

Gmina Mikołów
Rynek 16, 43-190 Mikołów
telefon: 32/3248500,
strona internetowa: www.mikolow.eu

ZNAK SPRAWY: PN/02/2020/UM

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 214.000 euro:

Dowóz uczniów z niepełnosprawnościami do przedszkoli, szkół i ośrodków szkolno-wychowawczych wraz z opieką.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone zgodnie z ustawą
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Z A T W I E R D Z A M
Dyrektor Zamawiającego
dnia _____ 2020 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mikołów z siedzibą 43-190 Mikołów, Rynek 16, reprezentowaną przez Burmistrza Mikołowa;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w jest Grzegorz Szymański – tel. 32 3248422, e-mail grzegorz.szymanski@mikolow.eu;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. Zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

I. Zamawiający

Gmina Mikołów
Rynek 16, 43-190 Mikołów
telefon: 32/3248500,
strona internetowa: www.mikolow.eu

Dla którego na mocy pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1843 t.j. z późn. zm.) postępowanie prowadzone jest przez:
Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie - Gmina Mikołów
43-190 Mikołów
ul. Karola Miarki 9
tel. (32) 226-20-54; fax.(32)226-01-69
NIP: 635-18-05-347
REGON: 365421894
<http://cuwmikolow.bip.net.pl/>
e-mail: sekretariat@cuw.mikolow.eu

II. Informacje o trybie i stosowaniu przepisów

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Rodzaj zamówienia: **usługa**
5. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami stanowi kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dowóz uczniów z niepełnosprawnościami do przedszkoli, szkół i ośrodków szkolno-wychowawczych wraz z opieką.**
2. Usługa polega na dowożeniu dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych oraz powrót wraz z opieką.
3. Usługa przewozowa winna być realizowana środkami transportu przewoźnika dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym z zachowaniem ciągłości ważności badań w okresie ostatnich 3 lat), przystosowanymi do przewozu dzieci, spełniającymi wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego oraz wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do ich świadczenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przewożonych pasażerów. W związku z tym wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w czasie przewozu stałej opieki nad dziećmi. (minimum 1 opiekun w każdym samochodzie w czasie realizacji zamówienia).
6. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest podstawić pojazd zastępczy spełniający wymagania określone w umowie.
7. Pojazdy przeznaczone do wykonania umowy w roku zakończenia zlecenia, czyli w roku 2021 nie mogą być starsze niż 20 lat.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi zgodnie z zapisami w umowie stanowiącej **załącznik nr 4 do SIWZ** oraz kosztami wynajmu zastępczego środka transportu.
9. Szacunkowa ilość kilometrów w czasie trwania umowy wynosi: **89969 km.**

| | Łączna liczba kursów | Łączna liczba kilometrów |
|--------------|----------------------|--------------------------|
| W roku 2020 | 1158 | 38170 |
| W roku 2021 | 1574 | 51799 |
| Razem | 2732 | 89969 |

10. Opisy poszczególnych tras nie mogą być traktowane jako ostatecznie zdefiniowane. Długości poszczególnych tras oraz liczba wykonywanych w jednym dniu kursów mogą nie być ostateczne; zostały podane po to, aby dać wykonawcom wspólną podstawę do sporządzenia ofert.
11. Zamawiający zastrzega, że w zależności od faktycznej liczby uczniów w danych szkołach w stosunku do zamówienia mogą ulec zmianie: dzienna liczba kilometrów do przejechania, liczba osób poruszających się na wózku inwalidzkim oraz całkowita liczba uczniów.
12. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić Kartę wykonanych przewozów w danym miesiącu potwierdzaną przez kierowcę i opiekuna zatrudnianego przez wykonawcę potwierdzającą liczbę dni wykonanych przewozów w danym miesiącu. Oryginał karty w danym miesiącu dołączany jest do faktury rozliczeniowej.
13. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z przebiegiem i długością tras.
14. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ**
15. Kod CPV 60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.
7. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie prowadził dialogu technicznego.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) – wykonawcy zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Jeżeli spółka cywilna reprezentowana jest przez wszystkich współników lub zakres reprezentacji wynika z umowy spółki, wystarczającym jest dołączenie do oferty kopii umowy spółki.
9. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
10. Ewentualna zmiana podwykonawcy – w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie skorzysta z dyspozycji wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
14. Zamawiający w myśl art. 29 ust. 3a ustawy Pzp dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wymaga, by czynności polegające na wykonaniu opieki nad dziećmi w czasie przejazdu, o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę;
15. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie zatrudnienia o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - czynności kontrolne odbywać się będą z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
16. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

- b) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 2600,00 zł za każdą osobę. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego w terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
18. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć pisemne oświadczenie, że wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadają aktualne zaświadczenie o niekaralności oraz nie mogą figurować w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2016 poz. 862 z późn. zm.)

V. Terminy wykonania zamówienia

od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r. codziennie z wykluczeniem przerw świątecznych, ferii oraz dni wolnych od nauki oraz w dniach innych niż dni nauki szkolnej (np. rekolekcje, odpracowania dni nauki w innych terminach, święta szkolne, przewozy uczniów na imprezy środowiskowe organizowane przez zamawiającego itp.), których konieczność realizacji wynika z organizacji pracy placówek oświatowych oraz organizacji roku szkolnego.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na transporcie drogowym osób – obszar prowadzenia przewozu osób – Rzeczpospolita Polska tj. posiadanie aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydanej przez starostę właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy Okres ważności licencji nie może się kończyć przed dniem 25.06.2021r

2.2.zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) Będzie dysponował co najmniej **pięciami (5)** pojazdami samochodowymi dopuszczonymi do ruchu z polisami OC i NW, przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonymi w specjalistyczny sprzęt (elektryczna winda lub najazdy posiadające odpowiednie atesty, umożliwiające wjazd do samochodu wózkami z osobą niepełnosprawną, stacjonarne montowanie wózków oraz pasy do mocowania wózków) umożliwiającymi przewóz dzieci w liczbie określonej dla danej trasy i ich opiekuna – po jednym na każdą trasę obejmującą przewóz dzieci na wózkach inwalidzkich na którą składa ofertę;
- b) Będzie dysponował co najmniej **ośmioma (8)** pojazdami samochodowymi do przewozu osób lub do przewozu osób niepełnosprawnych, dopuszczonymi do ruchu z polisami OC i NW- umożliwiającymi przewóz dzieci w liczbie określonej dla danej trasy i ich opiekuna – po jednym na każdą z tras nie obejmujących przewozu dzieci na wózkach inwalidzkich.
- c) **wykonał minimum 2 usługi polegające na świadczeniu usług przewozowych osób niepełnosprawnych (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują nadal) odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości min. 50.000,00 zł brutto każda** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

UWAGA: Zgodnie z przepisem art. 23 ust 5 ustawy Pzp w przypadku Konsorcjum lub w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, należy wykazać, iż przynajmniej jeden z podmiotów tworzących konsorcjum lub podmiot, na którego zdolność w tym zakresie powołuje się Wykonawca, samodzielnie spełnia warunek dotyczący wykonania w/w usług - brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VI. pkt.1. ppkt. 2.1 – 2.2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. VI. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca musi wykazać w zobowiązaniu:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d. czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu trzeciego, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, jakie Zamawiający określił w postępowaniu.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

1. **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:**
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – **załącznik nr 3 do SIWZ**

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w **załączniku 3B do SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu zgodnie z **załącznikiem nr 2A i 3A do SIWZ.**

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
 - b) Wykazu pojazdów wraz z informacją o podstawie dysponowania tym zasobem – **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.**
 - c) Wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; - **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ**
6. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity – Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity – Dz. U. z 2017 r., poz. 1219, ze zmianami). Umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) wyjątkowo można złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Dla oferty jedyną przewidzianą formą jest wyłącznie forma pisemna.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składanego przez wykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (załącznik 3 do SIWZ) w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał w przypadku złożenia w formie elektronicznej, powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności.
3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oświadczeń przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie oświadczenia wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Oświadczenia należy przesłać na adres email: zamowienia@cuw.mikolow.eu

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf,
- b) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego oświadczenia, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- c) Podpisany dokument elektroniczny powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia np. Adobe Acrobat, 7-Zip
- d) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku oświadczenia w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w oświadczeniu.
- e) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowane i podpisane kwalifikowanym podpisem

elektronicznym oświadczenie na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego oświadczenie dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy (np. Oświadczenie nr 123 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty). W przypadku braku zacyfrowania dokumentu lub braku wskazania numeru postępowania, może spowodować otwarcie załącznika przed upływem terminu otwarcia ofert (jak zwykłej korespondencji), czego konsekwencje obciążą wykonawcę.

- f) Wykonawca, przesyłając oświadczenie, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej oświadczenie.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych: datą przesłania oświadczenia będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej oświadczenie z serwera pocztowego zamawiającego.
 - h) Złożenie oświadczeń w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dopuszczalne jest również w przypadku oświadczeń składanych na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga zacyfrowania tego dokumentu.
4. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie, 43-190 Mikołów, ul. Karola Miarki 9, Dział Zamówień Publicznych
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia@cuw.mikolow.eu
8. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VIII. 10 niniejszej SIWZ.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
14. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: w kwestiach formalnych – Pani Karolina Nolda;
15. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

UWAGA! W okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, z powodu zamknięcia jednostki dla osób z zewnątrz, w przypadku składania dokumentów osobiste należy je wrzucić do urny stojącej w wejściu do budynku. Zamawiający będzie potwierdzał złożenie takiej korespondencji wyłącznie na żądanie, na adres e-mail wskazany w korespondencji.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający iloczyn: łącznej dziennej liczby km/kurs, liczby kursów w roku 2020, Ceny za 1 km w roku 2020, iloczyn łącznej dziennej liczby km/kurs, liczby kursów w roku 2021 oraz ceny za 1 km w roku 2021. Łączną cenę ofertową brutto składającą się z sumy iloczynów roku 2020 i 2021 oraz informację na temat sumy wieków pojazdów.

O ile wykonawca nie poda w formularzu oferty w/w informacji zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i odrzuci ofertę.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w formularzu oferty wskazuje również:

- które części zamówienia będą realizowali podwykonawcy,
 - firmy podwykonawców
- b) oświadczenia wymienione w rozdziale VII. 1-4 niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
 9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie, ul. Karola Miarki 9 i oznakować w następujący sposób:

„Oferta w postępowaniu pn.: Dowóz uczniów z niepełnosprawnościami do przedszkoli, szkół i ośrodków szkolno-wychowawczych wraz z opieką.

nr sprawy: PN/02/2020/UM

NIE OTWIERAĆ przed 22.04.2020r. godz. 12:00”

Brak minimalnego oznaczenia „Oferta PN/02/2020/UM” może spowodować otwarcie koperty przed upływem terminu otwarcia ofert (jak zwykłej korespondencji), czego konsekwencje obciążą wykonawcę.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym zgodnie z SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
19. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych druków Wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach Zamawiającego

XII. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć na adres Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie przy ul. Karola Miarki 9 w Mikołowie – pokój nr 1 - SEKRETARIAT do dnia **22.04.2020r.**, do godziny **09:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
UWAGA! W okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, z powodu zamknięcia jednostki dla osób z zewnątrz, w przypadku składania oferty osobiście należy ją wrzucić do urny stojącej w wejściu do budynku. Zamawiający będzie potwierdzał złożenie oferty wyłącznie na żądanie oferenta, na adres e-mail wskazany na kopercie.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII. 1 niniejszej SIWZ zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.04.2020r. o **godz. 12:00** w Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie przy ul. Karola Miarki 9, w pokoju nr 2 – BIURO DYREKTORA

W związku z zagrożeniem epidemiologicznym Zamawiający gwarantuje podczas otwarcia ofert zastosowanie wszelkich możliwych środków ochrony tj. dezynfekcja rąk, zachowanie bezpiecznej odległości na Sali podczas otwarcia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wpuszczenia tylko jednego przedstawiciela danego wykonawcy, jak również możliwość przeprowadzenia transmisji online, o czym wcześniej poinformuje zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej postępowania.

5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://bip.mikolow.eu/?c=431> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji oraz wszelkie informacje dotyczące pozacenowych kryteriów oceny ofert.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu przy zachowaniu następujących założeń: Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową za **1 km w roku 2020 oraz 1 km w roku 2021**, z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych kosztów, w szczególności kosztów związanych z utrzymaniem i obsługą pojazdu, np.

- wynagrodzenia kierowcy, wynagrodzenia opiekuna, zakupu paliwa, utrzymania w czystości pojazdu, ubezpieczenia OC i NW, przeglądów technicznych, napraw i innych niezbędnych kosztów eksploatacyjnych
2. W załączniku nr 1 do SIWZ - „Oferta”, należy podać ryczałtową cenę jednostkową za **1 km w roku 2020 oraz 1 km w roku 2021** oraz wyliczoną cenę za całość zamówienia w oparciu o elementy zawarte w pkt. 1.
 3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 4. Podatek VAT 8%
 5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.” Brak informacji będzie oznaczał, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług.

XIV. Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełniania kryteriów przez wykonawców

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:
Cena ryczałtowa oferty brutto – 60 pkt. = **60%**
Suma wieku pojazdów – 40 pkt. = **40%**

1.1 Przy ocenie kryterium „Cena” zostanie wykorzystany wzór:

Cena najniższa z ważnych ofert / Cena badanej oferty x 60 pkt

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „Cena” wynosi 60 pkt.

1.2 Przy ocenie kryterium „Suma wieku pojazdów” zostanie wykorzystany wzór:

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- suma wieku pojazdów od 0 do 80 - 40 pkt
- suma wieku pojazdów od 81 do 150 - 20 pkt
- suma wieku pojazdów od 151 do 180 - 10 pkt
- suma wieku pojazdów 181 i więcej - 0 pkt

Przez **SUMĘ WIEKU POJAZDÓW** rozumie się **sumę wieku** wszystkich **13** pojazdów, które będą brały udział przy realizacji zamówienia, obliczony na podstawie roku produkcji podanego w dowodzie rejestracyjnym każdego pojazdu.

Wiek każdego pojazdu należy obliczyć wg wzoru: **2021-R=Wn**,

gdzie R to rok produkcji pojazdu, W to wyliczony wiek, n to numer kolejny pojazdu.

Suma podana do oferty wynosi: $W1+W2+W3+W4+W5+W6+W7+W8+W9+W10+W11+W12+W13$

(np. pojazd nr 1 - rok produkcji 2013 ($2021-2013=8$) wiek pojazdu 8 lat, pojazd nr 2 – rok produkcji 2010 ($2021-2010=11$) wiek pojazdu 11 lat, co daje sumę wieku pojazdów $W1+W2=19$ lat)

Nie wskazanie sumy wieku pojazdów, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

W przypadku zmiany pojazdu w trakcie realizacji zamówienia (dotyczy to również pojazdu zastępczego), Wykonawca zobowiązuje się, że rok produkcji pojazdu zgłoszonego nie będzie mniej korzystny od pojazdu ocenionego przez Zamawiającego pod względem posiadania zdolności technicznych

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
3. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty według następującej zasady:

CN/CO x 60 pkt + dodatkowa ilość pkt za sumę wieków pojazdów = punktów

Wyjaśnienia: CN - cena oferty najtańszej; CO - cena oferty badanej;

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy i informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.
2. Wykonawca zostanie zaproszony przez Zamawiającego do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
7. Przed podpisaniem umowy zamawiający jest zobowiązany przedstawić dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z zapisami **umowy §3**.
8. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć pisemne oświadczenie, że wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadają aktualne zaświadczenie o niekaralności oraz nie mogą figurować w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2016 poz. 862 z późn. zm.)

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przed podpisaniem umowy, w wysokości 5% wartości złożonej oferty, w formach, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy wpłacić je przelewem na konto Urzędu Miasta Mikołów w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust.1 pkt 2-5 ustawy należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta, pokój nr1. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy treść gwarancji przed oficjalnym jej złożeniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na 1. żądanie. Gwarancja musi zawierać:

1. nazwę Wykonawcy z adresem
2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
4. określenie wiarygodności zabezpieczonej gwarancją
5. zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłat w przypadku, gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy
 - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji nie odpowiadającej w/w wymaganiom zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego.

Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Wzór treści gwarancji stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.

W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentu.

XVII. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w sprawie przetwarzania danych osobowych stanowiących załącznik nr 1 do umowy, stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Każdem u Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej na przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołań ie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, Warszawa, a kopię przekazuje Zamawiającemu.
4. Dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3
4. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów – Załącznik nr 2A, 3A
5. Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca – załącznik 3B
6. Wzór umowy – załącznik nr 4
7. Wykazu pojazdów – załącznik nr 5
8. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 6
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 7
10. Wzór gwarancji należytego wykonania umowy – załącznik nr 8