

**PLAN DZIAŁAŃ
ZAPEWNIANIE DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
W LATACH 2020 – 2022**

Lp.	Obszar działań	Zadania realizowane w ramach obszaru działania	Odpowiedzialny za realizację	Termin realizacji	Uwagi
1.	Ustalenie harmonogramu działań (podział obowiązków).	Harmonogram/podział zadań	Burmistrz / Sekretarz / Główny Specjalista ds. Osób z Niepełnosprawnościami	30.06.2020 r	09.2020 roku zorganizowano spotkanie
2.	Wyznaczenie Koordynatora ds. Dostępności i ogłoszenie do publicznej wiadomości. Wyznaczenie – spośród pracowników Urzędu - Zespołu ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.	1.Wyznaczenie Koordynatora oraz członków Zespołu. 2.Nadanie uprawnień Koordynatorowi. 3.Powołanie członków Zespołu. 4.Publikacja informacji na stronie UM(BIP/intranet). 5.Zgłoszenie danych Koordynatora ds. Dostępności do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej (MfIPR) – dostępność.plus@mfi.gov.pl . 6.Przekazanie informacji pracownikom UM (e-mail). DG/WW (OA-I)	Sekretarz	21.09.2020 r.	Zarządzenie Burmistrza Miłkowska nr 666/257/20 w sprawie powołania Koordynatora ds. dostępności oraz Zespołu ds. dostępności. Informacja wysłana na adres dostępność.plus@mfi.gov.pl Informacja wysłana pracownikom Urzędu i JST 24.09.2020 r.
3.	Przeprowadzenie w UM i JST analizy pod względem dostępności: „monitoring dostępności” •architektonicznej, •cyfrowej, •informacyjno-komunikacyjnej.	1.Przesłanie do samooceny przez kierowników i dyrektorów JST – ankiety monitoring dostępności	Koordynator	02.10.2020 r.	Zwrot ankiet do 09.10.2020 r.

4.	Przygotowanie II deklaracji dostępności i zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu oraz na stronie JST.	1.Wstępny przegląd udogodnień dla osób ze szczególnymi potrzebami. 2.Przegląd barier. 3.Przygotowanie deklaracji. 4.Zatwierdzenie deklaracji 5.Zamieszczenie deklaracji na stronie BIP.	Koordinator. Członkowie zespołu i administratorzy JST	04.02.2021 r.	Wysłano mail do JST z informacją. Deklaracja dostępności do 31.03.2021
5.	Przygotowanie raportu dostępności, pomoc JST w wypełnieniu.	1. Wstępny przegląd raportu dostępności.	Koordinator	04.02.2021 r.	Wysłano mail do JST z informacją. Raport dostępności do 31.03.2021 r. (do wojewody)
6.	Zapewnienie możliwości uczestnictwa w szkoleniach z zakresu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	1.Szkolenia dla wyznaczonych pracowników.	BGA (w ramach obecnie realizowanych projektów) / Koordinator	Do 31.01.2021 r.	W trybie ciągłym
7.	Omówienie rozwiązań i etapów realizacji planu dostępności 2021-2022	1. Opracowanie systemu działań.	Koordinator / zespół	Do 31.03.2021 r.	Spotkanie zespołu ds. dostępności 12.02.2021 r.
8.	Uczestnictwo w projekcie związanym z dostępnością dla samorządów	1. Przeszkolenie pracowników	Koordinator / NGO	Do 31.12.2021	Zgłoszenie i uczestnictwo
9.	Aktualizacja deklaracji dostępności dla JST	2. JST	Koordinator / zespół	Oo 31.03.2022	Wysłano mail do JST z informacją. Deklaracja dostępności do 31.03.2022

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062)

Utworzono:

Mikołów, 10 lutego 2021 r.

Aktualizacja:

Mikołów, 31 marca 2022 r.