

Identyfikator podatkowy Numer PESEL*/ NIP** (niepotrzebne skreślić)	Numer ewidencyjny
---	-------------------

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Termin składania:

- 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych
- 14 dni od dnia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości

A. ORGAN I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIKOŁOWA
URZĄD MIASTA MIKOŁÓW 43-190 MIKOŁÓW RYNEK 16

B. TYTUŁ PRAWNY, RODZAJ WŁADANIA (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

właściciel
 współwłaściciel
 użytkownik wieczysty
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
 inny podmiot władający nieruchomością

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

C 1. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

osoba fizyczna*
 osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej **

C.2 DANE IDENTYFIKACYJNE

Nazwisko* / Nazwa pełna **		
Pierwsze Imię, drugie imię*	Regon**	
Adres e-mail	Numer telefonu kontaktowego	
Poniższe pola wypełnia osoba fizyczna, gdy numer PESEL nie został nadany:		
Imię ojca	Imię matki	Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)

C.3 ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

C.4 ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania wpisany w części C.3)

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

* - dotyczy właściciela będącego osobą fizyczną

** - dotyczy właściciela niebędącego osobą fizyczną

D. DANE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO (zgodnie z ustawą z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy)

Imię i nazwisko		Pesel		
Adres zamieszkania				
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy

E. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwe pole)

<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (dzień/miesiąc/rok)
<input type="checkbox"/> zmiana danych (dzień/miesiąc/rok)
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji (dzień/miesiąc/rok)

F. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI

Gmina	MIKOŁÓW	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	Nr geodezyjny działki lub Nr Księgi Wieczystej (tylko w przypadku braku administracyjnego numeru adresowego)

F.1 NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANA W CZĘŚCI F JEST (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> zamieszkała	<input type="checkbox"/> niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne	<input type="checkbox"/> w części zamieszkała i w części niezamieszkała (mieszana), na której powstają odpady komunalne	<input type="checkbox"/> domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe
--------------------------------------	--	---	--

G. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**G.1 WYPEŁNIAJĄ WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

Ilość mieszkańców zamieszkałych na nieruchomości		Stawka opłaty ***	Opłata miesięczna
Liczba osób zamieszkałych	X	= [zł/miesiąc]

G.2 WYPEŁNIAJĄ WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Pojemność pojemnika [litry]	Ilość pojemników [sztuki]	Stawka opłaty za pojemnik ***	Opłata
110 l	x	=	
120 l	x	=	
240 l	x	=	
360 l	x	=	
660 l	x	=	
770 l	x	=	
1100 l	x	=	
5000 l	x	=	
7000 l	x	=	
10000 l	x	=	
	x	=	
suma:		 [zł/miesiąc]

*** Stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określają obowiązujące uchwały Rady Miejskiej Mikołowa.

- nową deklarację składa się w terminie 14 dni w przypadku zaistnienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty np. zmiana liczby osób zamieszkujących na nieruchomości, zmiana ilości pojemników na odpady;
- korektę deklaracji składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji np. w zakresie danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości lub obliczenia opłaty.

4. Wypełnienie pozycji dotyczących obliczenia opłaty:

- właściciele nieruchomości zamieszkałej, wykazanej w pozycji F.1 wypełniają deklarację również w pozycji G.1 i G.3. Opłata dla nieruchomości zamieszkałej stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących na danej nieruchomości oraz stawki opłaty określonej w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej Mikołowa;
- właściciele nieruchomości niezamieszkałej, wykazanej w pozycji F.1 wypełniają deklarację również w pozycji G.2 i G.3. Opłata dla nieruchomości niezamieszkałej stanowi iloczyn ilości pojemników o określonej pojemności oraz stawki opłaty określonej w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej Mikołowa;
- właściciele nieruchomości wykazanej w pozycji F.1, która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą i w części niezamieszkałą (mieszana) wypełniają również pozycję G.1 i G.2. Wyliczenie opłaty dla tego typu nieruchomości następuje w pozycji G.3 i stanowi sumę opłat obliczonych z pozycji G.1 i G.2;
- właściciele nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykazanej w pozycji F.1 obliczając wysokość opłaty wypełniają pozycję H. Wyliczenie opłaty dla tego typu nieruchomości stanowi iloczyn liczby domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz ryczałtowej rocznej stawki opłaty w wysokości określonej w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej Mikołowa.

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje się, że:

- Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta Mikołów z siedzibą pod adresem: Rynek 16, 43 – 190 Mikołów, reprezentowany przez Burmistrza Mikołowa;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych w następujący sposób:
 - pisemnie na adres: Urząd Miasta Mikołów - Inspektor Ochrony Danych, Rynek 16, 43-190 Mikołów,
 - osobiście w p. 40a w w/w siedzibie Urzędu Miasta Mikołów,
 - telefonicznie pod nr tel. 32-324-84-22,
 - poprzez pocztę elektroniczną na adres: grzegorz.szymanski@mikolow.eu;
- Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. c) i lit. e) RODO, co oznacza, że dane te są Administratorowi niezbędne do wykonania zadania publicznego i realizacji obowiązków prawnych z tym związanych określonych w przepisach szczególnych – w szczególności w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa i ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; dane osobowe przetwarzane będą w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz prowadzenia postępowań podatkowych z tym związanych. Podanie przez osobę, których dane dotyczą swoich danych osobowych jest obligatoryjne, gdyż jest niezbędne Administratorowi do realizacji określonych w w/w przepisach jego zadań publicznych i związanych z tym obowiązków prawnych.
- Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do zrealizowania celu, o którym mowa w pkt 3 oraz po tym okresie do celów archiwalnych, tj. przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów urzędowych (10 lat).
- Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Administratora (tj. podmiotami lub osobami, którym dane mogą zostać przez Administratora ujawnione) mogą być podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską w ramach prowadzonej korespondencji oraz wszystkie strony postępowania podatkowego w ramach prawa dostępu i wglądu do akt postępowania.
- Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania danych, które są nieprawidłowe, usunięcia danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku), przeniesienia danych do innego administratora (zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, tj. tzw. RODO i przepisów krajowych; to, z którego uprawnienia będzie można skorzystać zależy będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw).
- W szczególnych sytuacjach można wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych przez Administratora. W takiej sytuacji po rozpatrzeniu wniosku Administrator nie będzie już mógł przetwarzać danych objętych sprzeciwem, chyba że zostanie wykazane istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania tych danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą lub zostanie wykazane istnienie podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- W razie stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.