

Projekt

z dnia 14 czerwca 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwalodawczej**

Na podstawie art. 41a ust. 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130 z późn. zm.),

**Rada Miejska Mikołowa uchwała:**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwalodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwalodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Mikołowa,
- 2) **Komitecie** - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwalodawczej lub osoby uprawnione do jego reprezentowania,
- 3) **Mieszkańcach** - należy przez to rozumieć mieszkańców Miasta Mikołowa,
- 4) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Miejską Mikołowa,
- 5) **Statucie** - należy przez to rozumieć Statut Miasta Mikołowa.

§ 3. 1. Grupa mieszkańców licząca co najmniej 300 osób, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z inicjatywą uchwalodawczą.

2. Projekt uchwały mieszkańców przygotowuje Komitet.

§ 4. 1. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 15 mieszkańców, którzy mają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion), nazwiska, daty urodzenia oraz adresu zamieszkania. Podpisy pod oświadczeniami, o których mowa w zdaniu pierwszym, stanowią część wskazanej w § 3 ust. 1 wymaganej liczby podpisów mieszkańców popierających projekt.

2. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

§ 5. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie oraz zawierać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną jej wydania,
- 3) regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały oraz ewentualne źródła finansowania w przypadku, gdy uchwała dotyczy zobowiązań finansowych,
- 4) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,

- 5) określenie terminu wejścia w życie uchwały,
- 6) sposób podania do publicznej wiadomości, jeżeli przepis tego wymaga,
- 7) uzasadnienie.

§ 6. 1. Przygotowanie oraz rozpowszechnianie projektu uchwały, kampania promocyjna, a także proces zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet.

2. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

3. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na liście, obok swojego imienia (imion), nazwiska, daty urodzenia oraz adresu zamieszkania, własnoręczny, czytelny podpis. Na każdej stronie listy poparcia znajduje się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, któremu mieszkaniec udziela poparcia.

4. Komitet przedkłada projekt uchwały mieszkańcom podpisującym listę poparcia.

§ 7. 1. Po zakończeniu procesu zbierania podpisów mieszkańców Komitet przedkłada Radzie:

- 1) projekt uchwały,
- 2) listę podpisów osób popierających projekt uchwały,
- 3) dane, o których mowa w § 4. ust. 1.

2. Wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 1 Komitet zawiadamia Radę o pełnej nazwie Komitetu, dokładnym adresie jego siedziby oraz osobach uprawnionych do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady, jeżeli zostały wskazane przez Komitet.

§ 8. Rada przekazuje Burmistrzowi projekt uchwały, który publikuje jej treść w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 9. 1. Po dokonaniu pozytywnej weryfikacji podpisów przez Komisję Rewizyjną Rady projekt uchwały staje się przedmiotem obrad Rady na najbliższej sesji, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

2. Rada zawiadamia pisemnie Komitet o terminie sesji oraz o posiedzeniach komisji Rady, na których będzie rozpatrywany złożony projekt uchwały, co najmniej 7 dni przed ich odbyciem.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

*Matyasz Handel*

SPECJALISTA-KOORDYNATOR  
Biuro Radców Prawnych  
*L. Wycisło*  
mgr Łukasz Wycisło

Michał Stempin  
*M.S.*  
RADCA PRAWNY  
KT 2321

KIEROWNIK  
Biuro Radców Prawnych  
*A. Mirek*  
mgr Aleksandra Mirek



Uzasadnienie do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Mikołowa

z dnia ..... 2019 r.

Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 130 z późn. zm.), wprowadziła art. 41a ustawy o samorządzie gminnym. Uprawnia on grupę mieszkańców gminy do występowania z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. W tym celu niezbędne jest podjęcie przez Radę Miejską uchwały regulującej ten proces.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

*Mateusz Handeł*



Mikołów, dnia 23 lipca 2019 roku

**RAPORT  
Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH  
DOTYCZĄCYCH PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA W SPRAWIE  
WYKONYWANIA OBYWATELSKIEJ INICJATYWY UCHWAŁODAWCZEJ**

### **I. CEL KONSULTACJI**

Celem konsultacji społecznych było uzyskanie od mieszkańców Mikołowa opinii na temat przedłożonego w konsultacjach społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej Mikołowa w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

### **II. PODSTAWA PRAWNA**

- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506),
- Uchwała Nr XXXII/646/2017 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Mikołów,
- Zarządzenie Burmistrza Mikołowa nr 227 / 186 / 19 z dnia 3 lipca 2019 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej Mikołowa w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

### **III. FORMA PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI**

Konsultacje zostały przeprowadzone:

- w formie elektronicznej – poprzez pobranie udostępnionego w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.bip.mikolow.eu> w zakładce konsultacje społeczne formularza konsultacyjnego, a następnie przesłanie jego skanu na adres [um@mikolow.eu](mailto:um@mikolow.eu),
- w formie bezpośredniej – poprzez pobranie formularza konsultacyjnego w Urzędzie Miasta Mikołowa, a następnie złożenie uzupełnionego formularza w Biurze Podawczym Urzędu Miasta.

### **IV. PRZEBIEG KONSULTACJI**

Konsultacje przeprowadzono w dniach od 9 do 19 lipca 2019 roku. We wskazanym czasie mieszkańcy nie złożyli żadnego formularza osobiście ani jeden formularz nie wpłynął też elektronicznie. Żaden formularz nie został odrzucony z powodu braków formalnych.

### **V. WYNIKI KONSULTACJI**

Mieszkańcy nie przekazali żadnych uwag do projektu uchwały Rady Miejskiej Mikołowa w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**

*Matyasz Handzel*

SPECJALISTA-KOORDYNATOR  
Biuro Radców Prawnych

*L. Dyciło*  
mgr Łukasz Wyciło

**KIEROWNIK**  
Biuro Radców Prawnych

*A. Mirek*  
mgr Aleksandra Mirek