

**UCHWAŁA NR XXXII/763/2013
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA**

z dnia 25 czerwca 2013 r.

w sprawie przyjęcia statutu jednostki budżetowej pod nazwą Zakład Usług Komunalnych w Mikołowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594) oraz art 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Mikołowa

**Rada Miejska Mikołowa
uchwała:**

§ 1. Przyjąć statut jednostki budżetowej Zakład Usług Komunalnych w Mikołowie powołanej uchwałą Nr XXXII/762/2013 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 25 czerwca 2013 roku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mikołowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Mikołowa

Tadeusz Socha

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXII/763/2013 Rady
Miejskiej Mikołowa z dnia 25 czerwca 2013r.

**STATUT
JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ
ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH
w Mikołowie**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Zakład Usług Komunalnych w Mikołowie jest jednostką budżetową Gminy Mikołów powołaną uchwałą Rady Miejskiej Mikołowa Nr XXXII/762/2013 z dnia 25 czerwca 2013 roku.

2. Jednostka budżetowa zwana dalej „jednostką” działa na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności w oparciu o przepisy:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594),
- b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236),
- d) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.)
- e) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Terenem działania jednostki jest obszar miasta Mikołów.

2. Organem powołującym jednostkę jest Rada Miejska Mikołowa.

3. Jednostka może prowadzić działalność na rzecz osób spoza terenu miasta w zakresie określonym przez organ założycielski, pod warunkiem braku kolizji z realizacją zadań własnych.

§ 3. Siedziba jednostki mieści się w Mikołowie przy ul. Kolejowej 2.

**Rozdział 2.
Cel i przedmiot działania**

§ 4. 1. Do zadań jednostki należy prowadzenie w imieniu gminy zadań o charakterze użyteczności publicznej, a w szczególności:

- a) letnie i zimowe utrzymanie czystości dróg, chodników, placów,
- b) prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- c) utrzymanie i pielęgnacja terenów zielonych,
- d) wykonywanie remontów dróg i chodników,
- e) administrowanie parkingami,
- f) administrowanie szaletami,
- g) administrowanie i utrzymanie cmentarzy komunalnych,
- h) prawidłowe utrzymanie składowiska odpadów komunalnych.

2. Do realizacji zadań o charakterze użyteczności publicznej jednostka może prowadzić działalność produkcyjną.

3. Jednostka zobowiązana jest realizować inne zadania służące zaspokojeniu potrzeb ludności, w zakresie określonym przez organ założycielski i wielkości przydzielonych środków finansowych.

4. Jednostka nie może prowadzić działalności wykraczającej poza zadania o charakterze użyteczności publicznej z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2.

Rozdział 3. Zarządzanie i administracja

§ 5. 1. Jednostka podlega Burmistrzowi Miasta Mikołów.

§ 6. 1. Jednostką kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz kierownik jednostki zatrudniony na podstawie umowy o pracę przez Burmistrza Miasta Mikołów.

2. Kierownik jednostki jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 7. 1. Strukturę organizacyjną jednostki określa Regulamin organizacyjny.

2. Pełnomocników jednostki ustanawia i odwołuje kierownik zakładu. Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 8. Jednostka gospodaruje powierzonym mieniem komunalnym, zapewniając jego prawidłową eksploatację i ochronę. Wykaz powierzonego mienia podlega bieżącej aktualizacji. Uprawnienia do zarządu powierzonym mieniem komunalnym przekazuje Burmistrz Miasta.

§ 9. Kierownik jednostki, zaciąga zobowiązania do wysokości kwot określonych w planie finansowym, w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Mikołów.

§ 10. 1. Jednostka prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego zatwierdzonego przez Radę Miejską Mikołowa.

2. Wysokość cen i opłat albo sposób ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej ustalana jest przez uprawniony organ gminy.

3. Jednostka dysponuje oddzielnym rachunkiem bankowym.

§ 11. 1. Jednostka prowadzi rachunkowość zgodnie z ustalonym planem kont oraz sporządza sprawozdania finansowe.

2. Jednostka stosuje w planowaniu, ewidencji i sprawozdawczości podziały określone w przepisach o klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych.

3. Jednostka rozlicza się z budżetem miasta Mikołów w dziale 900 Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska.

4. Jednostka pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Mikołów, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Gminy Mikołów.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 12. Szczegółową działalność jednostki w zakresie planowania i sprawozdawczości statystycznej, finansowej i rozliczenie z budżetem, tworzenia i dysponowania funduszem oraz ustalania cen regulują odrębne przepisy.

§ 13. Do pracowników Zakładu Usług Komunalnych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 z 2008 r., poz. 1458 z późn. zm.) oraz postanowienia regulaminu zakładowego.

§ 14. Dokonywanie zmian w statucie odbywa się w trybie analogicznym do nadania statutu.