

**Przedmiot zamówienia dla zadania „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru gminy Mikołów”.**

**1. Przedmiot zamówienia**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na terenie gminy Mikołów.
- 1.2. Powierzchnia gminy Mikołów wynosi 81 km<sup>2</sup>. Ilość mieszkańców gminy Mikołów na koniec 2017 r. wynosiła 39.133. W oparciu o złożone deklaracje ilość osób zamieszkujących w gminie według stanu na dzień 31.12.2017 r. wynosiła 37.040. Na podstawie załącznika nr B ustalono długość dróg, przy których zlokalizowane są nieruchomości do obsługi w ramach systemu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Ogółem długość dróg wynosi 251,3 km.
- 1.3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości według podziału na następujące frakcje:
  - a) zmieszane odpady komunalne,
  - b) papier (w tym karton),
  - c) szkło,
  - d) metale,
  - e) tworzywa sztuczne,
  - f) opakowania wielomateriałowe,
  - g) odpady zielone,
  - h) popiół i żużel paleniskowy,
  - i) przeterminowane leki i chemikalia,
  - j) zużyte baterie i akumulatory,
  - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - m) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - n) zużyte opony,
  - o) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 1.4. Przedmiot zamówienia winien być realizowany:
  - a) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych,
  - b) niezależnie od utrudnień wynikających z dojazdu do nieruchomości,
  - c) niezależnie od warunków atmosferycznych.
- 1.5. Szacunkowa liczba nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne wynosi 7.788, w tym:
  - a) nieruchomości zamieszkałe: 6.777 (w tym: jednorodzinne – 6.599, wielorodzinne – 178),
  - b) nieruchomości mieszane: 254 (w tym: mieszane jednorodzinne – 188, mieszane wielorodzinne – 66),
  - c) nieruchomości niezamieszkałe: 757 (w tym: Rodzinne Ogródki Działkowe - 10).Wykaz nieruchomości objętych systemem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie gminy Mikołów zawiera załącznik nr C.  
Powyższe dane nie uwzględniają powstawania nowych osiedli, ulic i budynków mieszkalnych, jak również nie uwzględniają likwidacji budynków i zmian liczby mieszkańców w czasie realizacji przedmiotu zamówienia. Wszystkie nowo powstające nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe powinny być objęte usługą odbioru i zagospodarowania odpadów.

- 1.6. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, którą Zamawiający przewiduje do odebrania od właścicieli nieruchomości w okresie realizacji usługi wynosi 19.266 Mg. Szacunkowe ilości poszczególnych frakcji odpadów przeznaczonych do odebrania i zagospodarowania w okresie trwania umowy zawiera załącznik nr D. Wykonawca zobowiązany jest odbierać całą masę odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 1.7. Szacunkowa ilość pojemników i kontenerów na zmieszane odpady komunalne 11.728 szt. Ilość pojemników i kontenerów z podziałem na poszczególne pojemności przedstawia tabela 1.

Tabela 1

Pojemność pojemnika/kontenera w litrach	110/120	240	360	660	770	1100	5000	7000	10000
Ilość	8.903	1.770	43	31	7	964	2	8	0

## **2. Urządzenia do zbierania odpadów komunalnych**

2.1. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz w zabudowie niezamieszkałej, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, w **worki przeznaczone do zbierania odpadów segregowanych**. Worki winny być oznaczone nadrukiem informującym o rodzaju gromadzonych w nich odpadów w ramach danej frakcji. Wymiary worków powinny być przystosowane do stojaków do segregacji odpadów, aby nie spadały z kołnierza stojaka przy obciążeniu. Puste worki Wykonawca dostarczy mieszkańcom nieruchomości j.w. po każdorazowym odbiorze napełnionych worków w ilości odpowiadającej odebranym workom. Szacunkowa miesięczna ilość wydanych worków wynosi ok. 65.000 szt. Worki winny być wykonane z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków i mieć pojemność: na papier, tworzywa sztuczne z metalem, odpady ulegające biodegradacji - 120 litrów, na szkło - 80 litrów. Grubość worków powinna spełniać następujące normy:

- worki na metal i tworzywa sztuczne – 30 – 40 mikronów,
- worki na papier – 40 mikronów,
- worki na szkło i na odpady ulegające biodegradacji – 70 – 80 mikronów.

Minimalna szerokość worków: 750 mm.

Kolorystyka i opis worków do selekcji odpadów winna być dostosowana do wymogów określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mikołów.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych winny odpowiadać rodzajowi gromadzonych odpadów, według następującej kolorystyki:

- 1) niebieski - z przeznaczeniem na papier i tekturę oznaczonych napisem PAPIER,
- 2) zielony - z przeznaczeniem na szkło oznaczonych napisem SZKŁO,
- 3) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe oznaczonych napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
- 4) brązowy - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji - z napisem BIO.

2.2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia dodatkowej ilości worków do selekcji odpadów na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości w przypadku wystąpienia zwiększonej ilości odpadów segregowanych.

2.3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dostarczania worków na odpady segregowane tj. papier, metal i tworzywa sztuczne, szkło oraz odpady ulegające biodegradacji do wyznaczonych miejsc na terenie Mikołowa, tj. m.in. Miejskiego Domu Kultury przy Rynek 19, siedziby Straży Miejskiej przy Rynek 7 oraz do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Dzieńdziela 44. Szacunkowa miesięczna ilość dostarczonych worków na papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz odpady ulegające biodegradacji do punktów jw. wynosi ok. 1.500 sztuk. Natomiast szacunkowa ilość wydanych worków na odpady ulegające biodegradacji (liście) z napisem

BIO w czasie jesiennej akcji zbiórka liści wynosi ok. 19.000 sztuk. Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego dostarczania do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych worków na odpady ulegające biodegradacji z napisem BIO - szacunkowa miesięczna ilość worków wynosi – 1.000 sztuk.

- 2.4. Wykonawca wyposaża nieruchomości w pojemniki o poj. 120 l lub 240 l **na popiół i żużel** z palenisk domowych w terminie 10 dni roboczych od momentu rozpoczęcia realizacji umowy. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności objęcia systemem odbioru odpadów nowej nieruchomości (nie objętej niniejszym zamówieniem) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielowi nieruchomości pojemnika na popiół i żużel paleniskowy w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia. Wykaz nieruchomości objętych selektywną zbiórką popiołu i żużla paleniskowego stanowi zał. K. Pojemnik przeznaczony na popiół i żużel z palenisk domowych winien być oznaczony napisem POPIÓŁ.
- 2.5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru **zmieszanych** odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w urządzeniach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości o pojemności:
  - a) pojemniki – od 110 l do 1100 l;
  - b) kontenery o pojemności – od 2,5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>;
  - c) worki z tworzywa sztucznego – od 60 l do 120 l.
- 2.6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru **selektywnie** zebranych odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości:
  - a) dla zabudowy jednorodzinnej – w workach o pojemności od 60 l do 120 l;
  - b) dla zabudowy wielorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych – w pojemnikach od 120 l do 1100 l lub workach o pojemności od 60 l do 120 l.
- 2.7. Wykonawca wyposaża nieruchomości wielorodzinne oraz ogródki działkowe (ROD) w pojemniki o poj. 240 l lub 1100 l **na odpady ulegające biodegradacji** z napisem BIO w terminie 30 dni roboczych od momentu rozpoczęcia realizacji umowy. Szacunkowa ilość pojemników o poj. 240 l - 101 szt., a pojemników o poj. 1100 l - 140 szt. W przypadku wystąpienia zwiększonej ilości odpadów ulegających biodegradacji Wykonawca dodatkowo wyposaży nieruchomość w pojemniki. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności objęcia systemem odbioru odpadów nowej nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielowi nieruchomości pojemnika na odpady ulegające biodegradacji w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
- 2.8. W przypadku wystąpienia w zabudowie wielorodzinnej zwiększonej ilości odpadów segregowanych: papieru, tworzyw sztucznych z opakowaniami wielomateriałowymi i metalami oraz szkła Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym wyposaża te nieruchomości w pojemniki o pojemności 240 l lub 1100 l.

### **3. Częstotliwość odbioru**

- 3.1. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych powinna być dostosowana do rzeczywistych potrzeb w zabudowie zamieszkałej i niezamieszkałej, warunków sanitarnych oraz pojemności pojemników i worków na odpady z zastrzeżeniem zapisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mikołów. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić następującą częstotliwość odbioru poszczególnych frakcji odpadów:
  - a) w zabudowie jednorodzinnej:
    - odpady zbierane selektywnie takie jak: papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – raz w miesiącu od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 20:00,
    - odpady zmieszane (niesegregowane) – raz na dwa tygodnie, od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 20:00,
    - popiół i żużel paleniskowy – nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz nie rzadziej niż raz na dwa miesiące w okresie od 1 maja do 30

września w godzinach od 6:00 do 20:00;

- odpady ulegające biodegradacji - raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz raz w miesiącu w okresie od 1 listopada do 31 marca w godzinach od 6:00 do 20:00;

b) w zabudowie wielorodzinnej:

- odpady zbierane selektywnie takie jak: papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – co najmniej raz w tygodniu od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 20:00,

- odpady zmieszane (niesegregowane) – co najmniej dwa razy w tygodniu, od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 20:00,

- popiół i żużel paleniskowy – nie rzadziej niż raz w tygodniu w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz nie rzadziej raz w miesiącu w okresie od 1 maja do 30 września w godzinach od 6:00 do 20:00;

- odpady ulegające biodegradacji - dwa razy w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz raz w tygodniu w okresie od 1 listopada do 31 marca w godzinach od 6:00 do 20:00;

c) z pozostałych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane:

z nieruchomości innych niż zajętych pod ogródki działkowe:

- odpady zbierane selektywnie takie jak: papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – raz w miesiącu od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 20:00,

- odpady zmieszane (niesegregowane) – raz na dwa tygodnie, od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 20:00,

- popiół i żużel paleniskowy – nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz nie rzadziej niż raz na dwa miesiące w okresie od 1 maja do 30 września w godzinach od 6:00 do 20:00;

- odpady ulegające biodegradacji – raz w miesiącu w godzinach od 6:00 do 20:00;

d) z ogródków działkowych:

- odpady zbierane selektywnie takie jak: papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz odpady ulegające biodegradacji – raz w miesiącu od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 20:00, w okresie od 1 marca do 31 października,

- odpady zmieszane (niesegregowane) – raz w miesiącu, od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 20:00, w okresie od 1 marca do 31 października.

- 3.2. Wykonawca zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego do dodatkowego odbioru odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych poza częstotliwością j.w. w razie wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności oraz w okresie poprzedzającym m.in. Święta Bożego Narodzenia, Święta Wielkanocne, Święto Zmarłych i inne oraz bezpośrednio po nich.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest także do odbierania i zagospodarowania zgodnie z przepisami przeterminowanych leków przekazywanych przez mieszkańców do wyznaczonych aptek na terenie gminy Mikołów, po uprzednim uzgodnieniu terminu, sposobu i warunków wykonywania tej usługi z Zamawiającym.
- 3.4. Wykonawca zobowiązany jest raz w roku do odbierania i zagospodarowania liści w ramach jesiennej zbiórki liści z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w terminach przez niego określonych i przekazanych do wiadomości właścicieli nieruchomości. Odpady będą gromadzone w workach o pojemności 120 l.
- 3.5. Wykonawca zobowiązany jest w terminach przez niego określonych i przekazanych do wiadomości właścicieli poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego do odebrania i zagospodarowania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon, przy czym odbiór tych odpadów będzie odbywał się:
  - a) dwa razy w roku w przypadku nieruchomości z zabudową jednorodzinną,

- b) raz na dwa tygodnie w przypadku nieruchomości z zabudową wielorodzinną.
- 3.6. Wykonawca zobowiązany jest w terminach przez niego określonych i przekazanych do wiadomości właścicieli nieruchomości poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego, do odebrania i zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych od właścicieli nieruchomości, przy czym odbiór tych odpadów będzie odbywał się:
- a) dwa razy w roku w przypadku nieruchomości z zabudową jednorodziną,  
b) raz na dwa tygodnie w przypadku nieruchomości z zabudową wielorodzinną.
- W przypadku zabudowy wielorodzinnej na zamówienie administratora, Wykonawca będzie dostarczał w terminie do 7 dni od zgłoszenia, worki typu BIG BAG celem gromadzenia przez mieszkańców odpadów remontowo-budowlanych. Odbiór worków typu BIG BAG będzie się odbywał na zgłoszenie telefoniczne lub emailowe do Wykonawcy. Odbiór nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 3.7. Terminy, sposób i częstotliwość wykonania czynności Wykonawcy, o których mowa w pkt 3.4., 3.5. i 3.6. wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
- 3.8. Z uwagi na brak możliwości technicznych ustawienia na terenie nieruchomości w zabudowie śródmiejskiej odpowiedniej liczby pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych o niezbędnej pojemności oraz zwiększenia częstotliwości w placówkach służby zdrowia, domach opieki itp. ustala się, iż odbiór odpadów zmieszanych oraz odpadów zbieranych selektywnie będzie odbywał się co najmniej 2 razy w tygodniu.
- 3.9. Ze względu na brak miejsca do ustawienia odpowiedniej ilości pojemników, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów zmieszanych oraz odpadów zbieranych selektywnie (papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji), ze śmietnika usytuowanego przy ul. Biskupa Bandurskiego 3, z częstotliwością co najmniej 3 razy w tygodniu.
- 3.10. Z uwagi na utrudniony dojazd do śmietników usytuowanych na os. Grunwaldzkim i os. Mickiewicza odbiór odpadów winien odbywać się za pomocą śmieciarek dwuosioowych o masie nie przekraczającej 8 Mg/oś.

#### **4. Zagospodarowanie odpadów**

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowywania odebranych od właścicieli nieruchomości, selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1987 z późn.zm.).
- 4.2. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania w regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów (RIPOK) w ramach Regionu III gospodarki odpadami komunalnymi, określonej w uchwale V/37/8/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016 – 2022 wraz z ewentualnymi zmianami uchwały.
- W przypadku, gdy regionalna instalacja do przetwarzania odpadów uległa awarii i nie może przyjmować odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów we właściwej instalacji zastępczej określonej w stosownej uchwale Sejmiku Województwa Śląskiego. O tym przypadku Wykonawca niezwłocznie pisemnie powiadamia Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć, w stosunku do masy odebranych odpadów komunalnych w ramach niniejszej umowy, poziom odzysku, przygotowania do ponownego przetworzenia oraz recyklingu określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).

Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć, w stosunku do masy odebranych odpadów komunalnych w ramach niniejszej umowy, poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania określony w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).

Jeżeli, z jakichkolwiek przyczyn, regionalna instalacja do przetwarzania odpadów (RIPOK), instalacja zastępcza lub inna instalacja nie zagwarantują osiągnięcia wymaganych właściwymi przepisami poziomów odzysku, przygotowania do ponownego przetworzenia, recyklingu lub poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, to Wykonawca bez udziału Zamawiającego, będzie dochodził wszelkich roszczeń bezpośrednio od podmiotów prowadzących te instalacje.

Postanowienie powyższe nie wyklucza prawa Zamawiającego do naliczenia i egzekwowania kar umownych z tytułu braku osiągnięcia wymaganych właściwymi przepisami poziomów odzysku, przygotowania do ponownego przetworzenia, recyklingu lub poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji bez względu na fakt, czy okoliczności skutkujące naliczeniem kary były następstwem działania lub zaniechania zawinionego lub niezawinionego przez Wykonawcę, w dobrej czy złej wierze.

## **5. Realizacja usługi**

- 5.1. Pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych przed wykonaniem usługi powinny być opróżnione, czyste (w środku i na zewnątrz), bez oznak korozji.
- 5.2. W przypadku, gdy na trasie wykonywania usługi występują utrudnienia w ruchu drogowym wynikające z remontów, warunków atmosferycznych, objazdów, imprez, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi pomimo tego rodzaju utrudnień i nie będzie mu przysługiwać wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie wynikające z tytułu ewentualnego wzrostu kosztów realizacji zamówienia, spowodowanego ww. utrudnieniami.
- 5.3. Wykonawca zabezpiecza przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami. W przypadku wystąpienia jednego z ww. zdarzeń Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia w trybie natychmiastowym skutków takiego rozsypania, rozwiania lub wycieku.
- 5.4. Odbiór odpadów komunalnych będzie się odbywał poprzez opróżnianie pojemników, kontenerów i zbieranie worków zgodnych z Regulaminem.
- 5.5. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia pojemników po ich opróżnieniu w miejscu, z którego uprzednio zostały odebrane.
- 5.6. Wykonawca zobligowany jest do zważenia pojazdów na legalizowanej wadze przed rozpoczęciem zbiórki odpadów (bez załadunku).
- 5.7. Istnieje możliwość wydzierżawienia przez Wykonawcę placu przy ul. Dzieńdziela 44 w Mikołowie służącego do przeładunku odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszelkich wymogów ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach. Warunki dzierżawy określa odrębna umowa, stanowiąca załącznik H.
- 5.8. W przypadku niedopełnienia obowiązku selekcji odpadów przez właściciela nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni pisemnie zawiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów.
- 5.9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu na bieżąco, adresów nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zostały ujęte w systemie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ramach

niniejszego zamówienia.

## **6. Rozliczanie usługi**

6.1. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie, na podstawie faktur wystawionych po zakończeniu każdego miesiąca prowadzenia usługi, na kwotę stanowiącą sumę iloczynu ilości odebranych w danym miesiącu poszczególnych frakcji odpadów komunalnych i ceny jednostkowej odbioru i zagospodarowania 1 Mg poszczególnych frakcji odpadów, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą (załącznik F). Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Każdorazowe przekazanie odpadów powinno być udokumentowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a dokumenty udostępnione Zamawiającemu.

Do miesięcznych rozliczeń o ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych Wykonawca dołącza zbiorcze karty przekazania odpadów sporządzone w oparciu o Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

## **7. Dokumentowanie usługi**

7.1. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy w system umożliwiający przekazywanie danych w formie zdjęć na następujących warunkach:

- wykonywanie zdjęć w określonym przedziale czasu nie rzadziej niż co 5 sekund z co najmniej 2 kamer umiejscowionych z przodu i boku pojazdu,
- każde zdjęcie musi posiadać dokładne dane: data, godzina:minuta:sekunda,
- system umożliwiający robienie dokumentacji zdjęciowej powinien mieć możliwość synchronizacji z innym programem za pomocą internetu w celu powiązania zdjęć z konkretnymi zdarzeniami wraz z przejazdem pojazdu i wizualizacją na mapie,
- udostępnienie Zamawiającemu podglądu do systemu w celu weryfikacji sposobu i jakości realizacji usługi – opróżnienie pojemnika, niewystawienie pojemnika, zabranie worków z odpadami segregowanymi itp.,
- czas przechowywania danych powinien wynosić minimum 10 dni kalendarzowych.

7.2. Do rozliczenia miesięcznego Wykonawca sporządza w wersji elektronicznej wykaz zawierający wszystkie pojazdy (z podaniem numeru rejestracyjnego) obsługujące gminę w danym miesiącu, z tym że dla każdego pojazdu winien być podany wykaz adresów nieruchomości (z podziałem na nieruchomości jednorodzinne i wielorodzinne), z których odebrano odpady, ilość i pojemność opróżnionych pojemników na zmieszane odpady komunalne, ilość i pojemność opróżnionych pojemników na odpady zbierane selektywnie (z podziałem na poszczególne frakcje) wraz z podaniem masy (Mg) odebranych:

- zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji przez dany pojazd na podstawie kwitów wagowych przyjętych odpadów komunalnych z terenu gminy Mikołów na regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), a w przypadku dokonywania przeładunku odpadów – z legalizowanej wagi,
- selektywnie zbieranych odpadów komunalnych przez dany pojazd na podstawie kwitów wagowych z legalizowanej wagi.

Do rozliczenia miesięcznego Wykonawca dołącza również ogólną ilość wydanych worków na odpady zbierane selektywnie (z podziałem na poszczególne frakcje).

7.3. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu dostęp do systemu pozycjonowania satelitarnego przejazdu wszystkich pojazdów odbierających odpady w wersji z natychmiastową aktualizacją pozycji pojazdów (on-line) na mapie wraz z informacją o miejscach postoju pojazdów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.03.2013 r. Wykonawca w ramach systemu pozycjonowania

satelitarnego zapewni Zamawiającemu dostęp do danych archiwalnych w zakresie przejazdu pojazdów opisanych powyżej z podziałem na każdy dzień przejazdu pojazdów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni trasy przejazdu pojazdów w formie pliku graficznego wraz z niezbędnym oprogramowaniem do otwarcia pliku na komputerze Zamawiającego.

- 7.4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest sporządzić elektroniczny raport kwartalny, półroczny lub roczny zawierający wykaz nieruchomości (adres nieruchomości), z których odebrano odpady komunalne, z podaniem dla każdej nieruchomości ilości i pojemności opróżnionych pojemników na odpady zmieszane, ilości opróżnionych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów (z podziałem na poszczególne frakcje), ilości wydanych worków do selektywnej zbiórki odpadów (z podziałem na poszczególne frakcje) oraz wykaz nieruchomości, z których nie odebrano odpadów.
- 7.5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Mikołów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 992 z późn.zm.).
- 7.6. Wykonawca zobowiązany jest do miesięcznych rozliczeń o ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych dołączyć zbiorcze karty przekazania odpadów sporządzone w oparciu o rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973).

## **8. Harmonogram usług**

- 8.1. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy na bieżąco informacje o adresie nowych nieruchomości, które zostały objęte systemem gospodarowania odpadami i z których Wykonawca ma obowiązek odebrać i zagospodarować odpady komunalne.
- 8.2. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić harmonogram odbioru odpadów komunalnych z poszczególnych nieruchomości w formie papierowej i elektronicznej (np.format xls), uwzględniając częstotliwość odbioru odpadów określoną w pkt 3. Projekt harmonogramu Wykonawca przedkłada do zatwierdzenia Zamawiającemu najpóźniej w terminie do 14.12.2018 r.
- 8.3. Projekt harmonogramu obejmuje okres od 1.01.2019 r. do 31.12.2019 r.
- 8.4. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do każdej nieruchomości najpóźniej na 7 dni przed 1.01.2019 r.
- 8.5. W przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności terminy odbioru odpadów ustalone w harmonogramie mogą ulec zmianie. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tych zmian, co najmniej na 2 tygodnie przed planowanym terminem ich wprowadzenia. Każda zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego.
- 8.6. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca uwzględnia wszystkie zmiany w odbiorze odpadów wynikające z dni świątecznych przypadających na dni, w których odbierane są odpady.
- 8.7. W przypadku zmiany harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć po akceptacji Zamawiającego nowy harmonogram do każdej nieruchomości nie później niż 7 dni przed planowanym odbiorem odpadów na danej nieruchomości.
- 8.8. Harmonogram powinien być opracowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów komunalnych.
- 8.9. Harmonogram winien być tak sporządzony, aby dla odbiorów przypadających dwa razy w tygodniu, raz na dwa tygodnie, raz na miesiąc - dzień odbioru odpadów przypadał na ten sam dzień tygodnia lub dni tygodnia (wyjątek stanowią przypadające w te dni święta).
- 8.10. Wykonawca dostosuje odbiór odpadów zmieszanych, popiołu i pozostałych odpadów zbieranych selektywnie w styczniu 2019 r. do obowiązującego harmonogramu



w grudniu 2018 r., tak aby w nieruchomościach jednorodzinnych i niezamieszkałych odbiór odpadów zmieszanych przypadał do dwóch tygodni od ostatniego odbioru, odpadów zbieranych selektywnie (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne wraz z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi, popiół i żużel paleniskowy) najpóźniej do miesiąca od ostatniego odbioru.

8.11. Terminy odbiorów odpadów ulegających biodegradacji w nieruchomościach jednorodzinnych winny być takie same jak terminy odbioru odpadów zmieszanych.

## **9. Uchwały Rady Miejskiej związane z systemem gospodarowania odpadami**

Przed sporządzeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z następującymi uchwałami podjętymi przez Radę Miejską Mikołowa:

a) Uchwała nr XIX/363/2012 z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

b) Uchwała nr XVII/401/2016 z dnia 15 marca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mikołów,

c) Uchwała Nr XXI/489/2016 z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XVII/401/2016 z dnia 15 marca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mikołów,

d) Uchwała Nr XXXII/651/2017 z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XVII/401/2016 z dnia 15 marca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mikołów,

e) Uchwała nr XXI/490/2016 z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie jednolitego tekstu uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

f) Uchwała nr XXXII/650/2017 z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/134/2015 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

g) Uchwała nr XX/478/2016 z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Mikołowie.

h) Uchwała Nr XLV/813/2018 z dnia 28 sierpnia 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XVII/401/2016 z dnia 15 marca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mikołów,

i) Uchwała nr XLV/812/2018 z dnia 28 sierpnia 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/134/2015 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Powyższe uchwały dostępne są na stronie BIP Urzędu Miasta Mikołów.