i dostarczenia do siedziby zamawiającego pozostałych dokumentów, w szczególności projektu wykonawczego, audytu energetycznego, STWiORB, przedmiarów robót oraz kosztorysu inwestorskiego.

Wykonawca we wszystkich opracowaniach nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia określając przedmiot zamówienia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można użyć dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny oraz przedstawione są parametry funkcjonalno – użytkowe, które służą do weryfikacji równoważności.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców.

5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:

Nie przewiduje się.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie zostało podzielone na dwa etapy:

Etap I - nieprzekraczalny termin to 31.05.2016r., obejmuje wykonanie i dostarczenie do siedziby zamawiającego kompletnego projektu budowlanego wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, zgodami na odstępowstwa od obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, pożarowych i innych.

Etap II - nieprzekraczalny termin to 30.06.2016r., obejmuje wykonanie i dostarczenia do siedziby zamawiającego pozostałych dokumentów, w szczególności projektu wykonawczego, audytu energetycznego, STWiORB, przedmiarów robót oraz kosztorysu inwestorskiego.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez wykonawców:

8.1. Warunki podmiotowe, o których mowa w art. 22 cyt. ustawy:

8.1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

8.1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia – wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie jednego projektu budowlanego budowy, przebudowy lub remontu budynku w strefie konserwatorskiej albo przebudowy lub remontu budynku zabytkowego o wartości minimalnej 30 000 zł brutto;

8.1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym

8.1.4. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :

a) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej;

b) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

c) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

d) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

8.1.5. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia

8.2. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Zamawiający przy ocenie spełniania warunków ocenia łącznie wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, kadrowy i zdolności finansowe wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 8.1.2. Wykonawca musi złożyć wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (według załącznika nr 3) potwierdzający wykonanie jednego projektu budowlanego budowy, przebudowy lub remontu budynku w strefie konserwatorskiej albo przebudowy lub remontu budynku zabytkowego o wartości minimalnej 30 000 zł brutto, z podaniem przedmiotu i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane przez wykonawcę w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Jednocześnie Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedstawił dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

9.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 8.1.4. Wykonawca musi złożyć wykaz osób (według załącznika nr 4), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami.

Do wykazu należy dołączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane, których mowa w pkt 8.1.4.

Wykonawca może polegać na osobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany

jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jednocześnie Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedstawił dokumenty dotyczące zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca winien złożyć:

- 9.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 2a);
- 9.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9.3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9.3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.3.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.3.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

- 9.4. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2).
- 9.5. Wykonawca, wraz z ofertą, składa informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy (wg załącznika nr 2b).
- 9.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 9.3.5. i 9.3.7. składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 –8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 9.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.3.2., 9.3.3., 9.3.4. i 9.3.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.3.5. i 9.3.7. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy. Zaświadczenie winno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 9.9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7. i 9.8. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby

lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Dokumenty są składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język Polski.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców lub zamawiającego strony potwierdzają fakt otrzymania korespondencji.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail zam@mikolow.eu

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości. Konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający jak i wykonawca mają prawo przekazywać korespondencję przy użyciu dowolnego środka (faks, mail, pisemnie), wskazanego przez zamawiającego w siwz, a przez wykonawcę w ofercie.

Osoby upoważnione: Jerzy Adamik.

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) nie później niż do upływu terminu składania ofert, w formach o jakich mowa w art. 45 ust. 6 ustawy.

Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Miasta:

Mikołowski Bank Spółdzielczy w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy wadium, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy, **należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1, w wysokości

stanowiącej równowartość powyższej kwoty, nie później niż do upływu terminu składania ofert.

Wadium w formie niepieniężnej musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, o ile zaistnieje którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy. W przypadku załączenia oryginału wadium w postaci niepieniężnej do oferty zamawiający uzna, że termin wniesienia wadium został dotrzymany. Zamawiający nie jest zobowiązany do udowodnienia, że nieskuteczność wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 cyt. ustawy, wynika z przyczyn leżących lub nie leżących po stronie wykonawcy.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu uważa się wadium znajdujące się /zaksięgowane/ do upływu terminu składania ofert na rachunku Zamawiającego.

W przypadku uchybienia temu terminowi zamawiający uzna, że wadium nie zostało skutecznie wniesione.

12. Termin związania ofertą:

60 dni od terminu składania ofert

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z :

- formularza oferty (zał. Nr 1 do siwz) , w którym należy oprócz ceny ryczałtowej z podziałem na koszty realizacji obydwu etapów wskazać sposób wykonania projektu w wersji elektronicznej tzw. Technologia BIM (Building Information Modeling tj. m.in. wykonanie projektu 3D za pomocą modeli IT) czy w technologii 2D.
- Wraz z ofertą wykonawca składa dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2 do siwz)
- oświadczenie o braku podstaw i braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zał. Nr 2a do siwz)
- dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 siwz.
- informację o przynależności do grupy kapitałowej (zał. Nr 2b do siwz).

Wykonawca, składając ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuje rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz podaje jej wartość bez kwoty podatku. Informacje powyższe wykonawca zamieszcza w formie odrębnego oświadczenia wraz z ofertą.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta PN – 3/2015 Projekt kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 w Mikołowie.

Nie otwierać przed 24.02.2016 r., godz. 11.00.”

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16, pokój nr 1, nie później, niż do dnia 24.02.2016 r. do godz. 10.00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.02.2016 r. o godz. 11.00 w Urzędzie Miasta Mikołowa, Rynek 16, pok. 34.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową brutto oraz należny podatek Vat za wykonanie zamówienia z podziałem na koszty realizacji obydwu etapów, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia, a w szczególności kosztów przeniesienia majątkowych praw autorskich do wszystkich opracowań, kosztów uzgodnień, sprawdzeń, uzyskania postanowień, decyzji administracyjnych, kosztów ekspertyz technicznych, konsultacji.

Cena oferty podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona z złotych polskich (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz podając jej wartość bez kwoty podatku.

O ile wykonawca takiej informacji w postaci oświadczenia nie załączy do oferty zamawiający uzna, że nie złożono oferty, której wybór prowadziłby do powstania

u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Kryteriami oceny ofert są:

16.1 Cena – 80 pkt

16.2 Technologia wykonania projektu – 20 pkt

- za wykonanie projektu w technologii BIM (Building Information Modeling, tj. m.in. wykonanie projektu 3D za pomocą modeli IT) – 20 pkt
- za wykonanie projektu w technologii 2D – 0 pkt

Jeżeli Wykonawca nie określi jednej z w/w technologii wykonania projektu, to Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i odrzuci ofertę.

Punktacja wg wzoru:

$CN/CO \times 80 \text{ pkt} + \text{ ilość punktów w kryterium „technologia wykonania projektu”}$
= punktów

- * wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą ceną
CO - cena oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt (80 pkt za cenę i 20 pkt za technologię wykonania projektu).

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

W terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób lub po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania wykonawca zostanie zaproszony do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przed

10



podpisaniem umowy, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formach, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy **wpłacić je przelewem** na konto Urzędu Miasta Mikołów w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie
Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust.1 pkt 2-5 ustawy należy **złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy treść gwarancji przed oficjalnym jej złożeniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na 1. żądanie.

Gwarancja musi zawierać:

1. nazwę Wykonawcy z adresem
2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
4. określenie wiarygodności zabezpieczonej gwarancją
5. zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłat w przypadku, gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji nie odpowiadającej w/w wymaganiom zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego.

Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości i wynosi 3 lata.

Wzór treści gwarancji stanowi załącznik do siwz.

19. Wzór umowy:

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

Terminy wykonania zamówienia nie mogą być przekroczone z jakichkolwiek przyczyn, za wyjątkiem zdarzeń nadzwyczajnych – katastrof, wojen, działania żywiołów.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

- 20.1. Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi,

- jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie cyt. ustawy do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 20.4. Odwołanie wnosi się:
- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 5) W terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 20.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21. Postanowienia końcowe:

- 21.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.
- 21.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.
- 21.3 Nazwa programu i projektu:
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020
Rewitalizacja społeczno-infrastrukturalna zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów

Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Mieście Mikołów etap II – ograniczenie niskiej emisji w Centrum wraz ze Starym Miastem w Gminie Mikołów poprzez podłączenie budynków do sieci ciepłowniczej.



FORMULARZ OFERTY

Wykonawca (*).....

Nazwa, adres, adres zamieszkania (w przypadku osoby fizycznej)

NIP: REGON:

Fax, Telefon, Adres e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym
Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 w Mikołowie, wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza (działka 845/41).

1. oferuję wykonanie zamówienia za poniższe kwotę ryczałtową:

brutto zł
w tym należny podatek VATzł

na powyższą kwotę brutto składa się:

koszt wykonania prac Etapu I: zł brutto

koszt wykonania prac Etapu II: zł brutto

2. deklaruję wykonania projektu w technologii:

| | |
|--|--|
| Technologia BIM Building Information Modeling – wykonanie projektu 3D za pomocą modeli IT | |
| Technologia 2D | |

(należy jednoznacznie zadeklarować jedną z w/w technologii)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpisaliśmy umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 60 dni.

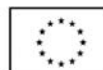
.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawców.



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca

.....

Postępowanie:

Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 w Mikołowie, wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza (działka 845/41).

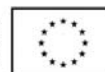
Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r, poz. 2164) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020

OŚWIADCZENIE o braku przesłanek do wykluczenia

Wykonawca

.....

Postępowanie:

Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 w Mikołowie, wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza (działka 845/41).

Oświadczam, że nie zachodzą przesłanki do wykluczenia mnie z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r, poz.2164).

.....
miejsowość i data

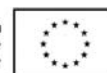
.....
pieczęć i podpis wykonawcy

Uwaga:

W przypadku wykonawców, którzy składają ofertę wspólną lub spółek cywilnych, oświadczenie musi złożyć każdy wykonawca wchodzący w skład konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020*

INFORMACJA

o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

Wykonawca

.....
Adres

(*) oświadczają, że niżej wymienione podmioty należą do tej samej grupy kapitałowej:

1.

2.

3.

(*) oświadczają, że nie należą do grupy kapitałowej.

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

Uwaga:

W przypadku wykonawców, którzy składają ofertę wspólną lub spółek cywilnych, oświadczenie musi złożyć każdy wykonawca wchodzący w skład konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej

(*) Niepotrzebne wykreślić



Wykaz wykonanych usług

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie potwierdzający wykonanie jednego projektu budowlanego budowy, przebudowy lub remontu budynku w strefie konserwatorskiej albo przebudowy lub remontu budynku zabytkowego o wartości minimalnej 30 000 zł brutto;

| Lp. | Przedmiot usługi | Wartość | Miejsce wykonania | Data wykonania |
|-----|--|---------|-------------------|----------------|
| 1 | Wykonanie jednego projektu budowlanego budowy, przebudowy lub remontu budynku w strefie konserwatorskiej albo przebudowy lub remontu budynku zabytkowego | | | |

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług

| L.p | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje zawodowe nr upr. budowlanych | Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami*) |
|-----|-----------------|---|---|---|
| 1) | | Projektowanie bez ograniczeń w specjalności architektonicznej | | |
| 2) | | Projektowanie bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej | | |
| 3) | | Projektowanie bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych | | |
| 4) | | Projektowanie bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych | | |

*) Należy wpisać: „zasoby własne” czyli dysponowanie bezpośrednio w formie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej (zlecenie, umowa o dzieło, inna umowa nienazwana) lub „zasoby udostępniane przez inny podmiot”, – zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 26b Ustawy

Jednocześnie, na podstawie § 1 ust. 1 pkt 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam, że w/w osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 8.1.4 siwz.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

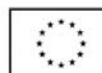
Uwaga:

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



UMOWA

zawarta w Mikołowie dnia zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”, pomiędzy
 Gminą Mikołów, 43-190 Mikołów, Rynek 16, NIP: 635-18-05-347 reprezentowaną przez Burmistrza Mikołowa, w imieniu którego działa Zastępca Burmistrza Miasta –I
 zwaną dalej Zamawiającym

a
z siedzibą..... przy.....

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego:
 Kod CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 w Mikołowie, wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza (działka 845/41).

Zakres prac:

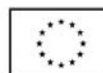
- Wykonanie ekspertyzy technicznej z wykorzystaniem informacji zawartych w opinii technicznej.
- Wykonanie dokumentacji projektowej: budowlanej i wykonawczej wraz z wszystkimi branżami (architektura, konstrukcja, drogowa, instalacje elektryczne, w tym system wykrywania i sygnalizacji pożaru, oddymianie klatek schodowych, instalacje niskoprądowe w tym TV i SAT, internet, instalacja c.o. zasilana z zewnętrznej sieci ciepłowniczej o niskich parametrach, z pomiarami ciepła na każdy lokal, instalacja wentylacji mechanicznej i wentylacji p.poż., instalacja wod-kan. z opomiarowaniem zużycia c.w.u. i z.w. każdego lokalu, wykonanie kotłowni gazowej na centralną ciepłą wodę oraz instalacji c.w.u., instalacja solarna zasilająca c.w.u.) rewitalizacji kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza.
- Audyt energetyczny zgodny z wymaganiami instytucji dofinansowującej przedsięwzięcie tj. Regionalnego Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa IV, Działanie 4.3; strona internetowa: rpo.slaskie.pl).
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- Kosztorys inwestorski i Przedmiary robót.

Budynek przy ul. Jana Pawła II 4 znajduje się w strefie wpisanej do rejestru zabytków, podczas projektowania należy dokonać uzgodnień z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Katowicach.

Dokumentacja projektowa ma być opracowana na podstawie koncepcji opracowanej przez arch. Wojciecha Klasę (w załączeniu), z wykorzystaniem



Unia Europejska
 Europejskie Fundusze
 Strukturalne i Inwestycyjne



informacji zawartych w opinii technicznej (w załączeniu) i inwentaryzacji architektoniczno - budowlanej (w załączeniu)

Wszelkie zmiany tej koncepcji wymagają pisemnej akceptacji zamawiającego.

Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać również wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, postanowienia wymagane przepisami szczególnymi, a jeżeli będzie to niezbędne, również zgody właściwych organów na odstępstwa od obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, pożarowych i innych.

Zamawiający wymaga, aby każda dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, kosztorys inwestorski była wykonana w 6 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie DWG i PDF.

Zamawiający jako kryterium pozacenowe oceny ofert ustalił wykonanie wersji elektronicznej projektu w tzw. Technologii BIM (Building Information Modeling tj. m.in. wykonanie projektu 3D za pomocą modeli IT).

Zakres i forma opracowań wchodzących w skład dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych został sprecyzowany w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1129).

Zamówienie zostało podzielone na dwa etapy:

Etap I - obejmuje wykonanie i dostarczenie do siedziby zamawiającego kompletnego projektu budowlanego wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, zgodami na odstępstwa od obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, pożarowych i innych.

Etap II - obejmuje wykonanie i dostarczenia do siedziby zamawiającego pozostałych dokumentów, w szczególności projektu wykonawczego, audytu energetycznego, STWiORB, przedmiarów robót oraz kosztorysu inwestorskiego.

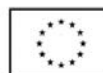
Wykonawca we wszystkich opracowaniach nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia określając przedmiot zamówienia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można użyć dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny oraz przedstawione są parametry funkcjonalno – użytkowe, które służą do weryfikacji równoważności.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w następujących terminach:
 - 1.1. Zakończenie etapu I : nieprzekraczalny termin to 31.05.2016 r.
 - 1.2. Zakończenie etapu II: nieprzekraczalny termin to 30.06.2016 r.
2. Terminy określone powyżej nie mogą być przekroczone z jakichkolwiek przyczyn, za wyjątkiem zdarzeń nadzwyczajnych – katastrof, wojen, działania żywiołów.
3. Wykonawca opracuje harmonogram wykonania usługi i przedłoży do akceptacji Zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania umowy.
4. Opracowanie lub jego części, stanowiące umówiony przedmiot odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz poszczególnych opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż zostały wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



5. O ile wykonawca uzna, że organ administracji publicznej poprzez zwłokę w działaniu lub inną czynność wyrządził mu szkodę w ramach realizacji niniejszej umowy, będzie dochodził jej naprawienia bez udziału Zamawiającego.

§ 3

Wykonawca przenosi na Zamawiającego, nieodpłatnie, z chwilą przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, autorskie prawa majątkowe we wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:

1. realizacji;
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu dowolnymi technikami, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową, odlewniczą, rzeźbiarską, w formie pieczęci, matrycy do powielania dzieła, utrwalaniu na kliszy fotograficznej, powielaniu na różnych przedmiotach;
3. wprowadzaniu utworu do pamięci komputera;
4. wprowadzaniu utworu do obrotu;
5. publiczne wyświetlanie, wystawianie, udostępnianie wszelkiego rodzaju bez ograniczenia kręgu odbiorców np. drogą emisji telewizyjnej, satelitarnej, przez internet;

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić ustnych i pisemnych informacji o zawansowaniu prac projektowych na każdorazowe żądanie Zamawiającego.
2. Prawa i obowiązki autora projektu w trakcie realizacji budowy reguluje ustawa „Prawo budowlane”.

§ 5

Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac podwykonawcy za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 6

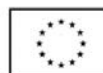
1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie i treść złożonej oferty strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zamówienia na kwotę zł brutto, w tym należny podatek VAT zł.
2. Na kwotę wymienioną w ust.1 składają się:
 - 1.) Koszt wykonania prac Etapu I zł brutto
 - 2.) Koszt wykonania prac Etapu II zł bruttoZamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek lub płatności częściowych.
3. Kwota określona w ust.1 zawiera koszt wszelkich materiałów i dokumentów niezbędnych do zrealizowania zamówienia oraz koszt uzyskania niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, w szczególności wymaganych do uzyskania przez zamawiającego pozwolenia na budowę.

§ 7

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru prac każdego etapu z adnotacją „bez uwag”.
2. Termin płatności faktury – do 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
4. Wykonawca ma obowiązek usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek w opracowanych przez siebie pracach projektowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



5. Powielanie, reprodukcja przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego dla celów realizacji inwestycji nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy
6. W razie wystawienia przez Wykonawcę i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT z brakami, w tym w szczególności faktury VAT wystawionej błędnie lub bez protokołu, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia braków. W takiej sytuacji termin płatności danej faktury VAT przesuwana się do dnia, w którym braki zostaną skutecznie usunięte.

§ 8

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy
2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatna z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 9

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto, w kwocie zł.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w formie
2. Wysokość kwoty służącej do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady wynosi 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. zł.
3. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego.
Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, pod warunkiem obustronnie podpisanego bezusterkowego protokołu przeglądu gwarancyjnego.

§ 10

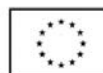
1. Do kierowania i koordynowania pracami projektowymi z ramienia Wykonawcy wyznacza się Projektanta
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się

§ 11

Okres rękojmi za wady wynosi 3 lata.

§ 12

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 1 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu ustalonego w § 2 ust. 1 umowy;
 - za zwłokę w usunięciu wad projektowych w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad Wykonawcy;
 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność – w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy;



- za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
- 2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego odpowiednio w § 6 ust. 1 umowy.
- 3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.
- 4. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 15

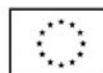
Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



1. Niniejsza ubezpieczeniowa gwarancja należytego wykonania (zwana dalej Gwarancją) została wystawiona na wniosek Wykonawcy w związku z Umową Nr PN 55/2015, której przedmiotem jest „.....”, (zwaną dalej Umową). Zgodnie z Umową Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości złotych (słownie złotych: 00/100) zł, stanowiącej % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w Umowie.

2. Niniejsza Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę oraz właściwe usunięcie wad i usterek.

3. Gwarant odpowiada wyłącznie w zakresie zabezpieczonym Gwarancją z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu rękojmi za wady w terminie jej obowiązywania.

4. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, na zasadach przewidzianych w niniejszym dokumencie, do zapłacenia sumy gwarancyjnej do kwoty: złotych (słownie złotych: 00/100), w tym:

1) PLN (00/100 złotych) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy,

2) PLN (00/100 złotych) z tytułu zobowiązań wynikających z rękojmi za wady dotyczących przedmiotu Umowy,

5. Niniejsza Gwarancja jest ważna:

1) od dnia zawarcia Umowy do dnia podpisania przez strony Umowy końcowego protokołu odbioru robót stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy, nie dłużej jednak niż do dnia - w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, oraz

2) od dnia podpisania przez strony Umowy końcowego protokołu odbioru robót stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy, do dnia - w zakresie zobowiązań wynikających z rękojmi za wady dotyczących przedmiotu Umowy.

6. Suma gwarancyjna zmniejsza się o każdą wypłatę z tytułu Gwarancji.

7. Wypłata z tytułu Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty sumy gwarancyjnej, w terminie ważności Gwarancji, zawierającego kwotę roszczenia i numer rachunku bankowego, na który kwota ta ma zostać przekazana. Beneficjent przekaże żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:

1) na adres siedziby Gwaranta, za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, a bank Beneficjenta potwierdzi, iż żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta, lub przez niego upoważnione w tym zakresie; albo

2) bezpośrednio albo listem poleconym na adres siedziby Gwaranta wskazany w niniejszej gwarancji, przy czym podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub osób przez niego upoważnionych zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy dokumenty potwierdzające prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli np.: pełnomocnictwa, notarialne wzory podpisów.

8. Żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy lub zakresu robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub w

jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem, a Wykonawcą nie uwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji i niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.

9. Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji może być, za zgodą Gwaranta, przedmiotem przelewu na osobę trzecią.

10. Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w następujących sytuacjach:

- 1) gdy żądanie zapłaty nie zostało doręczone w terminie ważności Gwarancji;
- 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;
- 3) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach gwarancji osiągną kwotę Gwarancji;
- 4) gdy oryginał gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.

11. Po upływie terminu ważności dokument Gwarancji powinien być zwrócony do Gwaranta.

12. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na ile niniejszej gwarancji jest prawo polskie, a sądem właściwym sąd miejscowo właściwy ze względu na adres siedziby Beneficjenta.