



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
PN-23/2014/UE

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie

ul. Kolejowa 2,

43-190 Mikołów

telefon: 32/3242691, fax 32/3242694,

strona internetowa: [www.mops.mikolow.pl](http://www.mops.mikolow.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

### 3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi treningu kompetencji i umiejętności społecznych dla 9 uczestników projektu systemowego „Zakontraktuj swoją przyszłość” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

### Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Trening powinien zostać przeprowadzony przez psychologa, w jednej grupie 9 osobowej, w wymiarze czasowym 12 godzin zegarowych w szczególności w zakresie tematycznym:

- a) autorefleksja,
- b) metody i narzędzia pozytywnej autoprezentacji,
- c) asertywności w relacjach interpersonalnych,
- d) rozwiązanie konfliktów,
- e) zwiększenie świadomości roli kobiet i mężczyzn w rodzinie i społeczeństwie,
- f) omówienie charakteru i wymagań współczesnego rynku pracy,
- g) opracowanie diagnozy kompetencji zawodowych,
- h) charakterystyka procesu komunikacji,
- i) komunikacja niewerbalna a werbalna,
- j) bariery w komunikacji i ich przezwyciężenie,
- k) poznawanie elementów negocjacji,
- l) konstruktywne radzenie sobie z krytyką,

2. opracowanie diagnozy kompetencji zawodowych,

3. omówienie technik i metod poszukiwania pracy.

4. stworzenie protokołów zdawczo-odbiorczych zrealizowanego zamówienia

Wsparcie powinno wpłynąć na integrację społeczną uczestników projektu oraz podniesienie ich kompetencji i umiejętności społecznych, w tym opiekuńczo-wychowawczych.

Zamówienie będzie realizowane w godz. 9.00-17.00, po 6 godzin dziennie w pomieszczeniu udostępnionym przez organizatora przetargu w jego siedzibie (sala konferencyjna).

r) Catering – 9 osób.

- kawa, herbata bez ograniczeń



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*  
PN-23/2014/UE

- napoje zimne : woda, soki – dwa rodzaje, woda w butelkach 0,5 l oraz soki w butelkach 0,33 (sok+ woda dla każdego uczestnika)
- kanapki (2 sztuki dla każdego uczestnika)

#### **4. Oferty częściowe i podwykonawcy:**

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.  
Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców.

#### **5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:**

Nie przewiduje się.

#### **6. Oferty wariantowe:**

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

#### **7. Termin wykonania zamówienia:**

22.09.2014 – 23.09.2014

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez wykonawców:**

Warunki podmiotowe,

8.1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku.

8.1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia posiadać wiedzę i doświadczenie - wykształcenie wyższe na kierunku psychologia

8.1.4. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku.

8.2. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania.

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Zamawiający przy ocenie spełniania warunków ocenia łącznie wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, kadrowy i zdolności finansowe wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną.

#### **9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków podmiotowych wymienionych w pkt 8.1 siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla każdej części zamówienia, na którą składają ofertę (wg Załącznika nr 2).

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku wymienionego w pkt. 8.2. siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

9.2.1. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania (wg Załącznika nr 2 do siwz)

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9.3.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej -



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*  
PN-23/2014/UE

zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

**UWAGA:**

Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. 9 siwz składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców i zamawiającego potwierdzają fakt otrzymania faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt. 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail [kc@mops.mikolow.pl](mailto:kc@mops.mikolow.pl)

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za niedoręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy.

Osoby upoważnione - Artur Pisarczyk sprawy formalne, Aleksandra Stolarska – sprawy merytoryczne

**11. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium

**12. Termin związania oferty:**

30 dni od terminu składania ofert

**13. Sposób przygotowania oferty:**

Oferta winna składać się z :

13.1 Oferta winna składać się z:

- formularza oferty (Zał. nr 1 do siwz)

- Wraz z ofertą wykonawca składa dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania (Zał. Nr 2) oraz dokumenty, o których mowa w pkt 9 siwz.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników lub winien być ustanowiony pełnomocnik, o ile z umowy spółki nie wynika prawo jednoosobowej reprezentacji spółki.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego. Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do 1 grosza. Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty. Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron. Ofertę należy składać w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie opisanej:

Trening kompetencji i umiejętności społecznych w ramach projektu „Zakontraktuj swoją przyszłość” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Nie otwierać przed 18.09.2014 r., godz. 10.00

Na kopercie należy zamieścić dane adresowe wykonawcy oraz **adres e-mail**.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
PN-23/2014/UE

**14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty należy składać na adres

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie**

**ul. Kolejowa 2,**

**43-190 Mikołów**

nie później niż do dnia 18.09.2014 r., godz. 10.00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.09.2014 r., godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie**

**ul. Kolejowa 2,**

**43-190 Mikołów**

**15. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- Oferent powinien podać cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia oraz należny podatek VAT, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia. Cena oferty brutto podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.- dodatkowe koszty do uwzględnienia - Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem usługi.

- sposób sporządzenia ceny oferty – Oferent powinien podać cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia.

**16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:**

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto podana w ofercie.

Punktacja wg wzoru:

CN

----- x 100 =.....punktów

CO

\* wyjaśnienia: CN - cena oferty najkorzystniejszej

CO - cena oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną. Wykonawca po wyborze oferty a przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do wykazu osób bezpośrednio prowadzących zajęcia wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje. Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy do akceptacji Zamawiającego harmonogram, który będzie stanowił integralny załącznik do umowy.

**18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**19. Wzór umowy:**



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*  
**PN-23/2014/UE**

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

Zgodnie z przepisem art. 180 ust. 2 cyt. ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

**21. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
PN-23/2014

Załącznik nr 1

## FORMULARZ OFERTY

Wykonawca(\*).....

.....

Adres.....

Adres zamieszkania (w przypadku osoby fizycznej)

Fax ..... Adres e-mail .....

Kod CPV:

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

80590000-6 Usługi seminaryjne

Świadczenie usług z zakresu treningu kompetencji i umiejętności społecznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mikołowie w ramach projektu „Zakontraktuj swoją przyszłość”

Świadczenie treningu kompetencji świadczonego przez psychologa -

Cena brutto za 1 jedną godzinę lekcyjną	ilość godzin	Ilość uczestników	Cena brutto za całość zamówienia PLN
	12	9	

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

.....

miejsowość i data

.....

pieczętka i podpis wykonawcy

(\*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawców.



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

PN-23/2014/UE

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca (\*) .....

.....

Kod CPV:

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

80590000-6 Usługi seminaryjne

Świadczenie usług z zakresu treningu kompetencji i umiejętności społecznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mikołowie w ramach projektu „Zakontraktuj swoją przyszłość”

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.
2. Nie istnieją przesłanki do wykluczenia mnie z postępowania, oświadczam dodatkowo, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęćka i podpis wykonawcy

\*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, oświadczenie podpisuje pełnomocnik wykonawców.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
PN-21/2014/UE

**Załącznik Nr 5**

## **OŚWIADCZENIE W SPRAWIE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług z zakresu treningu kompetencji i umiejętności społecznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mikołowie w ramach projektu „Zakontraktuj swoją przyszłość”

oświadczam/y, że **należę/należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.) i przedkładam/y poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

lub oświadczam/y, że **nie należę/nie należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.):\*

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęćka i podpis wykonawcy





*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

PN-23/2014/UE

**Załącznik 6**

**WYKAZ OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca dysponuje co najmniej 1 osobą przewidzianą do prowadzenia zajęć (wykazanych w zał. 6 do SIWZ) mającą co najmniej sześciomiesięczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć o które ubiega się Wykonawca oraz posiadać ukończone szkolenie lub wykształcenie w zakresie, którego dotyczą zajęcia o których prowadzenie ubiega się Wykonawca

I.p.	Wykształcenie	Imię i nazwisko	Okres realizacji	Odbiorca usługi
1.				
2.				

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy wraz z  
imienną pieczętką)



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*  
PN-23/2014/UE

## **U M O W A N R**

zawarta w dniu ..... pomiędzy

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mikołowie, z siedzibą w Mikołowie,  
ul. Kolejowa 2, reprezentowanym przez Panią inż. Janinę Ryguła – Kierownika  
zwanym w dalszej części Zamawiającym

a

....., zwaną dalej Wykonawcą.

### **§1**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi treningu kompetencji i umiejętności społecznych dla 9 uczestników projektu systemowego „Zakontraktuj swoją przyszłość” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

### **§2**

1. Wsparcie będzie realizowane zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z koordynatorem projektu. Zmiany harmonogramów winny być każdorazowo zaakceptowane przez Zamawiającego.
2. Termin wykonania zamówienia: 22.09.2014 – 23.09.2014

### **§3**

1. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji przedmiotu umowy do zorganizowania i przeprowadzenia zajęć:
    - a) 1. Trening powinien zostać przeprowadzony przez psychologa, w jednej grupie 9 osobowej, w wymiarze czasowym 12 godzin zegarowych w szczególności w zakresie tematycznym:
      - autorefleksja,
      - metody i narzędzia pozytywnej autoprezentacji,
      - asertywności w relacjach interpersonalnych,
      - rozwiązanie konfliktów,
      - zwiększenie świadomości roli kobiet i mężczyzn w rodzinie i społeczeństwie,
      - omówienie charakteru i wymagań współczesnego rynku pracy,
      - opracowanie diagnozy kompetencji zawodowych,
      - charakterystyka procesu komunikacji,
      - komunikacja niewerbalna a werbalna,
      - bariery w komunikacji i ich przezwyciężenie,
      - poznawanie elementów negocjacji,
      - konstruktywne radzenie sobie z krytyką,
    - b) opracowanie diagnozy kompetencji zawodowych,
    - c) omówienie technik i metod poszukiwania pracy.
    - d) stworzenie protokołów zdawczo-odbiorczych zrealizowanego zamówienia
  2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności objętych umową z należytą starannością i czuwania nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w zakresie:
  4. list obecności
    - a) dzienników zajęć
    - b) ankiet
- Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z koordynatorem projektu i pracownikami socjalnymi pracującymi z uczestnikami ankiet.
5. Wykonawca zapewnia warunki przebiegu wsparcia w oparciu o zasady BHP.
  6. Po zakończeniu wsparcia każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w nim.



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*  
PN-23/2014/UE

7. Wszelkie dokumenty, zaświadczenia itp. powinny być oznakowane logo Europejskiego Funduszu Społecznego i informacją o współfinansowaniu ze środków EFS.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:
  - a) niezgłoszeniu się uczestnika na wsparcie,
  - b) przerwaniu wsparcia lub rezygnacji przez uczestnika
  - c) każdorazowej nieobecności uczestnika na wsparciu
  - d) innych faktach mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy
  - e) wszelkich utrudnieniach w realizacji niniejszej umowy.

Ww. informacje należy przekazywać koordynatorowi projektu – Pani Aleksandrze Stolarskiej osobiście, drogą internetową na adres [stolarska@mops.mikolow.pl](mailto:stolarska@mops.mikolow.pl), lub telefonicznie 032/3242668.

#### §4

Wykonawca w terminie do 26.09.2014 przedstawi Zamawiającemu:

- a) listy obecności
- b) ankiety,
- c) kopie zaświadczeń wydanych uczestnikom wraz z potwierdzeniem ich odbioru
- d) opinie psychologa na temat wsparcia uczestników projektu

#### §5

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz wytycznymi regulującymi wdrażanie i realizację Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, dostępnymi na stronie internetowej <http://www.efs.gov.pl/>. Wykonawca jednocześnie oświadcza, że zapoznał się z w/wymienionymi wytycznymi i przyjmuje je do stosowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania wszystkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy do 31 grudnia 2020r.
3. W przypadku konieczności przedłużenia okresu, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający zawiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem terminu określonego w ust.2
4. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia w okresie wskazanym w ust.2 wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy: Zamawiającemu, instytucji pośredniczącej oraz innym uprawnionym podmiotom w celu kontroli w zakresie prawidłowej realizacji projektu „Zakontraktuj swoją przyszłość”.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (DZ. U. z 2002r. nr 101 poz. 926 ze zm.) przy gromadzeniu, przetwarzaniu danych osobowych uczestników szkolenia/kursu.

#### §6

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi brutto... zł. (słownie: .... złotych).
2. Zamawiający uiszcza zapłatę za faktyczną ilość przeszkolonych uczestników, a w przypadku skreślenia z listy uczestników w trakcie trwania wsparcia Zamawiający zapłaci proporcjonalnie do ilości zrealizowanych w ramach wsparcia godzin lekcyjnych. Przez skreślenie z listy uczestników rozumie się sytuację, gdy uczestnik szkolenia: nie zgłosił się na szkolenie/kurs, zrezygnuje ze szkolenia/kursu lub z innych przyczyn nie uczestniczy w szkoleniu/kursie.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 7.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.
4. Strony uznają, że przedmiot umowy został wykonany w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego w siedzibie Zamawiającego.



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*  
PN-23/2014/UE

5. Zamawiający będzie regulował należności wynikające z niniejszej umowy, po przedłożeniu przez wykonawcę rachunku/faktury za zrealizowane zamówienie, w terminie 14 dni od jego/jej otrzymania, w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na rachunku/fakturze.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy, aby forma rachunku/faktury wystawionego przez Wykonawcę odpowiadała wymaganiom instytucji współfinansujących realizację Projektu.

**§7**

1. W przypadku, gdy w związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca stworzy utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1 umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych na skutek realizacji niniejszej umowy.
2. Przejście autorskich praw majątkowych na Zamawiającego do danego utworu następuje z każdorazowo po przekazaniu Zamawiającemu utworu. Z tym też dniem przechodzi na Zamawiającego własność egzemplarzy utworów.
3. Wraz z przeniesieniem całości autorskich praw majątkowych na Zamawiającego Wykonawca przenosi prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Wykonawca udziela tym samym Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na nieograniczone wykonanie zależnego prawa autorskiego do utworów (kontynuacja lub wykorzystanie utworów przez osoby trzecie), korzystania z nich i rozporządzania oraz do dokonywania w nich zmian, we wszelkich dopuszczalnych przez prawo polach eksploatacji a w szczególności:
  - a. utrwalania i zwielokrotniania całości lub części utworów techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzenie do pamięci komputera;
  - b. udostępnianie osobom trzecim, dokonywanie przez nich zmian, adaptacji, opracowań;
  - c. realizacja według utworu i jego zmian;
  - d. wykorzystanie poszczególnych elementów lub całości utworu, jego zmian, adaptacji.
- e. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez żadnych ograniczeń terytorialnych ani jakichkolwiek innych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

**§8**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 6 ust.1
2. W przypadku przeprowadzenia szkolenia/kursu z opóźnieniem w rozpoczęciu zajęć w danym dniu lub zakończenia przed upływem czasu przewidzianego na zajęcia w danym dniu, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w §6 ust. 1 za każdą godzinę lekcyjną, która została zrealizowana z naruszeniem opisanym wyżej.
3. W przypadku nie wykonania usługi w terminie ustalonym między stronami, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Kara umowna płatna będzie w terminie 14 dni od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty przez Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
PN-23/2014/UE

#### §9

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym umowę/ę jeżeli Wykonawca:
  - a. z własnej winy nie rozpoczął wsparcia w terminie ustalonym w umowie,
  - b. z własnej winy zaniechał lub przerwał realizację umowy,
  - c. pomimo pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w umowie, SIWZ, wytycznych regulujących wdrażanie i realizację Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, dostępnymi na stronie internetowej <http://www.efs.gov.pl/>
2. W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy w trybie określonym w ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej zgodnie z zapisem § 8 ust. 1.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za już wykonany przedmiot umowy.

#### §10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
  - a. zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia wsparcia wywołanej w szczególności nie skompletowaniem na czas pełnej grupy szkoleniowej lub przyczynami niezależnymi od Wykonawcy i Zamawiającego (np. działania siły wyższej),
  - b. zmiany w kadrze dydaktycznej, gdy konieczność jej dokonania wynika z przyczyn losowych, niezależnych od Wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań określonych w SIWZ. Jeżeli Zamawiający uzna, że przyczyna jest uzasadniona Wykonawca musi przedstawić nową kandydaturę o kwalifikacjach spełniających kryteria zawarte w SIWZ – za zgodą Zamawiającego
  - c. zmiany miejsca realizacji zajęć, gdy konieczność jej dokonania wynika z przyczyn losowych, niezależnych od Wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań technicznych i funkcjonalnych określonych w SIWZ – za zgodą Zamawiającego.
  - d. zmiany harmonogramu zajęć – w uzasadnionych przypadkach - za zgodą Zamawiającego
  - e. zmiany liczby uczestników szkolenia/kursu
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

#### §11

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawuje koordynator projektu – Pani Aleksandra Stolarska.

#### §12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §13

Umowę sporządzono w **czterech** jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
Załącznik nr 2 do umowy ...../2014

## ANKIETA OCENIAJĄCA USŁUGĘ

I. DANE O PROJEKCIE (pole wypełnione przez Wykonawcę):

1. Nazwa beneficjenta: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W MIKOŁOWIE
2. Nazwa projektu: „ZAKONTRAKTUJ SWOJĄ PRZYSZŁOŚĆ”
3. Numer umowy :
4. Data przeprowadzenia ankiety:
5. Nazwa usługi:

II. CZĘŚĆ ANKIETOWA – wypełniana przez uczestników projektu:

### **Uwagi i informacje dla osoby wypełniającej ankietę:**

Ankieta jest skonstruowana w oparciu o pięciostopniową skalę Leikerta, na której należy zaznaczyć symbolem „X” odpowiednie stwierdzenie/odpowiedź.  
Znak „X” stawiamy tylko i wyłącznie w jednym miejscu na skali.

Punkty na skali odpowiadają następującym odpowiedziom:

1 – bardzo źle; 2 - źle; 3 - dostatecznie; 4 - dobrze; 5 - bardzo dobrze.

Ankieta jest anonimowa i dotyczy monitorowanego szkolenia.

1. Jak ocenia Pan/Pani wiedzę trenera/trenerów prowadzącego zajęcia?

1.		2.		3.		4.		5.	
----	--	----	--	----	--	----	--	----	--

2. Jak ocenia Pan/Pani sposób przeprowadzenia zajęć przez trenera/trenerów?

1.		2.		3.		4.		5.	
----	--	----	--	----	--	----	--	----	--

3. Jak ocenia Pan/Pani warunki lokalowe, w których prowadzone są obecnie zajęcia?

1.		2.		3.		4.		5.	
----	--	----	--	----	--	----	--	----	--

4. Jak ocenia Pan/Pani materiały szkoleniowe/sprzęt wykorzystywany podczas zajęć?

1.		2.		3.		4.		5.	
----	--	----	--	----	--	----	--	----	--



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

5. Jak ocenia Pan/Pani monitorowane szkolenie (zakres tematyczny, czas trwania zajęć itp.)?

1.		2.		3.		4.		5.	
----	--	----	--	----	--	----	--	----	--

W przypadku uwag, prosimy o ich krótki opis:

--

6. Jak ocenia Pan/Pani kontakt z innymi uczestnikami szkolenia?

1.		2.		3.		4.		5.	
----	--	----	--	----	--	----	--	----	--

7. W przypadku innych uwag, prosimy o ich przedstawienie:

--