

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Październik 2020 (X.2020/52)



Szanowni Mieszkańcy,

Smutno mi, że kolejny już informator muszę zaczynać od raportu o wpływie pandemii na życie naszego miasta. Sytuacja jest bardzo poważna i już chyba nie muszę nikogo przekonywać jak ważne jest zachowywanie podstawowych zasad bezpieczeństwa epidemicznego (maseczka – dezynfekcja – dystans). Starosta mikołowski został zakażony koronawirusem i wszyscy, którzy mieli z nim kontakt (w między innymi ja) zostali skierowani na kwarantannę. Jestem zdrowy, ale zostałem zmuszony żeby pracować z domu.

W dalszym ciągu jednostki kultury i sportu pracują w ograniczonym zakresie. Jednak procedury jakie zostały wdrożone w tych jednostkach pozwalają na stworzenie atrakcyjnej oferty dla mieszkańców. Wiadomo, że na pierwszym miejscu jest bezpieczeństwo, ale sprawdzić w tym informatorze, żeby przekonać jak wiele się dzieje mimo obiektywnych trudności.

Ograniczenia wynikające z pandemii nie wpływają na szczęście na realizację zaplanowanych i oczekiwanych przez mieszkańców inwestycji. Trwają prace na budowach tężni solankowej i rekultywacji stawu na Dużych Plantach. Trwają jedne z największych tegorocznych inwestycji w bazę edukacyjną, czyli rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach i budowa Przedszkola przy ul. Kownackiej. Na co dzień możemy oglądać jak rośnie w oczach centrum przesiadkowe. Dodatkowo na ulicach (na razie w 6 pierwszych miejscach pojawiają się nowe wiaty przystankowe o lekkiej konstrukcji, ale wygodne i nowoczesne. Każdy, kto miał okazję w ostatnim czasie odwiedzić mikołowski rynek nie mógł nie zauważyć realizacja remontu fontanny.

Zakończono prace związane z termomodernizacją budynku przy ul. Żwirki i Wigury 31ab oraz budowy ul. Południowej i łącznika do ul. Stara Droga. Nasz Zakład Usług Komunalnych na bieżąco remontuje drogi. W ostatnim czasie przeprowadził doraźne remonty na ulicach Rolniczej, Spółdzielczej, Sośnia Góra, Zbożowej, Reta, Przyjaciół, Szafranka-targowisko, Strzechy, Klonowej, Dębowej, os. Mickiewicza, Żwirki i Wigury oraz na drogach gruntowych: Poprzecznej, Gliwickiej-boczna, Reta-boczna, Jasnej, Matejki, Plebiscytowej-boczna, Poziomkowej, Jaskółczej i Sikorek.

Trwają roboty w zakresie budowy sieci ogólnospławnej i sieci wodociągowej w rejonie ul. Słowackiego.

O wszystkich innych inwestycjach i przedsięwzięciach przeczytaj Państwo w tym informatorze.

Życzę Państwu zdrowia w tych trudnych czasach i miłej lektury.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Ze zwycięskich wniosków z IV edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 1.1. Budowa tężni solankowej w Mikołowie „Ciechocinek w Mikołowie – tężnia solankowa w centrum Mikołowa – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, BBI Budownictwo Sp. z o.o. z Wrocławia, nr umowy 235/2020 z dn. 09.03.2020 r., aneks nr 1 do umowy z dn. 18.08.2020 r. Wartość zadania po aneksie 625 983,79 zł. Roboty budowlane w toku.
2. Ze zwycięskich wniosków z V edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 2.1. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie urządzenia rekreacyjnego przy Przedszkolu nr 4 w ramach projektu pn. „Mini Park Linowy” (Budżet Obywatelski)”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Project Outdoor Polska Sp. z o.o. Sp. K. z Bielska-Białej, nr umowy 465/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 198 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
 - 2.2. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 1 w ramach projektu pn. „Wesołe podwórko” (Budżet Obywatelski)” – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, FIOR Sp. z o.o. z Wrocławia, nr umowy 408/2020 z dn. 26.05.2020 r. aneks nr 1 do umowy z dn. 04.09.2020 r. Wartość zadania po aneksie 173 157,68 zł. Roboty budowlane w toku.
 - 2.3. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie Centrum rekreacji i zabaw dla najmłodszych z miejscem odpoczynku dla rodziców przy ul. Miodowej (Budżet Obywatelski)”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, ML Budownictwo Marcin Laszczak z Świętoszówki, nr umowy 631/2020 z dn. 15.07.2020 r. Cena oferty 51 000,00 zł. Projektowanie w toku.
3. Zadanie: Rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynków przy ulicy Rynek 2, Św. Wojciecha 14 w Mikołowie na Centrum Aktywizacji Społecznej wraz z rozbiórką części oficyny w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów – Wykonawca Przedsiębiorstwo Budowlane "MAZUR" Sp. z o.o. Sp. K. z Jankowic. nr umowy 760/2019 z dn. 31.07.2019 r. Roboty budowlane w toku.
4. Zadanie: Zaprojektowanie i adaptacja polegająca na przebudowie z rozbudową Przedszkola nr 11 w Mikołowie. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Budowlane „CZĘSTOBUD” i Przedsiębiorstwo Budowlane „BUDO-POL” Sp. z o.o. nr umowy 795/2019 z dn. 29.08.2019 r. Roboty budowlane w toku.
5. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca Części 1, Zakład Remontowo-Budowlany „MAL-BUD” S.C. z Radostowic, nr umowy 410/2020 z dn. 20.05.2020 r. Cena oferty 99 982,75 zł. Części 2, Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe ALG-GASZ ANDRZEJ z Wyr, nr umowy 518/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 43 681,16 zł. Części 3, Zakład Instalacyjno-remontowy „ZBYSZKO” ZBIGNIEW PIECHA z Mikołowa, nr umowy 519/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 36 092,59 zł.
6. Zadanie: „Rekultywacja stawu „Duże Planty””: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, JKT Joanna Kozera-Turczyńska z Imielina, nr umowy 175/2020 z dn. 24.02.2020 r. Cena oferty 329 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
7. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca G&G PROJEKT Paweł Golc z Częstochowy, nr umowy 380/2020 z dn. 06.05.2020 r. Cena oferty 71 955,00 zł. Projektowanie w toku.
8. Zadanie: „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca DAW-BUD Firma Remontowo-Budowlana Wywił Daniel z Kamienicy Polskiej, nr umowy 545/2020 z dn. 01.07.2020 r. Cena oferty 8 330 217,32 zł. Roboty budowlane w toku.
9. Zadanie: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w mieście Mikołów. Etap III termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta – budynek przy os. A. Mickiewicza 3”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, PLA-TER” Spółka Jawna Zakład Produkcyjno-Handlowo

Usługowy z Łąki, nr umowy 434/2020 z dn. 29.05.2020 r. Cena oferty 428 580,00 zł. Roboty budowlane w toku.

10. Zadanie: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w mieście Mikołów. Etap III termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta – budynek przy os. A. Mickiewicza 13”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, REM-BUD COMFORT Sp. z o.o. z Katowic, umowa z dn. 17.06.2020 r. Cena oferty 454 680,00 zł. Roboty budowlane w toku.
11. Zadanie: „Termomodernizacja budynku mieszkalnego w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, DAN POL Budownictwo Sp. z o.o. Sp. Komandytowa z Tychów, nr umowy 447/2020 z dn. 05.06.2020 r. Cena oferty 805 000,00 zł. Roboty budowlane w toku.
12. Zadanie: „Termomodernizacja budynku mieszkalnego w Mikołowie przy ul. Górniczej 5”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Roman Kardynał Usługi Budowlane z Buska-Zdroju, umowa nr 470/2020 z dn. 17.06.2020 r. Cena oferty 867 138,96 zł. Roboty budowlane w toku.
13. Zadanie: „Przebudowa Szkoły Podstawowej nr 3 wraz z przebudową instalacji elektrycznej. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Projektowo Budowlane Herman Jarosław z Połomii, umowa nr 757/2020 z dn. 18.08.2020 r. Cena oferty 670 621,88 zł. Roboty budowlane w toku.
14. Wykonywanie usług sporządzania dokumentacji projektowych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla obiektów budowlanych w specjalnościach budowlanych architektonicznej – Część 1, konstrukcyjno – budowlanej – Część 2, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – Część 3, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – Część 4. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z Katowic, umowa nr 455/2020, 456/2020, 457/2020, 458/2020 z dn. 10.06.2020 r. Cena oferty za jednostkę nakładu pracy 9,82 zł.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych.
5. Przygotowano dla Rady Miasta sprawozdanie z zakresu wykonania zadań objętych budżetem za I półrocze 2020 roku, zawierające wykaz wykonanych jak i nie wykonanych zadań w ujęciu kwotowym i opisowym.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za wrzesień 2020 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za październik 2020 r. oraz do gminy Łaziska Górne na linię N za październik 2020 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
7. Prowadzono korespondencję z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią w sprawie kursowania autobusów w okresie od 1 września br.
8. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
9. Przygotowano rozliczenia opłat dla przewoźników za zatrzymania na przystankach autobusowych.
10. Trwa realizacja umowy z wykonawcą Systemu Informacji Miejskiej w zakresie tablic ulicowych montowanych na słupkach.
11. Nadzorowano montaż wiat przystankowych na terenie gminy.
12. Wydano wypisy (6) do licencji dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką .
13. Udzielono 3 licencji przedsiębiorcy prowadzącemu działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką
14. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
15. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.

16. Wystąpiono pisemnie do właścicieli nieruchomości w związku z niestosowaniem przez nich segregacji odpadów na posesji.
17. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
18. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).
19. Złożono do Wojewody Śląskiego rozliczenie środków finansowych za III kwartał 2020 r. na utrzymanie grobów wojennych.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa realizacja remontu fontanny w ramach zadania PN-31/2020 Zaprojektowanie i wykonanie remontu fontanny na Rynku w Mikołowie. Firma realizująca : Sildias Sp. z o.o. z Zabrza wartość 145 tys. zł. brutto
2. Zrealizowano awaryjną wymianę drenażu na ul. Jaskrów.
3. Wyłoniono Wykonawcę zadania pn.: „Budowa czterech przejść dla pieszych”.
4. Wyłoniono Wykonawcę zadania pn.: „Oświetlenia przejścia dla pieszych przy ul. Wyszyńskiego, doświetlenie Bazyliki”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwa realizacja zadanie pn.: „PN-5/2020 Budowa ul. Południowej i łącznika do ul. Stara Droga w Mikołowie – etap II”. Firma realizująca – JKM z Mikołowa. Wartość 1 562 100,00 zł brutto.
2. Odebrano zadanie pn.: „PN-39/2019 Budowa połączenia drogowego ul. Żwirki i Wigury z ul. Nowy Świat w Mikołowie”. Firma realizująca – JKM z Mikołowa. Wartość 2 767 500,00 zł brutto.
3. Uzgodniono projekt elektryczny z firmą projektową i wystąpiono z pismem do Tauron Dystrybcja o przyspieszenie wykonania przyłącza zasilającego dla projektowanej tężni solankową na Małych Plantach w Mikołowie.
4. Trwają roboty budowlane na zadaniu pn.: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap I-III: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie”. W dniu 03.08.2020 została zawarta umowa pomiędzy Górnśląsko-Zagłębiowską Metropolią w Katowicach a Gminą Mikołów na dofinansowanie wyżej wymienionego zadania Część II Etap 2a dot. ul. Kolejowej na kwotę 584 281,00 zł. oraz dofinansowanie zadania „Modernizacja oświetlenia – wymiana 1160 opraw, w tym 297 opraw parkowych oraz 863 opraw drogowych” na kwotę 171 450,00 zł.
5. Wystąpiono do Tauron z pismem o przyspieszenie wykonania przyłącza elektroenergetycznego do szafy sterowniczej SOU zasilającą oświetlenie uliczne przy ul. Strzechy w Mikołowie.
6. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Podgórznej i Górnśląskiej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 79 089,00 zł brutto i terminem wykonania 30.11.2020 r.
7. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Świerkowej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 67 650,00 zł brutto.
8. Wykonano nowe nawierzchnie bitumiczne w ramach umowy na remont nawierzchni dróg gminnych realizowanych przez WPRD S.A. z Katowic, na ulicach: Kwiatowa, Pogodna.
9. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w budynkach przy ul. Rynek 2, Mickiewicz 3 i 13, Górnkiej 5, Konstytucji 3 Maja 6 oraz w szkołach SP 3, SP 8 i przedszkolu P11.
10. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
11. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
12. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
13. Uzgodniono projekt oświetlenia ulicznego dotyczący rozbudowy ul. Górnśląskiej w Mikołowie.
14. Zakończono prace związane z kolizją sieci elektroenergetycznej nN i SN i dokonano odbioru przedmiotowej sieci z prze-widzianą budową „Skateparku”- trwa finalizowanie spraw z Tauron Dystrybcja związanych z poniesionymi kosztami za ww. roboty .
15. Trwają prace związane z wymianą istniejących energochłonnych opraw oświetleniowych na oprawy energooszczędne LED w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów – II etap”.
16. Dobiega końca realizacja zadania pn.: „Budowa oświetlenia na ulicy Poprzecznej w Mikołowie”.
17. Wznowiono postępowanie w sprawie wydania decyzji ZRID dla przebudowy ul. Jasnej (od ul. Dzieńdziela do obszaru oznaczonego w MPZP jako K3 Z1/2), ul. Brzozowej (od ul. Dzieńdziela do ul. Jasnej), ul. Reta (od Marii Konopnickiej do ul. Skalnej) w Mikołowie. Wznowienie postępowania w drugiej instancji.
18. Trwają prace projektowe na zadaniu pn.: „Zaprojektowanie i budowa fragmentów chodnika przy ul. Górnśląskiej w Mikołowie wraz z przebudową ulicy bocznej od ul. Górnśląskiej do budynku nr 58”. Wygrała firma „Jalpol” Sp. z o.o. Sosnowiec. Termin realizacji zadania 31.10.2020 r.
19. Przygotowano wytyczne (dodatkové warunki techniczne) projektowanego oświetlenia ulicznego

związanego z przebudową ul. Pszczyńskiej od ul. Jodłowej do ronda z ul. Krakowskiej w Mikołowie – etap II.

20. Wyłoniono w drodze postępowania oferenta – do zadania realizacji w obiektach użyteczności publicznej Programu Zużycia Energii i Mediów dla Gminy Mikołów – przygotowanie umowy.
21. Dobiega końca realizacja zadania pn.: „Budowa oświetlenia na ulicy bocznej od Pogodnej w Mikołowie”.
22. Wystąpiono z pismem do Powiatowego Zarządu Dróg o wykonanie przecinki gałęzi drzew zasłaniających oświetlenie uliczne przy ul. Konstytucji 3 Maja na odcinku od skrzyżowanie drogi z ul. Nowy Świat do ul. Damrota w Mikołowie.
23. Trwa weryfikacja II wersji koncepcji na zadanie pn.: „Zaprojektowanie oświetlenia na ul. Rybnickiej w Mikołowie” po wniesieniu zastrzeżeń przez Inwestora.
24. Trwają prace związane z zaprojektowaniem i budową parkingu wraz z oświetleniem i odwodnieniem przy ul. Jesionowej, prowadzone przez Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowego z Rybnika, w kwocie 319 800,00 zł brutto i terminem wykonania do 31.12.2020 r.
25. Rozpoczęto roboty drogowe związane z przebudową ul. Górnośląskiej polegającej na budowie chodnika, wyniesionego przejścia dla pieszych i remontem ulicy bocznej, realizowane przez firmę JALPOL Sp. z o.o. z Sosnowca. Wartość zamówienia 192 987,00 zł termin wykonania do 31.10.2020 r.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych.
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Udział w programie "Rowerem lub na kole" prowadzony przez GZM.
11. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.
12. udział w spotkaniach dot. planów województwa śląskiego i Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w zakresie inwestycji budowy tras i ścieżek rowerowych w Subregionie Centralnym Województwa Śląskiego.
13. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: „Słoneczna Gmina» na terenie Gminy Mikołów”.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3
Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela w Mikołowie.
2. Przekazaliśmy do opiniowania i uzgodnień projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Pokoju w Mikołowie.
3. Zawiadomiliśmy o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Przelotowej i ul. Kąty w Mikołowie
4. Ogłosiliśmy o wyłożeniu do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Rety i Rety Śmiłowickiej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odebraliśmy opracowania specjalistyczne dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela w Mikołowie.
2. Odebraliśmy opracowania specjalistyczne dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Pokoju w Mikołowie.
3. Rada Miejska Mikołowa uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych przy ul. Elsnera – obszar nr 1, przy ul. Oświęcimskiej – obszar nr 2, przy ul. Młyńskiej – obszar nr 3 w Mikołowie - Uchwała Nr XXX/284/2020 Rady Miasta Mikołowa z dnia 22 września 2020 r. oraz przekazanie uchwały wraz z załącznikami i procedurą prac planistycznych do Wojewody Śląskiego w celu oceny ich zgodności z przepisami prawa.
4. Zakończyliśmy procedurę sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek dla obszaru położonego pomiędzy ulicami Staropodleską i Skośną.
5. Zakończyliśmy procedurę strategicznej oceny oddziaływania na środowisko miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie



BIURO ROZWOJU MIASTA **Kierownik Michał Bocheński**

Rynek 16, pok. nr 22
Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 30 września zgłosiliśmy do konkursu w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego (Fundusz Inwestycji Lokalnych) 7 projektów (MDK, osiedle Mickiewicza, Przedszkole Borowa Wieś, parking przy AKS, skatepark, przebudowę zaplecza miejskiego kąpieliska oraz budynku mieszkalnego przy ul. Stawowej 2) w łącznej kwocie wnioskowanego dofinansowania w wysokości ok. 28 850 000,00 zł.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.:
„Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów etap III - termomodernizacja zasobu komunalnego na terenie Centrum Miasta”;
„Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów - etap II”; „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”; „Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic).
Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pn. „Termomodernizacja budynków mieszkalnych w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6 oraz ul. Górniczej nr 5”
Trwa procedura rozliczenia końcowego projektów: „Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów- termomodernizacja budynku przy ul. Mickiewicza 22 a-f”; „Słoneczna Gmina - budowa instalacji fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Mikołów”;
2. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
3. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.



BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ **Kierownik Justyna Rudner**

Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 32 324 84 67



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Projekt „Kalejdoskop wiedzy i umiejętności uczniów mikołowskich szkół podstawowych” dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 11.1.4 RPO WSL
 - 1.1. Złożono końcowy wniosek o płatność, czekamy na jego zatwierdzenie.
2. Projekt Open your mind, change yourself and work across boundaries – otwórz umysł, zmień siebie i pracuj ponad granicami! w ramach ERASMUS + -
Bieżący kontakt z koordynatorami szkolnymi i uczestnikami, promocja projektu, wdrażanie wiedzy i nowych rozwiązań w szkołach poprzez nauczycieli, którzy uczestniczyli w szkoleniach na Malcie, uczestnictwo w lekcjach pokazowych w SP3, procedury związane ze zmianą uczestnika. Kontakt ze szkołą ETI Malta
3. Projekt Innovation and transformation in education w ramach programu Erasmus+, gdzie Gmina Mikołów jest partnerem projektu. Liderem projektu jest Turcja. Korespondencja z liderem projektu. Odbyły się spotkania on line z partnerami projektu. Trwają prace związane z zakupem gadżetów promocyjnych i ustaleniem terminów warsztatów, które będą prowadzone przez przedstawicieli Uniwersytetu Śląskiego w szkołach. Przygotowano zapytanie ofertowe na gadżety dla uczniów dla szkół. Wyłoniono wykonawców, zamówienie będzie zrealizowane do 30.10.2020 r.
4. Projekt „Ćwiczmy razem- etap 3” dofinansowany ze środków Ministerstwa Sportu. Projekt dotyczy bezpłatnych zajęć z gimnastyki korekcyjnej dla ok.200 uczniów z 9 szkół podstawowych. Wznowiono zajęcia w szkołach, ustalono nowe harmonogramy zajęć. Projekt trwa do 30.11.2020 r.
5. Projekt „Step by step – małymi krokami po wiedzę” – 1.10.2020 r. rozpoczęto realizację projektu dofinansowanego ze środków PO WER. Projekt będzie trwał do 30.09.2022. W ramach projektu 44 nauczycieli z 9 placówek (SP1, SP3, SP8, SP12, P1, P2, P3, P5, P11) będzie uczestniczyło w szkoleniach metodycznych i językowych na Malcie. Przygotowano zarządzenia, pełnomocnictwa oraz dokumenty niezbędne do podpisania umowy o dofinansowanie. R
6. Akredytacja Erasmus na lata 2021-27 – udział w webinarach dot. akredytacji, przekazanie informacji do szkół i przedszkoli, zebranie deklaracji od chętnych placówek, trwają prace nad przygotowaniem wniosku o akredytację przez Gminę Mikołów w formule konsorcjum.
7. Projekt Zdalna Szkoła + dofinansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na zakup laptopów dla uczniów. Złożono końcowy wniosek rozliczający projekt.
8. Projekt POWER 2.18 – bieżący kontakt z liderem projektu. Przygotowano dokumenty do rozliczenia wkładu własnego. Od lipca szkolenia zostały wznowione w trybie online. Odbyły się kolejne szkolenia dla pracowników UM.
9. Wysłano do Urzędu Marszałkowskiego harmonogram form wsparcia w ramach projektu partnerskiego pn. "Program wsparcia społeczności lokalnych" w miesiącu październiku br. Zaplanowano działania dla społeczności w zrewitalizowanej kamienicy na Rynku - ul. Jana Pawła II 4. Instytucja Zarządzająca zaakceptowała dziewiąty wniosek o płatność. W dniu 16.09.2020 uczestniczono w spotkaniu w Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie podczas którego ustalono kwestie formalne dot realizacji przez Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie Zadania nr 2 "Program Aktywności Lokalnej na Rynku". Przekazano określonym pracownikom upoważnienia do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „Program wsparcia społeczności lokalnych”.
10. Realizacja szkoleń pracowników urzędu finansowanych z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Kontakt z Urzędem Pracy, bieżąca współpraca z pracownikami udającymi się na szkolenia. Złożono kolejny wniosek w ramach naboru uzupełniającego w 2020 r.
11. Przeprowadzono badanie satysfakcji klienta wewnętrznego Urzędu Miasta Mikołów – zakończono i przygotowano raport podsumowujący.
12. Prowadzona jest archiwizacja dokumentów kategorii A, z zakończonych projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.
13. Przygotowanie zdjęć z inwestycji z budżetu obywatelskiego.
14. Prace związane z wdrażaniem strategii rozwoju gminy Mikołów- 2020-2030 – przeprowadzanie konsultacji społecznych.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
2. Udział w pracach związanych ze strategią gminy.
3. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus +.
4. Wyszukiwanie informacji i możliwości uzyskania dofinansowania dla szkół.
5. Na bieżąco biuro współpracuje z Głównym Specjalistą ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, Wydziałem Oświaty, Centrum Usług Wspólnych, Biurem Promocji, Głównym Specjalistą ds. seniorów, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Miejskim Domem Kultury, Centrum Integracji Społecznej.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wpłynęła nowa Inicjatywa Lokalna - „O'RETY ! Bajtla na drodze!”. Odkondurowano posiedzenie komisji konkursowej ds. Inicjatywy Lokalnej, pozytywnie rozpatrzono wnioski i przyjęto do realizacji.
2. Rozpoczęły się prace mające na celu wyposażenie budynku przy ul. Jana Pawła II 4 na cele Centrum Aktywności Społecznej.
3. Przygotowano projekt „Programu współpracy Gminy Mikołów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021”.
4. Z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych konsultowany jest rozkład pomieszczeń i instalacji w budynku na Rynku 2.
5. Z Biurem Obsługi Informatycznej konsultowane są prace związane z montażem sieci światłowodowej w budynku przy ul. Jana Pawła II 4.
6. Z Biurem Promocji konsultowana jest identyfikacja wizualna Centrum Aktywności Społecznej.
7. Trwają prace nad projektem uchwały ws. określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Mikołowie
8. Wraz z Zakładem Gospodarki Lokalowej trwają ustalenia użytkowania budynku przy ul. Jana Pawła II 4.
9. Brałam udział w dwudniowych warsztatach dot. nowej strategii miasta.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zostały zakończone półkolonie letnie organizowane w ramach projektu „UŚMIECH” od ucha do ucha mają na celu objęcie dzieci i młodzieży.
2. 2-12 października 2020 roku, trwały konsultacje społeczne w sprawie projektu uchwały Programu współpracy Gminy Mikołów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.
3. Zakończyły się półkolonie Hufca Ziemi Mikołowskiej i Miejskiego Domu Kultury. Trzy turnusy zakończyły się powodzeniem. Hufiec Ziemi Mikołowskiej dostarczył sprawozdanie z półkolonii.
4. Został rozstrzygnięty konkurs dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wsparcie realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Mikołowa, realizowanych przez organizacje w ramach programów finansowanych ze środków pochodzących spoza budżetu Miasta Mikołowa, w części dot. tzw. „wkładów własnych”. Dotację przyznano Amatorskiemu Klubowi Sportowemu.
5. Został rozstrzygnięty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadania publicznego Gminy Mikołów na realizację zadania publicznego Gminy Mikołów – Wybór Operatora Centrum Aktywności Społecznej. Dotację przyznano Centrum Społecznego Rozwoju.
6. Odkondurowano dwa spotkania zespołu ds. realizacji projektu „Transparentny Mikołów”.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowo i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
5. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu.
6. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
7. Na stronie ngo.mikolow.eu, powstały nowe zakładki oraz zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński
Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 602-188-820



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęcie działań ukierunkowanych na możliwość bezpłatnego użyczenia sprzętu ortopedycznego mieszkańcom Gminy - przygotowywanie dokumentacji, regulaminu i potwierdzenia odbioru.
2. Analizowanie zadań dla koordynatora dostępności;
3. Przygotowanie dokumentu Monitoring dostępności - przesłanie go JST;
4. Przygotowywanie monitoringu JST w odniesieniu do ustawy o zapewnieniu dostępności;
5. Opracowywanie koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
6. Prowadzę stały kontakt z Fundacją TUS w ramach programu "bliżej dostępności" w celu możliwości bezpłatnego przeszkolenia pracowników UM Mikołów z zakresu projektowania uniwersalnego;
7. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco poradnictwa związanego z możliwościami uzyskania wsparcia z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - 14 porad indywidualnych;
8. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 10 porad;
9. Uczestniczyłem w konferencji on-line z zakresu wsparcia osób z niepełnosprawnościami na rynku pracy, przedłożenie propozycji zatrudnienia naszym mieszkańcom z niepełnosprawnością;
10. Ustalam termin spotkania z Pełnomocnikiem Marszałka ds. Osób Niepełnosprawnych;
11. Wyznaczono zespół ds. dostępności oraz koordynatora dostępności zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Uczestnictwo mieszkańców Mikołowa w Warsztacie Aktywizacji Zawodowej w Wiśle – zadanie ukierunkowane na powrót osób z niepełnosprawnością na rynek pracy;
2. Czekam na informację z Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności odnośnie wydanych orzeczeń w I i II kwartale br.
3. Odebrałem szkolenie na obiekcie rewitalizowanym przeznaczonym dla NGO - z zakresu dostosowania do potrzeb osób o szczególnych potrzebach.
4. Przygotowuję uruchomienie "użyczalni" sprzętu ortopedycznego dla naszych mieszkańców.
5. Przygotowałem zakres działań dla koordynatora dostępności według ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
6. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do projektu "Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnością szansą na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia".- Aktywizacja osób z niepełnosprawnością na rynku pracy.
7. Wsparcie i pomoc przy uzyskaniu dofinansowania do sprzętu ortopedycznego.
8. Ustalenie deklaracji dostępności dla ZIM, oraz dostępności pomieszczeń dla osób o szczególnych potrzebach.
9. Uczestnictwo w Śląskim Forum Dialogu Społecznego w kontekście doświadczenia niepełnosprawności - Konwent Regionalny Kongresu Osób z Niepełnosprawnościami.

C - inne:

1. Połączyłem działania dwóch organizacji pozarządowych by wspólnymi działaniami wsparły osoby o szczególnych potrzebach – projekt złożony, czeka na ocenę.
2. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z głównym specjalistą ds. organizacji pozarządowych oraz polityki senioralnej.
4. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami.
5. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach.
6. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami.
7. Przygotowuję się do sprawdzenia deklaracji dostępności zawartej na stronach internetowych urzędu i JST.

8. Na bieżąco biuro współpracuje z Biurem Promocji, Miejskim Domem Kultury, Dziennym Domem Pomocy, Miejskim Ośrodkiem Sportu.
9. Trwają przygotowania do spotkania z Miejską Społeczną Radą ds. Osób z Niepełnosprawnościami oraz wydziałem inwestycji gdzie tematem przewodnim będzie „centrum przesiadkowe” i dostosowanie do potrzeb osób o szczególnych potrzebach;
10. Utrzymuję bieżący kontakt z przewoźnikiem osób z niepełnosprawnościami – który pomógł dotrzeć mieszkańcom na Warsztaty do Wisły.
11. Na bieżąco jestem w kontakcie z Polskim Związkiem Niewidomych koło w Mikołowie i Tychach, Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną, Zespołem Szkół nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie oraz innymi instytucjami w celu realizowanych zadań na rzecz osób niepełnosprawnych z których korzystają nasi mieszkańcy.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń

Rynek 16, pok. nr 40
 Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przystąpienie do projektu „Cegiełki zdrowia” w przedszkolach mikołowskich. Uroczysta inauguracja w obecności koordynatora dr hab. n. o zdrowiu Anny Brzęk, twórcy projektu Aleksandry Maniak, Burmistrzów oraz dyrektorów przedszkoli. Dystrybucja materiałów programu profilaktyki otyłości dzieci dla rodziców dzieci 5- i 6-letnich.
2. Uroczyste otwarcie „Zielonej pracowni” w Szkole Podstawowej nr 12.
3. Audyt wewnętrzny w obszarze wzrostu zadań subwencji oświatowej od stycznia 2020.
4. Bieżąca weryfikacja raportu subwencyjnego na rok 2021.
5. Koordynacja planu działania Szkoły Podstawowej nr 8 w związku z rozpoczętą inwestycją.
6. Koordynacja realizacji wyprawki szkolnej dla powiatu.
7. Aktualizacja wniosków o udzielenie dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe w 2020 roku.
8. Analiza sporządzonych aneksów do arkuszy organizacyjnych placówek na rok szkolny 2020/2021, współpraca ze Związkami Nauczycielstwa Polskiego oraz Kuratorium Oświaty.
9. Przygotowania do sporządzenia planów finansowych na rok 2021.
10. Organizacja uroczystości z okazji „Dnia Edukacji Narodowej”.
11. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc październik br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
12. Rozpoczęto postępowanie administracyjne z urzędu w sprawie określenia kwoty dotacji oświatowej podlegającej zwrotowi za rok 2019, w części wykorzystanej w nadmiernej wysokości przez niepubliczną placówkę.
13. Opłacono noty księgowe dot. uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mikołów, a uczęszczających do placówek zlokalizowanych poza gminą.
14. Podpisywanie porozumień z innymi gminami na naukę religii w oku szkolnym 2020/2021.
15. Kontrola danych wprowadzanych do systemu teleinformatycznego Emp@tia przez żłobki i kluby dziecięce zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 r.
16. Zorganizowanie szkolenia dla dyrektorów i pracowników administracji w temacie „Kadry w oświacie w praktyce” w dniach 1 i 5 październik 2020 r.
17. Organizacja szkolenia dla dyrektorów i pracowników administracji w tematyce „Czas pracy” i „Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych”.
18. Organizacja szkolenia dla pracowników Wydziału w zakresie obsługi programu PABS.
19. Bieżąca analiza sporządzanych jadłospisów przez placówki oświatowe z wykorzystaniem programu zakupionego na potrzeby szkolenia z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
20. Uczestnictwo w uroczystym otwarciu nowego oddziału Akademii Malucha „Zaczarowana Kraina” na ulicy Skalnej 12.
21. Dokonano wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych działających na terenie Gminy Mikołów w systemie Emp@tia.
22. Przygotowanie dokumentacji na dowóz dzieci do szkół na rok 2021.
23. Nawiązanie współpracy z Fundacją Jastrzębskiej Spółki Węglowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przygotowanie sprawozdania dla Rady zgodnie z art.11 ust. 7 ustawy Prawo Oświatowe na sesję październikową.
2. Wsparcie dyrektorów placówek oświatowych, właściwe wdrażanie „Procedury dotyczącej zasad postępowania z zakażonym pracownikiem”.
3. Analiza rozporządzeń MEN pod kątem działalności szkół i przedszkoli.
4. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach utrzymało w mocy wszystkie zaskarżone decyzje przyznane w sprawach dotyczących Stypendium Burmistrza.
5. Zapoznanie się z planowanym uruchomieniem projektu rządowego „Dostępna szkoła”.
6. Udział pracowników oświaty w szkoleniu online pt. „Kadry i płace w oświacie. Najnowsze zmiany” prowadzonym przez p. Dariusza Dwojewskiego - eksperta Portalu Oświatowego.
7. Spotkanie Burmistrzów, Naczelnika Wydziału z nauczycielami – liderami nauczania na odległość w dobie pandemii.
8. Spotkanie online z dyrektorami publicznego i niepublicznego Żłobka oraz klubów dziecięcych w sprawie udzielania dotacji celowej.
9. Współorganizacja I Powiatowej Konferencji Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mikołowie pod hasłem ‘zrozumieć FAS’, dział dyrektorów placówek oświatowych.
10. Udział w pracach związanych z tworzeniem Strategii Rozwoju Gminy Mikołów.
11. Spotkanie z Biurem Promocji i p. dr Marią Lipok-Bierwiazczonek w związku z wydaniem książki na jubileusz Miasta.
12. Spotkanie z p. mecenasem Bartoszem Poniatowskim w sprawie dalszego postępowania w sprawie toczącej się kontroli w niepublicznej placówce i przekazania dokumentacji do dalszej realizacji Specjaliście ds. Kontroli.
13. Udział w szkoleniu:
 - 13.1. „Koopercje 3d – model wielosektorowej współpracy na rzecz wsparcia osób i rodzin”
 - 13.2. „Praktyczne aspekty interwencji i pomocy wobec osób dotkniętych problemem. Zadania i rola służb w kontekście najnowszych zmian prawnych.”

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
3. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
4. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
6. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
7. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązków szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie bieżącego roku szkolnego.
8. Na bieżąco dokonywane są sprawozdania statystyczne w systemach Emp@tia, System Informacji Oświatowej, Centralna Aplikacja Statystyczna.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
 ul. Jana Pawła II 1/1
 tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Kontynuacja współpracy nad projektem „uchwały krajobrazowej” oraz przygotowanie działań promocyjnych, a także przewodnika po zasadach i procedurach lokalizacji reklam w Mikołowie.
2. Kontynuacja współpracy nad wdrażaniem wytycznych uchwały w sprawie Systemu Identyfikacji Miejskiej.
3. Rozpoczęto prace nad projektem identyfikacji wizualnej dla Centrum Aktywności Społecznej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Współpraca przy promocji akcji „Różowy Mikołów” – profilaktyka raka piersi.
2. Kontynuacja opracowania materiału video promującego projekt rewitalizacji kamienic w centrum miasta.
3. Prowadzenie podstrony z informacjami o budowie centrum przesiadkowego www.mikolow.eu/centrum-

- przesiadkowe.
4. Prowadzenie konta e-mail do informowania mieszkańców o utrudnieniach w ruchu w związku z budową centrum przesiadkowego – centrum.przesiadkowe@mikolow.eu
 5. Udział w spotkaniach dot. budowy centrum przesiadkowego w Mikołowie.
 6. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
 7. Udział w szkoleniu dotyczącym zamówień publicznych.
 8. Udział w spotkaniach dotyczących dostępności określonych danych cyfrowych gminy.
 9. Opracowania graficzne na potrzeby Urzędu Miasta, m.in. grafiki informacyjne na stronę i FB UM oraz do prasy lokalnej, plakat na potrzeby zajęć sportowych dla seniorów, prace nad materiałami informacyjnymi dot. tzw. uchwały reklamowej, projekty graficzne związane z akcją „Różowy Mikołów”.
 10. Obsługa strony www.mikolow.eu.
 11. Kompleksowa obsługa mediów społecznościowych.
 12. Kontynuacja prac związanych z kampanią ekologiczną w mediach społecznościowych.
 13. 17 września 2020 roku przedstawiciele Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa uczestniczyli w uroczystościach związanych z upamiętnieniem ofiar zamordowanych na Groniach w 1939 roku.
 14. 1 października Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej Mikołowa, jako przedstawiciel mikołowskiej młodzieży, wziął udział w opracowywaniu strategii Mikołowa na lata 2020-2030.
 15. 1 października odbyło się spotkanie dot. dalszych działań Młodzieżowych Radnych.
 16. 2 – 4 października odbył się wyjazd szkoleniowy MRM do Cieszyna w ramach projektu Erasmus+ „Youth Councils: Advisors and Activist Together” organizowanym przez Fundacja Europejski Instytut Outsourcingu.
 17. Wsparcie akcji charytatywnych przez MRM, w tym #UśmiechdlaPiotrusia, czy Gra Miejska „Jesień dla Olisia”.
 18. Młodzieżowi Radni opracowali regulamin konkursu na Logo MRM oraz rozpoczęli promowanie tego konkursu w mediach i szkołach.
 19. Przygotowania związane z rozpoczęciem projektu MRM „Spotkania z przyszłością”
 20. 15 października odbyło się spotkanie w sprawie budżetu MRM.
 21. Prowadzenie profilu Facebookowego i kontakt z mediami w sprawie działań MRM.
 22. Koordynacja działań MRM.
 23. 25 września w muzeum odbyło się spotkanie stowarzyszenia Batut.
 24. 28 września Miejską Placówkę Muzealną odwiedzili uczniowie z I LO im. Karola Miarki w Mikołowie.
 25. 28. września odbyło się otwarcie wystawy „Tajemnice Historii Mokrego” powstałej przy współpracy Sołectwa Mokre, Mikołowskiego Towarzystwa Historycznego i MPM. Wystawa miała miejsce w zabytkowym budynku na ul Zamkowej.
 26. 4 października na rynku odbył się jarmark staroci.
 27. 8 października w MPM odbyło się spotkanie Mikołowskiego Towarzystwa Historycznego
 28. Prace porządkowe- zwiększona codzienna aktywność na portalach społecznościowych, tworzenie postów z ciekawostkami historycznymi.
 29. Archiwizacja zbioru fotografii Gazety Mikołowskiej 1990-2015.
 30. Prace nad stworzeniem wystawy fotograficznej członków stowarzyszenia Batut
 31. Współpraca z Archiwum Archidiecezjalnym i Towarzystwem Genealogicznym przy rekrutacji do projektu badań genealogicznych śląskich rodów „Silesia DNA”.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik **Jadwiga Lisztwan**

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W aplikacji wewnętrznej oraz na gis.mikolow.eu we współpracy z Biurem Planowania Przestrzennego opublikowano dwa plany zagospodarowania przestrzennego.
2. Analiza możliwości wprowadzenia kolejnych usług z udostępnieniem elektronicznych formularzy.
3. Przeprowadzenie procedury wykupu usługi serwisu gwarancyjnego dla serwerów systemu GIS.
4. Przeprowadzenie procedury zakupu licencji systemu antywirusowego dla serwerów systemu GIS.
5. Przygotowanie porozumienia pomiędzy Gminą Mikołów, Miastem Łaziska Górne oraz Gminą Ornontowice w sprawie realizacji wspólnego zadania w zakresie budowy nowego systemu informacji przestrzennej.
6. Przygotowanie umowy i porozumienia dotyczącego udostępnienia darmowej aplikacji do prowadzenia „Ewidencji miejscowości, ulic i numerów adresowych” przez Głównego Geodetę Kraju.

7. Przygotowanie projektu budżetu na 2021 rok.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udostępniono 2 nowe e-usługi: „Wniosek o sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego / zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego” oraz „Uwaga do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego”.
2. Trwają prace nad przygotowaniem aplikacji wizualizującej dane przestrzenne na potrzeby opracowywanej uchwały „reklamowej”.
3. Trwają prace nad przygotowaniem strony internetowej na potrzeby uchwały „reklamowej”.
4. Zakończono aktualizację oprogramowania stanowiącego podstawę funkcjonowania systemu GIS we wszystkich gminach i starostwie.
5. Bieżąca aktualizacja aplikacji „Monitoring zagrożenia koronawirusem w powiecie mikołowskim” Aplikacja pozwala śledzić liczbę zakażonych, hospitalizowanych i zmarłych osób u których zdiagnozowano COVID-19 w poszczególnych gminach powiatu mikołowskiego Aplikacja jest dostępna na stronie mikolow.eu/o-mikolowie/interaktywne-mapy.
6. Kontynuujemy współpracę z Referatem Utrzymania Infrastruktury Komunalnej w zakresie zadania „Przegląd 5-letni dróg gminnych” - współpraca z wykonawcą w zakresie przekazania i weryfikacji danych dotyczących inwentaryzacji elementów pasa drogowego celem wprowadzenia do systemu GIS.
7. Wsparcie dla gmin powiatu i starostwa w zakresie problemów z systemem GIS
8. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA Naczelnik Sabina Winnicka–Mrowiec

Rynek 16, pok. nr 24

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przygotowywana została nowa uchwała w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Mikołów w 2020r
2. Rozpatrywane i rozliczane są wnioski o udzielanie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów.
3. Trwa postępowanie egzekucyjne dotyczące usunięcia odpadów niebezpieczne z ulicy Kościuszki w Mikołowie.
4. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 4.1. „Wykonanie hali produkcyjno – magazynowej wraz z infrastrukturą” w Orzeszu – Jaśkowicach przy ul. Fabrycznej 1,
 - 4.2. „Wyburzenie istniejących obiektów budowlanych (dz. ewidencyjna 4620/2) i wybudowaniu hali produkcyjno – magazynowej zlokalizowanej na działkach ewidencyjnych nr 4619/2, 4620/2, 4621/2 oraz 4622/2 przy ul. Granicznej 29 w Tychach”
 - 4.3. budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr. 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach.
 - 4.4. „Remont i przebudowa instalacji technologicznej dystrybucji gazu ciekłego LPG. Wymiana dystrybutorów dwuproduktowych czterowęzłowych na dystrybutor czteroproduktowy ośmiowęzłowy. Budowa zbiornika podziemnego o pojemności 10 m3 wraz z instalacją do dystrybucji mieszaniny AdBlue” na wniosek PKN Orlen
5. Uczestniczymy w prowadzonych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć:
 - 5.1. „Wydobywanie węgla i metanu, jako kopaliny towarzyszącej ze złoża węgla kamiennego "Budryk",
 - 5.2. „Wydobywanie węgla kamiennego ze złoża „Łaziska 1””,
 - 5.3. „Optymalizacja pojemności procesowych instalacji do przetwarzania odpadów radioaktywnych w Jasłowskich Bohunicach, na Słowacji” (postępowanie transgraniczne),
 - 5.4. „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
6. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania

decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”.

7. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wyry postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn: „ Uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”
8. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniu administracyjnym w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegającego na rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów
9. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
10. Na bieżąco przyjmowane są informacje o wyrobach zawierających azbest oraz ocena stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.
11. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
12. Zakończono 32 postępowania administracyjne wydając decyzje i zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów.
13. W toku są 23 postępowania administracyjne w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 13.1. postępowania administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Wojska Polskiego, Spiry, Przelotowa, Korfantego
 - 13.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Darwina, Żwirki Wigury.
14. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi wojewódzkiej – ul. L. Spiry.
15. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Sosnowa, Plac 750-lecia, Jana Pawła 4, Park Planty, Cmentarna, Klonowa, Gliwicka, Brzoskwiniowa, Działkowców, Krawczyka, Reta Śmiłowicka, Zamkowa, os. Lipowa, Działkowców, Reta Śmiłowicka, Bluszcza.
16. Uzyskaliśmy zezwolenie na usunięcie drzew z ulic: Dzieńdziela, Bluszcza, Wyszyńskiego, Mickiewicza,
17. Wydano zgodę na usunięcie drzew Szkole Podstawowej Nr 1
18. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
19. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
20. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce nr 366/24 przy ul. Na Wierzysko w Wyrach.
21. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stanu wody na gruncie na działce przy ul. Kąty w Mikołowie.
22. Przeprowadzono kontrole pod kątem wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych.
23. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
24. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji.
25. W dalszym ciągu prowadzone jest postępowanie w sprawie obciążenia właścicielki konia Patryka kosztami za utrzymywanie, transport i leczenie zwierzęcia.
26. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
27. Trwa weryfikacja wniosków o dotacje celowe z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania. Podpisano 25 umów na dotację do wymiany kotła.
28. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do montażu odnawialnych źródeł ciepła i modernizacji ogrzewania.
29. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
30. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Uczestniczyliśmy w webinarium nt. „Gospodarowanie wodami w gminach w obliczu zmian klimatu. Najpoważniejsze zagrożenia miejskie wynikające ze zmian klimatu: powódzie miejskie”
3. Uczestniczyliśmy w ogólnopolskiej konferencji Stop suszy !
4. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg

1.1. Remonty częściowe dróg asfaltowych – ulice: Rolnicza, Spółdzielcza, Sośnia Góra, Zbożowa, Reta, Przyjaciół, Szafranka-targowisko, Strzechy, Klonowa, Dębowa, os. Mickiewicza, Żwirki i Wigury.

1.2. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Poprzeczna, Gliwicka-boczna, Reta-boczna, Jasna, Matejki, Plebiscytowa-boczna, Poziomkowa, Jaskótcza, Sikorek.

1.3. Inne prace – likwidacja zapadlisk ulice: plac 750-lecia, wykonanie utwardzenia pobocza ulice: Reta, Kwiatowa, Plebiscytowa, utwardzenie parkingu PTTK, naprawa odbłasków Prusa, Młyńska, wykonanie zniżenia Poprzeczna, zjazdu na wózki Mickiewicza.

2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 2605 przyjęć odpadów selekcyjnych.

3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta

3.1. Pielenie, zabiegi pielęgnacyjne na zieleńcach i rabatach – Centrum, Borowa Wieś, Reta.

3.2. Koszenie terenów zielonych – Centrum, Kamionka, Planty, Mokre, Borowa Wieś, Śmiłowice, zasoby ZGL, place zabaw.

3.3. Mechaniczne zamiatanie – Centrum, Śmiłowice, Paniowy, Bujaków.

3.4. Porządkowanie działek gminnych – Piaskowa, Norwida.

3.5. Podlewanie donic, mycie ławek i donic, wiat przystankowych.

3.6. Zakładanie terenu zielonego Krawczyka 16.

3.7. Montaż koszy ulicznych metalowych.

3.8. Grabienie liści – Centrum.

3.9. Wykonanie obsad – ulice: Prusa, Rymera, Dąbrowskiego, Miarki, pl. Karpeckiego.

3.10. Wycinka drzew, cięcia pielęgnacyjne – Bluszcz, Jesionowa, Duże Planty, Cmentarna, Pileckiego, SP10, SP5, SP1, SP4, os. Słowackiego, Młyńska, Sosnowa.

3.11. Inne prace – czyszczenie krat potok Gniotek, czyszczenie wpustów ulicznych, naprawy placów zabaw Duże Planty, Reta Śmiłowicka, naprawa dachu PSZOK, naprawa koszy ulicznych, transport rzeczy MOPS, likwidacja donic.



MIEJSKI DOM KULTURY

Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska

Rynek 19

Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pracujemy nadal w ograniczonej przez przepisy epidemiczne formie. Wprowadziliśmy następujące procedury bezpieczeństwa, w oparciu o wytyczne Narodowego Centrum Kultury:

1.1. Obowiązuje zakaz przebywania w obiekcie osób, u których występują objawy chorobowe, a także osób, które w ostatnim czasie miały styczność z osobą chorą lub poddaną kwarantannie.

1.2. Obowiązuje nakaz dezynfekcji rąk, mierzenia temperatury uczestnikom zajęć przez panie z portierni, zachowania dystansu oraz używania maseczek poza salami zajęć.

1.3. Wstęp na I piętro (Dyrekcja, Sekretariat, Dział Organizacji Imprez, Księgowość, redakcja „Gazety Mikołowskiej”) możliwy jest tylko po uprzednim zgłoszeniu się na portierni.

1.4. Z toalet na terenie MDK korzystać mogą wyłącznie pracownicy i uczestnicy zajęć.

Pełny Regulamin dotyczący zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego w okresie zwalczania epidemii COVID-19 znajduje się na naszej stronie internetowej oraz jest wywieszony w MDK wraz z instrukcjami postępowania i wręczany uczestnikom zajęć.

2. Miejski Dom Kultury w Mikołowie realizuje projekt „Rękodzielnia – dzieci odkrywają tradycje”, który jest trzecią już edycją działania w ramach programu Kultura Dostępna. Nazwa „Rękodzielnia” nawiązuje do dzielenia się sztuką i tradycją. Przewodniczkami po nich są panie z zespołu Mikołowiarki, od lat pielęgnujące lokalne zwyczaje i kalendarz obrzędowy. Partnerami projektu są Przedszkole nr 2 im. Kubusia Puchatka w Mikołowie, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mikołowie oraz Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Olimpijczyków. Patronat nad projektem objął katowicki Instytut Myśli Polskiej im. Wojciecha Korfańtego. Projekt dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.
- 2.1. w ramach kolejnego etapu projektu panie z Zespołu Mikołowiarki wraz z ekipą Klubu Filmowego „iks” w niedzielę, 4 października, nagrywały trzeci już film – tym razem w Muzeum Chleba i Ciekawostek w Radzionkowie. Przygotowały również pakiety w ilości 360 sztuk, które trafiły do dzieci, zawierające m.in. drewnianą deskę do krojenia chleba. Mamy nadzieję, że dzięki projektowi najmłodszy mikołowianie jeszcze lepiej poznają tradycje oraz zachowają należyty szacunek do chleba.
3. Prace przyjęte na XI edycję Przeglądu Sztuki Nieprofesjonalnej pod hasłem "Urokliwa architektura Mikołowa", w którym mogli brać udział wszyscy dorośli z Polski i z zagranicy zajmujący się sztuką amatorsko, zostały poddane ocenie przez komisję w składzie Katarzyna Młynarczyk (historyk sztuki, poetka), Katarzyna Hałdaś (architekt, grafik, instruktor MDK w Mikołowie), Maciej Paździor (artysta plastyk, instruktor MDK w Mikołowie), Izabela Paździorek-Jakubowska (dyrektor MDK w Mikołowie). Nasza komisja wybrała 72 prace, które zawisną na wystawie (jej forma oraz organizacja wernisażu będą zależne od norm prawnych i sytuacji epidemicznej), znajdą się także w wydrukowanym katalogu, który jest przygotowywany. Autorzy najlepszych prac otrzymają nagrody i wyróżnienia. Na przegląd zgłoszono 126 dzieł sztuki o różnorodnej tematyce i wykonanych najróżniejszymi technikami. Wernisaż zaplanowany jest na 13 listopada. Do uczestników rozesłano zaproszenie oraz poinformowano ich telefonicznie o terminie i formie prezentacji prac.
4. Po raz drugi MDK będzie współorganizatorem zarówno I etapu, jak i finału największego w Europie przeglądu pieśni bożonarodzeniowych – 27. Międzynarodowego Festiwalu Kołęd i Pastoralek im. Ks. Kazimierza Szwarlika w Będzinie. Podjęto działania zmierzające do popularyzacji tego wydarzenia, pracownicy MDK są zaangażowani także w tworzenie koncepcji artystycznej imprezy.
5. Po raz pierwszy w tym sezonie odbył się Poranek Teatralny dla dzieci – 3 października o godz. 11.00. Przedstawienie „Złota rybka” w wykonaniu Teatru Żelaznego. Barwna, bogata scenografia, żywiołowe piosenki, wartka akcja oraz fantastyczna gra aktorska, zapewniła dzieciom dużo wrażeń wprowadzając w nadmorski świat w rytmie szant. Historia, którą zna cały świat, uczy skromności, umiaru i cieszenia się z życia. Pokazuje, że czasem nie widzimy, że szczęście, którego szukamy, jest tuż obok. Widzowie musieli wypełnić deklarację o stanie zdrowia, mieć założoną maseczkę, poddać się pomiarowi temperatury i dezynfekcji dłoni oraz zachować dystans od innych uczestników.
6. Wspólnie z Głównym Specjalistą ds. Polityki Senioralnej Urzędu Miasta organizujemy „Akademię kreatywnego seniora”. Jest to cykl bezpłatnych warsztatów z: florystyki, zdobienia pierników oraz tworzenia biżuterii, przeznaczonych dla seniorów z terenu Mikołowa, którzy ukończyli 60 lat. Warsztaty z florystyki, które cieszyły się wielkim zainteresowaniem odbyły się 16 i 20 października.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisie Facebook.
2. Rozpoczęliśmy prowadzenie stałych zajęć poszczególnych kół, kótek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 2.1. chór mieszany „Harmonia” – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.2. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.3. chór żeński „Gloria” – środy – w MDK,
 - 2.4. chór „Mokrzanki” – środy – Sołtysówka w Mokrem,
 - 2.5. zespół regionalny „Mikołowiarki” – poniedziałki w MDK,
 - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” - poniedziałki i czwartki w MDK,
 - 2.7. Grupa Teatralno-Aktorska „B-ZDUUURA” dla młodzieży – poniedziałki w MDK,
 - 2.8. Grupa teatralna „B-ZDUUURKA” dla dzieci – poniedziałki w MDK,
 - 2.9. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
 - 2.10. klub rękodzieła dla dorosłych „Pracownia działań pięknych i niebanalnych” – czwartki w MDK,
 - 2.11. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
 - 2.12. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
 - 2.13. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
 - 2.14. klub filmowy „iks” – poniedziałki i piątki w MDK,
 - 2.15. Grupa Twórców „Barwą skojarzeni” – poniedziałki w MDK,
 - 2.16. klub seniora „Miksen” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.17. Modelarnia „Jantar” – wg własnego harmonogramu – pracownia na Krawczyka 16a,

- 2.18. klub pszczelarzy – wg harmonogramu raz w miesiącu,
 2.19. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
 2.20. klub puszystych „Super linia” – za jęcia gimnastyczne w MDK: 1, 6, 8, 13,15, 20, 22, 27 i 29 października,
 2.21. Stowarzyszenie Krystyn i Sympatyków „Pomocna dłoń” - w MDK: 6,8,12,15, 19, 22,26 i 29 października
 2.22. Rada Senioralna – czwartki w MDK, 19 października – spotkanie z władzami miasta.
 2.23. Koło Gospodyń Wiejskich – raz w miesiącu – 15 października w MDK,
3. Galeria MDK – otwarcie wystawy Macieja Paździora 7 października. W środę uroczyste otworzyliśmy wystawę z okazji 25-lecia pracy twórczej Macieja Paździora w obecności Burmistrza Miasta Mikołowa Stanisława Piechuli, dyrektora MDK Ligota Marcina Placka oraz dyrekcji MDK w Mikołowie Od czwartku 8 października wystawa "WĘDROWIEC" dostępna w naszej galerii (aż do 29 października 2020 r.). Na wystawie po raz pierwszy są zaprezentowane rysunki i grafiki związane z Mikołowem, cykl pt.: "Mikołowski Splin" oraz portrety i karykatury znanych osób.
- MACIEJ PAŹDZIOR urodzony 5 lutego 1972 r. w Katowicach. Artysta malarz, grafik, poeta, bard. Twórca cykli wystaw: Sanktuarium refleksji, Rozważania kolorem, Pejzaże zadumy, Skąd przychodzimy, kim jesteśmy, dokąd zmierzamy, Pogadajmy z duszą, Powrót nadziei, Świątynie , Horyzonty wyobraźni, Droga kolorem zapisana, Koloryty Wspomnień. Swoje ekspozycje zawsze dopełnia refleksją w postaci białego wiersza i ilustruje muzyką, nadając im niepowtarzalny wymiar, niejednokrotnie wzbogacając własnym recitałem poezji śpiewanej. Ma na swoim koncie 79 wystaw indywidualnych i 9 zbiorowych, w tym międzynarodowe. Jego prace znajdują się w zbiorach prywatnych i instytucjach w kraju i za granicą (we wszystkich krajach Europy, w Kanadzie, USA, Australii, Indiach, Chinach, Filipinach, Japonii, Meksyku, Egipcie,). Ma stałe ekspozycje w galeriach w Katowicach, Krakowie, na Podbeskidziu, w Hamburgu, Chicago, Sewilli, Granadzie i Barcelonie. Spełnia się także jako ilustrator książek, okładek płyt i tomików wierszy, wzbogacając świat słowa swą kreską i kolorem. Jako poeta zadebiutował tomikiem Słowa dla przestworzy (1998). Kolejne publikacje to: Dokąd prowadzą me słowa? (2001), Zwierciadła miłości (2003), Na horyzoncie gwiazd (2004), W powietrzu duszy (2005), Wędrowiec (2008), W ogrodzie serc (2009), Na drodze natchnienia (2010). Od 1993 roku związany jest z Miejskim Domem Kultury „Ligota” w Katowicach, prowadząc pracownię plastyczną, Galerie Pod Łukami oraz warsztaty artystyczne dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Od 2016 roku związany z Miejskim Domem Kultury w Mikołowie gdzie prowadzi pracownię plastyczną. W pracy z dziećmi, realizuje się też poprzez pisanie sztuk i musicali. Jest również autorem sztuk dla młodzieży i dorosłych, między innymi: Spektaklografia, Lot nad warsztacim gniazdem, Bohema cafe, Mafia, Operacja, które wystawiane były między innymi na deskach teatru Korez przez zespół teatralny „Rairewa”, którego jest twórcą i reżyserem. Występuje z recitalami poezji śpiewanej, wykonując przy akompaniamencie gitary i harmonijki ustnej swoje kompozycje. Pisze teksty i muzykę dla innych wykonawców. W 2019 roku został nakręcony film dokumentalny o jego twórczości i życiu pt.: "Wędrowiec" Jest „wędrowcem idącym w nieznanne, by nie odczuwać żalu za poznanym” – jak sam zwykł powtarzać motto swej drogi twórczej i życiowej.
4. Galeria w Holu MDK – wystawa prac Zuzi Nych „Koty Zuzi”. Zuzia ma 12 lat, jest uczennicą Szkoły Podstawowej nr 8 w Paniowach i podopieczną Fundacji „STO SERC”. Wystawa ma na celu pokazać, że pomimo choroby i zmagania z nią związanych Zuzia ma pasję – malowanie. Dzięki temu powstały prace o różnej tematyce, ale największego bzika ma na punkcie kotów. Tak też narodził się pomysł w głowie osoby pana Józefa Żura, który bezinteresownie od paru lat pomaga w zdobywaniu funduszy na leczenie Zuzi. Dzięki niemu powstał kalendarz na 2021 rok z pracami Zuzi do nabycia również w MDK.
5. Piątki z Impresjami – to cykl prezentacji artystów i ich dzieł związanych z Międzynarodowym Plenerem Malarskim „Impresje Mikołowskie” na stronie facebookowej:
 2 października – www.facebook.com/mdkmikolow/photos/a.968768216484829/3630003643694593
 9 października – www.facebook.com/mdkmikolow/photos/a.968768216484829/3635545086473782
 16 października – www.facebook.com/mdkmikolow/photos/p.3653765731318384/3653765731318384
 23 października – www.facebook.com/mdkmikolow/photos/p.3653771254651165/3653771254651165
 30 października – www.facebook.com/mdkmikolow/photos/p.3653779911316966/3653779911316966

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną konferencji oraz spotkań odbywających się na scenie i w sali widowiskowej oraz imprez na Rynku:
- 1.1. Centrum Społecznego Rozwoju – spotkanie w sali widowiskowej – 2 października,
 1.2. Różowy Mikołów – obsługa nagłośnienia podczas imprezy na Rynku – 2 października,
 2. Udostępniamy sale na zajęcia taneczne dla seniorów z Uniwersytetu Trzeciego Wieku:
 2.1. taniec flamenco – s.37, 8 października (zajęcia planowane co tydzień zostały odwołane przez organizatora),
 2.2. taniec liniowy – s.37, 7 października (zajęcia planowane co tydzień zostały odwołane przez organizatora).
 3. Nasze chóry oprócz regularnych prób rozpoczęły również swoją działalność koncertową:
 3.1. chór żeński „Mokrzanki” – koncert pieśni podczas nabożeństwa różańcowego w kościele w Mokrem – 21 października.

- 3.2. chór żeński „Gloria” – oprawa mszy odpustowej oraz koncert maryjny w kościele MB Zbawiciela u Salwatorianów – 11 października,
- 3.3. chór żeński „Gloria” – prowadzenie nabożeństwa różańcowego oraz oprawa mszy w kościele u Salwatorianów – 24 października.
- 3.4. chór mieszany Chopin” - wyjazd na warsztaty muzyczne do Brennej: 16 -18 października, koncert podczas nabożeństwa w kościele w Brennej – 17 października, śpiew podczas uroczystości ślubnej w kościele w Ormontowicach – 23 października.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Spotkanie autorskie promujące debiutancki tomik wierszy Urszuli Pach „Ale raban!”, połączone z rozstrzygnięciem konkursu plastycznego dla uczniów klas 1-3 mikołowskich szkół podstawowych - sprawy organizacyjne.
 - 1.2. Udział w szkoleniu z modułu Bibliografia- REGA w zakresie opracowania, klasyfikacji, opacwww, administracji oraz dodawania haseł wzorcowych.
 - 1.3. Zgłoszenie wykorzystanego numeru ISBN („Ale raban!” Urszula Pach) do serwisu e-ISBN Biblioteki Narodowej.
 - 1.4. Wysyłka egzemplarzy obowiązkowych książki „Ale raban!” Urszuli Pach do uprawnionych bibliotek.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Spotkanie autorskie promujące debiutancki tomik wierszy Urszuli Pach „Ale raban!”, połączone z rozstrzygnięciem konkursu plastycznego dla uczniów klas 1-3 mikołowskich szkół podstawowych – prowadzenie (2.10.2020).
 - 2.2. Promocja i popularyzacja zbiorów bibliotecznych w ramach akcji „Książki polecane”: Biblioteka poleca: Danielle Steel, Książka na jesienne wieczory, Uczymy się języków obcych, Kultura świata.
 - 2.3. „Noc Bibliotek” - VI edycja ogólnopolskiej akcji, temat: „Klimat na czytanie” (10.10.2020). W trakcie tegorocznej edycji miały miejsce:
 - 2.3.1. koncert Henryka Czicha, połączony z promocją drugiego tomu jego książki „Tacy byliśmy... czyli UNIVERSE znany i nieznan”,
 - 2.3.2. projekcja kinowa ekranizacji książki Nicholasa Searle „Dobry kłamca”,
 - 2.3.3. spotkanie autorskie z mikołowskim literatami, którzy w 2020 roku wydali książki: Urszula Pach („Ale raban!” nakładem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Mikołowie), Marcin Bies („Żale Matki Boskiej pod słupem wysokiego napięcia”, nakładem Instytutu Mikołowskiego), Anna Wojtkowska-Witala („Zapach makadamii” nakładem Wydawnictwa Lucky w Radomiu).
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Biblioteka z okienka” odc. 2 - „Kubusiowo-urodzinowo” zajęcia dla przedszkolaków i uczniów klas młodszych szkoły podstawowej nagrane i przesłane do zainteresowanych placówek.
 - 3.2. „Wymarzony prezent Kubusia Puchatka” – konkurs plastyczny dla przedszkolaków z Przedszkola nr 2 (im. Kubusia Puchatka) – rozstrzygnięcie i wręczenie nagród laureatom.
 - 3.3. „Urodzinki Kubusia Puchatka” – przygotowanie imprezy (czytanie przez zaproszonych gości utworów dla dzieci), występy przedszkolaków z P2, nagranie i przesłanie filmu-prezentacji do wybranych przedszkoli.
 - 3.4. Udział w webinarium dotyczącego nowej edycji „Z książką na start”.
 - 3.5. „Bajek świat” - konkurs plastyczny dla uczniów klas 1-3 – ogłoszenie.
4. Księgowość, kadry, administracja:
 - 4.1. Książka na telefon.
 - 4.2. Prowadzenie rozmów z Amazon Fulfillment Poland sp. z o.o. w celu zawarcia porozumienia o współpracy.
 - 4.3. Prowadzenie rozmów z firmą Miconet sp. z o.o. w celu zawarcia aneksu do umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych dla Filii nr 1 Mokre.
 - 4.4. Opracowanie monitoringu dostępności MBP dla osób ze szczególnymi potrzebami.
 - 4.5. Udział w szkoleniu Pracownicze Plany Kapitałowe – jak je wdrożyć w budżecie.
 - 4.6. Udział w spotkaniach dotyczących zakupu jednolitej platformy zamówień;
 - 4.7. Przygotowanie aktualizacji mienia.
5. Informatyk:

- 5.1. Realizacja i montaż filmu „Kubusiowo-urodzinowo” dla dzieci z mikołowskich szkół i przedszkoli.
- 7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 7.1. Przedszkolne spotkania z bajką – 2 spotkania.
 - 7.2. Warsztaty Kici Nici dla przedszkolaków.
- 8. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 8.1. Zainauguowanie cyklu co miesięcznych spotkań przedszkolaków w bibliotece.
- 9. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 9.1. Galeria pisarzy: Clive Cussler – mini-wystawa.
 - 9.2. Warsztaty Kici Nici dla uczniów kl. 2 a SP nr 11 na Recie.
- 10. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa – Anna Wojtkowska-Witala ze względu na stan epidemiczny został wprowadzony zakaz odwiedzin w ZOL osób z zewnątrz, dlatego współpraca została zawieszona do odwołania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

- 1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.2. Kompleksowa obsługa profilu filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
 - 1.3. Kontynuacja kontroli merytorycznej filii nr 2 w Paniowach (selekcja księgozbioru, reorganizacja działów z książkami dla dzieci i młodzieży, sprawdzanie poprawności sygnatur, dokumentacja biblioteczna).
- 2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 2.2. Wydawanie kodów dostępu do e-booków w ramach serwisu Legimi.
- 3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- 4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
- 5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy komputerowe.
 - 5.2. Zakup środków dezynfekujących i ochronnych dla pracowników.
- 6. Informatyk
 - 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas: Spotkania autorskiego z Urszulą Pach, Nocy Bibliotek, „(NIE) Świadoma i Zdrowa Kobieta” - konferencja na temat profilaktyki raka szyjki macicy i raka piersi (22.10.2020).
 - 6.2. Wygenerowanie kodów Legimi na miesiąc październik.
- 7. Pracownicy obsługi:
 - 7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się koronawirusa.
 - 7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.
- 8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 8.1. "Książka na telefon" - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
- 9. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies
 - 9.1. Reorganizacja działów z książkami dla dzieci i młodzieży.
 - 9.2. Selekcja księgozbioru
 - 9.3. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 9.4. Wydawanie „Gazety Mikołowskiej”
- 10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:
 - 10.1. „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
 - 10.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 10.3. Wydawanie „Gazety Mikołowskiej”.
- 11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 11.1. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
- 12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 12.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
- 13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 13.1. W ramach cyklu „Książki polecane”: Jesień w literaturze.
- 14. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie:
W związku z zagrożeniem koronawirusem odwiedziny chorych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy św.

Józefa zostały zawieszono od 1 marca 2020 r. do odwołania.

C - inne:



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadzono konkurs ofert na impregnację, malowanie oraz montaż na elewacjach budynków gminnych 100 sztuk budek dla jerzyków w ramach Budżetu Obywatelskiego „O`Rety! Budki łęgowe dla jerzyków”. Wyłoniono wykonawcę.
2. Zlecono awaryjne roboty dekarско-blacharskie: Miodowa 2, Młyńska 114, Rynek 7, Żwirki i Wigury 31a

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono prace związane z termomodernizacją budynku przy ul. Żwirki i Wigury 31ab
2. Zakończono prace remontowe pokrycia dachowego z wymianą pokrycia atyki, wymianą rynien i rur spustowych, remontem kominów i wymianą obróbek blacharskich na budynku przy ul. Pszczyńskiej 58.
3. Zakończono awaryjne roboty dekarско-blacharskie w budynkach przy ul. Miarki 15 i Młyńska 120.
4. Zakończono przeglądy techniczne roczne budynków administrowanych przez ZGL.
5. Przebudowa mieszkań oraz nadbudowa kondygnacji poddasza na budynku przy ul. Katowickiej 5 – trwają prace budowlane z remontem konstrukcji budynku
6. Trwają prace związane z termomodernizacją budynku przy ul. Rymera 1a
7. Trwają prace związane z remontem wewnętrznej instalacji gazu wraz z projektem w budynku przy ul. Stara Droga 2c i 2d
8. Wyłoniono wykonawcę na wykonanie wiaty śmietnikowej na os. Grunwaldzkim 4.
9. Wymieniono drzwi wejściowe do archiwum UM Mikołów
10. Otrzymano decyzję pozwolenia na rozbiórkę budynków na działkach nr 1600/6 i 1602/6 przy ul. Kolejowej.
11. Zakończono remont pustostanów: Krakowska 9/1a, Żwirki i Wigury 20/41, Katowicka 1/6 Zlecono remont pustostanów: Żwirki i Wigury 20/14, Grunwaldzkie 2/9, Żwirki i Wigury 33/16
12. Konserwatorzy kontynuowali remont klatki schodowej przy ul. Krakowskiej 12 oraz wykonali renowację bramy wejściowej do budynku.
13. W miesiącu wrześniu podpisaliśmy 4 ugody z najemcami lokali mieszkalnych.
14. Stan zadłużenia najemców na dzień 30 września 2020 r. wynosi 9.516.534,20 zł. Decyzją Burmistrza Miasta w miesiącu wrześniu dokonano umorzenia opłaty za czynsz lokali użytkowych w wysokości 1.438,07 zł brutto oraz odsetek i należności z tytułu rekompensaty za koszty odzyskiwania należności w wysokości 60,87 zł.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

kierownik Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji;
 - 1.2. Wydawanie decyzji zmieniających okres przyznania zasiłków pielęgnacyjnych i świadczenia pielęgnacyjnego w związku z COVID 19;
 - 1.3. Wypłaty przyznanych świadczeń;
 - 1.4. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków;
 - 1.5. Realizacja nowego okresu świadczeniowego i zasiłkowego;
 - 1.6. Realizacja programu „Dobry start”.

2. W Placówce Wsparcia Dziennego:

- 2.1. Rozpoczęto realizację programów wychowawczo-profilaktycznych w poszczególnych grupach.
- 2.2. Uczestniczono w zebraniu Zespołu Interdyscyplinarnego w sprawie wychowanków;
- 2.3. Udział w kursie internetowym „Cyberprzemoc i cyberuzależnienie. Bezpieczni w sieci. Jak unikać zagrożeń i dobrze korzystać z Internetu” organizowanym w ramach kampanii Zachowaj Trzeźwy Umysł;
- 2.4. Udział w kampanii „Różowy Mikołów” dotyczącej świadomości raka piersi organizowanej przez Przewodniczącą Rady Miejskiej Mikołów panią Katarzynę Syryjczyk-Słomską;
- 2.5. Udział w 17. Ogólnopolskiej Konferencji „Dziecko Pokrzywdzone Przepęstwem” organizowanego przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę. (online)

3. W Dziale Pomocy Środowiskowej:

- 3.1. Udział w warsztatach kooperacyjnych w ramach projektu „Kooperacje 3D – model wielosektorowej współpracy na rzecz wsparcia osób i rodzin”;
- 3.2. Rozpoczęcie działań w Klubie Seniora-Świetlicy Międzypokoleniowej w nowej lokalizacji tj. w Domku Parkowym w Mikołowie.;
- 3.3. Spotkanie z seniorami – uczestnikami Klubu Seniora – Świetlicy Międzypokoleniowej.

4. W Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 4.1. udział członków Komisji w szkoleniu "Praktyczne aspekty interwencji i pomocy wobec osób dotkniętych problemem. Zadania i rola służb w kontekście najnowszych zmian prawnych.";
- 4.2. prace nad przygotowaniem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021.



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn
ul. Konstytucji 3 Maja 12
tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa wznowiona współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 12.10.2020 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 5 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W miesiącu październiku zakupiono nowe wyposażenie kuchni: patelnię elektryczną oraz piec gazowo-elektryczny.

C - inne:

Powróciliśmy do prowadzenia zajęć z podopiecznymi DDP w „trybie zaostrzonego rygoru”. Zarówno posiłki jak i zajęcia terapeutyczne odbywają się przy mniejszej ilości uczestników, z zachowaniem ogólnie przyjętych zasad rygoru sanitarnego (odstępy, maseczki). Posiłki wydawane na terenie Domu jak i na wynos wydawane są wyłącznie w pojemnikach jednorazowego użytku. Zajęcia sportowe i terapii zajęciowej odbywają się na wolnym powietrzu lub w sali w bezpiecznych odległościach dla podopiecznych.

1. Dla pensjonariuszy DDP są organizowane i przeprowadzane min:

- 1.1. W każdy wtorek odbywały się zajęcia z gimnastyki usprawniającej oraz poprawiające percepcję wzrokowo- słuchową oraz rozgrywki w bingo.
- 1.2. W piątki odbywały się zajęcia „dbamy o zdrowie” obejmujące pomiar ciśnienia, pogadanki prozdrowotne: „Seniorze bądź bezpieczny- zasady higieniczne w dobie pandemii” i „Człowiek układanka- czyli co masz w sobie”.
- 1.3. Cyklicznie odbywały się zajęcia rękodzieła artystycznego- jesienne dekoracje oraz podkłady na wieńce.
- 1.4. Przeprowadzono konkursy tematyczne (historyczne, gwary śląskiej, flora i fauna świata) oraz zabawy logiczne pobudzające koncentrację (zabawy słowem, zadania na spostrzegawczość, rymowane zagadki).

2. Spotkania na terenie Domu:

- 2.1. Odbyła się 1 wymiana biblioteczna między DDP a MBP w Mikołowie.

3. Wycieczki:

- 3.1. Dnia 09.10.2020 r odbyła się wycieczka podopiecznych do Bujakowa, której celem było zwiedzanie przyparafialnego ogrodu, połączona z poczęstunkiem na świeżym powietrzu..

Z powodu trwającej pandemii pracownicy kuchni przygotowują paczki żywnościowe dla bezdomnych mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej. Pracownicy DDP załatwiają na bieżąco sygnalizowane potrzeby podopiecznych DDP, w szczególności: terminy wizyt u lekarza, wydawanie recept przez ośrodki zdrowia, załatwianie spraw urzędowych i innych. Na potrzeby podopiecznych i pracowników rozdawane są maseczki ochronne i płyny dezynfekcyjne.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Jeden nowy uczestnik rozpoczął uczestnictwo w Centrum
2. Kolejne osoby chętne do Centrum są w trakcie załatwiania formalności związanych z przyjęciem.
3. Na Rynku odbyła się prezentacja działalności Centrum, podczas której można było zakupić wyroby (doniczki) wykonane przez uczestników.
4. Psycholog, doradca zawodowy oraz pracownik socjalny wzięli udział w szkoleniu pt; „Zarządzanie Konfliktem - mediacje”
5. Uczniowie pierwszej klasy Szkoły Podstawowej Nr 3 z oddziałami integracyjnymi im. Polskich Olimpijczyków odwiedzili Centrum, gdzie odbyły się zajęcia na temat hodowli pszczół, zwiedzali ogród, pomalowali doniczki, oraz uczestniczyli w zabawach ruchowych.
6. Doradca zawodowy reprezentował Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie, podczas uroczystości otwarcia tarasu w Klubie Abstynenta „Powrót”.
7. Jeden z uczestników Centrum wyłowił ryby, które zostały bez wody w stawie na Dużych Plantach, a następnie przeniósł je do stawu Kaśka.
8. Instruktorzy wraz z uczestnikami pomagali pracownikom z Biura Promocji Miasta Mikołów w przeprowadzce do nowej siedziby.
9. Instruktorzy z grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami i pracownikami Zakładu Usług Komunalnych wykonali rabatę przed Szkołą Podstawową Nr 10 im. Jerzego Kukuczki w Mikołowie.
10. Instruktorzy z grupy ogrodniczo – porządkowej sadzili sadzonki i plewili, w ogrodzie przy ul. Krawczyka 21
11. Instruktorzy z grupy ogrodniczo – porządkowej wykonywali opryski i nawożenie roślin.
12. Grupa remontowo – budowlana wykonuje remont w pokoju Kierownika Centrum.
13. Grupa remontowo – budowlana wymieniła oświetlenie w pomieszczeniach siedziby Centrum
14. Grupa remontowo – budowlana przygotowała podłoże pod prace tynkarskie przy ul. Krawczyka 21
15. Grupa remontowo – budowlana postawiła boksy na kruszywa oraz drewno przy ul. Krawczyka 21
16. Psycholog w Centrum przyjmuje osoby z zewnątrz, które chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją epidemiologiczną.
17. Kierownik Centrum uczestniczy w szkoleniu „Praktyczne aspekty interwencji i pomocy wobec osób dotkniętych problemem. Zadania i rola służb w kontekście najnowszych zmian prawnych”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych , zbieranie śmieci, zbieranie gałęzi, grabienie liści, koszenie i grabienie trawy
3. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.
4. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez instruktorów zawodu, psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.
5. Kontynuujemy realizację drugiej edycji Projektu „ Program Wsparcia Społeczności Lokalnych”.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto realizację zadania we współpracy z MOPS w Mikołowie w zakresie wykonania prac adaptacyjnych w budynku zaplecza na terenie OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38 - dla celów uruchomienia wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Modernizacja ogrodzenia oraz montaż trybun wolnostojących na terenie boiska LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A” – podpisanie umowy z Firmą Mont – Płot Dorota Szymacha z Rudy Śląskiej.
2. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
3. W trakcie realizacji zadanie w zakresie uzyskania zgody i wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38 dla potrzeb realizacji ewentualnych zadań inwestycyjnych na ww. terenie będącym w administrowaniu MOSiR.
4. W trakcie realizacji umowa na udzielenie zamówienia publicznego dot. opracowania dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” – Wykonawca Firma „Wykrzyknik” Wojciech Kowalczyk z Mikołowa.
5. W trakcie realizacji umowa z firmą AQUACO Sp. z o. o z Wrocławia na wykonanie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i termomodernizacja Krytej Pływalni „Aqua Plant” w zakresie przegród i instalacji z wykorzystaniem OZE”
6. W trakcie realizacji procedura uzyskania zezwolenia na wycinkę drzew rosnących w obszarze traktu komunikacyjnego na terenie Domku Parkowego przy Pl. Harcerskim.
7. W trakcie realizacji procedurę uzyskania zgody na wycinkę drzew w związku z planowany wygrodeniem części terenu OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.
8. Zakończono realizację zadania inwestycyjnego pn. „Zakup wiat dla zawodników na boisko KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej”.
9. Dokonano zakupu piasku płukanego dla celów wykonania zabiegów pielęgnacyjnych na boiskach sołeckich KS Kamionka i LKS Strażak.
10. Wykonano serwis urządzeń klimatyzacyjnych na hali sportowej w ramach umowy serwisowej zawartej z Firmą SIS THERMODYNAMIC S.C – wymiana regulatora obrotów wentylatorów.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektu do XXVII edycji zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne”.
2. Przygotowanie obiektu do zawodów powiatowo-rejonowych w sztafetowych biegach przełajowych szkół podstawowych.
3. Wykonano przegląd oraz naprawę tablicy wyników na Kompleksie Sportowo-Rekreacyjnym.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów do treningów, sparingów, oraz imprez sportowo-rekreacyjnych.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zorganizowanie i zaplanowanie harmonogramu zajęć nauki pływania dla uczniów klas I-III z mikołowskich szkół podstawowych z uwzględnieniem ograniczeń i procedur użytkowania obiektu w okresie epidemii COVID-19.
2. Zniesiono podział użytkowania sauny suchej z podziałem na dni i płeć - udostępniono saunę suchą dla wszystkich klientów przy uwzględnieniu ograniczeń polegających na:
 - 2.1. obowiązkowym korzystaniu z sauny bez okrycia wierzchniego z wyjątkiem ręcznika
 - 2.2. maksymalnej liczbie użytkowników – 4 osoby
3. W saunie suchej zainstalowany został nowy piec.
4. Wyremontowano pomieszczenia znajdujące się na terenie Domku Harcerskiego (wejście zewnętrzne z boku budynku), które udostępniono na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
5. Zaplanowanie harmonogramu zajęć na terenie Domku Harcerskiego organizowanych przez: Uniwersytet III Wieku, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Stowarzyszenie Siloe, Stowarzyszenie Zmiana, Szkołę Języka Angielskiego Early Stage.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prace porządkowe zieleni na terenie Ośrodka Rekreacyjnego „Planty”.
2. Kontynuacja bieżących prac naprawczych w strefie podbasenia (iniekcja ścian nad zbiornikiem wyrównawczym wanny z hydromasażem, wymiana zaworów, naprawa elektryki, czyszczenie sąd).

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.
2. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.
3. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych w obiekcie.
4. Aktualizacja zasad obowiązujących w obiekcie podczas pandemii.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR.
2. Stała obsługa grup szkolnych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
4. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
5. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego.
6. Bieżąca konserwacja węzła cieplnego i układów klimatyzacyjnych.
7. Stały monitoring mediów w obiekcie.
8. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do współorganizowania imprezy „Amatorskie Mistrzostwa Polski w Pływaniu – FAMILY CUP” – XIV edycja.
2. Przygotowania do współorganizowania akcji „Joga dla Seniorów”.
3. Przygotowania do organizowania imprezy „XIII Mikołowska Jesień z Badmintonem”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 1 wrzesień – 30 grudzień akcja „Fit Senior” – Gimnastyka ogólnokondycyjna.
2. 1 wrzesień – 31 stycznia Ogólnodostępna akcja „Pływaj na odległość” – XXIII edycja.
3. 4-6 wrzesień Finał Ogólnopolski „Czwartków Lekkoatletycznych”.
4. 24 wrzesień, 1 i 8 październik XXVII edycja zawodów dziecięcych „Czwartki Lekkoatletyczne”.
5. 3, 10, 17, 24, 31 październik akcja „BiegamBoLubię”.

Z powodu zaistniałej sytuacji pozostałe imprezy i akcje zostały wstrzymane, odwołane lub przeniesione na inny termin.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opracowanie na podstawie komunikatów opublikowanych przez Śląski Związek Piłki Siatkowej terminarzy rozgrywek dla sekcji siatkówki KS Burza Borowa Wieś i UKS Trójka.
2. Opracowanie na podstawie komunikatów opublikowanych przez Śląski Związek Tenisa Stołowego

terminarzy rozgrywek dla sekcji tenisa stołowego AKS Mikołów i LKS Strażak.

3. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami – II półrocze 2020 r., a także zaangażowanie zawartych umów.
4. Analiza budżetów klubów sportowych w celu dostosowania wydatków do wysokości środków finansowych pozostałych w dyspozycji klubów do końca bieżącego roku oraz dokonanie niezbędnych przeniesień w planie finansowym przyznanym na działalność związaną z wspieraniem sportu na obszarze Gminy Mikołów w oparciu o potrzeby klubów sportowych i stowarzyszeń.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.
4. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe, turnieje, sparingi, mecze Pucharu Polski (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
Rynek 7 I piętro
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Polecenie nr 22/2020 Wojewody Śląskiego z dnia 13 marca 2020r dotyczące ograniczenia kontroli w indywidualnych gospodarstwach domowych, w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19 – polecenie to w dniu 30.09.2020r zostało odwołane, oraz wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w którym poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12 października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19.

1. Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 962 zdarzenia (w tym interwencje – nie wyszczególnionych w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 0 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy – 16 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
4. Wspólne służby z Policją – 8 - czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 3 – czynności zakończono.
7. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 1 – czynności zakończono.
8. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzięki wysypiska śmieci – 5 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 12 + 5 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 6 – czynności zakończono.
11. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 4 –

czynności w toku.

12. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 6 – czynności zakończono.
13. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 5 – czynności zakończono.
14. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 8 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 1 – czynności zakończono.
16. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 2 – czynności zakończono.
18. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi – 6 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów na zewnątrz – 4 – czynności zakończono.
20. Interwencje inne – 14 – czynności zakończono.
21. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 233 – czynności zakończono.
22. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 3 – czynności zakończono.
23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 204 – czynności zakończono.
24. Interwencje w sprawie oświetlenia ulic – 0 – czynności zakończono.
25. Kontrola prewencja nieruchomości – 9 – czynności w toku.
26. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 6 – czynności w toku.
27. Udzielenie pomocy osobie – 0 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności w toku.
29. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 6 – czynności w toku.
30. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień – 1 – czynności zakończono.
31. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 0 – czynności zakończono.
32. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 1 – czynności zakończono.
33. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (gromadzenie się osób) – 3 – czynności w toku.
34. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (zakrywanie ust i nosa) – 111 – czynności w toku.
35. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom) – 255 – czynności w toku.
36. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie środków do dezynfekcji – ilość miejsc odbioru) – 0 – czynności w toku.
37. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie maseczek do szkół – ilość miejsc odbioru) – 0 -czynności w toku
38. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (wraz z Policją kontrola osób przebywających na kwarantannie) – 0 – czynności w toku.
39. Realizacji działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 19 – czynności w toku.
40. Zabezpieczenia imprez, obchodów i innych uroczystości – 1 – czynności zakończono.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na dostawę węgla energetycznego dla potrzeb kotłowni przy ul. Grażyńskiego, podpisano umowę z firmą Transport Towarowy Handel Opalem Mirosław Stasiak z siedzibą w Gumonicach. (DC)
2. Rozpoczęto realizację umowy w zakresie budowy sieci wodociągowej w ul. Kąty. Wykonawcą jest JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. (DIR)
3. Rozpoczęto realizację umowy w zakresie budowy sieci wodociągowej w ul. Górnośląskiej. Wykonawcą jest JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. (DIR)
4. Rozpoczęto realizację umowy w zakresie na budowy sieci wodociągowej w ul. Podleskiej (boczna). Wykonawcą jest Artomenergo Tomasz Przybyła z siedzibą w Rybniku. (DIR)
5. Rozpoczęto realizację umowy w zakresie wykonania wymiennikowni w budynku SP nr 3 w Mikołowie.

Wykonawcą jest ACE Instal Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. (DC)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono roboty budowlane w zakresie wymiany sieci wodociągowej w rejonie ul. Gimnazjalnej. Trwa procedura uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
2. Zakończono prace projektowe w zakresie budowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Pszczyńskiej (na odcinku od skrzyżowania z ul. Bandurskiego do DW 928), uzyskano pozwolenie na budowę. Wykonawcą była firma ML Design Biuro Inżynierskie z siedzibą w Końcycach Małych. (DIR)
3. Trwa procedura uzyskania pozwolenia na budowę zadania w zakresie przebudowy sieci ogólnospławnej oraz wodociągowej w rejonie ulicy Nowa. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
4. Zakończono opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci wodociągowej i ciepłowniczej w rejonie ulic: Kiełbasy, Gwarków, Bolesława Śmiałego. Uzyskano pozwolenie na budowę. Wykonawcą była firma Łukasz Muzyk Invest-Map z siedzibą w Katowicach. (DIR)
5. Zakończono prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej. Uzyskano pozwolenie na budowę. Wykonawcą była Pracownia Projektowa Inżynierii Sanitarnej Jerzy Sowa z siedzibą w Trzebini. (DIR)
6. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DIR/OS)
7. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Poziomkowej. Wykonawcą jest BWP Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. (DIR)
8. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej systemu ciepłowniczego, Wykonawcą jest LOGMED Sp. z o.o. z siedzibą w Porębie Wielkiej. (DC)
9. Kontynuowane są prace związane z budową sieci wodociągowej w rejonie ul. Podgórznej. Wykonawcą jest Konsorcjum firm: JKM Sp. z o.o., Mapomi Sp. z o.o. i Kapica Sp. z o.o. (DIR)
10. Trwają roboty w zakresie budowy sieci ogólnospławnej i sieci wodociągowej w rejonie ul. Słowackiego. Wykonawcą jest Konsorcjum firm: JKM Sp. z o.o. i Mapomi Sp. z o.o.. (DIR)
11. Trwają roboty związane z likwidacją studni głębinowych na ujęciu wód podziemnych w Bujakowie. Wykonawcą jest firma DRILLPOL Dominik Staniczek z siedzibą w Tychach. (DW)
12. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Grzybowej. Wykonawcą jest firma GT INSTAL Agnieszka Orkusz z siedzibą w Iwinach. (DIR)
13. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Piwnej. Wykonawcą jest firma GT INSTAL Agnieszka Orkusz z siedzibą w Iwinach. (DIR)
14. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Długiej. Wykonawcą jest firma ARKADA Maciej Gawel z siedzibą we Wrocławiu. (DIR)
15. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej w ul. Ks. Górka -Radosnej. Wykonawcą jest firma GT INSTAL Agnieszka Orkusz z siedzibą w Iwinach. (DIR)
16. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej w ul. Żwirki i Wigury. Wykonawcą jest firma GT INSTAL Agnieszka Orkusz z siedzibą w Iwinach. (DIR)
17. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej w ul. Konstytucji 3-go Maja. Wykonawcą jest Biuro Projektów A-PROPOL Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
18. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci kanalizacyjnej w rejonie osiedla Przy Plantach. Wykonawcą jest Biuro Projektów A-PROPOL Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
19. W trakcie realizacji umowa w zakresie budowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Brzechwy i Leśnej. Wykonawcą jest Konsorcjum firm: JKM Sp. z o.o. i Mapomi Sp. z o.o.. (DIR)
20. Na ukończeniu są roboty w zakresie budowy sieci wodociągowej w rejonie ul. Malinowej. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)

OPRACOWANIE:
Jakub Jarzabek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

