

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

Gmina Mikołów  
Rynek 16, 43-190 Mikołów  
telefon: 32/3248500, fax: 32/3248400, strona internetowa: www.mikolow.eu

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t. Dz. U. z 2017, poz. 1579), zwaną dalej ustawą, z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24 aa ustawy – procedura odwrócona.
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV:  
79421200-3 usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych  
79930000-2 specjalne usługi projektowe

Wykonanie opracowania dot. zmian granic i obszaru aglomeracji Mikołów wyznaczonej rozporządzeniem nr 63/07 Wojewody Śląskiego z dnia 5 listopada 2007 r. oraz uchwałą nr XIV/191/2007 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 25 września 2007 roku wraz z opracowaniem kompletnego wniosku z propozycją planu aglomeracji, który będzie złożony do właściwego organu zatwierdzającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### 3.1. Zakres opracowania obejmuje:

##### 3.1.1. Część opisowa:

- 1) Dane o długości i rodzaju istniejącej sieci kanalizacyjnej w aglomeracji,
- 2) Informacja o długości i rodzaju planowanej do budowy sieci kanalizacyjnej na terenach nieskanalizowanych gminy Mikołów (aglomeracji). Informacje o stanie przygotowania inwestycji i terminie jej realizacji.
- 3) Dane o liczbie mieszkańców podłączonych do istniejącej sieci kanalizacyjnej w aglomeracji.
- 4) Informacje o liczbie mieszkańców planowanych do podłączenia do nowo-budowanej sieci kanalizacyjnej w aglomeracji. Przeliczenie wskaźnika długości sieci.
- 5) Dane o liczbie turystów w sezonie turystyczno - wypoczynkowym, obsługiwanych przez sieci i oczyszczalnie ścieków.
- 6) Informacje o liczbie turystów w sezonie turystyczno – wypoczynkowym w obiektach noclegowych planowanych do podłączenia do systemu kanalizacji.

7) Uzasadnienie i sposób obliczenia RLM aglomeracji.

8) Opis gospodarki ściekowej zawierający:

- informację o średniej dobowej ilości ścieków komunalnych powstających na terenie planowanej aglomeracji oraz ich składzie jakościowym,

- informację o ilości i składzie jakościowym ścieków przemysłowych odprowadzanych przez zakłady do systemu kanalizacji zbiorczej,

- informację o zakładach, których podłączenie do kanalizacji zbiorczej jest planowane.

9) Lokalizacja i ilość istniejących oczyszczalni ścieków komunalnych na terenie aglomeracji.

10) Uwzględnić należy jakość ścieków oczyszczonych, % redukcji zanieczyszczeń na oczyszczalni ścieków.

11) Lokalizacja i ilość planowanych do wybudowania oczyszczalni ścieków komunalnych na terenie aglomeracji. Termin realizacji inwestycji. Planowany % redukcji zanieczyszczeń na oczyszczalniach ścieków oraz planowana jakość ścieków oczyszczonych.

12) Informacje o planowanej rozbudowie i/lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych. Termin realizacji inwestycji. Uwzględnić należy obecną i planowaną jakość ścieków oczyszczonych, obecny i planowany % redukcji zanieczyszczeń na oczyszczalni ścieków.

13) Dane o strefach ochronnych ujęć wody obejmujących tereny ochrony bezpośredniej i tereny ochrony pośredniej zawierające oznaczenie aktów prawa miejscowego lub decyzji ustanawiających te strefy oraz zakazy, nakazy i ograniczenia obowiązujące na tych terenach.

14) Dane o obszarach ochronnych zbiorników wód śródlądowych zawierające oznaczenie aktów prawa miejscowego ustanawiające te obszary oraz zakazy, nakazy i ograniczenia obowiązujące na tych obszarach.

15) Informację o formach ochrony przyrody w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2014 r. o ochronie przyrody, zawierającą nazwę formy ochrony przyrody oraz wskazanie aktu prawnego uznającego określony obszar za formę ochrony przyrody, oraz informację o obszarach mających znaczenie dla Wspólnoty, znajdujących się na liście, o której mowa w art. 27 ust. 1 tj. ustawy,

16) Należy podać uzasadnienie potrzeby zmiany aglomeracji.

### **3.1.2. Część graficzna:**

1) Oznaczenie granic obszaru objętego lub przewidzianego do objęcia zasięgiem systemu kanalizacji zbiorczej gminy lub jej obszaru współtworzącego aglomerację na mapie w skali 1:10000, a w przypadku jej braku  
– w skali 1:25000,

2) Oznaczenie na mapie znajdujących się na terenie aglomeracji oczyszczalni ścieków komunalnych, do których odprowadzane są bądź odprowadzane będą ścieki komunalne,

3) Oznaczenie granic administracyjnych gminy zgodnie z danymi państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju,

4) Oznaczenie granic stref ochronnych ujęć wód obejmujących tereny ochrony bezpośredniej i tereny ochrony pośredniej,

5) Oznaczenie granic obszarów ochronnych wód śródlądowych,

- 6) Oznaczenie granic terenów objętych formami ochrony przyrody w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody lub obszarów mających znaczenie dla Wspólnoty, znajdujących się na liście, o której mowa w art. 27 ust. 1 tej ustawy,
- 7) Określenie skali aglomeracji w formie liczbowej i liniowej.
- 8) Oznaczenie na mapie przydomowych oczyszczalni ścieków, które nie spełniają przepisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18.11.2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełniać przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego, (Dz.U. z 2014 roku, poz.1800), a także tych przydomowych oczyszczalni ścieków, które spełniają przepisy.

Zweryfikowany obszar i granice aglomeracji Mikołów należy wyznaczyć w szczególności w oparciu o Ustawę Prawo Wodne z dnia 20 lipca 2017 r. (DZ.U. 2017 poz. 1566) oraz obowiązującymi Wytycznymi do tworzenia i zmian aglomeracji dla KPOŚK z lipca 2014 r. opracowanymi wspólnie przez Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej i Ministerstwo Środowiska na potrzeby tworzenia i weryfikacji obszaru granic aglomeracji zgodnie z celami i przepisami dyrektywy 91/271/EWG.

### **3.1.3. Podstawę wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji stanowią:**

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 3) decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 4) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

### **3.1.4. W szczególności Wykonawca powinien przeanalizować i zweryfikować w aglomeracji:**

- 1) wymagany procent skanalizowania aglomeracji do dnia 31.12.2021 r. w oparciu o analizę RLM dla ścieków komunalno-bytowych oraz przemysłowych przeliczonych na podstawowe BZT5 oraz wzorów zawartych w ww. Wytycznych,
- 2) spełnienie w przypadku nowo budowanej sieci wskaźnika koncentracji tj. wskaźnika długości sieci obliczanego jako stosunek przewidywanej do obsługi przez budowany system kanalizacji zbiorczej liczby mieszkańców aglomeracji i niezbędnej do realizacji długości sieci kanalizacji (łącznie z kolektorami i przewodami tłocznymi do oczyszczalni),
- 3) możliwości osiągnięcia przez oczyszczalnię podwyższonych standardów oczyszczania ścieków, zgodnie z planowanymi zmianami opisanymi w pkt. 3.2 opracowania pn. „Wytyczne do tworzenia i zmiany aglomeracji”,
- 4) dane wyjściowe gminy Mikołów pod kątem utworzonej i zmienianej aglomeracji,
- 5) granice i obszar zmiany aglomeracji Mikołów w odniesieniu do wymagań postawionych w Krajowym Programie Oczyszczania Ścieków Komunalnych oraz działań planowanych do wykonania w zakresie gospodarki ściekowej do końca 2021 r.

### **3.2. Oferty częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.



3.3. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

3.4. Przewidywane zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7:

Nie przewiduje się.

3.5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia.

3.5.1. Wykonawca, nie później niż do 5 dni od podpisania umowy przekaze Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu w oparciu o umowę o pracę osób wykonujących czynności, wymienione w pkt 3.5.

3.5.2. Jeżeli wykonawca będący osobą fizyczną będzie osobiście wykonywał opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia, wymóg przedstawiony w pkt. 3.5. uważa się za spełniony.

3.5.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.5. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny z uwzględnieniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania zamówienia oraz wnioskowania o przeprowadzanie kontroli przez uprawnione podmioty (PIP, ZUS).

3.5.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 3.5. czynności:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj.

w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

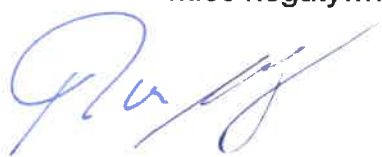
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

- a) Etap I - sporządzenie koncepcji zmiany planu aglomeracji - do 30 dni od daty podpisania umowy.
- b) Etap II - wykonanie kompletnego wniosku propozycji zmiany planu aglomeracji wraz z niezbędnymi załącznikami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa - do 90 dni od daty podpisania umowy.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu i przesłanki wykluczenia wykonawców:**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z uwagi na wystąpienie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12- 23 ustawy;
  - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.  
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał jeden projekt (zmiany) aktualizacji planu obszaru aglomeracji zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 22 lipca 2014 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (D.U. 2014 nr 137 poz. 995).
- 5.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



5.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 5.5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów nie udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.5.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.
- 5.5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

- 6.1. Wraz z ofertą każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z uwagi na wystąpienie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (Zał. Nr 2 część I). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku zaistnienia podstaw do wykluczenia wykonawcy wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 wykonawca wskazuje podstawę wykluczenia oraz opisuje podjęte środki naprawcze (Zał. Nr 2 część I pkt 4).
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom niebędącym podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca złożył oświadczenie dotyczące tych podwykonawców o braku przesłanek do wykluczenia ich z postępowania i zamieścił informacje o tych podwykonawcach w tym oświadczeniu (Zał. Nr 2 część II).
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w tym oświadczeniu (Zał. Nr 2 część III).
- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 6.5.1. Wykazu potwierdzającego zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
    - a) jednej usługi polegającej na wykonaniu projektu (zmiany) aktualizacji planu obszaru aglomeracji zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 22 lipca 2014 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (D.U. 2014 nr 137 poz. 995) z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane, oraz

załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

- 6.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 7.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty i umowy, które muszą mieć formę pisemną oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których mają zastosowanie przepisy cyt. w pkt 6.7. rozporządzenia.

Na żądanie wykonawców lub zamawiającego strony potwierdzają fakt otrzymania korespondencji.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przesyłać na adres e-mail [zam@mikolow.eu](mailto:zam@mikolow.eu)

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości. Konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający jak i wykonawca mają prawo przekazywać korespondencję przy użyciu dowolnego środka (faks, mail, pisemnie), wskazanego przez zamawiającego w siwz, a przez wykonawcę w ofercie.

Osoby upoważnione:

- Sylwia Król – Kierownik Referatu Utrzymania Infrastruktury Komunalnej
- Leszek Wojski - Inspektor Referatu Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazanymi w niniejszej SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.



7.2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ (PN-.....<sup>38/2018</sup>.....)

### **8. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający żąda wnieścia wadium w wysokości 800,00 zł (słownie: osiemset złotych 00/100), nie później niż do upływu terminu składania ofert, w formach o jakich mowa w art. 45 ust. 6 ustawy.

Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Miasta:

Mikołowski Bank Spółdzielczy w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy wadium, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy, **należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1, w wysokości stanowiącej równowartość powyższej kwoty, nie później niż do upływu terminu składania ofert.

Wadium w formie niepieniężnej musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, o ile zaistnieje którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy. Spory z gwarancji będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego. W przypadku załączenia oryginału wadium w postaci niepieniężnej do oferty zamawiający uzna, że termin wnieścia wadium został dotrzymany. Zamawiający nie jest zobowiązany do udowodnienia, że nieskuteczność wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 cyt. ustawy, wynika z przyczyn leżących lub nie leżących po stronie wykonawcy.

Za skutecznie wniezione wadium w pieniądzu uważa się wadium znajdujące się (zaksięgowane) do upływu terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert), na rachunku Zamawiającego.

W przypadku uchybienia temu terminowi zamawiający uzna, że wadium nie zostało skutecznie wniezione. W treści przelewu bankowego lub gwarancji należy zamieścić informację o numerze postępowania i nazwie postępowania. O ile wnoszący wadium nie jest podmiotem, który składa ofertę należy w treści przelewu lub gwarancji wskazać na rzecz kogo wadium zostaje wniezione. W przypadku braku możliwości ustalenia, w czym imieniu zostało wniezione wadium lub jakiego postępowania dotyczy, skutkować to będzie odrzuceniem oferty.

### **9. Termin związania ofertą:**

9.1. 30 dni od terminu składania ofert

9.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wnieśnięciem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wnieścia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **9. Opis sposobu przygotowania ofert:**

Oferta winna składać się z :



10.1. formularza oferty (zał. Nr 1 do siwz), w którym oprócz ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wykonawca jest zobowiązany podać informacje na temat terminu wykonania kompletnego wniosku propozycji zmiany planu aglomeracji wraz z niezbędnymi załącznikami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.

O ile wykonawca nie poda w formularzu oferty w/w informacji zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i odrzuci ofertę.

O ile wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wskazuje:

- które części zamówienia będą realizowali podwykonawcy,
- firmy podwykonawców

**9.2.** Oświadczenia o braku przesłanek do wykluczenia wymienionych w pkt 5 SIWZ.

Deklaracje zgodności i certyfikaty, o których mowa w wytycznych dostawy i montażu wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć w momencie odbioru końcowego.

Oferta w formie pisemnej winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta PN – 38/2018 Wykonanie opracowania dot. zmian granic i obszaru aglomeracji Mikołów

Nie otwierać przed 16.05 r. godz. 12:30.”

Brak minimalnego oznaczenia „Oferta PN-38/2018” może spowodować otwarcie koperty przed upływem terminu otwarcia ofert (jak zwykłej korespondencji), czego konsekwencje obciążą wykonawcę.

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

11.1. Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 16.05 r. do godz. 12:00, w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu <sup>16.05</sup>..... r. o godz. 12:30 w Urzędzie Miasta Mikołów,  
Rynek 16, pok. 34.

- 11.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

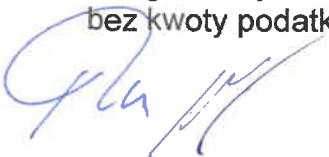
Wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia powinien podać cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym należny podatek vat, z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych kosztów i opłat związanych z wykonaniem zamówienia.

Dane wyjściowe do wyceny oferty:

- ogólne informacje o gospodarce ściekowej w aktualnej aglomeracji Mikołów (stan na dzień 31.12.2016r.):
- wyznaczona rozporządzeniem Wojewody Śląskiego z dnia 5 listopada 2007 r. nr Dz.U.W.Ś nr 190 poz. 3526,
- RLM aglomeracji zgodnie z ww. Rozporządzeniem ustanawiającym aglomerację – 39.450 ,
- jedna oczyszczalnia ścieków Mikołów Centrum, 43-190 Mikołów ul. Dzieńdziela 50
- identyfikacja aglomeracji – PLSL031
- liczba rzeczywistych mieszkańców aglomeracji na dzień 31.12.2016 r. - 39.045
- liczba mieszkańców korzystających z systemu aglomeracji – 37.970
- ogółem długość sieci kanalizacji sanitarnej w aglomeracji – 237,0 km
- aglomeracja Mikołów obejmuje swoim zakresem tylko gminę Mikołów, w skład której wchodzi: Centrum miasta, sołectwa: Mokre, Śmiłowice, Borowa Wieś, Paniowy, Bujaków, dzielnica Kamionka oraz dzielnice zwyczajowo nazywane Nowy Świat, Gniotek, Reta, Goj
- koszty pozyskania niezbędnych materiałów do opracowania kompletnego wniosku wraz z załącznikami.

Stawka podatku VAT: 23 %.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz podając jej wartość bez kwoty podatku.



O ile wykonawca takiej informacji w postaci oświadczenia nie załączy do oferty zamawiający uzna, że nie złożono oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

a) Cena: 60 pkt

b) Termin wykonania zamówienia

- wykonanie kompletnego wniosku propozycji zmiany planu aglomeracji wraz z niezbędnymi załącznikami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa - do 90 dni od daty podpisania umowy – 0 pkt.

- wykonanie kompletnego wniosku propozycji zmiany planu aglomeracji wraz z niezbędnymi załącznikami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa - do 80 dni od daty podpisania umowy – 20 pkt.

- wykonanie kompletnego wniosku propozycji zmiany planu aglomeracji wraz z niezbędnymi załącznikami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa - do 70 dni od daty podpisania umowy – 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w/w informacji Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści siwz i odrzuci ofertę.

Punktacja wg wzoru:

$CN/CO \times 60 \text{ pkt} + \text{dodatkowa ilość pkt za kryteria pozacenowe} = \dots\dots\dots$   
punktów.

wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą ceną  
CO - cena oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. (60 pkt za cenę, 40 pkt za kryteria pozacenowe).

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy i informacja ostatecznie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

Wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

### **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przed podpisaniem umowy, w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formach, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy **wpłacić je przelewem** na konto Urzędu Miasta Mikołów w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie  
Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust.1 pkt 2-5 ustawy należy **złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta**, pokój nr 1.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy treść gwarancji przed oficjalnym jej złożeniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.

Gwarancja musi zawierać:

1. nazwę Wykonawcy z adresem
2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
4. określenie wiarygodności zabezpieczonej gwarancją
5. spory z gwarancji będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłat w przypadku, gdy wykonawca:
  - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
  - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji nie odpowiadającej w/w wymaganiom zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego.

Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

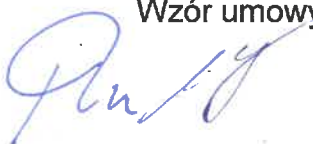
Okres rękojmi wynosi 2 lata od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego.

Wzór treści gwarancji stanowi załącznik do siwz.

W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentu.

### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej SIWZ



**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, Warszawa, a kopię przekazuje Zamawiającemu.

Dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy.

**18. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.

