

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Październik 2021 (X.2021/63)



Szanowni Mieszkańcy,

Październik już od wielu lat to miesiąc świadomości raka piersi. W tym czasie częściej podejmowane są tematy związane z profilaktyką, diagnostyką oraz nowoczesnym leczeniem nowotworów piersi. W ramach kampanii - 15 października przypada Europejski Dzień Walki z Rakiem Piersi, którego symbolem jest różowa wstążka. Także w Mikołowie miało miejsce kilka inicjatyw mających na celu zachęcenie Mikołowianek do zadbania o swoje zdrowie. 1 października w Miejskiej Bibliotece Publicznej odbyła się konferencja w ramach Kongresu Kobiet, która w dużej mierze skupiła się na tematyce zdrowia pań. Natomiast 16 października odbyła się na Rynku kulminacyjna impreza w ramach Różowego Mikołowa. Kampanii, w ramach której odbył się szereg wydarzeń mających na celu zwrócenie uwagi kobiet na konieczność wykonywania regularnych badań profilaktycznych i prowadzenie zdrowego stylu życia. Dbając o swoje zdrowie w czasie pandemii nie zapominajmy także o innych aspektach naszego zdrowia.

W październiku przypada także Dzień Edukacji Narodowej. Dzień Nauczyciela był najlepszą okazją do złożenia życzeń i podziękowania za zaangażowanie kadry mikołowskich placówek oświatowych.

W tym miesiącu 27. Harcerska Drużyna Wodna z Mikołowa osiągnęła nie lada sukces. Zdobyła tytuł najlepszej drużyny wodnej w Polsce wygrywając finał współzawodnictwa o Proporzec Leonida Teligi - pierwszego Polaka, który samotnie okrążył ziemię. Bardzo mi miło, że piękne trofeum - model jego jachtu "Opty" - stało przynajmniej na jakiś czas w gabinecie burmistrza. Model ten ma żagiel wykonany z proporca Zastępy Niedźwiedzi, którego Leonid Teliga był zastępowym. Gratuluję raz jeszcze harcerzom i harcerkom z 27HDW.

Powoli kończymy akcję zbierania nasion. Odbiór ze szkół i przedszkoli nastąpi 4 listopada, dlatego zachęcam i namawiam Mikołowian, by podczas jesiennych spacerów zbierać nasiona różnych drzew, a następnie przynieść je do szkoły, przedszkola lub Miejskiego Domu Kultury w opisanej torebce, skąd zostaną odebrane i wysiane na terenie naszego miasta.

10 października wspólnie z mieszkańcami naszego miasta, starostą i przedstawicielami różnych ugrupowań manifestowaliśmy przynależność Polski do Unii Europejskiej. Podobne manifestacje odbywały się w tym samym czasie w wielu polskich miastach.

W niniejszym informatorze przeczytają Państwo o wszystkich inicjatywach podejmowanych przez Urząd Miasta i jednostki oraz o planowanych i zakończonych inwestycjach, takich chociażby jak zakończona termomodernizacja budynku przy ulicy Górniczej 5.

Życzę miłej lektury.

Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH

Naczelnik Zbigniew Konsek

Rynek 20, pok. nr 22

Tel. 32 324 84 79

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19, 21

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: Rewitalizacja kamienicy Rynek 19 w Mikołowie – przebudowa i rozbudowa Miejskiego Domu Kultury wraz z wyburzeniami i zagospodarowaniem terenu. Trwa przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia procedury konkursowej na opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej.
3. Szkoła Podstawowa nr 4 w Mikołowie – ustalanie formy przeprowadzenia procedury przetargowej na wykonanie dokumentacji projektowej.
4. Zadanie: Budowa boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem przy ul. Zawilców w Mikołowie - Trwa przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia procedury przetargowej na wykonanie dokumentacji projektowej.
5. Zadanie: Mikołów dla klimatu – przywrócenie pojemności retencyjnej i walorów krajobrazowych XIX-wiecznego stawu w Parku w Mokrem – analiza i przygotowywanie dokumentacji do przetargu we współpracy ze ŚOB
6. Zadanie: Mikołów dla klimatu - budowa zielonej, terenowej sali edukacyjnej – analiza i przygotowywanie dokumentacji do przetargu we współpracy ze ŚOB

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: Rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynków przy ulicy Rynek 2, Św. Wojciecha 14 w Mikołowie na Centrum Aktywizacji Społecznej wraz z rozbiórką części oficyny w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów – Wykonawca Przedsiębiorstwo Budowlane "MAZUR" Sp. z o.o. Sp. K. z Jankowic. nr umowy 760/2019 z dn. 31.07.2019 r. Roboty budowlane w toku.
2. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca Części 1, Zakład Remontowo-Budowlany „MAL-BUD” S.C. z Radostowic, nr umowy 410/2020 z dn. 20.05.2020 r. Cena oferty 99 982,75 zł. Części 2, Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe ALG-GASZ ANDRZEJ z Wyr, nr umowy 518/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 43 681,16 zł. Części 3, Zakład Instalacyjno-remontowy „ZBYSZKO” ZBIGNIEW PIECHA z Mikołowa, nr umowy 519/2020 z dn. 24.06.2020 r. Cena oferty 36 092,59 zł.
3. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca G&G PROJEKT Paweł Golc z Częstochowy, nr umowy 380/2020 z dn. 06.05.2020 r. Cena oferty 71 955,00 zł. Zakończono projektowanie. Trwa procedura pozyskania dofinansowania na realizację inwestycji.
4. Zadanie: „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach”: W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca DAW-BUD Firma Remontowo-Budowlana Wywiół Daniel z Kamienicy Polskiej, nr umowy 545/2020 z dn. 01.07.2020 r. Cena oferty 8 330 217,32 zł. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: „Termomodernizacja budynku mieszkalnego w Mikołowie przy ul. Górniczej 5”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Roman Kardynał Usługi Budowlane z Buska-Zdroju, umowa nr 470/2020 z dn. 17.06.2020 r. Cena oferty 867 138,96 zł. Zakończono roboty budowlane, trwa procedura odbiorowa.
6. Zadanie: Budowa Przedszkola w Mikołowie – Borowej Wsi. W drodze zapytania ofertowego wyłoniony został Wykonawca – Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe „MP-PROJEKT” Monika Chądryńska z Popowa. Umowa nr 477/2021 z dnia 17.06.2021 r. Cena oferty 86.100,00 zł brutto. Projektowanie w toku.
7. Zadanie: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą przy ul. Waryńskiego – w ramach zasobów komunalnych. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę – CVKJ Katarzyna Jakuć z Białegostoku. Umowa nr TP1.7-2021, 696/2021 z dnia 12.07.2021 r. Cena oferty 277.857,00 zł brutto. Projektowanie w toku.
8. Zadanie: Remont pomieszczeń i korytarzy parteru nowej części szkoły SP3 w Mikołowie – II etap.

Wyłoniony został Wykonawca firma Renart Sp. z o.o. z Olkusza. Umowa nr 920/21 z dnia 28.08.2021 r. Wartość zadania 294.499,86 zł brutto. Roboty budowlane w toku.

9. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla przeprowadzenia inwestycji pod nazwą „przebudowa i zmiana sposobu użytkowania zagospodarowania terenu Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Konstytucji 3 Maja 20 w Mikołowie”. W drodze postępowania przetargowego wyłoniono Wykonawcę robót firmę APA ARCHES Sp. z o.o. Sp. k.. Wartość prac projektowych 95.251,20 zł brutto. Projektowanie w toku.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie robót budowlanych, w tym usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz przygotowanie dokumentów OT zakończonych inwestycji.
4. Wykonywanie przeglądów budowlanych placówek oświatowych oraz budynków DDP oraz CUW.
5. Współpraca z BGR w zakresie rozliczania inwestycji dofinansowywanych ze środków zewnętrznych.

Referat Usług Komunalnych

Rynek 20, pok. nr 15

Tel. 32 32 48 573



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów.
2. Prowadzono kontrolę nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za wrzesień 2021 r.
4. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za październik 2021 r. oraz dotację dla gminy Łaziska Górne na linię N za październik 2021 r.
5. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
6. Prowadzenie korespondencji z Górnośląsko - Zagłębiowską Metropolią w sprawie funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Udział w spotkaniach organizowanych przez Zarząd Transportu Publicznego w Katowicach dotyczących funkcjonowania komunikacji publicznej.
7. Wydano decyzje przedsiębiorcom w zakresie transportu nieczystości ciekłych i opróżniania zbiorników bezodpływowych.
8. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy.
9. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
10. Wydano wypisy (24) do licencji dla przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką .
11. Wydano licencję dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
12. Przygotowanie pism do przedsiębiorców o dokonanie wpłaty za korzystanie z przystanków autobusowych na terenie gminy.
13. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
14. Dokonano zakupu wiązanek z kwiatów do udekorowania grobów wojennych.
15. Przygotowanie sprawozdania do Wojewody Śląskiego w zakresie rozliczenia otrzymanej dotacji na utrzymanie grobów wojennych.
16. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne oraz aplikacji Ecoharmonogram.
17. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
18. Przyjmowano zlecenia od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych na odbiór worków BIG BAG z gruzem.
19. Udzielano informacji przedsiębiorcom w zakresie Bazy danych o odpadach (BDO).

C - inne:

1. Bieżąca kontrola spraw finansowych, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o uzupełnienie środków finansowych na poszczególne zadania.
2. Występowanie do przedsiębiorcy odbierającego odpady w przypadku zniszczenia w trakcie odbioru odpadów pojemników na odpady zmieszane, popiół lub bioodpady.

3. Przyjmowanie reklamacji mieszkańców w sprawie braku odbioru odpadów komunalnych.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17

Tel. 32 324 85 70



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zadanie: System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej - część II etap I-III: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie. W dniu 24.08.2021 r. przeprowadzono odbiór końcowy zadania.
2. Zadanie: System transportu nisko emisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap IV: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnic-ka, Wyzwolenia w Mikołowie.
3. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID dla przeprowadzenia inwestycji związanej z rozbudową ul. Fitelberga w Mikołowie. Trwa projektowanie – wykonawca firma Projektowanie Konstrukcyjno-Inżynieryjne Bronisław Waluga Modrzejewskiej 16/15 z siedzibą w Rudzie Śląskiej, wartość zadania 132 963,00 zł brutto.
4. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Podgórznej od ul. Zamkowej”. Podpisano Umowę z firmą CERTIGOS z siedzibą w Rybniku przy ul. Brzezińskiej 8A na kwotę 91 020,00 zł brutto.
5. Zadanie: Rozbudowa ul. Jasnej na odcinku pomiędzy skrzyżowaniami ul. Dzieńdziela i ul. Reta w Mikołowie. Przekazanie placu budowy firmie DROGOPOL Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 3 029 761,12 zł brutto. Termin wykonania 10.08.2022 r.
6. Zadanie: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa łącznika drogowego od ul. Polnej do ul. Piwnej w Mikołowie”. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca firma ABS Ochrona Środowiska Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zadania 77 982,00 zł. Termin wykonania 01.12.2021 r. Trwa projektowanie.
7. Zadanie: Budowa oświetlenia ul. Konstytucji 3 Maja na odcinku od ul. Bandurskiego do placu 750 lecia wraz z doświetleniem przejść dla pieszych – trwa przygotowanie dokumentacji projektowej.
8. Zadanie: Zaprojektowanie i budowa oświetlenia placu zabaw przy ul. Klonowej. Wykonawca firma „Barbara” z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Roboty zostały zakończone.
9. Zadanie: Remont kapitalny oświetlenia ulicznego na osiedlu Słowackiego w Mikołowie – przekazano plac budowy Wykonawcy Light On K. Pilarczyk. Termin zakończenia do 15.11.2021 r.
10. Zadanie: Remonty nawierzchni bitumicznych dróg – etap II Wykonawca: DROGRÓD z siedzibą w Ćwiklicach przy ul. Męczenników Oświęcimskich 37a . Wykonano remonty nawierzchni bitumicznych na ul. Poziomkowej, Konopnickiej (2 odcinki). Termin zakończenia do 24.11.2021 r
11. Przygotowanie wytycznych dotyczących oświetlenia przejść dla pieszych u zbiegu ulic ul. Św. Wojciecha i Okrzei celem przygotowania postępowania przetargowego.
12. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w budynkach przy ul. Rynek 2 - Wojciecha 14 oraz w Szkole Podstawowej nr 8.
13. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
14. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
15. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
16. Trwa nadal postępowanie na zakup energii elektr. na lata 2022-2023 w ramach Grupy Zakupowej GZM.
17. Wykonanie przeglądów corocznych instalacji fotowoltaicznych zabudowanych w ramach programu „Słoneczna Gmina”.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych.
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilającą budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych

tonażem.

8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Prowadzimy stronę internetową "Oficer Rowerowy Mikołów" na której zamieszczane są informacje dot. spraw rowerowych.
10. Udział w programie "Rowerem lub na kole" prowadzony przez GZM.
11. Prowadzony jest na bieżąco przegląd oznakowania tras rowerowych oraz infrastruktury rowerowej.
12. Nadzorowanie na bieżąco zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.: „Słoneczna Gmina na terenie Gminy Mikołów”.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3
Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przekazano do ponownego opiniowania i uzgodnienia projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, dla obszaru Gronie.
2. Przekazano do ponownego uzgodnienia projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów dla obszaru Kamionka - etap I - w obszarze ul. Katowickiej, ul. Owsianej, Doliny Jamny i granicy miasta.
3. Zawiadomiono o przystąpieniu do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniołek dla obszarów położonych: w rejonie ul. Podleskiej, Rolniczej oraz Filaretów i Matejki.
4. Zawiadomiono o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Wiosennej w Mikołowie.
5. Przystąpiono do procedury wyłonienia Wykonawcy na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Wiosennej w Mikołowie.
6. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych trwają prace nad dostosowaniem projektów planów miejscowych do wymogów Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020 w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego.
7. Uczestniczyliśmy w Kongresie GIS p.n. „Przestrzeń OdNowa”, organizowanym przez Esri Polska.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych zasilono bazę systemu GIS miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Przelotowej i ul. Kąty w Mikołowie oraz miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela w Mikołowie.

C - inne:

1. Współpracy przy projekcie obiektu Ogniska Pracy Pozaszkolnej (OPP) przy ulicy Żwirki i Wigury prowadzonym przez Starostwo Powiatowe w Mikołowie.
2. Współpracy przy projekcie budynków komunalnych przy ulicy Waryńskiego.
3. Projektowanej sieci dróg rowerowych w Mikołowie.



BIURO ROZWOJU MIASTA
Kierownik Michał Bocheński

Rynek 16, pok. nr 22
Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.:

„Poprawa efektywności energetycznej oświetlenia w Gminie Mikołów - etap II”;- trwa rozliczenie końcowe projektu.

„System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego”;

„Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic).

Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Prusa 21, ul. Żwirki i Wigury 20 i ul. Żwirki i Wigury 24

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pn.

„Termomodernizacja budynków mieszkalnych w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3-go Maja nr 6 oraz ul. Górniczej nr 5”

2. We współpracy z Zakładem Gospodarki Lokalowej realizujemy projekt Poprawa jakości powietrza atmosferycznego w Gminie Mikołów - termomodernizacja budynków przy ul. Bandurskiego 8 i ul. Żwirki i Wigury 31 cd
3. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz przyszłej perspektywy UE na lata 2021-2027.
4. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii.



BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ

Kierownik Justyna Rudner

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 67

Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Projekt „DOSTĘPNA SZKOŁA” - kontynuowany jest audyt dokumentacji obszarów edukacyjno-społecznego i organizacyjnego w SP3 i SP6. Na bieżąco aktualizowane są dokumenty do wniosku właściwego w oparciu o webinaria i konsultacje prowadzone przez operatora programu.
2. Rozpoczęło się głosowanie w ramach VI edycji budżetu obywatelskiego, które potrwa do 25.10.2021. Głosowanie odbywa się internetowo na www.obywatelski.mikolow.eu oraz w Miejskiej Bibliotece Publicznej. Wyniki zostaną zamieszczone na bip.mikolow.eu. Zaktualizowano stronę www.obywatelski.mikolow.eu oraz profil FB.
3. Ogłoszono wyniki Zielonego Budżetu Mikołowa. Wygrały 3 projekty na łączną kwotę 200 000 zł. Zadania przekazano do Zakładu Usług Komunalnych, który zrealizuje je w 2022 r.
4. Zaktualizowano dokumentację - harmonogramy kształcenia ustawicznego pracowników i umowę o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy realizację projektu Open your mind, change yourself and work across boundaries – otwórz umysł, zmień siebie i pracuj ponad granicami! w ramach ERASMUS + - odbyły się wszystkie zaplanowane w projekcie mobilności, prowadzono działania upowszechniające w placówkach, monitoring zajęć – lekcji pokazowych prowadzonych przez uczestników projektu.
2. W ramach projektu Step by step – małymi krokami ku wiedzy w ramach PO WER - 15 nauczycieli wzięło udział w kursach językowych i metodycznych latem 2021 r. na Malcie. Złożono raport przejściowy do Narodowej Agencji, otrzymano II transzę dofinansowania. Prowadzono działania upowszechniające w placówkach. Uzupełniono dokumentację związaną ze zmianami w projekcie (aneksy do umów, rekrutacja uzupełniająca, Mobility Tool +, formularz SL).
3. Kontynuujemy realizację partnerskiego projektu Innovation and transformation in education w ramach programu Erasmus+, gdzie Gmina Mikołów jest partnerem projektu. Liderem projektu jest Turcja. Korespondencja z liderem projektu. Odbyły się spotkania on line z partnerami projektu. Przeprowadzono wśród nauczycieli ankietę odnośnie Etwinning, utworzono międzynarodowe grupy projektowe. Działania przygotowawcze związane z zaplanowanym na 17-21.11.2021 w Mikołowie 2-gim międzynarodowym spotkaniem (Turcja, Włochy, Polska, Łotwa). Otrzymano II transzę dofinansowania.
4. W ramach projektu realizowanego przez Związek Miast Polskich ze środków PO WER, odbyło się pierwsze szkolenie on line, w którym wzięło udział 7 pracowników Urzędu Miasta. Warsztaty dotyczyły korzystania z platformy SMUP – System Monitorowania Usług Publicznych.
5. Bieżące rozliczenie finansów biura (miesięczne zestawienie finansowe biura, aktualizowanie budżetów w projektach). W aplikacji „eProjekt” złożono wnioski do projektu budżetu na 2022 r.

6. Opracowano i wysłano trzynasty wniosek o płatność, który jednocześnie stanowi rozliczenie finansowe i merytoryczne projektu. Wyliczono osiągnięte poziomy efektywności społecznej i zatrudnieniowej oraz mierzalne wskaźniki projektu. Dokonano do Urzędu Marszałkowskiego zwrotu niewykorzystanych środków finansowych. Ostatecznie wydatkowano koszty pośrednie wynikające z rozliczenia finansowego projektu. Dostosowano do odpowiedniego montażu finansowego wartość wkładu własnego. Zweryfikowano regulamin konkursu i ogłoszenie o naborze pod kątem zachowania trwałości projektu.
7. Odbywały się spotkania Strategicznego Zespołu Sztabowego, trwają prace związane z wdrażaniem Strategii Rozwoju Gminy Mikołów na lata 2020-2030.



BIURO ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Kierownik Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa rozliczanie zadań związanych z Małym Grantem oraz sprawozdań ofert, które zostały złożone.
2. Trwają prace związane z zagospodarowaniem zespołu budynków Centrum Aktywności:
 - 2.1. z Wydziałem Inwestycji Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych trwają uzgodnienia techniczne
 - 2.2. z Głównym Specjalistą ds. Przedsiębiorców Piotrem Bańczykiem odbywamy spotkania z projektantami wnętrz, funkcjonalności, UX pomieszczeń.
3. We współpracy z MOPS rozstrzygnęliśmy częściowo otwarty konkurs ofert na lata 2021-2022 w dziedzinie pomocy społecznej.
4. We współpracy z MOPS planujemy realizację zadań w dziedzinie rozwiązywania problemów alkoholowych w 2022 r.
5. Rozpoczęliśmy procedurę opracowania Programu współpracy Gminy Mikołów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 r. – projekt został przekazany do Rady Miejskiej.
6. Trwają prace nad procesem powołania Mikołowskiej Rady Pożytku Publicznego.
7. Trwają prace nad dostosowaniem strony internetowej www.ngo.mikolow.eu do zasad dostępności.
8. Trwają prace nad archiwizacją dokumentów za rok 2020.
9. Trwa realizacja inicjatywy lokalnej do Szkoły Podstawowej nr 4.
10. Wraz z Biurem Promocji pracujemy nad zaangażowaniem NGO w obchody 800-lecia Mikołowa.
11. Wspieramy realizację projektów w ramach rządowych programów Aktywni+ oraz NOWEFIO.
12. W ramach "Programu kaskadowych szkoleń dla pracowników samorządów terytorialnych w zakresie projektowania i gospodarowania zielenią w miastach" wraz z ZUK bierzemy udział w szkoleniach.
13. W ramach programu „Śląska Przestrzeń Innowacji” podpisany został List Intencyjny na zapotrzebowanie realizacji zadań innowacyjnych w obszarze problemowym „rewitalizacja miast w wymiarze społecznym”.
14. W ramach projektu „Nowa wiedza – zlecenie usług społecznych podmiotom ekonomii społecznej” opracowano harmonogram zlecenia usług społecznych użyteczności publicznej.
15. W ramach programu GZM pn. „Łąki kwietne” jesteśmy w kontakcie z organizacjami, które zadeklarowały udział w inicjatywie.
16. Ogłosiliśmy nabór wniosków o honorowy tytuł Cichego Anioła 2021.
17. Ogłosiliśmy nabór wniosków do tytułu Wolontariusza Roku 2021.
18. Opracowaliśmy budżet Biura na 2022 r.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zorganizowaliśmy szkolenie „Formalno-prawne aspekty funkcjonowania NGO”
2. Zorganizowaliśmy 2 szkolenia dot. funkcjonowania ciał doradczych w gminie.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco trwają szkolenia organizowane przez różne instytucje oraz podmioty w Centrum Aktywności Społecznej.
3. Na bieżąco koordynowany jest kalendarz rezerwacji sal w CAS.
4. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.

5. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są dokumenty księgowe i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
6. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
7. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
8. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
9. Na stronie ngo.mikolow.eu zostały zaktualizowane informacje dotyczące organizacji pozarządowych. Wszystkie organizacje NGO, zostały poinformowane o możliwości zaktualizowania informacji na stronie dotyczących ich organizacji.
10. Na bieżąco pracownicy biura administrują CAS.



GLÓWNY SPECJALISTA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Rafał Kwapuliński

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 602-188-820



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Analiza Audytu z zakresu dostępności w placówkach oświatowych;
2. Kontynuacja koncepcji działań na rzecz mieszkańców z niepełnosprawnością;
3. Udzielam mieszkańcom z niepełnosprawnościami na bieżąco indywidualnego poradnictwa - 3 porad indywidualnych i 10 telefonicznych;
4. Bieżące udzielanie wsparcia, porad i informacji rodzicom, opiekunom dzieci niepełnosprawnych - 2 porad;
5. Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego;
6. Organizacja spotkania członków Mikołowskiej Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnościami;
7. Przesłanie opracowanej dokumentacji z dostępności placówek oświatowych;
8. Uczestnictwo w szkoleniu „Plan działania w zakresie dostępności urzędu” w ramach projektu „Śląskie samorządy bez barier dostępne dla wszystkich” nr WND-POWR.02.18.00-00-0133/20 jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Udzielania wsparcia i pomocy mieszkańcom będącym w nagłej potrzebie związanej z niepełnosprawnością;
2. Omówienie ważnych zagadnień dotyczących z dostępnością Urzędu Miasta Mikołów dla osób o szczególnych potrzebach, przygotowywanie się do audytu;
3. Odbiór sprzętów ortopedycznych od mieszkańców;
4. Odebranie kompletu „kul”;
5. Odebranie i dostarczenie wózków inwalidzkich naszym mieszkańcom
6. W trybie ciągłym zachęcam mieszkańców z niepełnosprawnością do projektu "Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnością szansą na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia".- Aktywizacja osób z niepełnosprawnością na rynku pracy;
7. Wsparcie i pomoc przy uzyskaniu dofinansowania do sprzętu ortopedycznego przez mieszkańców;
8. Przekazanie informacji od społecznej rady ds. osób niepełnosprawnościami o możliwych udogodnieniach na centrum przesiadkowym;
9. Opracowywanie konkursu „Mikołów bez barier” – wraz z członkami rady ds. osób z niepełnosprawnościami.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań skierowanych do osób z niepełnosprawnościami ze strony organizacji pozarządowych;
2. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z pracownikami wydziału ds. organizacji pozarządowych oraz Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej;
3. Na bieżąco prowadzona jest współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu pomocy mieszkańcom z niepełnosprawnościami;
4. Utrzymuję kontakt we wszystkich instytucjach i jednostkach działających na rzecz osób o szczególnych potrzebach;
5. Na bieżąco monitoruję działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
6. Na bieżąco jestem w kontakcie z Polskim Związkiem Niewidomych koło w Mikołowie i Tychach, Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną, Zespołem Szkół nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie oraz innymi instytucjami w celu realizowanych zadań na rzecz

osób niepełnosprawnych z których korzystają nasi mieszkańcy.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. PRZEDSIĘBIORCÓW

Główny Specjalista Piotr Bańczyk

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 690 46 82 43



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Kontynuowano analizę praktyk stosowanych w innych gminach w zakresie wsparcia przedsiębiorców, w tym w tworzeniu stref coworkingowych i inkubatorów przedsiębiorczości oraz współpracy z inwestorami. Kluczowa w tym zakresie było spotkanie z przedstawicielami Miejskiego Inkubatora Przedsiębiorczości Rawa.Ink w Katowicach. Podczas spotkania precyzyjnie omówiono funkcjonowanie inkubatora oraz jego wyposażenie.
2. Przeprowadzono serię spotkań z mikołowskimi przedsiębiorcami w temacie ich działań oraz możliwości i potrzeb w zakresie współpracy z miastem.
3. Podjęto współpracę z organizacjami zrzeszającymi pracodawców, w tym z: Związkiem Pracodawców i Przedsiębiorców Śląsk, Regionalną Izbą Gospodarczą w Katowicach, Business Center Club oraz Cechem Rzemiosł Różnych w Mikołowie dotyczące współpracy w procesach wspierania przedsiębiorców z terenu miasta.
4. Podjęto współpracę z osobami i zespołami odpowiedzialnymi za współpracę z przedsiębiorcami i inwestorami w ramach Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, w tym z zespołami odpowiedzialnymi za wspieranie przedsiębiorców i inwestorów oraz wdrażania technologii dronowych w aglomeracji.
5. We współpracy z panią Agnieszką Ganiek – Kierownik Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi prowadzono rozmowy dotyczące projektu wyposażenia pomieszczeń w rewitalizowanej kamienicy przy Rynku 2 w Mikołowie, w tym wyposażenia audio-video i identyfikacji wizualnej pomieszczeń. W oparciu o przeprowadzone rozmowy opracowywana jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotyczącego wyposażenia budynków CAS.
6. Opracowano i złożono wyzwanie innowacyjne związane z zaprojektowaniem i wyposażeniem części pomieszczeń znajdujących się w rewitalizowanym budynku przy Rynku 2 na potrzeby prowadzenia działań związanych z kreowaniem nowych rozwiązań przez biznes i organizacje pozarządowe oraz prowadzeniem działań edukacyjnych na rzecz młodzieży – wyzwanie zostało złożone do projektu „Śląska Przestrzeń Innowacji” realizowanego przez Fundację Fundusz Współpracy z siedzibą w Warszawie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W okresie sprawozdawczym zrealizowano dwa spotkania dla przedsiębiorców w ramach realizowanego od 28 września 2021 roku cyklu „Biznesowe wtorki”. W ramach spotkań realizowanych w Centrum Aktywności Społecznej zorganizowano networking dla mikołowskich przedsiębiorców oraz wykłady i dyskusje w tematach założeń Nowego Ładu i sukcesji. Zaplanowano także kolejne spotkania dla przedsiębiorców, które odbędą się w dniach 26 października i 9 listopada 2021 roku.

C - inne:

1. Opracowano plan działań na 2022 rok wraz z propozycją finansową.
2. Na bieżąco wspierano działania CAS.



WYDZIAŁ OŚWIATY

Naczelnik Jarosława Bizoń

Rynek 16, pok. nr 40

Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc październik br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
2. Opłacono noty księgowo dotyczące pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za dzieci będące mieszkańcami Gminy Mikołów, a uczęszczające do publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form

wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej w innych gminach, zgodnie z art. 50 ust. 2 oraz art. 51 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Wyplacono dotacje celowa za miesiac pazdziernik dla niepublicznych zlobkow i klubow dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/268/2020.
4. Wystawiono noty księgowo dotyczące zwrotu kosztów dotacji udzielonej przez Miasto Mikołów na każde dziecko będące mieszkańcem innego miasta, a uczęszczające do publicznych i niepublicznych przedszkoli funkcjonujących na terenie Gminy Mikołów, za okres VII-IX 2021 r. – zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych.
5. Dodatkowe dofinansowanie do funkcjonowania miejsc opieki w ramach programu „Maluch+2021” dla Żłobka Miejskiego im. Tadeusza Więcka w Mikołowie.
6. Złożenie wniosku do Ministerstwa o dofinansowanie wyposażenia pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 10.
7. Zatwierdzanie przez organ prowadzący aneksów do arkuszy organizacyjnych placówek na rok szkolny 2021/2022, zaopiniowanych przez Kuratorium Oświaty oraz Związki Nauczycielstwa Polskiego.
8. Sporządzenie planów finansowych placówek oświatowych na rok 2022 – opracowanie w systemie PABS oraz REKORD moduł: e-projekt.
9. Przedstawienie Burmistrzowi wniosków o nagrodę Burmistrza zgodnie z Uchwałą nr XVIII/187/2019 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Mikołów.
10. Uroczystość z okazji Dnia Edukacji Narodowej w Miejskim Domu Kultury – wręczenie odznaczeń i nagród dla pracowników pedagogicznych oraz administracji i obsługi w mikołowskich placówkach.
11. Wpływ wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej zgodnie z Uchwałą nr VIII/76/2019 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.
12. Przygotowywanie szkoleń dla dyrektorów oraz pracowników administracji, które odbędą się w kolejnych miesiącach.
13. Wpływ wniosków o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Spotkanie z naczelnikami Wydziałów Oświaty funkcjonujących w powiecie mikołowskim nt. pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Udział w naradzie dyrektorów z przedstawicielami Kuratorium Oświaty: p. Jadwiga Kamińska – placówki przedszkolne oraz p. Ireneusz Komorowski – placówki szkolne – omówienie bieżących spraw dotyczących nowego roku szkolnego 2021/2022.
3. Szkolenie intendentów
4. Udział w uroczystości nadania nowego sztandaru Szkole podstawowej nr 1.
5. Udział w szkoleniu pt. „Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych – pomoc „de minimis” nowa interpretacja pojęcia rzemieślnika”.
6. Udział w szkoleniu pt. „Jesienna aktualizacja podstawowej kwoty dotacji dla jednostek wychowania przedszkolnego”.
7. Otwarcie sali doświadczania świata w Przedszkolu nr 3. Sala pozwala na poznawanie świata różnymi zmysłami: wzroku, słuchu, dotyku, zapachu. Z sali korzystać będą dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz opinie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
8. Spotkanie z koordynatorami wyłonionymi spośród dyrektorów szkół i przedszkoli mikołowskich w sprawie organizacji obchodów roku jubileuszowego 800-lecia Mikołowa- przedstawienie kalendarza imprez i uroczystości, które odbędą się w placówkach oświatowych.
9. Spotkanie z prezesem Fundacji Arturem Czepczyńskim oraz paniami Katarzyną Muzyka-Jacheć, Ireną Ranoś-Talarek oraz Markiem Plura parlamentarzystą – omówienie realizacji projektu „ABC Empatii”, który realizowany jest w Szkole Podstawowej nr 6.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
ul. Jana Pawła II 1/1
tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pomoc w organizacji oznaczenia grobu powstańca mikołowskiego znakiem „Tobie Polsko” – współpraca z IPN.
2. Pomoc w organizacji wydarzenia „Różowy Mikołów”.
3. Procedowanie korekty herbu miasta – udział w posiedzeniu Komisji Rady Miejskiej nr 7.
4. Przedłożenie Radzie Miejskiej projektu Statutu Muzeum w Mikołowie – udział w posiedzeniu Komisji Rady Miejskiej nr 7.
5. Zatwierdzenie prac związanych ze składem wydawnictwa – bajki o Mikołowie dla dzieci.
6. Współorganizacja zlotu foodtruck-ów na rynku.
7. Promocja budżetu obywatelskiego w Mikołowie.
8. Przygotowanie organizacji obchodów Święta Niepodległości.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja prac związanych z kampanią ekologiczną w mediach społecznościowych.
2. Współpraca z mediami lokalnymi – informowanie o bieżących wydarzeniach w Mikołowie.
3. Prowadzenie konta e-mail do informowania mieszkańców o utrudnieniach w ruchu w związku z budową centrum przesiadkowego – centrum.przesiadkowe@mikolow.eu
4. Udział w spotkaniach dotyczących proekologicznych inwestycji w Mikołowie i sposobie ich promowania.
5. Opracowania graficzne na potrzeby Urzędu Miasta, m.in. grafiki informacyjne na stronę i FB UM oraz do prasy lokalnej – w tym: prace nad koncepcją graficzną książeczki o Mikołowie dla dzieci, skład książki historycznej dot. Mikołowa, projekty plakatów, roll-upu oraz grafik na potrzeby Mikołowskiego Festiwalu Rajzefiber, plakaty i grafiki do internetu i gazet promujące głosowanie w ramach budżetu obywatelskiego oraz wyników naboru w ramach Zielonego Budżetu Mikołowa, plakaty promujące wydarzenia dla seniorów w Mikołowie, plakaty promujące wydarzenia w Miejskiej Placówce Muzealnej, projekty plakatów / citylightów na wiaty przystankowe (pierwsza pomoc, aplikacja ParkMi, akcje ekologiczne), plakat promujący akcję Różowy Mikołów.
6. Obsługa strony www.mikolow.eu.
7. Kompleksowa obsługa mediów społecznościowych.



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Aktualizacja podstrony na mikolow.eu dotyczącej „Zielonego Budżetu”.
2. Wykonanie analizy liczby ludności w obszarach rewitalizacji.
3. Przygotowanie i wykonanie analizy związanej z utratą retencji na działkach powyżej 3500m² na terenie gminy Mikołów.
4. Przystąpienie do odbioru funkcjonalności portalu „Przyjazne Deklaracje”. Weryfikacja rozwiązania z pracownikami merytorycznymi, współpraca z Wykonawcą.
5. Podpisanie umowy dotyczącej inwentaryzacji reklam w Gminie Mikołów w związku z uchwałą krajobrazową.
6. Zawarcie aneksu do umowy dotacji z Miastem Łaziska Górne i Gminą Ornontowice.
7. Wprowadzenie do systemu GIS (aplikacja wewnętrzna i zewnętrzna) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Przelotowej i ul. Kąty w Mikołowie.
8. Wprowadzenie do systemu GIS (aplikacja wewnętrzna i zewnętrzna) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Mieczysława Dzieńdziela w Mikołowie.
9. Analiza rynku w zakresie wykorzystania hostingu sprzętu teleinformatycznego na potrzeby budowy Systemu Informacji Przestrzennej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Aktualizacja portalu Elektronicznego Biura Obsługi Interesanta.
2. Kontynuacja współpracy z GZM dotycząca realizacji projektu „GZM Data Store”.
3. Kontynuacja prac związanych z przygotowaniem do wdrożenia Systemu Informacji Przestrzennej; opracowano koncepcję budowy systemu, która została zaakceptowana przez pozostałe Gminy,

- kontynuujemy spotkania robocze z firmą ESRI.
4. Kontynuacja współpracy z gminami Łaziska Górne i Ornontowice w ramach zadania dotyczącego przygotowania do wdrożenia nowego Systemu Informacji Przestrzennej – analiza potrzeb, określenie danych oraz funkcjonalności.
 5. Analiza problemów oraz nowych rozwiązań dotyczących Rozwoju Elektronicznego Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Mikołów jako jednego z zadań określonych w Strategii Rozwoju Gminy Mikołów, udział w spotkaniach z firmami.
 6. We współpracy z Biurem Planowania Przestrzennego trwają prace nad dostosowaniem projektów planów miejscowych do wymogów Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 26 października 2020 w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego.
 7. Wsparcie dla gmin powiatu w zakresie funkcjonowania systemu GIS.
 8. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania potrzebnych analiz przestrzennych.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
Naczelnik Sabina Winnicka-Mrowiec

Rynek 16, pok. nr 24
Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto przygotowywanie materiałów w celu przeprowadzenia przetargu w sprawie wyłapywania zwierząt bezdomnych do schroniska w Gminie Mikołów w 2022 roku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przyjmowane są deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.
2. Trwa nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów na rok 2022.
3. Zakończono weryfikację wniosków o rozliczenie dotacji celowej na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy Mikołów. Realizowane są wypłaty dotacji wnioskodawcom, których wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane.
4. Na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach przeprowadzane są konsultacje telefoniczne z mieszkańcami oraz przyjmowani są petenci celem przygotowania wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji w Programie Czyste Powietrze.
5. Trwa nabór oraz weryfikacja wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania.
6. Trwa podpisywanie umów o udzielenie dotacji celowej na modernizację ogrzewania oraz wypłata dotacji wnioskodawcom, których wnioski rozliczeniowe zostały pozytywnie zweryfikowane.
7. Udzielamy na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do modernizacji ogrzewania.
8. Trwają prace zmierzające do przystąpienia do programu STOP-SMOG.
9. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 9.1. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z garażem podziemnym oraz infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr. 1543/52, 1544/52, 1745/52, 1744/52 położonych przy ul. Budowlanych w Tychach;
 - 9.2. Budowa zespołu przemysłowo-magazynowo-usługowego wraz z segmentami socjalno-biurowymi oraz infrastrukturą techniczną i komunikacyjną przy ul. Modrzewiowej w Orzeszu-Gardawicach – jako gmina wyznaczona do prowadzenia postępowania postanowieniem SKO w Katowicach;
 - 9.3. „Rozbudowa instalacji usprawniającej obrót piaskiem w procesie odlewania prowadzonym w zakładach mechanicznych „WIROMET” S.A.
10. Uczestniczymy w prowadzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia „Przebudowa wiaduktu kolejowego w km 8,862 linii kolejowej nr 140 Katowice Ligota – Nędza”.
11. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni

- elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65". Złożono odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach.
12. Uczestniczymy w prowadzonym przez Wójta Gminy Wyry postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegających na:
 - 12.1. „Uruchomienie instalacji do przetwarzania tworzyw sztucznych z HDPE na terenie zakładu Geo Globe Polska Sp. z o.o. Sp. k. w Mikołowie”;
 - 12.2. „Przebudowa fragmentu dwutorowej linii napowietrznej 110 kV relacja Halemba-Aniołki / Halemba – Chudów w celu zasilenia stacji elektroenergetycznej 110/6/0,5/0,4kV Paniowy.
 13. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Orzesze postępowaniach administracyjnych w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć polegających na:
 - 13.1. Rozbudowie zakładu Silingen Polska Sp. z o.o. przy ulicy Kościuszki 61A w Mikołowie – uruchomienie dodatkowej linii do przetwarzania odpadów;
 - 13.2. Budowie zespołu hal magazynowo – produkcyjno - usługowych wraz z zapleczem biurowo - socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną na działkach nr 117/20, 121/20, 143/20, 144/20, 145/16, 315/16 i części działki 105/17 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb Śmitowice 0036.
 14. Uczestniczymy w prowadzonych przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć:
 - 14.1. Budowa zespołu hal magazynowo – produkcyjnych - usługowych wraz z zapleczami biurowo – socjalnymi oraz infrastrukturą techniczną na działkach nr 263/24, 262/24 w Mikołowie przy ul. Gliwickiej Obręb 0036 Śmitowice;
 - 14.2. Budowa urządzenia wodnego w postaci rowu o długości 150 m oraz likwidacja odcinka cieku na działce nr 506/60 przy ul. Kąty w Mikołowie – wydano decyzję.
 15. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Tychy postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn: Posadowienie i uruchomienie trzech zbiorników na olej hydrauliczny na terenie Spółki w Mikołowie ul. Reymonta 17.
 16. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu byłej stacji benzynowej Orlen przy ul. Gliwickiej 98.
 17. Prowadzone jest postępowanie egzekucyjne celem wykonania decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej wywóz odpadów niebezpiecznych z terenu przy ul. Łącznej.
 18. Wydano decyzję nakazującą ograniczenia negatywnego oddziaływania na środowisko i jego zagrożenia, eksploatującego kocioł grzewczy w budynku prywatnym. Trwa postępowanie odwoławcze.
 19. Prowadzone jest postępowanie w sprawie składowania odpadów na terenie działki nr. 1839/103 zlokalizowanej w Mikołowie przy ul. Narcyzów 1.
 20. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
 21. Prowadzonych jest 6 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
 22. Zakończono 38 postępowań administracyjnych wydając decyzje lub zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów.
 23. W toku jest 30 postępowań administracyjnych w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 23.1. postępowanie administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Spiry;
 - 23.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Pszczyńska, Staromiejska, Mokierska, Darwina,
 24. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie bez wymaganego zezwolenia drzew z pasa drogowego drogi wojewódzkiej – ul. L. Spiry, nieruchomości prywatnej zlokalizowanej przy ul. Rusinów oraz nieruchomości przy ul. Okrzei.
 25. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Jana Pawła 4, ul. Słowackiego, ul. Kolejowej, Kownackiej, Matejki, Gliwickiej, Akacyjowej, Jaskrów, św. Wojciecha, ul. Miarki, ul. Żwirki i Wigury, Rynek 25, Zielonej.
 26. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew z terenu ul. Słonecznej i Klonowej.
 27. Wydano zgody na usunięcie drzew na wniosek Szkoły Podstawowej nr 3.
 28. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
 29. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
 30. Prowadzone są postępowania administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych:
 - 30.1. na działce przy ul. Kąty w Mikołowie, (zakończono postępowanie dowodowe)
 - 30.2. na wniosek strony zawieszono postępowanie na nieruchomościach przy ul. Cienistej.
 - 30.3. Wydana została decyzja Burmistrza Mikołowa nakazująca wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom spowodowanym zmianami w odpływie wody opadowej z terenu działki o numerze

- ewidencyjnym 366/24 przy ul. Na Wierzysko w Wyrach, na grunt sąsiedni. Po odwołaniu jednej ze stron, sprawa została przesłana do SKO w Katowicach.
- 30.4. Wydana została decyzja Burmistrza Mikołowa nakazująca wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom spowodowanym zmianami w odpływie wody opadowej z terenu działki o numerze ewidencyjnym 851/6 położonej w Mikołowie, na grunt sąsiedni tj. na działkę o numerze ewidencyjnym 1853/7 położoną w Mikołowie przy ul. Łącznej.
- 30.5. Wydane zostały decyzje Burmistrza Mikołowa odmawiające nakazania przywrócenia stanu wody na gruncie lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom na działce w trzech osobnych postępowaniach dla działek nr 1287/7, 1608/7, 1602/7 przy ulicy Czereśniowej w Mikołowie. Po odwołaniu jednej ze stron, sprawa została przesłana do SKO w Katowicach.
- 30.6. Decyzją SKO w Katowicach do rozpatrzenia sprawy zmiany stosunków wodnych na działce nr 1610/7 przy ul. Czereśniowej będącej własnością Gminy Mikołów wyznaczony został Wójt Gminy Wyry. Gmina Wyry zakończyła postępowanie dowodowe i wydała decyzję administracyjną. Po odwołaniu jednej ze stron, sprawa została przesłana do SKO w Katowicach.
31. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
32. Przyjęte zostały trzy zgłoszenia przydomowej oczyszczalni ścieków:
- 32.1. POŚ na działce 2491/114 przy ul. Skośnej w Mikołowie
- 32.2. POŚ na działce 2165/89 przy ul. Polnej w Mikołowie
- 32.3. POŚ na działce nr 1340/89 przy ul. Staromiejskiej w Mikołowie
33. Przeprowadzane są kontrole przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu tj. gospodarki wodno-ściekowej.
34. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji, a także w zakresie dot. odpchlenia, odrobaczenia, usunięcia kleszczy i leczenia chorób.
35. Wydawana jest karma dla kotów wolno żyjących.
36. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
37. Wydana została decyzja w sprawie obciążenia właścicielki konia Patryka kosztami za utrzymywanie, transport i leczenie zwierzęcia.
38. Wydane zostały dwa obwieszczenia w sprawie:
- 38.1. planu polowań zbiorowych Koła Łowieckiego „Cietrzew” w Rudzie Śląskiej w obwodzie łowieckim nr 129;
- 38.2. kalendarza polowań zbiorowych Koła Łowieckiego „Bór” Ruda Śląska sezon łowiecki 2021/2022 obwód nr 130.
39. Ogłoszona została akcja przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji w okresie od 15 września do 15 października 2021 r.
40. Odbyło się spotkanie 30 Zespołu Porozumiewawczego ds. oceny eksploatacji górniczej w obrębie miasta Mikołów, na które przygotowano materiały.
41. Pozytywnie zaopiniowano Plan Ruchu JSW S.A. KWK Budryk na lata 2022-2024.
42. Pozytywnie zaopiniowano dodatek nr 9 do Planu Ruchu PGG S.A. KWK „Bolesław Śmiały” na okres od 01.08.2020 r. do 31.12.2023 r.
43. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
44. Udzielano informacji publicznych na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
2. Na portalu facebook uzupełniane są na bieżąco informacje o występujących na terenie Mikołowa wstrząsach górniczych.
3. Uczestniczymy w programie Lokalnego Partnerstwa ds. Wody w Powiecie Mikołowskim, którego organizatorem jest Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.
4. Uczestniczymy w metropolitalnym zespole ds. Bezzałogowych Statków Powietrznych wraz z GovTech Polska (międzyresortowy zespół działający przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) przy opracowywaniu pilotażowych usług BSP. Mikołów został zakwalifikowany do pilotażu wraz z Katowicami, Sosnowcem i Dąbrówą Górniczą jako Gminy wiodące w opracowaniu programu pilotażowego.
5. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl; bazaooos.gdos.gov.pl; gis.mikolow.pl.



Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg

1.1. Remonty częściowe dróg asfaltowych – ulice: Waryńskiego, Jagodowa, Musioła, Dzieńdziela, Bolesława Śmiałego, Konopnickiej, Przyjaciół, Wodociągowa, Kolonia Wojewódzka, Skłodowskiej, Klonowa, Lipowa, Słoneczna, Broniewskiego, Zrębowa, Spółdzielcza, Zagrodowa, Kręta, Ks. Górka, Rusinów.

1.2. Poprawa przejezdności dróg gruntowych – ulice: Nowy Świat – boczna, Krakowska 32.

1.3. Inne prace – usuwanie zapadlak – ulice: Bluszcza, Kiełbasy, korytowanie, podbudowa z frezu Dołowa, zakładanie korytek betonowych Korczaka, uzupełnienie pobocza z frezu ulice: Poziomkowa, Konopnickiej, czyszczenie odwodnień – ulice: Dolna, Dołowa, Stawowa, naprawa chodnika Cmentarna, utwardzenie dojazdu os. Grunwaldzkie, budowa chodnika Gimnazjalna.

2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 2582 przyjęć odpadów selekcyjnych.

3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta

3.1. Koszenie działek gminnych – Centrum, Kamionka, Borowa Wieś, Reta, Stolarska, Cmentarna, Nowa, Okrzei, Dąbrowskiego, Nowy Świat, tereny ZGL.

3.2. Zamiatanie ulic – Centrum, Kamionka, Bujaków, Śmiłowice.

3.3. Wycinka drzew, cięcia pielęgnacyjne – ulice: Reta Śmiłowicka, Plebiscytowa, os. Grunwaldzkie, Pszczyńska, św. Wojciecha, Park Planty.

3.4. Porządkowanie działek gminnych – ulice: Piwna, Jesionowa, Górnosłaska, Waryńskiego, Czereśniowa, Dzwonkowa.

3.5. Obsługa tężni, wymiana solanki.

3.6. Pielenie rabat – Centrum, Śmiłowice, Kamionka, Reta.

3.7. Montaż urządzeń na wybiegu dla psów.

3.8. Wykonanie obsad – Krawczyka-Kolejowa, Okrzei, Kopiec, donice Rynek.

3.9. Budowa terenu zielonego Centrum Przesiadkowe.

3.10. Cięcia krzewów, odsłanianie znaków – ulice: Cmentarna, Długa, św. Wojciecha, Krokusów, Hubera, Żwirki i Wigury, os. Mickiewicza, Stolarska, Poprzeczna.

3.11. Przewóz rzeczy – MOPS, SP5, SP10, SP11.

3.12. Inne prace – prace remontowe na placach zabaw: Grażyńskiego, Park Planty, Jesionowa, Szkolna, Reta Śmiłowicka, naprawa ławek, montaż ławek Wyszyńskiego.



ŻŁOBEK

Dyrektor Kornelia Młyńska

ul. Krakowska 30

tel. 32 327 30 27



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.

2. Weryfikacja dokumentacji rodziców dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka starających się o dotację do żłobków prywatnych i klubów malucha.

3. Znowelizowanie strony internetowej i Facebooka.

4. Aktualizowanie list dzieci przyjętych do placówki od września 2021 r.

5. Doposażenie sal w pomoce dydaktyczne i zabawki z uwzględnieniem wieku rozwojowego dzieci.

6. Udział w szkoleniu on-line które dotyczyło „rozstrzygnięcia nadzorcze w obszarze warunków przyjęć dzieci do żłobka”.



MIEJSKI DOM KULTURY

Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zgodnie z decyzją Rządu Miejski Dom Kultury w Mikołowie pracuje, zachowując przepisy związane z przeciwdziałaniem epidemii COVID-19. Obowiązuje regulamin bezpieczeństwa epidemicznego, placówka wyposażona jest w płyny dezynfekcyjne oraz wywieszono odpowiednie instrukcje. Wprowadzono limity na wydarzeniach (zajęte 75% sali) oraz zasady pozwalające zachować reżim sanitarny.
2. Przygotowaliśmy ofertę i nadal prowadzimy zapisy na zajęcia stałe w roku szkolnym 2021/2022 dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych i seniorów. Wznowione zostały wszystkie zajęcia stałe, opracowano regulamin, ofertę prezentowano w formie plakatów, ulotek oraz informacji na stronie internetowej i facebookowej.
3. Po dłuższej przerwie wznowiliśmy Poranki teatralne dla dzieci – Teatr Młodszego Widza. Tym razem bajkę „Kto tam”, dla dzieci już od 2. roku życia zagrał Teatr Uszty z Krakowa. Zachwyтом małych i dużych nie było końca, tym bardziej, że finalnie dzieci występowały na scenie w towarzystwie bohaterów spektaklu – zajęczka, kury, psa, świnki, żyrafy i słonia. Spektakl odbył się 2 października.
4. Jubileusz 25-lecia działalności chóru żeńskiego „Gloria” obchodzony był w kościele salwatorianów w Mikołowie podczas uroczystej mszy w intencji chóru, koncertu w kościele, uroczystego obiadu w restauracji „Salwator park”, połączonego z życzeniami i gratulacjami dla zespołu – 3 października.
5. Nagrywane i udostępniane na naszym kanale YouTube są kolejne filmy dla seniorów w ramach cyklu „Porozmawiamy przy kawie o nas – seniorach (on-line)”. Od października filmy udostępniane są raz w miesiącu (w pierwszy czwartek). Dodatkowe materiały wideo przygotowujemy także na spotkania dla seniorów w bibliotece w III środę miesiąca.
6. Odbywały się bezpłatne dla seniorów zajęcia z tańca „Latino solo”: 6, 13, 20 i 27 października.
7. Klub puszystych „Super Linia” oraz klub seniora „Miksen” prowadziły regularne zajęcia z gimnastyki dla pań w każdy wtorek: 5, 12, 19 i 26 października.
8. Jesteśmy organizatorami cyklu koncertowego „Muzyka w Bazylice”. Odbyły się dwa kolejne koncerty: 10 października, w wykonaniu Michała Batora (organy) i Piotra Nowaka (trąbka) oraz 24 października w wykonaniu Anny Firlus (organy) i Dawida Biwo (bas-baryton).
9. W ramach Akademii Kreatywnego Seniora 15 października odbyły się bezpłatne dla mikołowskich seniorów warsztaty graficzne, w których udział wzięło 21 osób. Podczas zajęć seniorzy w dwóch grupach poznawali techniki linorytu oraz sitodruku. Pod okiem artystów katowickiej ASP Jakuba Zdejszego oraz Moniki Panek mogli odbijać wzory na przygotowanych kartkach oraz materiałowych torbach, a także wykonać własne szablony.
10. Przeprowadzamy bieżące remonty w placówce, m.in. dalszy generalny remont sali 47.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Posty na profilu MDK w serwisie Facebook.
2. Plan stałych zajęć poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce:
 - 2.1. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.2. chór żeński „Gloria” – środy w MDK,
 - 2.3. chór mieszany „Harmonia” – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.4. zespół regionalny „Mikołowiarki” – poniedziałki w MDK,
 - 2.5. chór żeński „Mokrzanki” – środy – sołtysówka w Mokrem,
 - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” – środy lub piątki w MDK,
 - 2.7. Grupa Twórców „Barwą skojarzeni” – poniedziałki w MDK,
 - 2.8. klub seniora „Miksen” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.9. sekcja skatowa – środy w MDK,
 - 2.10. klub pszczelarzy – w pierwszy poniedziałek miesiąca,
 - 2.11. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
 - 2.12. klub puszystych „Super linia” – wtorki w MDK,
 - 2.13. Honorowi Dawcy Krwi – dwa razy w miesiącu wg akcji krwiodawstwa,
 - 2.14. Grupa Teatralna „B-ZDUUURA” dla młodzieży – środy w MDK,
 - 2.15. warsztaty taneczne dla dzieci – poniedziałki w MDK,
 - 2.16. indywidualne warsztaty nauki śpiewu solowego – wtorki w MDK,
 - 2.17. indywidualne warsztaty gry na gitarze – środy i w MDK,
 - 2.18. indywidualne warsztaty gry na pianinie – czwartki w MDK,
 - 2.19. klub szachowy – poniedziałki w MDK,
 - 2.20. rytmika dla dzieci – wtorki (dwie grupy) w MDK,
 - 2.21. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,

- 2.22. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
- 2.23. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
- 2.24. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
- 2.25. klub filmowy „iks” – wtorki w MDK.
- 3. Piątki z Impresjami – to cykl prezentacji artystów i ich dzieł związanych z Międzynarodowym Plenerem Malarskim "Impresje Mikołowskie" na stronie facebookowej MDK:
 - 3.1. 01.10 – Jerzy Egon Kwiatkowski „Satyr”;
 - 3.2. 08.10 – Jolanta Jakima-Zerek „Wyjechać o zmierzchu” ;
 - 3.3. 15.10 – Stanisław Bałdyga "Przestrzenie XXXIII – terytorium";
 - 3.4. 22.10 – Mira Skoczek-Wojnicka „Grafitti”;
 - 3.5. 29.10 – Stanisław Stach „Od poniedziałku do piątku”.
- 4. Galerie MDK :
 - 4.1. Galeria główna – sala 25 – wystawa miniatur Renaty Bonczar „Inny wymiar”, która będzie dostępna do 12 listopada. Wernisaż odbył się 8 października. Renata Bonczar mieszka i pracuje w Katowicach. Jest absolwentką Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie – Wydział Grafiki w Katowicach. Pracę doktorską obroniła w roku 2004r. na Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach. Nagrodzona Brązowym Medalem Zasługi Kultury Gloria Artis, Srebrny i Złoty Medal Merite et Devouement Francis. Uczestniczka Impresji Mikołowskich w edycjach III – XI, XV – XX, XXII, XXIII, XXV. Kurator Artystyczny największej liczby plenerów (czternastu) – edycje IV – XI oraz XV – XX. Jest laureatką wielu nagród i wyróżnień w najważniejszych konkursach malarskich, takich jak; Bielska Jesień, XI Ogólnopolska Wystawa Malarstwa im. J. Spychalskiego w Poznaniu, Festiwal Sztuki Współczesnej w Szczecinie. Swoje obrazy prezentowała na ponad 120 wystawach indywidualnych i ponad 300 zbiorowych w Polsce: Katowice, Kraków, Warszawa, Wrocław, Szczecin, oraz za granicą: Międzynarodowa Wystawa Rysunku, Rijeka, Współcześni Malarze w Europie Wschodniej, Antwerpia, Międzynarodowa Wystawa Kolonia Sztuki w Prilepie, Macedonia i Fluli, Szwajcaria, Współczesna Sztuka Polska w Amsterdamie i Rotterdamie, Joan Miro Internacional Drawing Prize, Barcelona, Polska Sztuka Współczesna w Nowym Jorku, 100 Artystów -100 Obrazów w Norymberdze, Malarze Krakowscy w Stuttgartzie, Impresje w Umbrii, Terni, Narni, Osobowości w Sztuce Europy Wschodniej, Ateny, Plein Air i Fundacion Antonio Perez, Quenca, Espana, Casa de la Alhondiga, Segovia, Międzynarodowy Salon Sztuki w Paryżu, XIII Biennale we Florencji 2021(Włochy).
 - 4.2. W holu MDK prezentowana jest wystawa „Latarnie morskie powiatu puckiego”. Można ją oglądać od 1 do 23 października. Wystawa to swoiste wspomnienie z wakacji, obrazujące współczesność, jednak nie pozbawione wyraźnego rysu historycznego. Ekspozycja obejmuje 12 plansz, na których mamy czynne po dzień dzisiejszy latarnie tego powiatu: Rozewie I, Jastarnia i Hel. Nie zabrakło na niej również tych nieczynnych, choć ciągle widocznych: Rozewie II i Góra Szwedów. Jedynie rysem historycznym jest prezentacja wcześniejszej latarni Hel oraz Jastarni-Bór, dla których rok 1939 oznaczał koniec istnienia. Wymienione latarnie podziwiać można na plakatach, widokówkach, walorach filatelistycznych i wycinankach autorstwa Marka Waclawa Judyckiego, jak też innych pamiątkach. Narrację tekstową, opisującą historię tych obiektów, stanowią śląskie rymowanki autorstwa Bronisława Wątroby. Ekspozycja w Miejskim Domu Kultury w Mikołowie stanowi początek swoistej serii autora tekstów, którą określa hasło „Gryfno ślōnsko Polska cało”.

C - inne:

- 1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. II Powiatowa Konferencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych prowadzona przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 7 października,
 - 1.2. impreza z okazji 10-lecia Stowarzyszenia Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków, połączona z koncertem charytatywnym, na którym wystąpiła Raisa Miszteli – finalistka programu „The Voice Senior 2” a wstęp – cegiełka przeznaczona była na pomoc rodzinie, która utraciła dom w wyniku pożaru w Bujakowie – 9 października,
 - 1.3. zawody powiatowe z gry w szachy– 12 października,
 - 1.4. wydarzenie „Różowy Mikołów” – akcja na rzecz samoświadomości raka piersi (użyczenie stołów, nagłośnienia oraz sal MDK) – 16 października,
 - 1.5. próby uczniów SP 5 programu artystycznego przed Dniem Edukacji Narodowej – 13 i 18 października,
 - 1.6. uroczysta akademie z okazji miejskich obchodów Dnia Edukacji Narodowej – 19 października,
 - 1.7. próba Przedszkola nr 9 jako przygotowania do swojego jubileuszu – 29 października,
- 2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, konferencje, zebrania, pokazy i szkolenia:
 - 2.1. Stowarzyszenie Pomocna Dłoń Krystyn i Sympatyków – sala 33, spotkania: 1, 8, 15, 22 i 29 października,
 - 2.2. Rada senioralna – zebrania: 5,12, 19 i 26 września,
 - 2.3. narada dyrektorów szkół przygotowana przez wydział oświaty Urzędu Miasta – 21 października.
- 3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Chór mieszany "Chopin" z Bujakowa:
 - 3.1.1. warsztaty muzyczne w Brennej, przygotowujące nowy program kołędowy – 1- 3 października,
 - 3.1.2. śpiew podczas nabożeństwa różańcowego w kościele w Bujakowie – 28 października.

3.2. Chór żeński „Gloria”:

3.2.1. dodatkowe próby chóru: 2 i 16 października,

3.2.2. uroczysta msza św. Jubileuszowa w intencji chóru w kościele u salwatorianów – 3 października,

3.2.3. koncert z okazji jubileuszu 25-lecia chóru w kościele u salwatorianów, po koncercie uroczyste spotkanie jubileuszowe w restauracji Salwator Park – 3 października,

3.2.4. oprawa muzyczna mszy odpustowej z okazji 90-lecia salwatorianów i 70-lecia przybycia do Mikołowa – 17 października.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:

1.1. Gala finałowa VIII edycji konkursu „Napiszmy to po naszymu” - ogłoszenie wyników; gość specjalny: Marek Szołtysek, który wygłosi prelekcję „Słaska koza” (6 listopada).

1.2. Realizacja zakupu książek ze środków NPRCz 2.0. Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych.

1.3. Prace związane z przygotowaniem promocji książki mikołowskiej pisarki dla dzieci Aliny Przydatek pt. „Kicioptopia” (promocja planowana na listopad).

1.4. Wernisaż wystawy „Marzenia kobiet – droga do realizacji” podczas Tysko-Mikołowskiego Kongresu Kobiet.

1.5. VII edycja Nocy Bibliotek – koordynacja spotkań z Markiem Sikorskim („Spotkanie ze smokami i rycerzami”, „Kamień smoczy i krew smocza – z dziejów osobliwości medycznych”).

2. Wypożyczalnia dla dorosłych:

2.1. Konkurs czytelniczy pt. „Bajki robotów od A do Z” zorganizowany z okazji Roku Stanisława Lema - forma pisemna, kategoria czytelnik dorosły.

2.2. Malarstwo Wandy Wolnej – wystawa online.

2.3. VII edycja Nocy Bibliotek – moderowanie spotkania autorskiego z pisarką Małgorzatą Starostą.

3. Oddział dla dzieci i młodzieży:

3.1. „Kubuś Puchatek i gang Misiów” - rozstrzygnięcie konkursu plastycznego dla dzieci z przedszkola P2.

3.2. Kubusiolandia – impreza biblioteczna dla przedszkolaków z okazji urodzin Kubusia Puchatka.

3.3. „Dbam o las wokół” - rozstrzygnięcie konkursu plastycznego dla mikołowskich przedszkoli.

3.4. Pasowanie na czytelnika – impreza biblioteczna dla przedszkolaków z grup Tygryski i Piraci z P2.

3.5. Kosmiczna Biblioteka – rozstrzygnięcie konkursu plastycznego dla uczniów klas 1-3 mikołowskich szkół podstawowych.

3.6. Konkurs czytelniczy pt. „Bajki robotów od A do Z” zorganizowany z okazji Roku Stanisława Lema - forma pisemna, kategoria czytelnik dziecięcy i młodzieżowy.

4. Księgowość, kadry, administracja:

4.1. Obsługa Mikołowskiego Festiwalu Rajzefiber.

4.2. Obsługa Tysko-Mikołowskiego Kongresu Kobiet (dzień mikołowski).

5. Informatyk:

5.1. Obsługa informatyczno-techniczna Tysko-Mikołowskiego Kongresu Kobiet oraz wystawy „Marzenia kobiet - droga do realizacji”.

5.2. Obsługa informatyczna szkolenia Centrum Pomocy Rodzinie 13.10.2021r i 27.10.2021r .

5.3. Obsługa informatyczna VII wydania ogólnopolskiej akcji Noc Bibliotek pod hasłem „Czytanie wzmacnia”.
W programie:

5.3.1. „Spotkanie ze smokami i rycerzami” prelekcja Marka Sikorskiego dla dzieci i młodzieży,

5.3.2. „Kamień smoczy i krew smocza - z dziejów osobliwości medycznych” prelekcja Marka Sikorskiego dla dorosłych,

5.3.3. spotkanie autorskie z Małgorzatą Starostą,

5.3.4. seans filmowy dla dorosłych - „Parasite”.

6.4. Obsługa informatyczno-techniczna Mikołowskiego Festiwalu Rajzefiber.

7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:

7.1. Spotkania z literaturą w bibliotece – dla przedszkolaków i uczniów szkoły podstawowej

8. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska:

8.1. „Haloween w bibliotece” - wystawa oraz prezentacja książek polecanych z gatunku horrorów.

9. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:

- 9.1. Spotkanie biblioteczne w plenerze we współpracy z Przedszkolem nr 5 – czytanie opowiadania z książki „Z przygód krasnala Hałabały” Lucyny Krzemienieckiej oraz warsztaty „Ptaki - cudaki”.
- 9.2. Promocja księgozbioru: „Literatura kobieca”, „Książki z dreszczykiem”.

10. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Ciepłik:

- 10.1. Głośne czytanie dla przedszkolaków - „Z przygód krasnala Hałabały” Lucyny Krzemienieckiej.
11. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Leczniczy im. św. Józefa – Anna Wojtkowska-Witala ze względu na stan epidemiczny został wprowadzony zakaz odwiedzin w ZOL osób z zewnątrz, dlatego współpraca została zawieszona do odwołania.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - cotygodniowe czwartkowe spotkania klubu rękodzieła; realizacji dwóch projektów: „Świąteczny prezent” oraz „Rękodzieło na 800 lat Mikołowa”.
 - 1.2. Kontynuacja akcji zbierania materiałów do zajęć terapeutycznych (włóczki, wełny) dla Dziennego Domu Pomocy.
 - 1.3. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.4. Kompleksowa obsługa profilu Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym Facebook.
 - 1.5. Kontynuacja opracowania formalnego i rzeczowego Dokumentów Życia Społecznego.
 - 1.6. Kontynuacja prac związanych z melioracją KHW (Kartoteki Haseł Wzorcowych) i dostosowaniem haseł bazy bibliograficznej do DBN (Deskryptorów Biblioteki Narodowej) – prace w systemie bibliotecznym Prolib.
 - 1.7. Kontynuacja gromadzenia ankiet na temat kozy śląskiej, w celu odbudowy fenotypu kozy śląskiej (współpraca z Jarosławem Sekułą).
 - 1.8. Kontynuacja prac związanych z przygotowaniem kolejnego etapu wystawy „Mikołów – małe miasteczko wielka historia”.
 - 1.9. Koordynacja projektu „Książki online dla każdego” - materiały informacyjne, generowanie kodów Legimi, pozyskiwanie kodów ebookpoint BIBLIO, IBUK libra, współpraca z Biblioteką Śląską.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Kontynuacja promocji księgozbioru online (portal społecznościowy facebook) oraz stacjonarnie:
 - 2.1.1. Stacjonarnie: Biblioteka poleca: Siostry Brontë, Sagi na jesienne wieczory, Hobby dla każdego, Książki w gwarze śląskiej.
 - 2.1.2. Online: Laureaci polskich nagród literackich: Nagroda Literacka Nike dla Zbigniewa Rokity za książkę „Kajs”.
 - 2.2. Aforyzmy online – kontynuacja cyklu.
 - 2.3. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
 - 2.4. Ujednoczanie działów w wypożyczalni dla dorosłych.
 - 2.5. Wydawanie czytelnikom kodów Legimi, ebookpoint BIBLIO, IBUK libra.
 - 2.6. Wydawanie kodów do darmowych kursów językowych e-learnig Lerni.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
 - 3.2. „Książkowe Grzybobranie” - akcja czytelnicza skierowana do dzieci zachęcająca do odwiedzania biblioteki i czytania (czas trwania do 30.10).
 - 3.3. Warsztaty ekologiczno-literackie – zajęcia dla przedszkolaków i uczniów w ramach Strategii Rozwoju Gminy Mikołów.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
 - 4.3. Bibliografia regionalna – zautomatyzowane opracowywanie bibliografii regionalnej Mikołowa i powiatu mikołowskiego (retrospektywnie i bieżąco).
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne kursy językowe i komputerowe.
 - 5.2. Opracowanie planu imprez na plakat zbiorczy.
 - 5.3. Koordynacja prac związanych z wydaniem reprintu książki Antoniego Halora „Podania i legendy mikołowskie”.
6. Informatyk:
 - 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
 - 6.1.1. Kino w Bibliotece: projekcja filmu dla dzieci : „Krudowie2: Nowa Era” animowany, przygodowy, reż. Joel Crawford, (2020) – 7.10.2021, projekcja filmu: „Droga Powrotna” dramat, sportowy, reż. Gavin O’Connor, (2020) – 14.10.2021, projekcja filmu dla dzieci: „Tom i Jerry” animowany, przygodowy, reż. Tim

Storyl (2021), 21.10.2121, projekcja filmu: „Małe rzeczy” dramat, kryminał, reż. John Lee Hancock (2021) - 28.10.2021.

6.1.2. Porozmawiamy przy kawie o nas, Seniorach. Temat spotkania „ By nie było za późno” - 20.10.2021.

6.2. Modernizacja strony internetowej biblioteki.

6.3. Kontynuacja cyklu szkoleń Amazon STEM Kindloteka.

7. Pracownicy obsługi:

7.1. Systematyczna dezynfekcja stanowisk pracy oraz miejsc narażonych na ewentualne osadzenie się koronawirusa.

7.2. Odświeżanie regałów bibliotecznych.

8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:

8.1. Rozpoczęcie przygotowań do komputeryzacji filii bibliotecznej – kodowanie księgozbioru.

9. Filia nr 2 Paniowy – Żaneta Chwiałkowska

9.1. Wystawa prac laureatów konkursu plastycznego - „Paniowy na 800 lecie Mikołowa”.

10. Filia nr 3 Bujaków – Klaudia Pukocz:

10.1. „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.

10.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.

10.3. Wydawanie „Gazety Mikołowskiej”.

10.4. „Mała książka – wielki człowiek” - udział w kolejnej edycji ogólnopolskiego projektu organizowanego przez Instytut Książki i Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

10.5. Kontynuacja kodowania książek (kody kreskowe) w celu przygotowania filii do automatyzacji wypożyczeń.

11. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:

11.1. Galeria pisarzy: „Nora Roberts – laureatka literackiej Nagrody Nobla”

11.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.

12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:

12.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.

12.2. lekcja tematyczna dla uczniów Szkoły Specjalnej - „Jesień wokół nas”.

13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:

13.1. Popołudnia z biblioteką – warsztaty literacko-plastyczne.

13.2. „Święto dyni” - zabawy w bibliotece.

13.3. Kino dla Dzieci w Bibliotece.

14. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Lecznicy im. św. Józefa w Mikołowie:

W związku z zagrożeniem koronawirusem odwiedziny chorych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy św. Józefa zostały zawieszona od 1 marca 2020 r. do odwołania.



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na dostosowanie budynku Urzędu Miasta przy Rynku 16 w Mikołowie do wymagań przepisów przeciwpożarowych – wykonanie instalacji wody pożarowej wraz z hydrantami.
2. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na remont wewnętrznych instalacji elektrycznych wraz z malowaniem klatek schodowych w budynku wielorodzinnym na os. A. Mickiewicza 22 w Mikołowie.
3. W trakcie opracowywania jest projekt techniczny rozbiórki budynków gospodarczych oraz odtworzenia muru granicznego przy ul. Jana Pawła II 8/Okrzei 2.
4. W trakcie opracowywania jest projekt termomodernizacji wraz z wymianą wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, montaż instalacji solarnej na potrzeby ciepłej wody użytkowej, montaż paneli fotowoltaicznych budynku biurowego przy ul. Kolejowej 2.
5. W trakcie opracowywania jest projekt wyburzenia, a następnie budowy 3 nowych budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Młyńskiej 118, 120 i 122 w Mikołowie.
6. W trakcie opracowywania jest projekt termomodernizacji wraz ze zmianą źródła ciepła budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Katowickiej 34 w Mikołowie.
7. W trakcie opracowywania jest projekt termomodernizacji wraz ze zmianą źródła ciepła budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Krakowskiej 32 w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odtworzono instalację elektryczną w piwnicach i na klatce schodowej oraz instalację wodno-kanalizacyjną w piwnicach po pożarze w budynku przy ul. Jana Pawła II 7.
2. Zakończono budowę wiaty śmietnikowej przy budynkach Wspólnot Mieszkaniowych na os. Grunwaldzkim 1, 2, 13.
3. Zakończono prace związane z kompleksowym remontem dachu z wymianą świetlików w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Bluszcza 9.
4. Zakończono awaryjne roboty blacharsko-dekarskie w budynkach: Podleska 66, Jana Pawła II 14, Krawczyka 16, Mickiewicza 22, Krakowska 9, Rynek 20, Wyzwolenia 5b, Krakowska 5, Młyńska 122, Wyzwolenia 12, Stara Droga 2d, 2c, Młyńska 10, Bluszcza 7, Jana Pawła II 6, Żwirki i Wigury 20
5. Zakończono awaryjne roboty dekarsko-blacharskie w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych: Żwirki i Wigury 33, Mickiewicza 19, Grunwaldzkie 6, Grunwaldzkie 8, Mickiewicza 10, Mickiewicza 15.
6. Zakończono roboty remontowo-budowlane: dostosowanie mieszkania dla osoby niepełnosprawnej przy ul. Stolarskiej 20, odgrzybianie mieszkania przy ul. Szkolnej 1a, malowanie klatki schodowej w budynku przy ul. Szkolnej 1a, wymiana podestów w budynku na os. Grunwaldzkim 14, naprawa balkonów w budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 59.
7. Wykonano ekspertyzy ornitologiczno-chiropterologiczne dla budynków przeznaczonych do termomodernizacji: Bandurskiego 8, Prusa 21, Żwirki i Wigury 20, Żwirki i Wigury 24, Żwirki i Wigury 31 cd.
8. Trwają prace związane z remontem kapitalnym schodów wejściowych do budynku przy ul. Miarki 15.
9. Rozpoczęto budowę wiaty śmietnikowej wraz z nawierzchnią z kostki, montażem bramy i furtki w budynku przy ul. Wyszyńskiego 5 w Mikołowie.
10. Zlecono awaryjne roboty dekarsko-blacharskie w budynkach przy ul. Jana Pawła II 8 i Prusa 5ab
11. Zlecono awaryjne roboty dekarsko-blacharskie w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych: Grunwaldzkie 3, Grunwaldzkie 8, Grunwaldzkie 14, Mickiewicza 6, Żwirki i Wigury 44
12. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
13. Zrealizowaliśmy jedną zamianę lokalu mieszkalnego.
14. Przekazano jeden lokal mieszkalny do dyspozycji Burmistrza Mikołowa celem przydziału.
15. Złożyliśmy jeden wniosek o wypowiedzenie umowy najmu lokali mieszkalnych.
16. Konserwatorzy przeprowadzili prace związane z czyszczeniem rynien, rur spustowych oraz rewizji kanalizacji deszczowej w budynkach przy ul. Jana Pawła II. Kontynuowali prace remontowe w klatce schodowej w budynku przy ul. Bluszcza 7.
17. Konserwatorzy kontynuowali zabezpieczanie pustostanów, piwnic oraz strychów w kamienicach przy Rynku 3 i 4. Na bieżąco usuwają odpady poremontowe z wiat śmietnikowych w zasobach administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej.
18. W miesiącu wrześniu podpisaliśmy trzy umowy z najemcami lokali mieszkalnych.
19. Stan zadłużenia najemców na dzień 30 września 2021 r. wynosi 9.473.007,80 zł.

C - inne:

1. Udział w kontroli projektu realizowanego w ramach Programu działań na rzecz ograniczania niskiej emisji w roku 2020 pn: „Termomodernizacja budynków przy ul. Rymera 1a, Stara Droga 2a i 2b oraz Żwirki i Wigury 31 ab w Mikołowie”
2. Dokonanie przeglądów gwarancyjnych dla budynków na os. Mickiewicza 8, Mickiewicza 17, Krawczyka 7a



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ kierownik Aleksandra Stolarska

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 1.1. Wydawanie informacji/decyzji na bieżący nowy okres zasiłkowy/ świadczeniowy;
 - 1.2. Wydawanie decyzji zmieniających datę przyznania świadczeń w związku z COVID 19;
 - 1.3. Przyjmowanie, weryfikacja i rozpatrywanie wniosków elektronicznych i papierowych;
 - 1.4. Wypłaty przyznanych świadczeń;
 - 1.5. Realizacja nowego okresu świadczeniowego, opracowywanie złożonych wniosków i ustalanie prawa do świadczenia wychowawczego;

- 1.6. Bieżąca sprawozdawczość i analiza wydatków;
- 1.7. Przyjmowanie wniosków i wydanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego dla wnioskodawców programu „Czyste Powietrze” 2.0
- 1.8. Realizacja wniosków o świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego na okres 2021/2022.
2. W Placówce Wsparcia Dziennego:
 - 2.1. Udział wychowawców w:
 - 2.1.1. szkoleniu online dotyczącym pracy z osobą doświadczającą przemocy organizowanym przez Fundację po DRUGIE w ramach Kampanii 19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży
 - 2.1.2. udział w szkoleniu online „4 ściany”- dotyczącym przemocy w rodzinie i społecznej odpowiedzialności za przeciwdziałanie temu zjawisku oraz ochronę osób pokrzywdzonych - organizowanym przez Fundację po DRUGIE w ramach Kampanii 19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży
 - 2.1.3. webinarze „Jak wesprzeć ucznia w pokonaniu lęków szkolnych?”
 - 2.2. Przygotowania do udziału w Kampanii 19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży.
 - 2.3. Spotkanie podopiecznych Placówki z przedstawicielami mikołowskiej policji na temat niebezpieczeństw związanych z korzystaniem z internetu przez nieletnich, dostępu do nieodpowiednich treści, cyberprzemocy i przemocy rówieśniczej.
 - 2.4. Udział w wycieczce rowerowej po Mikołowie pod przewodnictwem Fundacji Wspierającej Aktywność O!Rety.
 - 2.5. Sąsiedzkie spotkanie integracyjne z członkami mikołowskiego Klubu Abstynenta „Powrót”: zapoznanie, wspólne zabawy i rozmowy
3. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
 - 3.1. Bieżące wsparcie osób/rodzin potrzebujących pomocy
4. W Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - 4.1. 7 października odbyła się II Powiatowa Konferencja Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mikołowie pod hasłem: "DDA - trudne dzieciństwo, świadoma dorosłość".
 - 4.2. członkowie Komisji uczestniczyli w szkoleniu: "Dzieci i młodzież jako odbiorcy działań profilaktycznych - działania rekomendowane w ramach gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kontekście nowego Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021 - 2025. Ochrona prawna dziecka jako wsparcie działań gminnego programu."



DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn
 ul. Konstytucji 3 Maja 12
 tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 20.10.2021 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 6 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy remont salki do rehabilitacji, uruchomiliśmy pokój do wypoczynku, zajęć dopołudniowych i muzykoterapii.

C - inne:

1. Przeprowadzaliśmy planowe zajęcia terapeutyczne, relaksacyjne i rehabilitacyjne.
2. Kontynuowaliśmy cykl zajęć z podopiecznymi p.t. „Porady dla seniora” (pogadanki w formie bloków tematycznych dotyczących schorzeń osób starszych). W bieżącym miesiącu były to: „55 kłamstw dotyczących żywności”, „Zimno- wróg czy sprzymierzeniec”, „Gniew a wściekłość, jak radzić sobie ze stresem?”- z podziałem na część ćwiczeniową w kartach pracy i część dyskusyjną. Co tydzień odbywały się pomiary ciśnienia krwi.
3. W ramach rękodzieła artystycznego podopieczni wykonywali wazony ze sznurka, różane bukiety z krepiny, ozdoby z szyszek i sznurka, jesienne róże z liści, dekoracyjne pudełka na słodycze i inne.
4. Podczas zajęć z muzykoterapii śpiewano piosenki biesiadne przy pomocy śpiewników i akompaniamencie płyt CD.
5. Przeprowadzono zabawy dydaktyczne i zadania logiczne pobudzające pamięć i koncentrację, kształtujące umiejętność współpracy w grupie oraz zachęcającej do aktywności własnej. Prowadzono zabawy motywacyjne pod postacią cotygodniowych haseł, w których zawarte są myśli znanych osób.
6. Podopieczni brali udział w zajęciach świetlicowych grze w kości, rumincub, szachy, warcaby, bingo i inne.

7. Rozpoczęto kontynuację prowadzenia kroniki Domu, przy udziale podopiecznych.
8. Odbywały się treningi pamięci: „wykreślanki” wyrazowe, rymowane zagadki, zabawy słowem i inne.
9. Dwa razy w tygodniu miały miejsce zajęcia z psychologiem, zarówno indywidualne jak i grupowe. Podczas zajęć omawiane są nurtujące podopiecznych problemy osobiste jak i tematy do wspólnych rozmów.
10. Miała także miejsce wymiana biblioteczna między MBP a DDP.
11. Korzystając ze sprzyjającej pogody, część zajęć (w tym zajęcia usprawniające) odbywały się na świeżym powietrzu. W godzinach przed i popołudniowych w pogodne dni podopieczni spotykali się w altance na terenie ogrodu,
12. Pensjonariusze uczestniczyli w zbiórce darów dla uchodźców i mieszkańców miasta ze spalonej kamienicy na ul. Jana Pawła II.
13. Podopieczni uczestniczyli w imprezach wyjazdowych:
14. Dnia 27.09.2021 miała miejsce wizyta w Muzeum Mikołowskim wraz z przewodnikiem, oglądanie filmu o Mikołowie.
15. Dnia 28.09.2021 podopieczni gościli w DDPS „Wrzos” w Tychach. W ramach spotkania miało miejsce wspólne śpiewanie, poczęstunek, wręczenie prezentów wykonanych podczas prac terapii zajęciowej przez naszych podopiecznych.
16. Dnia 5.10.2021 wspólnie ze Stowarzyszeniem Siloe podopieczni uczestniczyli w wycieczce do Krakowa. W programie miało miejsce zwiedzanie Starego Miasta, wycieczka w Muzeum Czartoryskich z przewodnikiem, spacer po Kazimierzu.
17. Dnia 12.10.2021 odbył się wyjazd chętnych uczestników do kręgielni w Łaziskach Górnych.
18. Na potrzeby podopiecznych stale rozdawane są maseczki ochronne i płyny dezynfekcyjne.
19. Jeden z podopiecznych objęty był opieką pielęgniacyzną przez pracownika DDP.
20. W miesiącu październiku pozyskaliśmy dwóch nowych podopiecznych.
21. Pracownicy kuchni przygotowują bezpłatne paczki żywnościowe dla ubogich mieszkańców miasta. Paczki rozwożone są w dni robocze w godzinach porannych przez pracowników Straży Miejskiej.
22. W okresie od 16.09.2021 do 20.10.2021 kuchnia przygotowała 186 sztuk paczek.
23. Zdjęcia z opisem działalności DDP znajdują się na naszej stronie internetowej i facebooku.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Krawczyka 16

tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dwie osoby ukończyły program w Centrum.
2. Dwie osoby są w trakcie załatwiania formalności, aby mogli zostać uczestnikami Centrum.
3. Instruktorzy grupy ogrodniczo – porządkowej i grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczęli prace przy wyrównaniu i utwardzaniu drogi dojazdowej przy ul. Krawczyka 21
4. Grupa ogrodniczo – porządkowa wraz z instruktorem rozpoczęła prace pszczelarские przy ul. Krawczyka 21
5. Grupa ogrodniczo - porządkowa rozpoczęła prace w Ogrodzie CIS związane z oczkiem wodnym, oraz przebudową kaskady.
6. Grupa ogrodniczo - porządkowa rozpoczęła prace w Ogrodzie CIS związane z przekopywaniem grządek i odchwaszczaniem.
7. Instruktor grupy ogrodniczo – porządkowej wraz z uczestnikami pomagali w przenoszeniu szaf i biurka w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej.
8. Grupa remontowo – budowlana rozpoczęła i zakończyła prace remontowe w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mikołowie.
9. Grupa remontowo – budowlana rozpoczęła prace stolarskie wykonując „ławeczkę – biblioteczkę” oraz nowe ławki.
10. 18 października radni – członkowie Komisji nr 6 ds. Społecznych Rady Miasta Mikołów odwiedzili Centrum. Kierownik wraz z pracownikami zaprezentował działania jednostki w roku 2021.
11. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami rozpoczęli prace porządkowe w budynku przy ul. Krawczyka 21.
12. Psycholog w Centrum przyjmuje mieszkańców Mikołowa, którzy chcą skorzystać z konsultacji związanej z obecną sytuacją epidemiologiczną.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś.

- Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych, koszenie trawy, zbieranie śmieci, zbieranie gałęzi, grabienie liści, czyszczenie chodników i ulicy czyszczenie Potoku Aleksander, oraz stawu.
 3. Grupa ogrodniczo – porządkowa pomagała przenosić szafy w Muzeum w Mikołowie
 4. Grupa remontowo – budowlana wykonała nową elewację budynku siedziby ul. Krawczyka 21
 5. Instruktor grupy remontowo – budowlanej wraz z uczestnikami zlikwidowali stare rynny i zamontowali nowe.
 6. Grupa remontowo – budowlana zakończyła prace remontowe w Domu Kultury w Mikołowie.
 7. Grupa remontowo – budowlana z pomocy instruktora wykonała ławeczki przed budynkiem CIS przy ul. Krawczyka 21
 8. Grupa remontowo – budowlana wykonała schodki betonowe i położyła płytki na terenie przy ul. Krawczyka
 9. Grupa remontowo – budowlana wykończyła boksy na kruszywa oraz drewno przy ul. Krawczyka 21.
 10. Grupa remontowo - budowlana poprawiła drenaż oraz wysypała kamień wokół budynku na ul. Krawczyka 21.
 11. Grupa remontowo – budowlana kontynuuje odlewy donic z betonu, oraz mis ozdobnych.
 12. Zakończono realizację Projektu „ Program wsparcia społeczności lokalnych”
 13. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.
 14. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przystąpiono do ogłoszenia przetargu w trybie podstawowym dla realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zaprojektowanie i budowa skateparku przy ul. Grażyńskiego w Mikołowie”.
2. W trakcie przygotowywania umowa na świadczenie usługi serwisowej w zakresie obsługi węzłów ciepłych w sezonie grzewczym 2021/2022 dla budynków administrowanych przez MOSiR tj. Krytej Pływalni, Hali Sportowej, Domku Parkowym oraz Budynku MOSiR.
3. Rozpoczęto procedurę postępowania administracyjnego w zakresie usunięcia drzewa z terenu boiska KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz urządzenia dla osób niepełnosprawnych na LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”.
2. W trakcie realizacji działania w zakresie usunięcia drzew z terenu OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38, w obszarze traktu komunikacyjnego na terenie Domku Parkowego przy Pl. Harcerskim – wg decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach.
3. W trakcie realizacji postępowanie dot. zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” wg opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę – zawarto umowę z Firmę REMELIT Sp. z o.o. z Katowic.
4. Realizacja zadań w zakresie utrzymania nawierzchni trawiastych na boiskach sołeckich tj. zakupu piasku płukanego oraz nawozów.
5. W trakcie realizacji zadanie inwestycyjne prowadzone z udziałem UM w zakresie przygotowania postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Budowa dwóch pełnowymiarowych boisk piłkarskich w tym jednego o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z zadaszeniem” na terenie Stadionu Miejskiego przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie.

6. W trakcie realizacji opracowywanie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego wymaganych dla części obiektów będących w administrowaniu MOSiR.
7. Zakończono wykonywanie serwisów wraz z wymianą filtrów dla central wentylacyjnych i klimatyzatorów zlokalizowanych w obiektach: LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A, Domku Parkowym przy Pl. Harcerskim oraz Stadionie Miejskim przy ul. Zawilców 8 – realizacja w ramach umowy serwisowej z Firmą KLIWEX.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektu oraz nadzór techniczny podczas II Mikołowskiego Dnia Zwierzaka oraz zawodów Gryfny Agility Cup
2. Przygotowanie obiektu oraz nadzór techniczny podczas XXVIII Edycji Czwartków lekkoatletycznych
3. Przeprowadziliśmy przegląd oświetlenia na Orliku przy ul. Katowickiej

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów do treningów, sparingów, oraz imprez sportowo-rekreacyjnych.
2. Przeprowadzamy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami drobne prace remontowe na obiektach i naprawy sprzętu.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęcie i realizacja zajęć nauki pływania dla uczniów klas I-III z mikołowskich szkół podstawowych zgodnie z ustalonym harmonogramem.
2. Rozpoczęcie i realizacja zajęć pływania dla uczniów z mikołowskich szkół podstawowych zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. Rozpoczęcie i realizacja zajęć na basenie dla uczestników Uniwersytetu III wieku zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Ustalenie harmonogramu zajęć dla zorganizowanych grup korzystających z Domku Parkowego.
5. Przegląd i konserwacja klimatyzacji i wentylacji na terenie Domku Parkowego.
6. Przegląd oraz naprawy oświetlenia ewakuacyjnego na terenie Krytej Pływalni „Aqua Plant”.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Stała obsługa osób i grup korzystających z obiektów (Ośrodek Rekreacyjny Planty oraz Kryta Pływalnia Aqua Plant, Domek Parkowy)
2. Prace porządkowe zieleni wokół obiektów.
3. Prowadzenie bieżących pomiarów stanu jakości wody w Krytej Pływalni „Aqua Plant”.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy,
2. Obsługa grup szkolnych korzystających z obiektu,
3. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby,
4. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych – wynajmy prywatne
5. Aktualizacja zasad obowiązujących w obiekcie podczas pandemii.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR,
2. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR,
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedziby MOSiR,
4. Prace porządkowe w obiekcie oraz wokół niego,
5. Bieżąca konserwacja węzła cieplnego i układów klimatyzacyjnych,
6. Stały monitoring mediów w obiekcie,
7. Codzienna dezynfekcja siedziby MOSiR oraz Hali Sportowej.

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do organizowania imprezy „Biegamy na 800 – lecie Mikołowa” – Rodzinna Impreza Biegowa
2. Przygotowania do współorganizowania imprezy „IV Turniej Steel Dart o Puchar Dyrektora MOSiR”
3. Przygotowania do współorganizowania imprezy „II Mistrzostwa Polski Seniorów 60+ Steel Dart”
4. Przygotowania do współorganizowania imprezy „V Ogólnopolski wyścig w kolarstwie przełajowym o Puchar Burmistrza Miasta Mikołowa”
5. Przygotowania do współorganizowania imprezy „Profesjonalna Liga Rugby na Wózkach”

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 04 – 05.09.2021 – „Profesjonalna Liga Rugby na Wózkach”
2. 01.05 – 05.11.2021 – „BiegamBoLubię”
3. 09.06 – 17.12.2021 – „Fit Senior – Gimnastyka ogólnokondycyjna”
4. 10.06 – 16.12.2021 – „Fit Senior – Joga dla Seniorów”
5. 01.09.2021 – 31.01.2022 – XXIV edycja akcji „Pływaj na odległość”
6. 12.09.2021 – „Kryterium Kolarskie”
7. 18.09.2021 – „Turniej Młodziczek w piłce siatkowej”
8. 25 – 26.09.2021 – „II Mikołowski Dzień Zwierząt z zawodami AGILITY”

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Opracowanie na podstawie komunikatów opublikowanych przez Śląski Związek Piłki Siatkowej terminarzy rozgrywek dla sekcji siatkówki UKS Trójka.
2. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji siatkówki i piłki nożnej klubów Gminy Mikołów na zawody ligowe zgodnie w oparciu o komunikaty Śląskich Związków Sportowych sezon 2021/2022 – runda jesienna
3. Analiza i realizacja wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów oraz przygotowanie umów z trenerami, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzą zajęcia szkoleniowe z zawodnikami – II półrocze 2021 r., a także zaangażowanie zawartych umów.
4. Analiza budżetów klubów sportowych w celu dostosowania wydatków do wysokości środków finansowych pozostałych w dyspozycji klubów do końca bieżącego roku oraz dokonanie niezbędnych przeniesień w planie finansowym przyznanym na działalność związaną z wspieraniem sportu na obszarze Gminy Mikołów w oparciu o potrzeby klubów sportowych i stowarzyszeń.
5. Zachowanie szczególnych uwarunkowań wynikających z przepisów obowiązującego w danym czasie prawa, a dotyczących zasad sanitarnych, higienicznych i wszelkich innych zapobiegających rozprzestrzenianiu się epidemii COVID-19, a w szczególności do bieżącego monitorowania zmian w przepisach i bezwzględnego dostosowywania podejmowanych czynności do nich.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.
4. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe i sparingowe (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
Rynek 7 I piętro
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

W związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii Wojewoda Śląski wydał Decyzję nr ZKI.6330.9.5.2020(14) w którym poleca Burmistrzom miast zlecić z dniem 12 października 2020r podległym mu Strażom Miejskim dokonywanie dyslokacji patroli Straży Miejskich zgodnie z zaleceniami Komendanta Powiatowego Policji, organizacji wspólnych patroli z Policją oraz wprowadzenia innych form współpracy Straży Miejskich z jednostkami Policji. Ponadto realizację pozostałych zadań tak by były realizowane głównie w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19.

1. Od dnia 12 marca 2020r Strażnicy Miejscy wspólnie z Policją (i samodzielnie) przeprowadzają szereg opisanych poniżej czynności związanych z działaniami prewencyjnymi związanymi z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 1159 zdarzeń (w tym interwencje – nie wyszczególnione w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 6 - czynności zakończono.
3. Pozostałe wyjazdy - 6 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
4. Wspólne służby z Policją – 7 - czynności zakończono.
5. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 0 – czynności zakończono.
6. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 3 – czynności zakończono.
7. Interwencje w sprawie zabezpieczonych zwierząt przekazanych właścicielowi – 3 – czynności zakończono.
8. Interwencje w sprawie śmieci w tym dzikie wysypiska śmieci – 5 – czynności zakończono.
9. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 11 + 10 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie znaków drogowych –11 – czynności zakończono.
11. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 0 – czynności w toku.
12. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 7 – czynności zakończono.
13. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 2 – czynności zakończono.
14. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 11 – czynności zakończono.
15. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 4 – czynności zakończono.
16. Asysta udzielana ZGL-owi – 0 – czynności zakończono.
17. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 4 – czynności zakończono.
18. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi w tym deklaracje śmieciowe – 4 – czynności zakończono.
19. Interwencje w sprawie spalania trawy i odpadów na zewnątrz – 1 – czynności zakończono.
20. Interwencje inne – 10 – czynności zakończono.
21. Interwencje i prewencyjne kontrole dotyczące nieprawidłowego parkowania – 316 – czynności zakończono.
22. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 6 – czynności zakończono.
23. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 352 – czynności zakończono.
24. Interwencje w sprawie oświetlenia ulic – 2 – czynności zakończono.
25. Kontrola prewencja nieruchomości – 48 – czynności w toku.
26. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem - 10 – czynności w toku.
27. Udzielenie pomocy osobie – 1 – czynności zakończono.
28. Czynności w sprawie numeracji posesji – 0 – czynności zakończono.
29. Czynności w sprawie plakatów i ogłoszeń umieszczanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 12 – czynności zakończono.
30. Odwiezienie nietrzeźwego do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania – 1 – czynności zakończono.
31. Pomoc przy uruchomieniu samochodu – 0 – czynności zakończono.
32. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych - 3 – czynności zakończono.
33. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 2 – czynności zakończono.
34. Ustalenie miejsca pobytu osoby – 1 – czynności zakończono.
35. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 4 - czynności zakończono.
36. Odwiezienie bezdomnego do schroniska – 0 – czynności zakończono.
37. Sprawdzenie warunków trzymania zwierząt – 6 – czynności zakończono.

38. Pomoc prawna dla innych Straży Miejskich – 3 – czynności zakończono.
39. Działania związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 (dostarczanie żywności wskazanym osobom, działania wspólne z Domem Diennej Pomocy i MOPS) – 186 – czynności w toku.
40. Działania prewencyjne związane z ograniczeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-COV-2 zakrywanie ust i nosa – 65 – czynności w toku.
41. Realizacja działań w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – 22 – czynności w toku.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Marcin Stokłosa

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Podpisano umowę z firmą na budowę instalacji fotowoltaicznej na dachu siedziby Zakładu Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. wraz z dostawą i montażem ładowarek samochodów elektrycznych, które zostaną usytuowane na parkingu Zakładu. Wykonawcą prac budowlanych jest firma Remślus z siedzibą w Dąbrowie Górniczej.
2. Zamknięto bez wyboru oferty przetarg na budowę ściany oporowej na terenie kotłowni przy ul. Grażyńskiego.
3. Podpisano umowę na wykonanie przebudowy sieci wodociągowej w ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie. Wykonawcą jest firma Wyrobek Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach.
4. Ogłoszono przetarg na rozbudowę sieci ciepłowniczej wysokoparametrowej wraz z przyłączem do budynku mieszkalnego przy ul. Młyńskiej w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończone zostały prace związane z inwestycją pn.: „Budowa sieci wodociągowej wraz z odejściami i odgałęzieniami do nieruchomości w rejonie ul. Pszczyńskiej. (DT/DI)
2. Zakończono prace związane z awaryjną wymianą sieci wodociągowej wraz z przyłączami w rejonie ul. Stara Droga w Mikołowie.
3. Na ukończeniu są prace budowlane związane z przebudową wylotu istniejącej kanalizacji deszczowej do potoku Jamna w rejonie ulicy J. Porazińskiej w Mikołowie.
4. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DT/DI,OS)
5. Otrzymaliśmy dokumentację projektowo-kosztorysową na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Poziomkowej. Wykonawcą jest BWP Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. (DT/DI)
6. Trwają prace projektowo-kosztorysowe związane z przebudową wylotu kanalizacji deszczowej wraz z przebudową koryta potoku Jamna rejonie ul. Kościuszki. Wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach.
7. Rozpoczął się II etap prac projektowych związanych z przebudową sieci wodociągowej w ul. Piwna, których wykonawcą jest GT Instal z siedzibą we Wrocławiu-Iwinach.

OPRACOWANIE:

Jakub Jarząbek

Sekretarz Miasta

sekretarz@mikolow.eu

